



## Kommunstyrelsens protokoll

Plats och tid	Aulan, Nils Holgerssongymnasiet i Skurup, 2021-08-31, kl. 08.30–12.30
Beslutande	Johan Bolinder (M), ordförande Nicklas Olsson (M), 1:e vice ordförande Åsa Ekblad (M) Kent Olsson (SkuP) Solbritt Lundgren (C) Lars Nyström (SD), 2:e vice ordförande Magnus Alm (S), justerare Lena Axelsson (S) Roland Hansson (S) Kerstin Peterson-Brodde (L) Babak Rahimi (V) Loubna Stensåker-Göransson (M) Ingvar Wennersten (SD)
Närvarande ersättare	Claes-Göran Kullberg (-) Jessica Möller (S) Tommy Göransson (S) Yvonne K Nilsson (S) Sven Strandberg (KV)
Övriga närvarande	Annika Jansson, sekreterare Marcus Willman, kommundirektör Eva-Marie Engström, förvaltningschef Anders Densfelt, VA-chef, § 199 - 203
Justerade paragrafer	§ 199–228
Justering	Protokollet har justerats digitalt.



## Ärenden vid dagens sammanträde

Sida

KS § 199	Information från kommundirektören	4
KS § 200	Information från serviceförvaltningen	5
KS § 201	Information från utskotten	7
KS § 202	Avskrivning av ärende om bemyndigande till Skurups Kommunhus AB - återremitterat ärende	8
KS § 203	Investeringsmedel för VA-sanering Södergatan-Svaneholmsvägen	9
KS § 204	Strategiskt förvärv av åkermark - hemställen från Skurups Jordbruks AB	11
KS § 205	Svar på motion från Pär Moberg (V) om att vässa SYSAVS mål, minska sopförbränningen	12
KS § 206	Svar på motion från Pär Moberg (V) om att införa en kommunal koldioxidbudget för Skurups kommun	14
KS § 207	Svar på motion från Lars Nyström (SD) om redovisning av förtroendevaldas bisysslor	17
KS § 208	Svar på motion från Babak Rahimi (V) och Kristina Wieslander (V) om gratis mensskydd till barn- och ungdomar i Skurups grund- och gymnasieskolor	21
KS § 209	Revidering av riktlinjer för upplåtelse av kommunala lokaler såsom idrottshallar, gymnastikhallar, idrottsanläggningar och övriga lokaler	23
KS § 210	Förändringar i delegationsordningen för skol- och utbildningsförvaltningen	24
KS § 211	Svar på granskning av fastighetsförsäljningen inom Skurupshem AB	26
KS § 212	Förfrågan om arrende/markförvärv	28
KS § 213	Markanvisning Västeräng	31
KS § 214	Yttrande över Länsstyrelsen Skånes förslag till regionalt åtgärdsprogram för miljömålen 2021-2025	33
KS § 215	Svar på initiativ från Lars Nyström (SD) om att se över möjliga besparingar på massmigrationen	36
KS § 216	Svar på initiativ från Magnus Alm (S) om intressekonflikter	39
KS § 217	Svar på initiativ från Kerstin Peterson-Brodde (L) om tillsynsavgifter för livsmedel, alkohol och uteserveringar med anledning av Covid-19	41
KS § 218	Bordläggning av frågor från Jörgen Lidfeldt (S) om status för artificiell förarassistans på skolbussar	44
KS § 219	Avsluta planuppdrag gällande ändring av detaljplan för fastigheten Örmölla 3:57	45
KS § 220	Avsluta planuppdrag gällande ändring av detaljplan för fastigheten Villie 35:92	46
KS § 221	Anmälningsärenden från samtliga förvaltningar	48



Instans  
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2021-08-31

Sida  
3 (55)  
Mötets ärendenummer  
KS 2021.275

KS § 222	Anmälan av protokoll från bolag och utskott	49
KS § 223	Anmälan av delegationsbeslut från samtliga förvaltningar	50
KS § 224	Initiativ från Ingvar Wennersten (SD) om tågtrafik på helgen	51
KS § 225	Fråga från Babak Rahimi (V) om överklagan av kammarrättens dom om huvudbuksförbudet	52
KS § 226	Initiativ från Magnus Alm (S) om trafikproblem	53
KS § 227	Initiativ från Kent Olsson (SkuP) om föreningshus	54
KS § 228	Initiativ från Kent Olsson (SkuP) om minnesplats	55

## **KS § 199 Information från kommundirektören**

Ärendenummer KS 2021.275

### **Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommundirektören informerar om kommunövergripande stabens verksamhetsområde:

- Aktuellt angående covid-19
- Skurup 50 år
- Inbrott i kommunhuset 2021-08-02
- IT-säkerhet
- Förvaltningschef för serviceförvaltningen
- Tillförordnad förvaltningschef för serviceförvaltningen
- Organisationsförändringar (HR-enheten och miljöstrategiska enheten)
- Förändring avseende polisområdeschef
- Ägarsamråd nr 2 2021

## KS § 200 Information från serviceförvaltningen

Ärendenummer KS 2021.275

### Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Eva-Marie Engström och VA-chef Anders Densfelt informerar om:

#### Kustförvaltning

- Upphandling av åtgärds-/idéstudie har förberetts
- Såväl erosion som högvatten/översvämning skall beaktas och för varje sträcka skall förslag till lämpliga skyddsåtgärder presenteras.
- Möjliga hot såsom översvämning etc. samt tidshorisonter.
- Konsekvenser av ovanstående.
- Berörd kommunal infrastruktur eller fastigheter.
- Förslag till skyddsåtgärd(-er).
- De tidshorisonter som föreslås beaktas är:
  - Idag-2030
  - 2030-2065
  - 2065-2100
  - Bortom 2100

Motsvarande arbete i Trelleborgs kommun klart under 2020

Beddingstrand/Bingsmarken ett gemensamt problem

Två åtgärdsalternativ finns i Trelleborgs studie, varav ett förordas

#### Västeräng status

- SÄBO löper enligt planering
- Förskola byggstart september
- Bostadsexploaterarna (dagens kontrakt) byggstart våren 2022
- Fribyggartomter (22 st) släppta till tomtkän

#### Aktuella och kommande projekt

- VA-taxa-ny konstruktion
- ABVA-gemensam för alla kommuner i Skåne
- Verksamhetsområden-Dagvatten gata
- Nödvatten-Nödvattenplan för hela kommunen
- Rydsgårdsdiket - En viktig länk av dagvatten-avledningen, 450 m dagvattenkulvert
- Övervakning-Kommunikation 2G/3G, utbyte övervakningssystem
- Pilotprojekt LoraWan



#### **Anslutning till Sydsvatten – Externt projekt**

- Projektering pågår fram till årsskiftet 21/22
- Entreprenör handlas upp under våren 22
- Entreprenaden pågår under 22/23
- Inkoppling beräknas vid årsskiftet 23/24

#### **Anslutning till Sydsvatten – Interna projekt**

- Ledning Skurup - Skivarp etapp 2 påbörjas 21/22
- Ledning Skurup - Skivarp etapp 3 påbörjas under 22
- Reservoar - utredning placering 22, entreprenad 23/24
- Ombyggnad - 3 vattenverk till tryckstegringsstationer, 2023-2024
- Flytt av råvattenledningar - Skurup under 21/22
- Utredning - överföring av vatten till Rydsgård
- Kemisk utredning - blandning av vatten

#### **Vad gör vi med vattenverken?**



## **KS § 201 Information från utskotten**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

#### **Skol- och utbildningsutskottet**

Redovisning av ekonomisk genomlysning av Nils Holgersson utbildningscentrum.

Ramen för särskola prognostiseras ett underskott vilket beror på att det tillkommit nya ärenden och att förvaltningens äskande fallit bort i budgetarbetet.

Redovisning av kvalitetsrapport för förskola och grundskola.

#### **Personalutskottet**

Uppföljning av löneöversyn avseende utfall av de prioriterade grupperna.

Redovisning av feriearbetarna. Serviceförvaltningen har tagit emot 55 feriearbetare som gjort ett jättebra jobb. De har fördelats på olika omgångar och arbetat fem timmar/dag i tre veckor.

## **KS § 202 Avskrivning av ärende om bemyndigande till Skurups Kommunhus AB - återremitterat ärende**

Ärendenummer KS 2019.1238

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunfullmäktige föreslås avskriva ärendet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens ordförande kan konstatera att revisionen lämnat yttrande i linje med kommunstyrelsens ordförandes ursprungsförslag, men att det saknas politisk majoritet för att genomföra nödvändig förändring för att Skurups Kommunhus AB ska kunna fullgöra ett sådant uppdrag.

### **Bakgrund**

Kommunstyrelsen föreslog kommunfullmäktige att ge bemyndigande till Skurups Kommunhus AB enligt följande:

- Beslut om inrättande av helägda dotterbolag inom kommunkoncernen beslutas av Skurups Kommunhus AB.
- Alla avtal mellan kommunstyrelsen och koncernbolagen ska tillstyrkas av Skurups Kommunhus AB
- Tvister som ej direkt kan lösas mellan parter inom helägda koncernbolag, samt mellan koncernbolag och kommunstyrelsen ska hänföras till Skurups Kommunhus AB för direktiv.

Kommunfullmäktige har återremitterat ärendet för ytterligare utredning, konsekvensanalys och förtydligande.

### **Beslutsunderlag**

Skrivelse, daterad 2021-08-09.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Ärendet avskrivs.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på framlagt förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att avskriva ärendet.



## **KS § 203 Investeringmedel för VA-sanering Södergatan-Svaneholmsvägen**

Ärendenummer KS 2021.790

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anslå ytterligare 9 500 000 kr till investeringsplanen för infrastruktur och 11 600 000 kr till investeringsplanen för VA-kollektivet för VA-saneringsprojektet Södergatan – Svaneholmsvägen.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att ärendet ska kompletteras med en kostnadsberäkning gällande effekterna på driftbudget 2023 och effekterna på VA-taxan.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt antagen VA-plan ska VA-sanering ske för den norrgående sträckan av Södergatan från järnvägsstationen, upp till korsningen Västra Spetsgatan/Svaneholmsvägen, se bifogad karta.

I investeringsplanen är projektet uppdelat på fyra delprojekt, Södergatan II, ombyggnad korsning Fabriksgatan/Södergatan, Svaneholmsvägen II och Svaneholmsvägen III. För att projektet ska bedrivas så kostnadseffektivt som möjligt med en entreprenör längs med hela sträckan och hålla den angivna tidsplanen föreslår Serviceförvaltningen att de fyra delprojekten slås ihop till ett projekt ”VA-sanering Södergatan – Svaneholmsvägen”.

Enligt nuvarande investeringsplan är budgeten för de fyra delprojekten 38 940 000 kronor, varav 26 440 000 kr ligger på VA-kollektivet och 12 500 000 kr på skattekollektivet. Enligt genomförd kostnadsberäkning blir utbyggnadskostnaden 54,1 mkr, varav 34,3 mkr är beräknat att belasta VA-kollektivet och 19,8 mkr skattekollektivet. Kostnadsberäkningen är enbart en uppskattning och för att kunna genomföra projektet äskar Serviceförvaltningen 60 mkr. Av dessa 60 mkr ska 38 mkr ligga på VA-kollektivet och resterande 22 mkr på skattekollektivet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-06-04.  
Karta över aktuell sträckning.  
Kostnadsbedömning av projekt.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Serviceförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anslå ytterligare 9 500 000 kr till investeringsplanen för infrastruktur och 11 600 000 kr till investeringsplanen för VA-kollektivet för VA-saneringsprojektet Södergatan – Svaneholmsvägen.



Instans  
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2021-08-31

Sida  
10 (55)

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Magnus Alm (S): Ärendet ska kompletteras med en kostnadsberäkning gällande effekterna på driftbudget 2023 och effekterna på VA-taxan.

Åsa Ekblad (M): Förvaltningens förslag bifalles.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på framlagda förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag med Magnus Alms S) tilläggförslag att ärendet ska kompletteras med en kostnadsberäkning gällande effekterna på driftbudget 2023 och effekterna på VA-taxan.

### **Beslutet skickas till**

Serviceförvaltningen.

Per Andersson, enhetschef tillväxt och utveckling.

## **KS § 204 Strategiskt förvärv av åkermark - hemställen från Skurups Jordbruks AB**

Ärendenummer KS 2021.620

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner markförvärvet del av Skurup Hassle-Bösarp 15:3 m fl till en köpeskilling som högst motsvarar genomförd värdering, det vill säga 6 100 000 kronor (390 000 kronor per hektar). Investeringsramen utökas med motsvarande belopp.

### **Sammanfattning av ärendet**

Skurups jordbruk AB har inkommit med en skrivelse till kommunfullmäktige om att besluta om en investeringsram för inköp av åkermark under innevarande år, 2021. Skurups jordbruk har blivit kontaktad av en fastighetsägare i direkt anslutning till mark som Skurups kommun äger idag och Skurups jordbruk AB brukar på arrende.

Styrelsen i Skurups jordbruk AB har behandlat frågan och är eniga i Skurups kommuns strategiska vinning av ett markförvärv.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-25.

Bilaga 1. Värderingsutlåtande.

Bilaga 2. Förteckning över kommunens markinnehav.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Johan Bolinder (M): Kommunfullmäktige godkänner markförvärvet del av Skurup Hassle-Bösarp 15:3 m fl till en köpeskilling som högst motsvarar genomförd värdering. Investeringsramen utökas med motsvarande belopp.

Kent Olsson (SkuP): Johan Bolinders (M) förslag bifalles.

Lena Axelsson (S): Johan Bolinders (M) förslag bifalles.

Ingvar Wennersten (SD): Johan Bolinders (M) förslag bifalles.

Solbritt Lundgren (C): Johan Bolinders (M) förslag bifalles.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på framlagda förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller Johan Bolinders (M) förslag.

### **Beslutet skickas till**

Serviceförvaltningen.

Per Andersson, enhetschef.

Skurups Jordbruks AB

## KS § 205 Svar på motion från Pär Moberg (V) om att vässa SYSAVS mål, minska sopförbränningen

Ärendenummer KS 2021.224

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

#### Huvudförslag

Motionen avslås.

#### Alternativförslag

Motionen bifalles.

### Sammanfattning av ärendet

Per Moberg (V) har inkommit med en motion som sammanställs i tre olika yrkanden:

1. Att det skall vara obligatoriskt för alla kommuner inom SYSAV att effektiv sopsortering ska vara möjlig redan vid fastigheten.
2. Att ägarkommunerna ger SYSAVs styrelse i uppdrag att besluta om att inte planera eller bygga ny kapacitet för sopförbränning.
3. Att ägarkommunerna ger företagets styrelse i uppdrag att anta ett mål att både mängden avfall som förbränns i SYSAVs förbränningsanläggningar, och mängden fossil koldioxid som förbränningen genererar, skall ha minst halverats till 2030 jämfört med 2019 års nivåer.

Motionens tre yrkanden regleras genom kommunfullmäktige antagna Avfallsföreskrift, de antagna tjänsterna i Avfallstaxan och ägarkommunernas gemensamma Konsortialavtal.

Angående yrkande 1: Regeringen har beslutat att fastighetsnära insamling (FNI) av Förpacknings & Tidnings-insamlingens (FTI's) producentansvarsmaterial ska bli obligatoriskt i landets kommuner och införas med början 2023-01-01. De som ansöker och får det tillståndspliktiga insamlingsansvar som krävs för FNI, ska samverka med kommunerna om etablering, insamling och hantering om detsamma.

Angående yrkande 2-3: SYSAV AB styrs utifrån dess ägardirektiv och genom kommunernas gemensamma konsortialavtal. Skurups kommun äger 1,42% av SYSAV och har genom ägarombudet möjlighet att framföra av kommunfullmäktige beslutade direktiv på den årliga stämman.

SYSAV-kommunerna har för övrigt samverkat kring vår nya gemensamma Kretsloppsplan som började gälla 2021-01-01 och antogs av Skurups kommunfullmäktige 2020-12-14, § 204. Planen antogs även av SYSAVs styrelse och kommunfullmäktige i nio andra SYSAV-kommuner under



Instans  
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2021-08-31

Sida  
13 (55)

senare delen av 2020. I denna framgår bland annat våra mål om att minska de mängder som går till deponi, energiåtervinning och att underlätta återanvändning och förebygga avfall. Målsättningen får på sikt en indirekt påverkan till förmån för motionens att-sats 2 och 3.

Särskilt yttrande på motionen har infodrats från SYSAV.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-08-02.  
Motion daterad 2021-02-09.

### **Kommunstyrelsens presidiums förslag till beslut**

Motionen avslås.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Babak Rahimi (V): Motionen bifalles.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på framlagda förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens presidiums förslag att motionen avslås ska utgöra kommunstyrelsens huvudförslag och att Babak Rahimis (V) förslag att motionen bifalles ska utgöra kommunstyrelsens alternativförslag.

### **Beslutet skickas till**

Miljöstrategiska enheten.  
Pär Moberg (V).

## **KS § 206 Svar på motion från Pär Moberg (V) om att införa en kommunal koldioxidbudget för Skurups kommun**

Ärendenummer KS 2021.284

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

#### **Huvudförslag**

Motionen avslås.

#### **Alternativförslag**

Motionen bifalles.

### **Sammanfattning av ärendet**

Pär Moberg (V) har inkommit med motion om att införa en kommunal koldioxidbudget för Skurups kommun.

Det globala klimatavtalet från år 2015 i Paris har satt målet om att hålla den globala uppvärmningen långt under två grader och sträva efter att begränsa den till 1,5 grader.

Förenta nationernas internationella klimatpanel, IPCC, har beräknat att de globala utsläppen av koldioxid nå netto-noll omkring år 2050 för att hålla uppvärmningen under 1,5 grader.

År 2019 var de globala utsläppen av växthusgaser cirka 59 miljarder ton koldioxidekvivalenter (inklusive markanvändningseffekter, LULUCF) vilket innebär en ökning med ungefär två procent jämfört med föregående år.

Forskare globalt (Global Monitoring Laboratory) mäter halterna av koldioxid i atmosfären vilket tyvärr ökar. I maj uppmättes 419 miljondelar (ppm). De ökade utsläppen av koldioxid har lett till att koncentrationen i atmosfären ökat från 280 ppm sedan industrialiseringen. Den maximalt acceptabla koldioxidkoncentrationen uppskattas till 470–510 ppm, vilket motsvarar ca 1,5–2 graders temperaturökning. Om inget görs kan detta nås på 35–50 år.

För att begränsa temperaturhöjningen behöver utsläppen av koldioxid minska med cirka 20 miljarder ton till 2030 vilket skulle innebära en minskningstakt på cirka åtta procent per år globalt. När man i grafer visualiserar hur stor minskning som bör göras ser grafen ut som en rutschkana, en brant minskning krävs för att begränsa klimatförändringar och undvika tröskeffekter.

Nationella målet är att senast år 2045 ska Sverige inte ha några nettoutsläpp av växthusgaser till atmosfären.

För att skapa och formulera en koldioxidbudget för den egna kommunen finns lite olika metoder. Vilka utsläppen är behöver definieras och mätas för att känna till utgångsläge, och där finns två sätt att mäta utsläppen, territoriellt och konsumtionsbaserat.

Vid beräkning av territoriella utsläpp räknar man i vilket område utsläppet sker fysiskt. För Skurups kommun innefattar det bland annat våra transporters utsläpp, jordbrukets utsläpp, industrin, fastigheterna och avfallshanteringen. Vid beräkning av konsumtionsbaserade utsläpp utgår man istället från var den person eller organisation verkar som indirekt orsakar utsläppet. I de konsumtionsbaserade utsläppen ingår de utsläpp som uppstår när en vara produceras i ett annat land och sedan konsumeras i Sverige exempelvis boende, livsmedel, tjänster och offentlig konsumtion från den offentliga sektorn.

Borås stad har valt att inkludera konsumtionsbaserade utsläpp i sin koldioxidbudget, medan Järfälla kommun, Håbo kommun och Borlänge kommun och flera andra kommuner har valt att avgränsa sig till territoriella utsläpp. Järfälla kommun inkluderar inte heller indirekta utsläpp från jord- och skogsbruk.

En kommunorganisation har direkt inflytande över en liten del av utsläppen i sin kommun därav behöver arbetssätt, processer och modeller för samverkan mellan näringsliv, privatpersoner, föreningar och det offentliga utvecklas och stärkas. Kommunerna uttrycker detta i sina dokument.

Kommunerna har arbetat fram olika metoder för att nå koldioxidbudgetens målsättning. Flera av kommunerna väljer att låta koldioxidbudgeten vara ett underlag till en energi- och klimatstrategi. Inom dessa har sedan aktiviteter och åtgärder identifierats inom olika sektorer. Borås kommun har valt att tillsätta en organisation bestående av klimatkommitté (bestående av fem tjänstepersoner) och klimatråd (politiker). Helsingborgs stad arbetar med klimatavtal mellan kommunen, företag och föreningar istället för en CO<sub>2</sub>-budget, i syfte att minska klimatpåverkan. Fem tjänstepersoner på 20–50 procent arrangerar träffar, workshops och seminarier.

Skurups kommun har arbetat fram en klimatstrategi och energiplan i vilket utsläppsmål har satts upp. Vi känner till att sektorerna med störst utsläpp i Skurups kommun är transporter och jordbrukssektorn. Underlaget för statistiken bygger på ett produktionsperspektiv där utsläppen kopplat till konsumtion inte är inkluderat med anledning av att statistik saknas på kommunnivå. Detta blir möjligt att inkludera vid revision av klimatstrategin och energiplanen och därmed utveckla strategin i syfte att minska utsläppen i kommunen.

Skurups kommun har även påbörjat framtagande av ett nytt miljömålsprogram för kommunen och i den ingår miljömålet Begränsad klimatpåverkan.

Ett annat verktyg som finns i kommunen är energi- och klimatrådgivningen som kommunen har på 50 procent och som ger oberoende och kostnadsfri rådgivning till invånarna, föreningar och företag.

Framtagande av en koldioxidbudget kan behöva göras med hjälp av extern tjänst och uppskattade kostnader för detta är 50 000 kr. Kostanden kan också bli upp till 100 000 kr, inklusive rapport och visualisering av koldioxidbudget i ett digitalt verktyg. För ett digitalt verktyg tillkommer även licenskostnader. Utöver dessa tillkommer arbetstid för ansvarig tjänsteperson på uppskattningsvis 50 timmar för möten, undersökning och framtagande av dokument tillsammans med konsult. Ytterligare möten och arbetstid skulle tillkomma för förankringsarbete inom kommunen med arbetsgrupp eller ett så kallat klimatsekretariat. Ett framtagande av koldioxidbudget kan även påverka farten för framtagandet av nya miljömål samt verkställande av klimatstrategi och energiplan.

Med hänvisning till tjänsteskrivelsen föreslår kommunstyrelsens presidium att kommunfullmäktige avslår motionen.

### **Beslutsunderlag**

Skrivelse från kommunstyrelsens presidium daterad 2021-08-17.  
Tjänsteskrivelse daterad 2021-07-08.  
Motion daterad 2021-03-08.

### **Kommunstyrelsens presidiums förslag till beslut**

Kommunfullmäktige föreslås avslå motionen.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Babak Rahimi (V): Motionen bifalles.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på framlagda förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens presidiums förslag att motionen avslås ska utgöra kommunstyrelsens huvudförslag och att Babak Rahimis (V) förslag att motionen bifalles ska utgöra kommunstyrelsens alternativförslag.

### **Beslutet skickas till**

Miljöstrategiska enheten.  
Lena Johansson, chef miljöstrategiska enheten.  
Terez Palffy, miljöhandläggare.  
Pär Moberg (V).



## **KS § 207 Svar på motion från Lars Nyström (SD) om redovisning av förtroendevaldas bisysslor**

Ärendenummer KS 2020.1427

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

### **Kommunfullmäktiges presidieberednings förslag till kommunfullmäktige**

Motionen avslås.

### **Sammanfattning av ärendet**

Av tjänsteskrivelse i ärendet framgår följande:

Lars Nyström (SD) föreslår i motion följande:

”Att de förtroendevalda i kommunen till kommunkansliet anmäler sin anställning och eventuella bisysslor som inte är direkt kopplade politiska uppdrag i kommunen.

Att dessa förteckningar förvaras lättillgängliga för allmänheten på kommunkansliet.”

#### *Allmänt*

Kommunens verksamheter vilar på en demokratisk grund som kännetecknas av rättssäkerhet, opartisk ärendehantering och myndighetsutövning, samt korrekta och transparenta beslutsprocesser. Den enskildes förtroende för kommunens förvaltning, bolag och beslutsorgan är av stor vikt och kräver att kommunkoncernens medarbetare inte låter sig påverkas av ovidkommande önskemål eller privata intressen i arbetet, samt att förtroendevalda (politiker) inte är med och fattar beslut i ärenden som de har privata intressen i eller kopplingar till som gör dem jäviga. Jävsbestämmelser för kommunal verksamhet regleras av kommunallagen.

Bisysslor för kommunens anställda regleras dels avtalsmässigt genom bland annat Allmänna Bestämmelser (AB) och dels i lagen om offentlig anställning (1994:260), LOA. Kommunens förtroendevalda omfattas inte av dessa bestämmelser. Den absoluta majoriteten av kommunens förtroendevalda är så kallade fritidspolitiker och har sin huvudsakliga försörjning från annat håll, genom arbete, näringsverksamhet, pension etc. Det får således anses felaktigt, såsom motionären gör, att benämna denna huvudsakliga inkomstkälla som en bisyssla.

Förtroendevaldas engagemang i andra intressen får därför istället bedömas utifrån kommunallagens jävsbestämmelser. Med jäv avses situationer då anställd eller förtroendevald har en sådan relation till ett ärende eller part i

ärendet att det äventyrar dennes opartiskhet vid handläggning eller beslutsfattande.

I det följande ges en beskrivning av de jävsbestämmelser som gäller i kommunal verksamhet:

*Jäv för kommunens medarbetare, revisorer och förtroendevalda i nämnd/ks/beredning*

Enligt 6 kap. 28 § KL är kommunens medarbetare, revisorer samt förtroendevalda i nämnd, kommunstyrelsen och beredning

jäviga om följande jävsgrunder föreligger:

- Sakägarjäv - Saken angår den anställd/förtroendevalda själv, det vill säga hon eller han intar ställning som part eller har sådant intresse som grundar besvärsmått.
- Intressejäv - Ärendets utgång kan väntas medföra synnerlig nytta eller skada för den anställd/förtroendevalda själv.
- Släktskapsjäv - Saken angår den anställdes/förtroendevaldas make, sambo, förälder, barn, syskon eller annan närstående, alternativt om ärendets utgång kan väntas medföra synnerlig nytta eller skada för sådan närstående.
- Ställföreträdarjäv - Anställd/förtroendevald eller någon närstående är ställföreträdare för den part som saken angår eller för någon som kan vänta synnerlig nytta eller skada av ärendets utgång.
- Tillsynsjäv - Ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som anställd/förtroendevald själv är knuten till.
- Ombuds- och biträdesjäv - Anställd/förtroendevald har fört talan som ombud eller mot ersättning biträtt någon i saken.
- Delikatessjäv - Det finns annan särskild omständighet som kan rubba förtroendet för den anställdes/förtroendevaldas opartiskhet i ärendet.

Delikatessjävet fungerar som en så kallad generalklausul i kommunallagens jävsbestämmelser. Avsikten med denna är att fånga upp alla de fall då jäv kan uppstå, men som inte omfattas av de andra jävsgrunderna. Delikatessjäv avser situationer då anställd/förtroendevald står i ett markant beroendeförhållande till den som saken angår. Det kan exempelvis vara när anställd/förtroendevald är:

- nära vän eller ovän med någon som är part eller intressent i ärendet
- ekonomiskt beroende av en part eller intressent i ärendet
- i anställningsförhållande till en part eller intressent i ärendet

Medarbetare, revisorer och förtroendevalda i nämnd som är jäviga i ett ärende får inte delta i eller ens närvara vid handläggningen av ärendet (6

kap. 30 § KL). Men om det är uppenbart att frågan om opartiskhet saknar betydelse, ska det bortses från jäv (6 kap. 29 § KL).

Om anställd eller förtroendevald handlägger ett ärende i nämnd som gäller en fråga kopplad till ett kommunalt aktiebolag eller en stiftelse där kommunen äger minst hälften av aktierna i aktiebolaget eller utser minst hälften av styrelseledamöterna i stiftelsen, ska anställd/förtroendevald inte anses vara jävigt enbart av att vara ställföreträdare för bolaget/stiftelsen eller av att på annat sätt vara knuten dit. Detta undantag gäller dock inte då nämnden handlägger ärenden som avser myndighetsutövning mot enskild, såsom när kommunalt aktiebolag ansöker om bygglov i nämnd. (6 kap. 31 § KL)

Anställd och förtroendevald som handlägger ett ärende i en nämnd ska inte anses vara jävigt enbart på grund av att hon eller han tidigare har deltagit i handläggningen av ärendet hos en annan nämnd (6 kap. 31 § KL).

#### *Jävsgrunder i kommunfullmäktige*

För ledamöter i kommunfullmäktige gäller 5 kap. 47 § KL om att:

En ledamot får inte delta i handläggningen av ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, förälder, barn eller syskon eller någon annan närstående.

Att en ledamot är personligen berörd innebär att ärendet i fråga ska beröra ledamoten eller någon närstående som individ snarare än som del av ett kollektiv. Utöver denna generella jävsgrund för fullmäktigeledamöter finns även särskilda jävsbestämmelser i 5 kap. 48-49 §§ KL angående den som är redovisningsskyldig till kommunen.

#### *Försiktighetsprincipen*

I gränsfall då det är svårt att bedöma huruvida någon är jävigt eller inte, är riktlinjen att medarbetare och förtroendevalda ska utgå ifrån en försiktighetsprincip. Detta innebär att i gråzoner där det är oklart om laglig jävsgrund föreligger, men det av någon anledning ”känns felaktigt” att delta i handläggning eller beslutsfattande i ärendet, då bör man avstå från att delta för att inte riskera att skapa misstankar om jäv, som kan leda till förtroendeskada eller att beslut överklagas och eventuellt ogiltigförklaras.

#### *Konsekvenser av att beslut fattas under jäviga förutsättningar*

Om medarbetare eller förtroendevald deltar i handläggning eller beslutande av ärenden trots att de är jäviga kan det bland annat orsaka försening av ärendet eftersom beslutet kan överklagas och eventuellt ogiltigförklaras på grund av jävet. Men den kanske allvarligaste potentiella konsekvensen av jäviga beslut är att allmänhetens förtroende för kommunens verksamhet och opartiskhet kan ta skada.



### *Intyg för ersättning för förlorad arbetsinkomst*

Om en förtroendevald begär ersättning för förlorad arbetsinkomst krävs att ett särskilt intyg inlämnas där bland annat arbetsgivare och lön ska framgå. Dessa intyg utgör offentliga allmänna handlingar och kan därför till viss del tjäna det syfte som motionären önskar.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2021-05-10.  
Motion, Lars Nyström (SD).

### **Tidigare behandling**

#### **Kommunfullmäktiges presidieberedning 2021-05-18, § 26:**

Kommunfullmäktiges presidieberednings förslag till kommunfullmäktige:  
Motionen avslås.

**Kommunfullmäktiges presidieberedning 2020-12-03 § 69:** Kanslichef Christian Björkqvist ges i uppdrag att återkomma med tjänsteskrivelse i ärendet.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot detsamma.

## **KS § 208 Svar på motion från Babak Rahimi (V) och Kristina Wieslander (V) om gratis mensskydd till barn- och ungdomar i Skurups grund- och gymnasieskolor**

Ärendenummer KS 2021.283

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

### **Skol- och utbildningsberedningen förslag till kommunfullmäktige:**

#### **Huvudförslag**

Motionen avslås.

#### **Alternativförslag**

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad med hänvisning till tjänsteskrivelsen.

### **Sammanfattning av ärendet**

En motion om gratis mensskydd till barn- och ungdomar i Skurups grund- och gymnasieskolor har lämnats av Babak Rahimi (V) och Kristina Wieslander (V). Motionärerna yrkar på att:

- skol- och utbildningsförvaltningen inför kostnadsfria mensskydd till elever i Skurups grundskolor.
- skol- och utbildningsförvaltningen inför kostnadsfria mensskydd till elever på Nils Holgerssongymnasiet.
- elever i grund- och gymnasieskola får information om att mensskydd är kostnadsfritt och var de kan hämtas ut.

Motionärerna skriver att menstruation för många än idag är ett tabubelagt ämne och att genom att införa kostnadsfria mensskydd i skolan kan även öppna upp för samtal om andra viktiga frågor så som PMS, endometrios och sexuell hälsa samt ta bort stigma kring menstruation. De menar även att mensskydd är en kostnadsfråga och att erbjuda gratis mensskydd bidrar till en mer jämlik tillvaro för barn och ungdomar i Skurups kommun.

Skol- och utbildningsförvaltningen menar att elever har möjlighet att få tillgång till mensskydd under skoltid på såväl grundskolor som gymnasium. Skol- och utbildningsförvaltningen kan inte se att motionens innehåll faller inom ramen för skolans ansvarsområde.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-03.  
Motion, daterad 2021-03-08.

## Tidigare behandling

**Skol- och utbildningsberedningen 2021-05-19, § 10:** Skol- och utbildningsberedningen föreslår följande:

**Huvudförslag:** Kommunfullmäktige avslår motionen.

**Alternativförslag:** Kommunfullmäktige anser motionen besvarad med hänvisning till tjänsteskrivelsen.

## Förslag till beslut under sammanträdet

Babak Rahimi (V): Ärendet återremitteras för att ärendet inte är allsidigt belyst då barnens synpunkter saknas.

## Beslutsgång

Ordförande ställer proposition om ärendet ska återremitteras eller om det ska avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen fastställer följande propositionsordning

Ja-röst för att avgöra ärendet idag.

Nej-röst för att återremittera ärendet.

Omröstningen redogörs under egen rubrik.

Därefter ställer ordföranden proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot beredningens förslag.

## Omröstning

Vid härefter verkställd omröstning avges 8 ja-röster och 5 nej-röster. Kommunstyrelsen beslutar således att avgöra ärendet idag.

Följande ledamöter röstade ja:

Nicklas Olsson (M), Åsa Ekblad (M), Kent Olsson (SkuP), Solbritt Lundgren (C), Lars Nyström (SD), Loubna Stensåker-Göransson (M), Ingvar Wennersten (SD) och Johan Bolinder (M).

Följande ledamöter röstade nej:

Magnus Alm (S), Lena Axelsson (S), Roland Hansson (S), Kerstin Peterson-Brodde (L) och Babak Rahimi (V).

## Beslutet skickas till

Babak Rahimi (V)  
Kristina Wieslander (V)  
Skol- och utbildningsförvaltningen  
Lena Planken, förvaltningschef

## **KS § 209 Revidering av riktlinjer för upplåtelse av kommunala lokaler såsom idrottshallar, gymnastikhallar, idrottsanläggningar och övriga lokaler**

Ärendenummer KS 2014.474

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjer för upplåtelse av kommunala lokaler såsom idrottshallar, gymnastikhallar, idrottsanläggningar och övriga lokaler med tillägg att det under rubriken Demokrati och trygghet framgår att verksamhet i kommunala lokaler ska uppfylla religiös neutralitet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Riktlinjerna för upplåtelse av kommunala lokaler har ej reviderats sedan 2015.

Ambitionen är att kommunens lokaler ska användas så mycket som möjligt istället för att stå tomma. Därav upplåter kommunen emellanåt idrottsanläggningar, skolor, föreläsningssalar, biosalong och andra samlingsalar för olika sammankomster. Detta görs för att skapa goda förutsättningar för ett rikt kultur-, idrotts- och fritidsutbud i kommunen, speciellt för barn och unga.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-04-30

Förslag till reviderade riktlinjer för upplåtelse av kommunala lokaler, version 1.1.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjer för upplåtelse av kommunala lokaler såsom idrottshallar, gymnastikhallar, idrottsanläggningar och övriga lokaler.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Åsa Ekblad (M): Förslaget bifalles med tillägg att det under rubriken Demokrati och trygghet framgår att verksamhet i kommunala lokaler ska uppfylla religiös neutralitet.

### **Beslutsgång**

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag med Åsa Ekblads (M) tillägg och finner att kommunstyrelsen bifaller desamma.

### **Beslutet skickas till**

Serviceförvaltningen

## KS § 210 Förändringar i delegationsordningen för skol- och utbildningsförvaltningen

Ärendenummer KS 2021.796

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta den reviderade delegationsordningen för skol- och utbildningsförvaltningens verksamhetsområde.

### Sammanfattning av ärendet

Delegationsordningen för skol- och utbildningsförvaltningens verksamhetsområde är omfattande och rektorer och chefer behöver stöd i handläggningen av beslut. Då författningarna inom skolområdet är många och förändringar sker kontinuerligt behövs regelbundna revideringar av delegationsordningen i kommunen. Skolinspektionens kvalitetsgranskning pekade på behov av att utveckla tydligheten och implementeringen av delegerade uppgifter, varför även en lathund har tagits fram för stöd och tydlighet i hantering av beslut. Såväl huvudmannen som rektorer och chefer har ett ansvar för att besluten inom skolområdet är korrekta och rättssäkra, varför styrkedjan måste vara funktionell.

Delegationsordningen behövde revideras, då förändringar fortlöpande sker av författningarna inom skolområdet. Hantering och förvaring av beslut var otydlig för många rektorer. Det fanns också ett behov av att utnyttja hela styrkedjan, så att rektorer inte fattar beslut som t.ex. utskottet, förvaltningschef eller chef för central elevhälsa bör fatta. Risken för inkorrekta, rättsosäkra beslut blir således mindre med en uppdaterad delegationsordning som använder hela organisationen och med en lathund och mallar som leder rektorer och chefer rätt i hanteringen av beslut. Förvaltningen planerar att rektorsgruppen också tillsammans ska genomföra övningar kring delegationer och beslutsfattande till hösten.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-06-11.  
Reviderad delegationsordning, daterad 2021-06-04.

### Förvaltningens förslag till beslut

Skol- och utbildningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen ska godkänna den reviderade delegationsordningen.

### Tidigare behandling

**Skol- och utbildningsutskott 2021-06-23, § 40:** Skol- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att godkänna den reviderade delegationsordningen.





Instans  
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2021-08-31

Sida  
25 (55)

### **Beslutsgång**

Ordförande ställer proposition på skol- och utbildningsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

### **Beslutet skickas till**

Skol- och utbildningsförvaltningen.  
Kanslienheten.

## KS § 211 Svar på granskning av fastighetsförsäljningen inom Skurupshem AB

Ärendenummer KS 2021.871

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta följande svar såsom sitt eget till revisorerna;

Kommunstyrelsen tar vid behandling av varje ärende särskild ställning till huruvida ärendet är allsidigt belyst, innan ärendet går vidare till kommunfullmäktige. Detta kommer framgent även noggrant avvägas.

Minnesanteckningar från ägarsamråden ska fortsatt anmälas till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

*De förtroendevalda revisorerna i Skurups kommun har gett EY i uppdrag att granska om försäljningsprocessen har hanterats på ett ändamålsenligt sätt. Revisorernas sammanfattande bedömning är att det finns delar av försäljningsprocessen som har hanterats på ett ändamålsenligt sätt av Skurupshem och andra delar som har hanterats mindre ändamålsenligt. Bolagsstyrelsen har verkställt kommunfullmäktiges beslut med det saknas dokument som beskriver avgöranden och vägval inför de beslut som styrelsen i Skurupshem har fattat. Vad gäller hanteringen av de delar som avser kommunstyrelsen och Skurups Kommunhus AB anser revisorerna att båda instanserna skulle kunna ha haft en mer aktiv roll under processen. Kommunstyrelsen genom sitt beredningsansvar till kommunfullmäktige och Skurups Kommunhus AB för att bidra med ett kommunkoncernperspektiv samt bolagets ändamål att vara ägare och förvaltare av dotterbolag inom kommunkoncernen.*

*Utifrån granskningsresultatet rekommenderar revisorerna kommunstyrelsen att:*

- *Säkerställa att ärenden som kommunfullmäktige ska ta ställning eller fatta beslut om är tillräckligt beredda, samt*
- *Ta del av minnesanteckningar från ägarsamråden.*

Kommunstyrelsens ordförande har tagit fram ett förslag till svar på revisorernas rekommendationer.

### Beslutsunderlag

Skrivelse daterad 2021-06-18.

Förslag till yttrande daterat 2021.06.18.

Missiv daterat 2021-06-17.



Instans  
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2021-08-31

Sida  
27 (55)

Granskningsrapport 2021-06-17.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

#### **Ordförandes förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta följande svar såsom sitt eget till revisorerna;

Kommunstyrelsen tar vid behandling av varje ärende särskild ställning till huruvida ärendet är allsidigt belyst, innan ärendet går vidare till kommunfullmäktige. Detta kommer framgent även noggrant avvägas.

Minnesanteckningar från ägarsamråden ska fortsatt anmälas till kommunstyrelsen.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på framlagt förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

#### **Beslutet skickas till**

Revisionen.  
Kommunstyrelsen.

## KS § 212 Förfrågan om arrende/markförvärv

Ärendenummer KS 2021.781

### Kommunstyrelsens beslut

Förvaltningen får i uppgift att:

- ta fram avtal om arrende som är marknadsmässigt och att årlig betalning sker för detta arrende.
- ta fram en avgift som är marknadsmässig för utvunnet material och som följer KPI (konsumentprisindex)
- utvunnet material vägs och dokumenteras på säkert sätt för kommande redovisning till kommunen.

### Reservation

Socialdemokraterna och Babak Rahimi (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Solbritt Lundgrens 3:e att-sats.

Solbritt Lundgren (C) reserverar sig till förmån för eget förslag.

### Sammanfattning av ärendet

Bösarps Grus och Torrbruk har inkommit med en förfrågan om att i samband med förnyelse av täktillstånd utvidga täktområdet på mark som idag ägs av Skurups kommun. Den totala förfrågan rör mark på ungefär 10 ha, se bifogad karta. Av de 10 ha arrenderar Bösarp idag ca 6 ha, övriga 4 ha är jordbruksmark och arrenderas av Skurups Jordbruks AB.

Företaget har ställt en förfrågan om att köpa de aktuella markområdena för 7,5 mkr alternativt skriva ett arrendeavtal med Skurups kommun om att utvinna grus från området. Enligt förslaget från företaget ska en arrendeavgift om 7 kr/ton + index utgå. Vilket index som åsyftas för uppräkningsen är ej angivet.

Skrivelsen från Skurups Jordbruks AB har delgetts bolagets styrelse i juni och augusti 2021.

Kommunstyrelsen förordar en arrendelösning framför försäljning och ärendet delegeras för vidare hantering.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-06-04.

Karta över aktuella områden.

Arrendeavtal.

Värdering.

Anmälan från Bösarps Grus och Torrbruk om att utvidga täktillståndet inklusive bilagor.

### Ordförandes förslag till beslut

Serviceförvaltningen ges i uppdrag att förhandla fram ett arrendeavtal med Bösarps Grus & Torrbruk AB, där kommunen ges full kompensation för de kostnader och den framtida värdeminskning upplägget innebär.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Lars Nyström (SD): Förvaltningen får i uppgift att:

1. ta fram avtal om arrende som är marknadsmässigt och att årlig betalning sker för detta arrende.
2. ta fram en avgift som är marknadsmässig för utvunnet material och som följer KPI (konsumentprisindex)
3. när verksamhet med utvinning sker, så avräknas detta från det årliga arrendet.
4. utvunnet material vägs och dokumenteras på säkert sätt för kommande redovisning till kommunen.

Solbritt Lundgren (C): Serviceförvaltningen ges i uppdrag att

1. anlita utomstående juridisk kompetens att förhandla fram ett marknadsmässigt arrendeavtal med Bösarps Grus och Torrbruk AB avseende utformning, innehåll, pris, återställande och eventuellt överlåtande
2. avtalet ska godkännas av kommunfullmäktige
3. reglera det korsvisa arrendeavtalen med Bösarps Grus och Torrbruk AB till samma ömsesidiga löptider.

Magnus Alm (S): Lars Nyströms (SD) att-sats 1, 2 och 4 bifalles. Lars Nyströms (SD) 3:e att-sats avslås.

Magnus Alm (S): Solbritt Lundgrens (C) 2:a att-sats bifalles.

Åsa Ekblad (M): Lars Nyströms (SD) att-sats 1, 2 och 4 bifalles.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på

Ordförandes förslag,

Lars Nyströms (SD) 1:a att-sats,

Lars Nyströms (SD) 2:a att-sats,

Lars Nyströms (SD) 3:e att-sats,

Lars Nyströms (SD) 4:e att-sats,

Solbritt Lundgrens (C) 1:a att-sats,

Solbritt Lundgrens (C) 2:a att-sats,

Solbritt Lundgrens (C) 3:e att-sats,



Instans  
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2021-08-31

Sida  
30 (55)

och finner att kommunstyrelsen bifaller Lars Nyströms 1:a, 2:a och 4:e att-sats och avslagit ordförandes förslag, Lars Nyströms 3:e att-sats och Solbritt Lundgrens (C) förslag.

**Beslutet skickas till**

Serviceförvaltningen.  
Per Andersson, enhetschef.



## KS § 213 Markanvisning Västeräng

Ärendenummer KS 2020.834

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna sex köpeavtal avseende exploateringsområdet Västeräng (Vallmon 1, Prästkragen 1, Ängsullen 1, Smörbollen 3, Ängsullen 2)

### Sammanfattning av ärendet

I september 2020 beslutade kommunfullmäktige att godkänna markanvisningsavtalet mellan Skurups kommun och exploatörer på exploateringsområdet Västeräng.

Markanvisningsavtalen har nu resulterat i upprättade köpeavtal. I vissa fall har motparten ändrats till helägda dotterbolag.

Genom köpekontraktet åtar sig Stjernplan att uppföra 60 lägenheter i bostadsrättsform.

Genom köpekontraktet åtar sig HanssonGruppen att uppföra 33 radhus i bostadsrättsform.

Genom köpekontraktet åtar sig Puruk Två AB att uppföra 8 parhus med totalt 16 lägenheter, se bifogad karta till köpeavtalet.

Genom köpekontrakten åtar sig MT Syd att uppföra 36 lägenheter i bostadsrättsform och sex radhus i äganderättsform. Köpekontraktet är i fallet med MT Syd uppdelade i två kontrakt, då det avser olika projekt frikopplade från varandra.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-08-25.  
Köpekontrakt med bilagor

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna sex köpeavtal avseende exploateringsområdet Västeräng (Vallmon 1, Prästkragen 1, Ängsullen 1, Smörbollen 3, Ängsullen 2)

### Förslag till beslut under sammanträdet

Nicklas Olsson (M): Förvaltningens förslag bifalles.

Ingvar Wennersten (SD): Förvaltningens förslag bifalles.

Kent Olsson (SkuP): Förvaltningens förslag bifalles.

Solbritt Lundgren (C): Förvaltningens förslag bifalles.



Instans  
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2021-08-31

Sida  
32 (55)

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

### **Beslutet skickas till**

Serviceförvaltningen.  
Per Andersson, enhetschef tillväxt och utveckling.



## KS § 214 Yttrande över Länsstyrelsen Skånes förslag till regionalt åtgärdsprogram för miljömålen 2021-2025

Ärendenummer KS 2021.883

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslaget på remissvar med följande tillägg:

Åtgärd HS6 Resurseffekt och cirkulärt byggande

Här kan det betonas att upphandlingskraven inte får bli exkluderande för mindre företag.

Åtgärd HS8 Bostadstillsyn för hälsosammare boendemiljöer

Behandlingen av olika boendemiljöer bör ske lika och inte favorisera/prioritera vissa boendemiljöer för att efterfölja kommunallagens likställighetsprincip.

Åtgärd HS14 Harmonisering av lokal energiplanering med nationell energiomställning.

Här saknas tydligt ställning för det kommunala självstyret över placering av ny energiproduktion.

Åtgärd HL10 Inköp av miljöbra mat

Att besluta om mindre andel kött till förmån av vegetabilier är något den enskilde medborgaren gör besluta om, inte politiker eller byråkrater samt översänder därefter remissvaret till Länsstyrelsen Skåne.

### Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen Skåne har översänt remissversion för regionalt åtgärdsprogram för miljömålen åren 2021–2025. Den formulerar fyra prioriterade områden;

- 1) Hållbara städer och samhällen,
- 2) Hållbar mark- och vattenanvändning,
- 3) Hållbar livsmedelsförsörjning och
- 4) Hållbar produktion och konsumtion.

Inom dessa finns förslag på 63 åtgärder tillsammans med ansvariga aktörer och indikatorer för uppföljning. Förutom åtgärderna har Länsstyrelsen Skåne också sammanställt andra regionala program och strategier som kan ge fördjupad vägledning, till exempel Klimat- och energistrategi för Skåne, Naturvårdsstrategi, Åtgärdsprogram för havsmiljön och Skånes livsmedelsstrategi.

Länsstyrelsen Skåne har det formella regeringsuppdraget att i Skåne verka för att nå generationsmålet och miljö kvalitetsmålen som riksdagen fastställt.

Generationsmålet innebär att vi ska under en generation lämna över ett samhälle där de stora miljöproblemen är lösta, utan att orsaka ökade miljö- och hälsoproblem utanför Sveriges gränser. I Länsstyrelsens roll ingår att utveckla, samordna och genomföra regionala åtgärdsprogrammet samt att vägleda aktörerna i regionen i sitt arbete. Aktörerna som finns med i arbetet med miljömålen är både offentliga, ideella, akademien och privata. Åtgärdsprogrammet ska vara just en vägledning för oss kommuner och andra aktörer om hur vi kan bidra till det samlade miljöarbetet i Skåne.

Skurups kommun välkomnar det regionala miljöprogrammet, inte minst då Skurups kommun har påbörjat framtagandet av ett nytt kommunalt miljömålsprogram och den regionala kommer att utgöra som stöd i utformningen av det egna programmet.

Synpunkter från Skurups kommun är främst kring hur olika åtgärder kan utvecklas och stärkas, men ger också förslag på ytterligare åtgärder som anses saknas i remissversionen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, KS 2021.883, daterad 2021-08-05

Förslag till Skurups kommuns yttrande KS 2021.883, daterad 2021-08-05

Remissversion regionalt åtgärdsprogram miljömålen 2021–2025

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslås godkänna förslag på remissvar och översända remissvar till Länsstyrelsen Skåne.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Lars Nyström (SD): Bifall till förvaltningens förslag med följande tillägg:

Åtgärd HS6 Resurseffekt och cirkulärt byggande

Här kan det betonas att upphandlingskraven inte får bli exkluderande för mindre företag.

Åtgärd HS8 Bostadstillsyn för hälsosammare boendemiljöer

Behandlingen av olika boendemiljöer bör ske lika och inte favorisera/prioritera vissa boendemiljöer för att efterfölja kommunallagens likställighetsprincip.

Åtgärd HS14 Harmonisering av lokal energiplanering med nationell energiomställning.

Här saknas tydligt ställning för det kommunala självstyret över placering av ny energiproduktion.

Åtgärd HL10 Inköp av miljöbra mat



Instans  
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2021-08-31

Sida  
35 (55)

Att besluta om mindre andel kött till förmån av vegetabilier är något den enskilde medborgaren gör besluta om, inte politiker eller byråkrater.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Ordföranden ställer proposition på Lars Nyströms (SD) tilläggsförslag och finner att kommunstyrelsen bifaller desamma.

### **Beslutet skickas till**

Lena Johansson, chef för miljöstrategiska enheten  
Terez Palfy, miljöhandläggare

## KS § 215 Svar på initiativ från Lars Nyström (SD) om att se över möjliga besparingar på massmigrationen

Ärendenummer KS 2020.828

### Kommunstyrelsens beslut

Initiativet bifalles. Beslutet innebär att kommunens förvaltningar ser över möjliga besparingar på nyanlända och på ensamkommande barn samt återkommer med förslag till kommunstyrelsen skyndsamt.

### Sammanfattning av ärendet

Individ- och omsorgsförvaltningen tillsammans med Skol- och utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag av Kommunstyrelsen att yttra sig över *initiativärende om möjliga besparingar på den ohållbara massmigrationen*.

Av initiativärendet framgår:

*Att kommunens förvaltningar ser över möjliga besparingar på nyanlända och återkommer med förslag till kommunstyrelsen skyndsamt.*

*Att kommunens förvaltningar ser över möjliga besparingar på så kallade ensamkommande barn och återkommer med förslag till kommunstyrelsen skyndsamt.*

Staten har det övergripande och ekonomiska ansvaret för Sveriges mottagande av asylsökande och nyanlända. Statliga myndigheter, kommuner och landsting har olika uppgifter i mottagandet. Personer som söker asyl och nyanlända som har fått uppehållstillstånd har också olika rättigheter och skyldigheter.

2019 minskade invandringen och hamnade på en nivå motsvarande hur det såg ut 2013. Alla som flyttar till Sverige räknas in i statistiken för invandring. Det betyder att det bland invandrarna finns personer som är födda i Sverige och återvänder efter en tid utomlands. (Befolkningsstatistik, SCB Sveriges officiella statistik).

Regeringen har beslutat om att nyanlända ska omfattas av anvisning till landets kommuner i förordning (2016:40) om fördelning av anvisningar till kommuner. Vidare är kommunen skyldig, enligt 5 § lagen (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning (bosättningslagen), efter anvisning.

Vid fördelningen av anvisningar mellan kommuner ska, enligt 7 § andra stycket i bosättningslagen, hänsyn tas till kommunens arbetsmarknadsförutsättningar, befolkningsstorlek, sammantagna mottagande av nyanlända och ensamkommande barn samt omfattningen av asylsökande som vistas i kommunen. När kommuntalen beslutas får, enligt

6 § bosättningsförordningen, kommunernas förutsättningar att tillhandahålla bostäder beaktas utöver dessa kriterier.

Enligt Bosättningslagen kan kommunen inte underlåta eller avstå från att ordna boende till de personer som anvisas från Migrationsverket. Kommunen kan inte heller neka någon som själv hittar boende att flytta till kommunen.

Migrationsverket har det övergripande ansvaret för mottagandet av ensamkommande barn. Det innebär bland annat att Migrationsverket

- Anvisar en kommun till barnet

- Utredde och fattar beslut i asylärendet

- Betalar ut ersättningar och särskilt bidrag till barnet

- Betalar ut ersättningar till kommun

Nyanlända personer som kan vara i behov av försörjningsstöd efter etableringstiden på två år, har rättigheter och skyldigheter i enlighet med Skurups kommuns riktlinjer för försörjningsstöd.

Varje kommun ansvarar för det praktiska mottagandet av ensamkommande barn, det vill säga boende (placering) och annat stöd som barnet kan behöva samt skolgång. Kommunen har det långsiktiga ansvaret för barnets boende, stöd och skydd enligt socialtjänstlagen. Överförmyndaren i kommunen där barnet befinner sig utser en god man som företräder barnet i en förälders ställe under asylprövningstiden. Om barnet beviljas uppehållstillstånd har kommunen ett ansvar för barnets fortsatta omsorg och etablering i Sverige och utser då även en särskilt förordnad vårdnadshavare (SFV). Skurups kommun har samma ansvar för ensamkommande barn som för andra barn i kommunen.

För 2019 hade Skurups kommun 20 st personer som kommunal. Skurups kommun anvisades och svarade för totalt 19 mottagna personer, 8 vuxna och 11 barn.

För 2020 har Skurup kommun kommunal 21 st. Skurups kommun har 2020 anvisats totalt 7 personer, 2 vuxna och 5 barn, vilka ännu ej är mottagna.

För 2019 anvisades 3 st ensamkommande barn till Skurups kommun. För 2020 har Skurups kommun inte anvisats något ensamkommande.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-04-13.

Initiativärende daterad 2020-05-18.



Instans  
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2021-08-31

Sida  
38 (55)

### **Tidigare behandling**

**Socialnämndsutskottet 2021-04-28, § 25:** Socialnämndsutskottet föreslår kommunstyrelsen

### **Huvudförslag**

Initiativärendet bifalles.

### **Alternativförslag**

Initiativärendet avslag.

**Kommunstyrelsen 2020-05-18, § 167:** Initiativet remitteras till individ- och omsorgsförvaltningen samt skol- och utbildningsförvaltningen för yttrande.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Lars Nyström (SD): Initiativärendet bifalles.

Kent Olsson (SkuP): Socialnämndsutskottets huvudförslag bifalles.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på socialnämndsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma. Beslutet innebär att kommunens förvaltningar ser över möjliga besparingar på nyanlända och på ensamkommande barn samt återkommer med förslag till kommunstyrelsen skyndsamt.

### **Beslutet skickas till**

Lars Nyström, (SD)

Individ- och omsorgsförvaltningen.

Skol- och utbildningsförvaltningen.

Anna Palmgren, förvaltningschef.

Ulrika Fridh, bitr förvaltningschef.

## KS § 216 Svar på initiativ från Magnus Alm (S) om intressekonflikter

Ärendenummer KS 2020.1374

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen bifaller initiativets 1:a och 2:a att-satser med hänvisning till den sedan tidigare tillsatta referensgruppen för utveckling av Skurups tätort och avslår initiativets 3:e och 4:e att-satser.

### Sammanfattning av ärendet

Magnus Alm har i ett initiativärende föreslagit följande:

- Kommunstyrelsen tillsätter ett organ/utser en grupp som är representerad av alla de sk tre blocken.
- Organet/gruppen ska löpande informeras av förvaltningarna vilka kontakter förvaltningarna har med intressenter i fastighetsbranschen och i den fysiska planeringen av kommunen.
- Att Johan Bolinder (M) och Nicklas Olsson (M) rapporterar månadsvis till organet/gruppen vilka kontakter de haft/planerar, inom ramen för deras politiska uppdrag, med intressenter i fastighetsbranschen.
- Att Johan Bolinder (M) och Nicklas Olsson (M) anmäler till revisionen när deras gemensamma fastighetsbolag BOLEA AB genomfört eller planerar genomföra dialoger med aktörer i branschen.

Serviceförvaltningen ser positivt på att inrätta en politisk grupp representerad av de tre sk blocken som aktivt arbetar med strategiska fastighets- och utvecklingsfrågor i kommunen. Sedan våren 2021 bedrivs en stor del av det här arbetet i Referensgruppen för utveckling av Skurups kommun. Referensgruppen består av totalt 6 medlemmar, representerad av de sk tre blocken. Inom Referensgruppens arbete behandlas bland annat frågor av långsiktig karaktär som berör den fysiska planeringen av kommunen.

Referensgruppen har än så länge haft fem protokollförda möten. Inom ramen för referensgruppens arbete kan Serviceförvaltningen informera om kontakter med intressenter i fastighetsbranschen och i den fysiska planeringen av kommunen.

Ur juridisk synvinkel finns det inga hinder mot att kommunstyrelsen tillsätter den föreslagna gruppen och att denna ges det uppdrag som beskrivits.

Vad gäller den sista att-satsen så kan kommunstyrelsen inte fatta ett beslut med tvingande verkan för de berörda personerna som innebär att dessa ska anmäla dialoger med aktörer i fastighetsbranschen. Kommunen har ingen



laglig möjlighet att på detta sätt styra vad ägare till ett privatägt aktiebolag ska informera om. En eventuell överenskommelse om att de berörda personerna ska informera revisionen får därför bygga på frivillighet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-08-09.  
Tjänsteskrivelse, daterad 2020-11-02.

### **Tidigare behandling**

**Kommunstyrelsen 2020-10-06, § 303:** Kommunstyrelsen remitterar initiativet till serviceförvaltningen och till kommunjuristen för yttrande.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Magnus Alm (S): Initiativets 1:a och 2:a att-satser bifalles med hänvisning till den sedan tidigare tillsatta referensgruppen för utveckling av Skurups tätort.

Lars Nyström (SD): Initiativets 1:a och 2:a att-satser bifalles med hänvisning till den sedan tidigare tillsatta referensgruppen för utveckling av Skurups tätort. Initiativets 3:e och 4:e att-satser avslås.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på framlagda förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller desamma, d v s initiativets 1:a och 2:a att-satser bifalles med hänvisning till den tillsatta referensgruppen. Initiativets 3:e och 4:e att-satser avslås.

### **Beslutet skickas till**

Serviceförvaltningen.  
Per Andersson, enhetschef tillväxt och utveckling.



## **KS § 217 Svar på initiativ från Kerstin Peterson-Brodda (L) om tillsynsavgifter för livsmedel, alkohol och uteserveringar med anledning av Covid-19**

Ärendenummer KS 2021.253

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen anser initiativet besvarat.

### **Sammanfattning av ärendet**

I en skrivelse föreslår Kerstin Peterson-Brodda (L) att Skurups kommun:

1. återbetalar tillsynsavgifter, livsmedel, alkohol och uteserveringar, för branscher som är extra hårt drabbade, framför allt besöksnäringen, av pandemirestriktioner och delvist näringsförbud p g a alkoholförbudet för 2020
2. efterskänker samma tillsynsavgifter Q1 och Q2 2021.

Myndighetsenheten har i skrivelse framfört följande:

Skurups kommun har inte skickat tillsynsavgifter för livsmedelsföretag om inte tillsyn blivit utförd eller kommer att utföras.

Systemet fungerar enligt följande: Företag som hanterar livsmedel placeras i en riskklass, vilken kommuniceras med företaget innan beslut, och en dialog förs om placeringen ifall företaget har något att invända. Denna riskklassning omprövas regelbundet, men om inga större förändringar skett i företaget eller i lagen så står den sig över årens lopp. Tillsynen baseras på riskklassningen och fördelas över 3 år. Däremot så faktureras företaget årligen, kostnaderna för tillsynstimmarna delas på tre år.

Livsmedelsföretaget betalar samma belopp varje år. Ett företag kan få all sin tillsyn de två första åren, men har då enbart betalat för 2/3 av kostnaderna. Livsmedelslagstiftningen kräver att företagen finansierar sin egen tillsyn, skattekollektivet ska inte finansiera livsmedelstillsyn i enskilda företag.

All tillsyn utförs inte på plats. Livsmedelsinspektörerna kontrollerar även menyer, hemsidor och redovisningar, den delen av tillsynen utförs på kontoret. Om oklarheter uppstår kontaktas livsmedelsföretaget för att reda ut eventuella frågetecken. Detta arbete pågår under hela kalenderåret, likväl i slutet som början av året.

Myndighetsenheten har också i möjligaste mån undvikit fysiska besök under 2020 på grund av pandemin och istället gjort distanstillsyn i de fall detta var möjligt.

Avgiftsreglerna tar avstamp i kontrollförordningen EU nr 2017/625. Där framgår i Artikel 83, 2. Att "Avgifter eller pålagor som tas ut i enlighet med artiklarna 79 och 80 får inte återbetalas direkt eller indirekt, förutom i de fall de har uttagits felaktigt". Våra avgifter tas ut i enlighet med artikel 80. Alla

medlemsstaterna har att följa kontrollförordningen. I Sverige bevakar Livsmedelsverket att kommunerna tar ut avgift för livsmedelstillsynen och att denna tillsyn utförs. Det är alltså inte tillåtet att efterskänka tillsynsavgifter för livsmedelstillsynen. Ingen kommun i Sverige eller dess motsvarigheter i EU kan återbetala eller efterskänkta tillsynsavgifter, utan att bryta mot lagstiftningen och få påföljande sanktioner från Livsmedelsverket, eller motsvarigheten i andra EU-länder. Om Skurups kommun efterskänker tillsynsavgifter Q1 och Q2 2021 bryter kommunen mot EU-direktiv och livsmedelslagstiftningen, av ovanstående skäl. Myndighetsnämnden för miljö och byggnad beslutade år 2020 att senarelägga utskick av avgifterna till i slutet av kalenderåret för att underlätta för företag som påverkades av pandemin. Därför skickades inga avgifter för livsmedelstillsyn ut förrän sista kvartalet 2020, istället för som sedvanligt i början av året. Nämnden kan dock inte besluta att avgifterna inte skall betalas under innevarande år.

Avgifterna för serveringstillstånd av alkohol omfattas inte av förbud att underlåta ta ut avgifter. Dessa kan alltså finansieras av skattemedel. Myndighetsenheten behöver då ett tillskott för att finansiera verksamheten med serveringstillstånd till enskilda företag med skattemedel istället för genom avgifter.

Livsmedelskontroll ska finansieras av avgifter enligt kontrollförordningen EU nr 2017/625 och får därmed inte återbetalas till företagen. Avgifterna för serveringstillstånd (alkoholtillstånd) får finansieras av skattekollektivet. Skurups kommun tar inte ut någon avgift för uteserveringar. Polisen tar dock en avgift för tillstånd för uteserveringar.

Vid kommunstyrelsens behandling av ärendet förtydligar kommunstyrelsens ordförande att initiativ avser en taxa där det är kommunfullmäktige som har beslutsrätten.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2021-06-02.

Skrivelse daterad 2021-02-14.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Myndighetsenheten föreslår kommunstyrelsen att anse initiativet besvarat.

### **Tidigare behandling**

**Kommunstyrelsen 2021-06-22, § 175:** Kommunstyrelsen beslutar bordlägga ärendet.

### **Myndighetsnämnden för miljö och byggnad 2021-04-22, § 99:**

Myndighetsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att besluta enligt svar från Myndighetsenheten för miljö och byggnad.



Instans  
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2021-08-31

Sida  
43 (55)

**Kommunstyrelsen 2021-02-17, § 61:** Ärendet remitteras till myndighetsenheten för miljö och byggnad för yttrande där de ekonomiska konsekvenser belyses.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Kerstin Peterson-Brodda (L): Initiativet anses besvarat.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på Kerstin Peterson-Brodda (L) och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

### **Beslutet skickas till**

Kerstin Peterson-Brodda (L).  
Myndighetsenheten för miljö och byggnad.

## **KS § 218 Bordläggning av frågor från Jörgen Lidfeldt (S) om status för artificiell förarassistans på skolbussar**

Ärendenummer KS 2021.300

### **Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet bordläggs.

### **Sammanfattning av ärendet**

Jörgen Lidfeldt (SD) ställer frågor om status för ärendet om artificiell förarassistans på skolbussarna. 2019 beslutade kommunfullmäktige att införa artificiell förarassistans på skolbussarna i samband med upphandlande av nytt avtal.

Skolskjutsavtalet har varit ett treårsavtal med möjlighet till förlängning ett år i taget i ytterligare tre år. Skol- och utbildningsförvaltningen har valt att nyttja delen i avtalet som möjliggör förlängning utifrån hög nöjdhet med leverans av tjänst.

Arbete med att ta fram ett nytt upphandlingsunderlag pågår och i underlaget kommer krav på artificiell förarassistans att tas med. Ny avtalsperiod kommer att gälla från och med höstterminen 2022.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2021-05-05.

### **Tidigare behandling**

**Kommunstyrelsen 2021-02-17, § 62:** Ärendet remitteras till skol- och utbildningsförvaltningen för yttrande.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska bordläggas och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

### **Beslutet skickas till**

Skol- och utbildningsförvaltningen.

## **KS § 219 Avsluta planuppdrag gällande ändring av detaljplan för fastigheten Örmölla 3:57**

Ärendenummer KS 2014.362

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta planuppdrag gällande ändring av detaljplan för fastigheten Örmölla 3:57.

### **Sammanfattning av ärendet**

Fastighetsägaren till Örmölla 3:57 i Abbekås ansökte 2014 om ändring av gällande detaljplan i syfte att möjliggöra en högre byggnadshöjd för fastigheten. Kommunstyrelsen beslutade om planuppdrag och att fastighetsägaren skulle bekosta planarbetet.

Gällande detaljplan från 1988 tillåter 1,5-planshus med en byggnadshöjd på 3 meter. I fastighetsägarens ansökan om planändring önskades en byggnadshöjd på 4,5 meter.

På uppdrag av fastighetsägaren tog en plankonsult fram ett samrådsförslag. Förslaget till ändring av detaljplan innehöll bestämmelser som möjliggjorde en byggnadshöjd på 4,2 meter och en nockhöjd på 9,4 meter.

Samhällsbyggnadsberedningen beslutade 2015 att avslå samrådsförslaget och att gällande detaljplan fortfarande är aktuell och fortsatt ska stå fast.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-07-15

Karta, skala 1:1500

Karta skala 1:6000

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta planuppdrag gällande ändring av detaljplan för fastigheten Örmölla 3:57.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

### **Beslutet skickas till**

Serviceförvaltningen

Eva-Marie Engström

Ashley Andersson

## **KS § 220 Avsluta planuppdrag gällande ändring av detaljplan för fastigheten Villie 35:92**

Ärendenummer KS 2009.10219

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta planuppdrag gällande ändring av detaljplan för fastigheten Villie 35:92.

### **Sammanfattning av ärendet**

År 2009 fick Serviceförvaltningen i uppdrag att ändra detaljplanen för fastigheten Villie 35:92 i Rydsgård. Syftet med ändringen var att möjliggöra för en privat vårdcentral som ville flytta in i den befintliga byggnadens lokaler.

Skurups kommun är fastighetsägare till Villie 35:92.

Gällande detaljplan har användningen allmänt ändamål och på fastigheten har det tidigare funnits en förskola (Tågets förskola).

Ett förslag till detaljplan togs fram och skickades på samråd år 2011. I detaljplanen föreslogs att fastigheten Villie 35:92 skulle få användningen Vård samt att intilliggande parkeringsplats skulle betjäna vårdcentralen genom att planläggas som kvartersmark. Bestämmelse om exploateringsgrad fanns med i förslaget till ändring som möjliggjorde för en tillbyggnad på fastigheten.

Idag nyttjas lokalerna av arbetsmarknadsenheten. Det finns inga planer på att möjliggöra för en vårdcentral på fastigheten längre och serviceförvaltningen föreslår därför att planärendet läggs ner.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-07-15.

Karta, skala 1:750.

Karta, skala 1:6000.

Plankarta, ändring av detaljplan för Villie 35:92, samrådsförslag.

Planbeskrivning, ändring av detaljplan för Villie 35:92, samrådsförslag.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta planuppdrag gällande ändring av detaljplan för fastigheten Villie 35:92.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.



Instans  
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2021-08-31

Sida  
47 (55)

**Beslutet skickas till**

Serviceförvaltningen.  
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.  
Ashley Andersson, planarkitekt.



## **KS § 221 Anmälningssärenden från samtliga förvaltningar**

Ärendenummer KS 2021.151

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar lägga anmälningarna till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Föreligger anmälningssärenden samtliga förvaltningar.

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning anmälan av avtal och övrigt till kommunstyrelsen från serviceförvaltningen.

Sammanställning anmälan av avtal och övrigt till kommunstyrelsen från skol- och utbildningsförvaltningen.

Sammanställning anmälan av avtal och övrigt till kommunstyrelsen från individ- och omsorgsförvaltningen.

Sammanställning anmälan av avtal personuppgiftsincidenter, domar och övrigt till kommunstyrelsen från kommunövergripande staben.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på om anmälningarna ska läggas till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.



## **KS § 222 Anmälan av protokoll från bolag och utskott**

Ärendenummer KS 2021.140

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar lägga anmälingen till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Föreligger anmälan av protokoll från utskotten och kommunala helägda bolag:

SH 2021.82, Skurupshem AB, 2021-06-18, § 113-129.

SH 2021.X, Skurupshem AB, 2021-06-23, § 1-14.

SH 2021.104, Skurupshem AB, 2021-08-04, § 130.

JB 2021. X, Skurups Jordbruks AB, 2021-06-23, § 1-14.

EL 2021.48, Skurups Elverk AB, 2021-06-16, § 60-65.

EL 2021.X, Skurups Elverk AB, 2021-06-23, § 1-14.

EH 2021.X, Skurups Energihandel AB, 2021-06-23, § 1-14.

KA 2021.24, Skurup Kommunala AB, 2021-06-17, § 44-54.

KA 2021.X, Skurup Kommunala AB, 2021-06-23, § 1-16.

KS 2021.72, Personalutskottet, 2021-06-03, § 37-47.

KS 2021.77, Socialnämndsutskottet, 2021-06-09, § 28-35.

KS 2021.593, Skol- och utbildningsutskott, 2021-06-23, § 31-40.

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning anmälan av protokoll från utskotten till kommunstyrelsen 2021-08-31.

Sammanställning anmälan av protokoll från bolagen till kommunstyrelsen 2021-08-31.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på om anmälan kan läggas till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.



## **KS § 223 Anmälan av delegationsbeslut från samtliga förvaltningar**

Ärendenummer KS 2021.152

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisningen till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Föreligger delegationsbeslut enligt sammanställningarna.

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning kommunövergripande staben daterad 2021-08-20.

Sammanställning räddningstjänsten för perioden 2021-06-21-2021-07-15.

Sammanställning skol- och utbildningsförvaltningen 2021-08-19.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på om redovisningen ska läggas till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

## **KS § 224    Initiativ från Ingvar Wennersten (SD) om tågtrafik på helgen**

Ärendenummer KS 2021.1116

### **Kommunstyrelsens beslut**

Initiativet bifalles, vilket innebär att kommunen ett skarpt formulerat brev till kollektivtrafiknämnden Skåne gällande återupptagen halvtimmestrafik på Pågatågen längs Ystadbanan under helger.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ingvar Wennersten (SD) initierar ett ärende om att Skurups kommun skriver ett skarpt formulerat brev till kollektivtrafiknämnden Skåne gällande återupptagen halvtimmestrafik på Pågatågen längs Ystadbanan under helger.

Kommunstyrelsen konstaterar att informationen från Skånetrafiken om neddragningen av tågtrafik på helgerna inte kommunicerats till kommunen på samma sätt som kommunikationen om förändringar i busstrafiken.

### **Beslutsunderlag**

Skrivelse daterad 2021-08-31.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Ingvar Wennersten (SD): Initiativet bifalles.

Kent Olsson (SkuP): Initiativet bifalles.

Solbritt Lundgren (C): Initiativet bifalles.

Magnus Alm (S): Initiativet bifalles.

Nicklas Olsson (M): Initiativet bifalles.

### **Beslutet skickas till**

Kanslienheten.

## **KS § 225 Fråga från Babak Rahimi (V) om överklagan av kammarrättens dom om huvudduksförbudet**

Ärendenummer KS 2020.160

### **Kommunstyrelsens beslut**

Frågan anses besvarad.

### **Sammanfattning av ärendet**

Babak Rahimi (V) ställer frågan om hanteringen av beslutsgången för att överklaga kammarrättens dom om huvudduksförbudet samt om varför kommunstyrelsens ledamöter inte informerats om detsamma.

Ordföranden informerar om att han har fattat beslut om att Skurups kommun ska överklaga domen. Ordföranden har haft dialog med kommunstyrelsens presidium innan beslutet fattades. Beslutet har fattats enligt gällande delegationsordning och anmäl till kommunstyrelsen på närmast efterföljande sammanträde, d v s idag. Beslutet finns med i förteckningen där det framgår ärendenummer, datum för beslutet, vilket beslut som fattats och av vilken delegat. Under sammanträdet ges samtliga ledamöter och ersättare tillgång till delegationsbeslutet i sin helhet.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på frågan och finner att kommunstyrelsen finner frågan anses besvarad.

## KS § 226 Initiativ från Magnus Alm (S) om trafikproblem

Ärendenummer KS 2021.1117

### Kommunstyrelsens beslut

Initiativet remitteras till serviceförvaltningen för att komma med förslag på åtgärder problem med av- och påstigning vid gamla Mariaskolan och nybyggda förskolan på Maskingatan. Initiativet ska handläggas skyndsamt och ska återkomma på kommunstyrelsens nästa sammanträde.

### Sammanfattning av ärendet

Magnus Alm (S) initierar ärende om att:

- Förvaltningen ges uppdrag att skyndsamt ta fram förslag på åtgärder av problem med av- och påstigning vid gamla Mariaskolan och nybyggda förskolan på Maskingatan.
- Åtgärderna ska sätta barnens säkerhet i främsta rummet.
- För att inte tappa tempo i processen, ska åtgärderna finansieras inom befintlig budget.
- Detta görs skyndsamt och kommunstyrelsen kallas in för att fatta beslut om åtgärderna.

### Beslutsunderlag

Skrivelse daterad 2021-08-31.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Åsa Ekblad (M): Initiativet avskrivs utan hantering.

Lars Nyström (SD): Initiativet remitteras till serviceförvaltningen för att komma med förslag på åtgärder. Initiativet ska handläggas skyndsamt och ska återkomma på kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Lena Axelsson (S): Lars Nyströms (SD) förslag bifalles.

Magnus Alm (S): Lars Nyströms (SD) förslag bifalles.

Solbritt Lundgren (C): Lars Nyströms (SD) förslag bifalles.

Nicklas Olsson (M): Ett medskick till förvaltningen är åtgärder för ökad trafiksäkerhet vid byggstaket som sätts upp i samband med rivningen av Mackleanskolan.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Lars Nyströms (SD) förslag och Åsa Ekblads (M) förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller Lars Nyströms (SD) förslag.

### Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.



## **KS § 227    Initiativ från Kent Olsson (SkuP) om föreningshus**

Ärendenummer KS 2021.1100

### **Kommunstyrelsens beslut**

Initiativet remitteras till serviceförvaltningen för yttrande.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kent Olsson (SkuP) initierar ett ärende där han föreslår att serviceförvaltningen får uppdrag att utreda förutsättningar, ta fram kalkyl och identifiera vilka föreningsbehov som finns i övrigt.

### **Beslutsunderlag**

Skrivelse inkommet 2021-08-26.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Kent Olsson (SkuP): Initiativet remitteras till serviceförvaltningen för yttrande.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på framlagt förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att initiativet remitteras till serviceförvaltningen för yttrande.

## KS § 228 Initiativ från Kent Olsson (SkuP) om minnesplats

Ärendenummer KS 2021.1102

### Kommunstyrelsens beslut

Initiativet remitteras till serviceförvaltningen för yttrande.

### Sammanfattning av ärendet

Kent Olsson (SkuP) initierar ett ärende där han föreslår följande:

- En minnesplats inrättas för de efterlevande som använt havet som begravningsplats för sina anhöriga eller andra närstående.
- En mindre yta avsetts bredvid hundbadplatsen öster om Abbekås och att det placeras ut en bänk, en skylt om reserverad minnesplats, gärna en ställning för ljus till den som önskar tända sådant.
- Att serviceförvaltning kan även få uppdraget att samla in ljusrester m.m. vid minnesplatsen.
- Föreslår att förvaltningen får i uppdrag att utreda möjligheterna, ta fram en kalkyl och föreslå ett regelverk för platsens användning och skötsel.

### Beslutsunderlag

Skrivelse inkommen 2021-08-26.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Kent Olsson (SkuP): Initiativet remitteras till serviceförvaltningen för yttrande.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på framlagt förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att initiativet remitteras till serviceförvaltningen för yttrande.

### Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.