



Fastställt av
Kommunfullmäktige § 14/2017
Ansvarig
Kommunjurist

Reglemente

Gäller fr.o.m.
2017-01-01
Senast reviderad
2017-01-30

Diarienummer
KS 2016.1025

1 (6)

Reglemente för Skurups kommuns revisorer

Innehåll

Revisionens roll	2
Revisorernas antal och organisation	2
Revisorernas organisation	4
Revisionsberättelse	5
Lekmannarevisorer i de kommunala bolagen	5
Rapportering och information	5
Reglementets giltighet	6



Fastställd av
Kommunfullmäktige § 14/2017
Ansvarig
Kommunjurist

Reglemente

Gäller fr.o.m.
2017-01-01
Senast reviderad
2017-01-30

Diarienummer
KS 2016.1025

2 (6)

Revisionens roll

§ 1

Revisorerna och lekmannarevisorerna (revisionen) är fullmäktiges och ytterst medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av den verksamhet som bedrivs i styrelser, nämnder, fullmäktigeberedningar och företag. Revisionen har en central roll när det gäller att säkerställa insynen i och kontrollen av all verksamhet som kommuner ansvarar för. Den har därmed en viktig funktion i den lokala självstyrelsen.

Den övergripande revisionsuppgiften i kommuner är att granska om verksamheten följer fullmäktiges beslut och om verksamheten uppnår de politiska målen inom givna ekonomiska ramar. En väsentlig uppgift är att främja arbetet med styrning och kontroll av verksamheten.

Att vara revisor och lekmannarevisor är ett förtroendeuppdrag vars syfte är att med oberoende, saklighet och integritet främja, granska och bedöma verksamheten.

Revisorernas antal och organisation

§ 2

Kommunen har det antal revisorer som efter allmänna val utses av kommunfullmäktige. Vid en samlad revision av hela verksamheten skall minst fem revisorer väljas. Om en revisor avgår eller uppdraget på något sätt upphör under mandatperioden förrättar fullmäktige fyllnadsval så snart som möjligt.

Av fullmäktige valda revisorer utgör Skurups kommunrevision. Revisorerna arbetar samfällt med hela granskningsuppdraget.

§ 3

Bland revisorerna utser fullmäktige en ordförande och en vice ordförande för den tid, för vilken de blivit valda som revisorer.

Ordförande hämtas ur minoriteten i fullmäktige.

§ 4

Fullmäktige väljer revisorerna för en mandatperiod. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse. Det första året i mandatperioden inleds därför med dubbla grupper revisorer.

§ 5

För revisorerna gäller bestämmelserna i Kommunallagen, bestämmelser som påverkar kommunal revision i annan lagstiftning, god revisionsledning, utfärdade ägardirektiv för kommunala företag samt detta reglemente. Den kommunala revisionen regleras i kommunallagen, främst kapitel 9. Lekmannarevisionen regleras i aktiebolagslagen, kapitel 10.



Fastställt av
Kommunfullmäktige § 14/2017
Ansvarig
Kommunjurist

Reglemente

Gäller fr.o.m.
2017-01-01
Senast reviderad
2017-01-30

Diarienummer
KS 2016.1025

3 (6)

Revisionens åliggande och befogenheter

§ 6

Vid granskningen av verksamheten åligger det revisorerna särskilt att utröna:

om kommunens verksamhet har en tillfredsställande organisation samt planeras och bedrivs på ett ändamålsenligt och effektivt sätt,
om behovet av samordning inom verksamheten tillgodosetts,
om redovisningen och rapporteringen i övrigt är tillförlitlig och rättvisande,
om styrelsens, nämndernas och fullmäktigeberedningarnas beslut och åtgärder överensstämmer med för verksamheten gällande bestämmelser.

§ 7

Revisionsarbetet skall bedrivas med utgångspunkt från den senaste versionen av skriften ”God revisionsred i kommunal verksamhet”.

§ 8

Minnesanteckningar skall föras vid revisorernas sammanträden i granskningsarbetet.

De beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och om jäv skall tas upp i protokoll. Protokollet justeras av ordföranden och en annan revisor.

§ 9

Bestämmelserna i 9 kap 12 § Kommunallagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna.

§ 10

Under granskningens gång bör revisorerna till berörda förvaltningar, styrelsen, nämnderna och fullmäktigeberedningarna framföra de iakttagelser och synpunkter, vartill granskningen ger anledning.

§ 11

Utöver lagstadgade uppdrag svarar revisorerna för granskningen av till kommunen lämnade do-nationsstiftelser.

§ 12

I ärenden som avser och berör revision har revisorerna rätt att yttra sig.

§ 13

Kommunens revisorer föreslår, efter upphandling, auktoriserade och godkända revisorer till kommunens företag.



Fastställt av
Kommunfullmäktige § 14/2017
Ansvarig
Kommunjurist

Reglemente

Gäller fr.o.m.
2017-01-01
Senast reviderad
2017-01-30

Diarienummer
KS 2016.1025

4 (6)

Revisorernas organisation

§ 14

Vid upphandling tillämpas kommunens upphandlingsregler. Revisorerna och lekmanrevisorer-na beslutar själva om upphandling.

§ 15

Revisorerna anlitar enligt 9 kap 8 § Kommunallagen själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs.

För beredning av budget till revisorerna, lekmanrevisorer-na och av fullmäktige utsedda revisorer i stiftelser kan fullmäktige utse särskild oberoende beredning.

Revisorerna förfogar över de medel som anslagits till revisionsändamål.

Revisorerna skall till fullmäktige årligen lämna en kortfattad redogörelse för revisionsverksamheten och anslagets användning.

Revisorernas räkenskaper och förvaltning granskas av den beredning som fullmäktige utsett för revisorernas budget.

Revisorerna lämnar de upplysningar och material som begärs för denna granskning.

§ 16

Revisorerna sammanträder på kallelse av ordföranden. Till sammanträdena får även kallas de sakkunniga och andra experter samt förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder som behövs för föredragning eller för att lämna upplysningar.

Sekreteraren för protokoll över beslut avseende den förvaltning som har samband med revisionsuppdraget och gör i övrigt erforderliga minnesanteckningar från sammanträdet. Protokollet justeras av ordförande och ytterligare en revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.

§ 17

Utgående skrivelser från revisorerna samfällt undertecknas av ordföranden med kontrasignation av den/de revisorer-na därtill utser.

§ 18

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.

Revisionsberättelse

§ 19

Revisionsberättelse avlämnas till fullmäktige vid den tidpunkt som fullmäktige bestämmer. Till revisionsberättelsen fogas en sammanfattande redogörelse för resultatet av revisorernas granskning.

§ 20

Är revisorerna inte ense om revisionsberättelsens innehåll skall varje revisors särskilda mening redovisas.

§ 21

Om revisorerna anser att ett förhållande föreligger som kan föranleda anmärkning eller avstyrkande av ansvarsfrihet, ska revisorerna, innan anmärkningen intas i revisionsberättelsen, bereda den härför ansvariga nämnden tillfälle att avge yttrande.

Lekmannarevisorer i de kommunala bolagen

§ 22

Lekmannarevisorerna skall vid granskningen fokusera på

- målformuleringar och strategi
- verksamhetsstyrning och uppföljning
- kvalitetsredovisning
- ekonomistyrning
- intern kontroll i övrigt

Rapportering och information

§ 23

Revisorerna redovisar löpande resultatet av sin granskning till fullmäktige. De sakkunnigas rapporter samt rapporter och bedömningar från revisorerna tillställs fullmäktiges presidium så snart en granskning är avslutad. Fullmäktiges presidium svarar för vidare spridning till fullmäktiges alla ledamöter. Detta uppfyller kravet i kommunallagen på att de sakkunnigas rapporter ska bifogas revisionsberättelsen. I revisionsberättelsen förtecknas de rapporter som förmedlats till fullmäktige och som formellt hör till revisionsberättelsen.

Fullmäktiges sammanträden har en stående punkt där revisorerna har möjlighet att informera om revisionens arbete och resultat. Revisorerna kan initiera ärende i fullmäktige med anledning av sin granskning och om sin förvaltning, när de bedömer att så behövs. Fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling, så snart som möjligt, efter att beredning skett.



Fastställt av
Kommunfullmäktige § 14/2017
Ansvarig
Kommunjurist

Reglemente

Gäller fr.o.m.
2017-01-01
Senast reviderad
2017-01-30

Diarienummer
KS 2016.1025

6 (6)

Revisorerna kan initiera ärende i nämnder och styrelser med anledning av sin granskning, när de bedömer att så behövs. Nämndens ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling så snart som möjligt.

Reglementets giltighet

§ 24

Reglementet gäller från 1 januari 2017 till dess fullmäktige fattar annat beslut.