



Kommunstyrelsens protokoll

Plats och tid	Aulan, Nils Holgerssongymnasiet, 2021-06-22, kl. 08.30–12.20
Beslutande	Johan Bolinder (M), Ordförande Nicklas Olsson (M), 1:e vice ordförande Åsa Ekblad (M) Kent Olsson (SkuP), ej § 176 p g a jäv Solbritt Lundgren (C) Lars Nyström (SD), 2:e vice ordförande, justerare Jimmy Nilsson (SD) Magnus Alm (S) Roland Hansson (S) Bianka Mårtensson (M), § 176 Claes-Göran Kullberg (-), § 176 Ingvar Wennersten (SD), ej § 176 p g a jäv Tommy Göransson (S) Yvonne K Nilsson (S) Göran Larsson (MP)
Närvarande ersättare	Bianka Mårtensson (M), § 154-175 och § 177-190 Claes-Göran Kullberg (-), § 154-175 och § 177-190
Övriga närvarande	Annika Jansson, sekreterare Christian Björkqvist, kanslichef Marcus Willman, kommundirektör Eva-Marie Engström, förvaltningschef Ammy Göransson, vattenrådssamordnare och projektledare, digitalt § 154 Kristina Andersson, ordförande BRÅ, § 155 Ida Landrin, konsult Rejlers, digitalt § 156 Sahand Kousha, näringslivsansvarig, § 156 Pontus Åkesson, fastighetsförvaltare, § 156
Justerade paragrafer	§ 154–190
Justering	Protokollet har justerats digitalt.



Ärenden vid dagens sammanträde		Sida
KS § 154	Uppföljning av Sydvästprojektet	4
KS § 155	Information från lokala brottsförebyggande rådet, BRÅ	6
KS § 156	Information från serviceförvaltningen	8
KS § 157	Information från kommundirektören	9
KS § 158	Information från utskotten	11
KS § 159	Återremiss om ny simhall i Skurup	13
KS § 160	Svar på förslag från Rutger om en upplyst skolgård på Rutgerskolan - återremitterat ärende	16
KS § 161	Svar på e-förslag om trafiksituationen Saritslövsvägen	18
KS § 162	Förslag till nytt samarbetsavtal Sydvästprojektet 2022-2031	19
KS § 163	Medfinansiering av gång- och cykelväg Abbekås-Skivarp och Skivarp-Bösarp	22
KS § 164	Svar på motion från Babak Rahimi (V) om stopp för delade turer inom vård och omsorg i Skurups kommun	24
KS § 165	Svar på motion från Babak Rahimi (V), Maria Ivansson (MP), Sven-Åke Strandberg (KV) och Magnus Alm (S) om kulturgaranti för förskolan och skolan	28
KS § 166	Uppföljning av miljömålsprogram för Skurups kommun 2017-2020	30
KS § 167	Utökning av läkemedelsrobotar i Skurups kommun	32
KS § 168	Antagande av detaljplan för del av fastigheten Skivarp 11:68	34
KS § 169	Taxa enligt livsmedelslagen - tillägg efter ändring i lagstiftningen	36
KS § 170	Arvodesfråga - Beslutsärende	39
KS § 171	Tertialuppföljningen per 30 april 2021	40
KS § 172	Anmälan om prognosavvikelse 2021 för individ- och omsorgsförvaltningen	42
KS § 173	Utvecklingsstöd – Kultur	44
KS § 174	Utvecklingsstöd - Fritid	45
KS § 175	Bordläggning av initiativ från Kerstin Peterson-Brodde (L) om tillsynsavgifter för livsmedel, alkohol och uteserveringar med anledning av Covid-19	46
KS § 176	Anmälan av inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet 2021	49
KS § 177	Uppföljning av Lokalt ledd utveckling (Leader) programperiod 2016-2022	50
KS § 178	Skrivelse till Trafikverket om nödvändiga investeringar och tillväxt i Skurups kommun	52
KS § 179	Patientsäkerhetsberättelse 2020 inom elevhälsans psykologiska insatser	53



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
3 (69)
Mötets ärendenummer
KS 2021.235

KS § 180	Patientsäkerhetsberättelse 2020 inom skolhälsovårdens verksamhetsområde	55
KS § 181	Patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsredovisning 2020 för Individ- och omsorgsförvaltningens verksamhetsområde	57
KS § 182	Verksamhetsberättelse för hälso- och sjukvården i Skurups kommun 2020	59
KS § 183	Verksamhetsuppföljning Basal Hygien 2020	60
KS § 184	Verksamhetsuppföljning trycksårsinventering 2020	62
KS § 185	Anmälan av protokoll från bolag och utskott	63
KS § 186	Anmälningsärenden från samtliga förvaltningar	64
KS § 187	Anmälan av delegationsbeslut från samtliga förvaltningar	65
KS § 188	Remittering av initiativ från Magnus Alm (S) om skapande skola	66
KS § 189	Svar på initiativ från Solbritt Lundgren (C) om avgränsningssamråd från Kustvind AB	67
KS § 190	Frågor från Solbritt Lundgren (C) om inlämnade motioner samt om bostadspolitisk strategi	69

KS § 154 Uppföljning av Sydväståprojektet

Ärendenummer KS 2020.1624

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger uppföljningen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ammy Göransson, vattenrådssamordnare och projektledare informerar om Sydväståprojektet 2017-2021.

Av uppföljningen framgår bl a följande: "Sydvästra Skånes Vattenråd bildades hösten 2013 av de tre kommunerna Vellinge, Trelleborg och Skurup. Bakgrunden till det kommunövergripande samarbetet i vattenrådet är EU:s vattendirektiv och den i svensk lag införda vattenförvaltningsförordningen. Tillsammans ställer de krav på att våra vatten ska uppnå god vattenstatus. Ingen av vattenförekomsterna inom Sydvästra Skånes Vattenråd uppnår idag miljö kvalitetsnormen god status.

Området för Sydvästra Skånes Vattenråd är en utpräglad jordbruksbygd där behovet av vattenvårdsåtgärder är mycket stort. Vattendragen är starkt påverkade av mänsklig aktivitet. Våtmarker har dikats ut, sjöar sänkts och många vattendrag är rätade eller lagda i rör, vilket har orsakat övergödning och minskad biologisk mångfald. Därutöver leder klimatförändringarna till såväl blötare som torrare perioder, vilket också gäller krav på åtgärder då landskapets vattenhållande förmåga har minskat betydligt.

För att på skit komma tillrätta med problemen och nå god status i våra vattendrag tecknade de tre kommunerna ett samarbetsavtal för perioden 2017-2021 i syfte att genomföra konkreta vattenvårdsåtgärder, Sydväståprojektet.

En ansenlig insats har gjorts för att effektivisera ekonomihanteringen så att satsade medel från kommunerna kan kvitta in- och utgående momskostnader för vattenrådets verksamhet. Denna process resulterade i ett huvudmannaavtal där Trelleborgs kommun är huvudman för vattenrådets verksamhet.

Målsättningen med Sydväståprojektet är att anlägga 13 ha våtmarker eller motsvarande under perioden 2017-2021. Eftersom kommunerna sällan äger egen mark över vilken man har förfoganderätt och där åtgärder kan genomföras har vattenrådet valt att starta upp åtgärdsarbetet genom vattendialogmöten med markägare och brukare. För att inspirera och uppmuntra till vattenvårdsåtgärder har föreläsningar, Vattendragsvandringar och rådgivningar genomförts. När intresse funnits har även projekteringar genomförts på lämplig åtgärd. Under perioden har tre sådana projekt pågått inom av kommunerna utvalda avrinningsområden. Utvalda vattendrag och avrinningsområden är Albäcksån, Hammarbäcken/Bernstorpsbäcken samt



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
5 (69)

del av Skivarpsån. Två av dessa projekt har delfinansierats med statliga medel.

Samarbetsavtalet för perioden 2017-2021 hade en kommunal basfinansiering på 1 miljon kronor årligen räknat från 2017 års prisnivå med en årlig indexjustering.

Beslutsunderlag

Uppföljning daterad 2020-11-05.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om uppföljningen och finner att kommunstyrelsen lägger densamma till handlingarna.

Beslutet skickas till

Miljöstrategiska enheten.
Lena Johansson, enhetschef.

KS § 155 Information från lokala brottsförebyggande rådet, BRÅ

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kristina Andersson, ordförande i BRÅ (Lokala brottsförebyggande rådet), informerar om rådets verksamhet.

Lokala BRÅ startade år 2000 och verkar för minskad brottslighet och en ökad trygghet i samhället

BRÅ har fyra sammanträden per år, genomför ungefär en trygghetsvandring per halvår, är alltid representerade på skolavslutningskvällen i juni, är med på Gummifabriken samt genomför vandringar där man träffar medborgare i olika åldrar.

Till sammanträden bjuds alltid kommunpolisen, fältsekreteraren, trygghetsvärdarna och nattvandrarerna in.

Trygghets- och säkerhetssamordnare Sebastian Meglic är sekreterare i BRÅ och han ger alltid aktuell information inom sitt expertisområde.

Ulrika Fridh, bitr. förvaltningschef skol- och utbildningsförvaltningen och/eller Ulrika Persson, bitr. förvaltningschef individ- och omsorgsförvaltningen ger alltid information från SSPF, ett samverkansorgan för skola, socialtjänst, polis och fritid.

Trygghetsvandringar

Genomförs på platser efter samråd med kommunpolisen utifrån var det finns behov. Fokusområden är trygghet och säkerhet och kan röra sig om trafik, nedskräpning, klotter, belysning m m.

Byalag och allmänheten bjuds att delta liksom polisen, trygghetsvärdar och representanter för serviceförvaltningen.

Kunskapsbaserat brottsförebyggande arbete

Ett kunskapsbaserat brottsförebyggande arbete grundar sig på kunskap om brottsproblemets omfattning, struktur och utveckling. Det utgår från analys av möjliga bakomliggande orsaker till brottsproblemet och riktar sig mot orsakerna till detsamma. Vidare består det av insatser som är, så långt det går, beprövade eller utvärderade samt är återkommande reviderat utifrån uppföljning eller utvärdering.

Steg 1: Kartläggning

Steg 1 är en systematisk datainsamling om ett geografiskt område, ett brottsproblem. Här samlas information om vad, hur mycket, hur ofta, på

vilket sätt och under vilka förutsättningar som brottsligheten sker eller uppträder.

Steg 2: Lägesbild

Steg 2 innebär att man gör en sammanställning av kartläggningens resultat. D v s en samlad bedömning om var problemen är som störst, hur situationen ser ut jämfört med referensdata och hur utvecklingen sett ut över tid. En mer avancerad lägesbild kan också innehålla prognoser eller fördjupningar kring vissa brottstyper. Lägesbilden fungerar sedan som underlag när man väljer och planerar åtgärder.

För att fördjupa kunskapen och få mer information om lokala problem är det lämpligt att genomföra Trygghetsvandringar och Medborgardialoger.

Steg 3: Orsaksanalys

Steg 3 innebär att man utforskar vilka tänkbara faktorer som kan förklara att brott sker vid en viss tid och en viss plats. För att minska eller ta bort problem utformas sedan ett förebyggande arbete som påverkar dessa orsaker.

Nu väljs prioriterade områden ut att arbeta med först. Tanken är att den lägesbild vi har ska utmynna i en handlingsplan med prioriterade fokusområden.

Utvecklingsområden

BRÅ:s ordförande menar att ramar och direktiv för BRÅ behöver förtydligas och de önskar en påverkans-kanal in i kommunen.

Kommunstyrelsens ordförande informerar om att kommunstyrelsen 2019 beslutade att ge BRÅ möjlighet att väcka ärenden till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på det framförda och finner att kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.



KS § 156 Information från serviceförvaltningen

Ärendenummer KS 2018.464

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Sahand Kousha, näringslivsansvarig informerar om sitt verksamhetsområde.

Ida Landin, konsult Rejlers, presenterar resultatet av EPC-projektet.

Pontus Åkesson, fastighetsförvaltare, presenterar den ekonomiska sammanställningen för EPC-projektet och dess framtid.

Beslutsunderlag

Presentation från näringslivsansvarig.

Presentation från fastighetsansvarig.

Presentation från Rejlers.

KS § 157 Information från kommundirektören

Ärendenummer KS 2021.235

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Marcus Willman, kommundirektör, informerar om:

- Aktuellt angående covid-19
Statistik ang Skurup: Totalt 1786 st (11%) konstaterade covid-fall sedan mars 2020.
Skurup: Totalt 14 st nya fall senaste veckan.
- Arbetsmiljöverkets inspektion
Inspektion genomförs under maj månad på Nils Holgerssongymnasiet, Prästamosse skolan och inom hemsjukvården.
Förbättringsområden identifierades.
Uppföljning och ny inspektion genomförs om ett år.
- Försörjningsstödet utveckling
- Trygghetsfrågor – nya chefer inom polisen, etc
Samverkan med polisen:
Ann-Louise Kämpe tillträdde 1 juni 2021 såsom ny chef i polisområde södra Skåne.
Mats Cronhag, chef för lokalpolisområde Ystad, går till hösten 2021 vidare till annat uppdrag inom polisen.
Chef för lokalpolisområde Ystad blir under cirka ett år framåt.
Lars-Gunnar Björnqvist, chef i lokalpolisområde Trelleborg, som därmed under denna tid blir chef för två lokalpolisområden.
Svenskt Näringslivs enkät om Företagsklimat 2021, vilken presenterades i förra veckan, påvisar vikten av minskad brottslighet och ökad trygghet. 21% av företagarna (enkätsvaren) anger att de påverkas negativt av otrygghet.
Kameraövervakning på stationsområdena bedöms kunna komma i drift under sommaren.
- Behovet av effektivitet (SKR)
Befolkningsförändringar
Behov av kommunal service
Det är ledningens ansvar att möjliggöra verksamhetens arbete med ständiga förbättringar och innovationer.
Några slutsatser:
1) Analysera resultaten i Kolada (finns fr o m i år även en särskild del kring effektivitet).



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
10 (69)

- 2) Dialog mellan ledande tjänstemän och ledande förtroendevalda kring utarbetningen av mål och effektivitetssyn.
- 3) Utarbeta tydliga mål som inarbetas i budgeten avseende effektivisering (mål, nyckeltal, aktiviteter). => Innebär förändrade arbetsätt.
- 4) Löpande analyser och utvärdering kring effektivitet (och åtgärder).

KS § 158 Information från utskotten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Åsa Ekblad (M), ordföranden i utskotten informerar om:

Personalutskottet

Presentation av ny teknik för uppföljning och utveckling inom personalstrategiskt arbete Winlas och Qlicksence.

Medarbetarenkät.

Socialnämndsutskottet

Återkoppling avseende genomförda besparingsåtgärder 2019 och 2020. Reformprogrammet, öppenvård utveckling arbetslinjen, utökade samverkan med näringsliv.

Skol- och utbildningsutskottet

Kvalitetsdialog med har genomförts med skol- och utbildningsberedningen där fokus var effekter och konsekvenser av Covid-19.

Vid dialogen informerade BRIS, Barnens Rätt I Samhället, om:

- samtalskontakter ökat med 16%
- Psykisk ohälsa ökat med 35% nedstämdhet och ångest.
- Samtal om våld ökat med 59% psykiskt och fysiskt våld samt sexuella övergrepp.
- Färres skyddsfaktorer i många barns liv.
- Covid -19 och dess effekter har lett till sämre mående, fler konflikter i hemmet, ökad utsatthet för våld i hemmet

Rekommendationer från BRIS i framtida krisplanering

- Ta höjd för ökat behov av vård och stöd.
- säkerställ skolornas beredskapsförmågan vid kriser (god andemening, elevhälsa, lunch teknik)
- Föräldrarstöd
- samtalsstöd och barnanpassad information samt uppföljningar.
- Barnanpassad information har saknats vilket har skapat mycket frågor och känslor som varit svåra att bearbeta.

Skurup har sett:

- minskade aktualiseringar för att insyn i familjer minskat.
- Försumelse av psykisk och fysisk hälsa.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
12 (69)

- Öppenvård, placeringar enl SoL har ökat.

Nationellt har ny lagstiftning kommit som medför att det nu är straffbart att utsätta barn för att bevittna våld s k barnfridsbrott.

I Skurup arbetar man enligt TSI, tidigt samordnade insatser.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på informationen och finner att kommunstyrelsen lägger densamma till handlingarna.

KS § 159 Återremiss om ny simhall i Skurup

Ärendenummer KS 2021.831

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för att kompletteras enligt följande:

- investeringskostnaden för motsvarande anläggning i andra kommuner kommer med i underlaget och då både billiga och dyra. Minst fem alternativ.
- driftskostnader för motsvarande anläggning i andra kommuner kommer med i underlaget. Minst tio alternativ.
- det redogörs för hur finansiering ska sker av driftkostnaderna av berörd förvaltning eller om det behövs utökad finansiering.
- kompletteras med kostnaderna för en höj- och sänkbar rehab-pool.

Reservation

Moderaternas ledamöter reserverar sig till förmån för ordförandes förslag.

Sammanfattning av ärendet

Bristen av en simhall i Skurups kommun har debatterats under många år(tionden). Redan i samband med kommunsammanslagningen på 1970-talet fanns planer på ett badhus, då i Rydsgård, som sedermera lades på is. Senast ärendet var uppe för diskussion i kommunfullmäktige var år 2018, då förslaget att bygga en simhall avsågs med en rösts marginal.

Badhus/simhall kan utformas på många olika sätt och tjäna ett flertal olika syften. Ett flertal påkostade badhus har byggts i kranskommunerna de senaste 10 åren. Dessa har ofta haft omfattande äventyrs- och lekmöjligheter, vilket är kostnadsdrivande.

Det primära syftet med en simhall i Skurups kommun får sannolikt anses vara att säkerställa kvalitet och omfattning på genomförandet av simundervisning till skolungdomar i Skurups kommun. Därtill kan med fördel en mindre, tempererad, rehab-bassäng uppföras för att bredda användningsområdet till att även omfatta exempelvis seniorer, men Skurups primära behov av en simhall syftar inte till att öka utbudet av mer påkostade badhus ytterligare. Före och efter skoltid bör en simhall kunna användas i rekreationssyfte.

I takt med att kommunens ekonomiska situation förbättrats har möjligheten att tillmötesgå en starkt efterfrågad simhall ökat. I dagsläget har 29 av Skånes 33 kommuner en eller flera simhallar. Totalt finns 38 simhallar i Skåne. Skurup är tyvärr inte en av dessa kommuner. I Skurup är skoleleverna ännu hänvisade till friluftsbadet utomhus, vars aktiva period är starkt begränsad av det svenska klimatet. Det kan inte uteslutas att

avsaknaden av en simhall påverkar elevernas simkunnighet, eller möjligheter att öva upp denna.

Undertecknad anser inte att friluftsbadet kan anses linjera med kommunens ambitionsnivå och visionsarbete, där vi skall jobba för att löpande stärka och förbättra Skurups kommuns attraktivitet.

Beslutsunderlag

Skrivelse från kommunstyrelsens ordförande, daterad 2021-06-14.

E-post från Skurupshem AB/Skurup Kommunala AB, daterat 2021-06-11.

Skrivelse från Skurup Kommunala AB, daterad 2019-08-15.

Kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut

Att uppdra åt Serviceförvaltningen att med Skurup Kommunala AB:s hjälp genomföra en förstudie- och systemutredning beträffande simhall i Skurup bestående av:

1. Bibehåll Friluftsbadet som omklädnadsdel och renovera den i de delar som behövs för att säkerställa myndighetskrav och verksamhetskrav (kan tex. vara utökad ventilationsanläggning, större antal wc, etc)
2. För att säkerställa kostnadseffektivitet i driften renovera/uppdatera befintlig reningsanläggning till utomhusbad, samt komplettera med solfångare för att minimera mängden stödvärme från fjärrvärme
3. Ny fristående simhallsbyggnad baserad på 4 st 25-metersbanor samt tillhörande enkel rehabpool.
4. Ansluta befintligt friluftsbad med ny simhallsbyggnad med uppvärmd övertryckssatt kommunikationsgång för att minimera risk för fuktinträning mellan byggnadskroppar.
5. Upprätta detaljerad kostnads- och hyresberäkning.

Att inkludera frågeställningen huruvida badet även framöver skall ägas av Skurup Kommunala AB, eller ska säljas till extern aktör varvid kommunen sedermera hyr den nya anläggningen i sin helhet.

Att vid tekniskt och ekonomiskt utfall i linje med bilagda beräkningar upphandla och uppföra en ny simhall på området.

Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utse en politisk referensgrupp för projektet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Johan Bolinder (M): Ordförandes förslag bifalles.

Lars Nyström (SD): Ordförandes förslag bifalles med följande tillägg:

- att investeringskostnaden för motsvarande anläggning i andra kommuner kommer med i underlaget och då både billiga och dyra. Minst fem alternativ.

- att driftskostnader för motsvarande anläggning i andra kommuner kommer med i underlaget. Minst tio alternativ.
- att det redogörs för hur finansiering ska sker av driftkostnaderna av berörd förvaltning eller om det behövs utökad finansiering.

Solbritt Lundgren (C): Vid en eventuell återremiss ska förslaget kompletteras med kostnaderna för en höj- och sänkbar rehab-pool.

Magnus Alm (S): Solbritt Lundgrens (C) och Lars Nyströms (SD) tillägg bifalles.

Magnus Alm (S): Ärendet ska kompletteras med information om vilket behov Region Skåne har av en rehab-pool samt vilka effekter en simhall har för schemaläggning för elevers möjlighet att klara målen för simning i läroplanen.

Kent Olsson (SkuP): Solbritt Lundgrens (C) tillägg bifalles. Vidare ska syftet med hallen vara att möjliggöra rehabilitering och simundervisningen och inte ett äventyrsbad.

Lars Nyström (SD): Magnus Alms (S) och Solbritt Lundgrens (C) tillägg bifalles.

Magnus Alm (S): Ärendet återremitteras för att ta fram nytt underlag i enlighet med sitt eget, Lars Nyströms (SD) och Solbritt Lundgrens (C) tillägg.

Lars Nyström (SD): Magnus Alms (S) förslag om återremiss bifalles.

Solbritt Lundgren (C): Magnus Alms (S) förslag om återremiss bifalles.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet avgörs idag eller återremitteras i enlighet med Magnus Alms (S) förslag om återremiss och finner att kommunstyrelsen ska återremitteras. Återremissen innebär att ärendet ska kompletteras enligt följande:

- att investeringskostnaden för motsvarande anläggning i andra kommuner kommer med i underlaget och då både billiga och dyra. Minst fem alternativ.
- att driftskostnader för motsvarande anläggning i andra kommuner kommer med i underlaget. Minst tio alternativ.
- att det redogörs för hur finansiering ska sker av driftkostnaderna av berörd förvaltning eller om det behövs utökad finansiering.
- kompletteras med kostnaderna för en höj- och sänkbar rehab-pool.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen, Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Skurup Kommunala AB, Magnus Johansson, Skurup Kommunala AB.

KS § 160 Svar på förslag från Rutger om en upplyst skolgård på Rutgerskolan - återremitterat ärende

Ärendenummer KS 2018.767

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Skol- och utbildningsberedningens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anse förslaget besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Serviceförvaltningen och skol- och utbildningsförvaltningen återkommer med klargörande i ärendet gällande upplyst skolgård på Rutgerskolan enligt nedan.

Hösten 2018, efter att förslaget från barn- och ungdomsfullmäktige skrevs, beställdes ny kraftfull fasadbelysning som installerades runt byggnaden då det tidigare var väldigt mörkt på och omkring skolgården. Belysningen som sattes upp 2018 är av typen strålkastare vid namn "FLOODLIGHT LED" och har en effekt på 180 Watt och en ljusstyrka på 19800 lumen*. Armaturen ger en homogent ljus och har en kupa av härdat glas för låg bländning. Den har höga kapaciteten på dessa fasadarmaturer ger rutgerskolans skolgård och fasad med tillhörande gångvägar en bra upplyst skolgård.

Det kompletterades även med några extra fasadarmaturer i med entreprenaden med byte av Rutgerskolans tak.

Serviceförvaltningen har efter återremissen varit i kontakt med såväl förvaltningschef för skol- och utbildningsförvaltningen samt rektorn på Rutgerskolan för att höra om hur verksamheten upplever utemiljön. Verksamheten svarar att både belysningen och tryggheten är fullgod och att man från verksamhetens sida ej är i behov av ännu mer belysning.

Förutom detta så fick Serviceförvaltningen dessutom rikta om armaturerna när de var nyinstallerade då dessa var så skarpa att intilliggande boende på Vaktgatan upplevde dagsljus i sovrummet nattetid.

Förutom belysningen på Rutgerskolan finns även belysning på den gång- och cykelväg som går mellan Mackleanskolan och Rutgerskolan som hjälper till att belysa skolgården till viss del. Även Restaurang Rutger har fasadbelysning som även hjälper Rutgerskolan till viss del att lysa upp området.

Önskar man trots detta ännu mer belysning behöver man troligen förlägga nya belysningsstolpar på området. Detta behöver i så fall kostnadsberäknas och bedöms både vara ett kostsamt och ett omfattande arbete. Då Skurup

kommunala numera äger byggnaden, behöver kommunen i så fall ge Skurup Kommunala i uppdrag att utöka belysningen inom fastigheten.

Både serviceförvaltningen och skol- och utbildningsförvaltningen anser att nuvarande belysning är fullgod.

*Lumen=enhet för att mäta ljusstyrka på ljuskällor av LED-teknik.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-26.
Tjänsteskrivelse, daterad 2020-09-28.
Tjänsteskrivelse, daterad 2020-01-15.
Medborgarförslag, daterad 2017-04-04.

Tidigare behandling

Kommunfullmäktige 2021-02-22, § 15:

Kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet för klargörande av hur belysningen är idag.

Kommunfullmäktige 2020-12-14:

Ärendet bordläggs.

Kommunstyrelsen 2020-11-23 § 329:

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Skol- och utbildningsberedningens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anse förslaget besvarat.

Skol- och utbildningsberedningen 2020-10-14, § 28: Föreslår

Kommunfullmäktige att anse förslaget besvarat.

Skol- och utbildningsberedningen 2020-02-12, § 9: Beslutar föreslå

kommunfullmäktige avskryva förslaget på grund av inaktualitet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot beredningens förslag.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.
Skol- och utbildningsförvaltningen.
Pontus Åkesson, fastighetsförvaltare, serviceförvaltningen
Eva-Marie Engström, förvaltningschef, serviceförvaltningen
Lena Planken, förvaltningschef skol- och utbildningsförvaltningen
Ulrika Fridh, bitr förvaltningschef, skol- och utbildningsförvaltningen.

KS § 161 Svar på e-förslag om trafiksituationen Saritslövsvägen

Ärendenummer KS 2020.973

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen förslag till kommunfullmäktige

E-förslaget anses besvarat.

Sammanfattning av ärendet

E-förslaget efterfrågar förändring i trafiksituationen på Saritslövsvägen. Det uttrycks oro för en ökad trafikmängd och att det är en övervägande del av fordonstrafiken som överskrider gällande max hastighet på 40km/h. Som åtgärd föreslår E-förslaget att förbjuda tung trafik på Saritslövsvägen med omledning på Trafikverkets väg M 714 samt en ombyggnad av vägen liknande den som skett på Södergatans södra del då denna ombyggnad verkar ha haft avsedd effekt. Vidare föreslås ett farthinder på Saritslövsvägen väster om Storkvägen/Rapphönestigen då den befintliga chikanen inte upplevs som fartsänkande.

Tre separata trafikmätningar på plats visar att hastighetsefterlevnaden är god på Saritslövsvägen med ca 1500 fordon per dygn varav 2–3% utgörs av tung trafik. Trafikmängden har från 2019 till 2021 minskat något. Siktsträckor från korsningar samt utfarter inom tätbebyggt område på aktuell sträcka lever alla upp till kraven i Trafikverkets KRAV – VGU, Vägar och Gators Utformning, 2021:001. En avstängning av tung trafik förhindrar samhällsviktiga transporter såsom sophantering, livsmedel- och varutransporter m.m. Trafikverket är restriktiva i sina godkännande av förändringar som innebär ökade trafikmängd på de vägar där Trafikverket är väghållare. Det finns fardämpande åtgärder på vägsträckan men dess verkan är högst osäker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-10.

Trafikmätning, utförd 26 november-4 december 2019.

Trafikmätning, utförd 20 mars-5 april 2020.

Trafikmätning, utförd 5-12 mars 2021.

E-förslag, daterat 2020-10-07.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på e-förslaget och finner att kommunstyrelsen anser detsamma besvarat.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen, Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Thomas Björby, trafikhandläggare, Förlagsställaren.

KS § 162 Förslag till nytt samarbetsavtal Sydväståprojektet 2022-2031

Ärendenummer KS 2020.1624

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Samarbetsavtal för Sydväståprojektet för perioden 2022-2031 mellan Skurups, Trelleborgs och Vellinge kommun godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Sydvästra Skånes vattenråd bildades hösten 2013 av kommunerna Skurup, Trelleborg och Vellinge. Bakgrunden till det kommunövergripande samarbetet är EU:s vattendirektiv och den i svensk lag införda vattenförvaltningsförordningen. Tillsammans ställer de krav på att våra vatten ska uppnå god vattenstatus. Ingen av vattenförekomsterna inom Sydvästra Skånes vattenråd uppnår idag miljö kvalitetsnormen God status. Området för Sydvästra Skånes vattenråd är en utpräglad jordbruksbygd där behovet av vattenvårdsåtgärder är mycket stort. Vattendragen är starkt påverkade av mänsklig aktivitet. Vårmarker har dikats ur, sjöar sänkts och många vattendrag är rätade eller lagda rör, vilket har orsakat övergödning och minskad biologisk mångfald. Därutöver leder klimatförändringarna till såväl blötare som torrare perioder, vilket också ställer krav på åtgärder då landskapets vattenhållande förmåga har minskat betydligt.

Samarbetsavtalet utgör under perioden en förutsättning för ett målinriktat och effektivt åtgärdsbaserat samarbete mellan kommunerna Skurup, Trelleborg och Vellinge gällande vatten- och landskapsvård inom sydvästra Skånes avrinningsområden på Söderslätt.

Målsättningen med avtalet är att kunna arbeta gemensamt med åtgärder, knutna till vatten, inom vattendragens avrinningsområden utan att hindras av administrativa gränser. Avtalet ska ge förutsättningar för ett organiserat åtgärdsarbete tillsammans med markägare präglad av stabilitet och kontinuitet över avtalstiden.

Sydväståprojektet ingår som en del av verksamheten för Sydvästra Skånes Vattenrådet som dessutom arbetar med informationsinsatser i vattenrelaterade frågor, anordnar informationsträffar, vattendragsvandringar, håller föredrag och besvarar remisser kring vattenfrågor. Vattenrådet har även en hemsida som fortlöpande uppdateras.

Kommunerna inom sydvästra Skånes avrinningsområde har genom Sydväståprojektet samarbetat kring vattenvårdsåtgärder under perioden 2017-2021.

Målsättningen med Sydväståprojektet har varit att anlägga 13 hektar våtmarker eller motsvarande i de tre kommunerna under perioden 2017-2021. Eftersom kommunerna sällan äger mark över vilken man har förfoganderätt och där åtgärder kan genomföras. Har vattenrådet valt att starta upp åtgärdsarbetet genom vattendialogmöten med markägare och brukare. För att inspirera och uppmuntra till vattenvårdsåtgärder har föreläsningar, vattendragsvandringar och rådgivningar genomförts. När intresse funnits har även projekteringar genomförts på lämplig åtgärd. Under perioden har tre projekt pågått inom av kommunerna utvalda avrinningsområden, i Skurup är det del av Skivarpsån som projekterats. Som också har delfinansierats med statliga medel om 3 100 000 kronor.

I samtliga kommuner handlar det om vattenvårdsåtgärder om cirka fyra hektar vardera.

I Skurup är det främst *Vattendialogprojektet i Skivarpsån – Örsjö ångar*. I **Naturmarken** har det genomförts vattenvårdsåtgärder som omfattar tre mindre våtmarker.

Ytterligare våtmarker är under upphandling i Brodda och Slimminge, vars våtmarksyta inte är helt klar ännu.

De projekt som genomförts i Skurups kommun har erhållit 3 410 000 kr i statliga stöd och kommunens medfinansiering har varit 900 000 kr. Sydvästra Skånes vattenråd har genom **Sydväståprojektet** lagt grunden för ett fortsatt målinriktat, effektivt och åtgärdsbaserat samarbete mellan kommunerna Vellinge, Trelleborg och Skurup gällande vatten- och landskapsvård inom sydvästra Skånes avrinningsområden på Söderslätt.

Kommunerna inom sydvästra Skånes avrinningsområde har genom Sydväståprojektet samarbetat kring vattenvårdsåtgärder under perioden 2017-2021. Projektet har syftat till att minska närsaltstransporten, öka den biologiska mångfalden och landskapets vattenhållande förmåga.

Sydväståprojektet kommer att arbeta med flera olika åtgärder för att uppnå de övergripande målsättningarna med projektet.

Anläggning av våtmarker och dammar är en av de åtgärder som anses som mest kostnadseffektiva för att minska transporten av kväve och fosfor. Miljönyttan med våtmarker och dammar är även sedimentation av partiklar, metaller och nedbrytning av bekämpningsmedelsrester. Andra positiva effekter är ökad biologisk mångfald, förbättrade rekreativmiljöer och flödesutjämning.

Målsättningen med Sydväståprojektet är att anlägga 50 ha våtmarker och dammar 2022-2031.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-26.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
21 (69)

Uppföljning Sydväståprojektet 2017-2022 och förslag till nytt samarbetsavtal 2022-2031, mellan kommunerna Vellinge, Trelleborg och Skurup, daterad 2020-11-05.

Handlingsprogram för Sydväståprojektet 2022-2031.

Samarbetsavtal 2022-2031, Sydväståprojektet.

Förvaltningens förslag till beslut

Samarbetsavtal för Sydväståprojektet för perioden 2022-2031 mellan Skurups, Trelleborgs och Vellinge kommun godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på samarbetsavtalet och finner att kommunstyrelsen godkänner detsamma.

Beslutet skickas till

Lena Johansson, enhetschef.

KS § 163 Medfinansiering av gång- och cykelväg Abbekås-Skivarp och Skivarp-Bösarp

Ärendenummer KS 2021.680

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Skurup kommuns gällande cykelplan ingå medfinansieringsavtal med Trafikverket om utbyggnad av gång- och cykelväg mellan Abbekås-Skivarp och Skivarp-Bösarp. Kostnaden på 21,5-27 Mkr ska beaktas i kommande budgetar.

Kommunstyrelsen ges i uppdrag att i samråd med Trafikverket justera cykelvägens sträckning Skivarp-Bösarp att stanna vid korsningen mot Torsjö.

Sammanfattning av ärendet

Möjligheten att gå eller cykla mellan Abbekås och Skivarp och vidare mot Skurup är begränsad till att röra sig på väg 734 och väg 755. I Region Skånes cykelvägsplan 2018-2029 finns båda sträckorna Abbekås-Skivarp och Skivarp-Bösarp med för utbyggnad 2024-2026 och kostnadsberäknas i 2020 års kostnadsläge till en total kostnad på 43-56 Mkr (26-32 Mkr samt 17-22 Mkr). Trafikverket har nu presenterat förslag till medfinansieringsavtal för respektive cykelväg där Skurups kommun skulle stå för 50 % av den slutliga kostnaden.

Sträckningen är föreslagen från befintlig GC-väg i nordvästra Abbekås längs med väg 734 fram till Prästgårdsvägen i Skivarp där befintliga lågtrafikerade villagator skall användas för cykling vidare norrut. Ut ur Skivarp skall cykling ske på Kyrkvägen fram till väg 755. Totalt sparar detta in byggnation av knappt 3 km cykelväg motsvarande 20-25 Mkr i total kostnad. Efter Kyrkvägen går cykelvägen längs med väg 755 fram till korsningen mellan väg 755 och 731 (mot Hassle-Bösarp). Resterande cykling in mot Skurup skall ske på lågtrafikerade vägar 731 och 732. Väg 731 och 732 är mycket kraftigt kuperade och det finns sträckningar med dålig sikt. Sträckningen Skivarp-Bösarp-Skurup togs i den gällande Cykelvägsplanen 2018-2029 och motiverades av Region Skåne i remissversionen att underlaget (cyklisterna) var för svagt för att motivera en utbyggnad men att sträckning via huvudsakligen lågtrafikerade vägar kunde innebära att objektet trots allt togs med i cykelvägsplanen 2018-2029.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-11.
Cykelplan, beslutad 2016-06-20, KS 2014.125.
Cykelvägsplan 2018-2029, Region Skåne.

Medfinansieringsavtal – Gång- och cykelväg längs väg 734 mellan Abbekås och Skivarp, Skurups kommun. TRV 2021/50677.

Medfinansieringsavtal – Gång- och cykelväg längs väg 755 mellan Skivarp och Bösarp, Skurups kommun. TRV 2021/52338.

Åtgärdsvalsstudie för cykelvägsplan för Skåne 2018-2029, Region Skåne.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att i enlighet med Skurup kommuns gällande cykelplan ingå medfinansieringsavtal med Trafikverket om utbyggnad av gång- och cykelväg mellan Abbekås-Skivarp och Skivarp-Bösarp. Kostnaden på 21,5-27 Mkr ska beaktas i kommande budgetar.

Förslag till beslut under sammanträdet

Johan Bolinder (M): Förvaltningens förslag bifalles.

Åsa Ekblad (M): Förvaltningens förslag bifalles.

Göra Larsson (MP): Förvaltningens förslag bifalles med tillägg att ge kommunstyrelsen i uppdrag att i samråd med Trafikverket justera cykelvägens sträckning Skivarp-Bösarp att stanna vid korsningen mot Torsjö.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på framlagda och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag med Göran Larssons (MP) tillägg om att ge kommunstyrelsen i uppdrag att i samråd med Trafikverket justera cykelvägens sträckning Skivarp-Bösarp att stanna vid korsningen mot Torsjö.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.

Eva-Marie-Engström, förvaltningschef.

Corfitz Nelsson, strateg.

KS § 164 Svar på motion från Babak Rahimi (V) om stopp för delade turer inom vård och omsorg i Skurups kommun

Ärendenummer KS 2020.637

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Individ- och omsorgsberedningens huvudförslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås.

Individ- och omsorgsberedningens alternativförslag 1 till kommunfullmäktige

Motionen bifalles.

Individ- och omsorgsberedningens alternativförslag 2 till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Av motionen framgår att 67% av landets kommuner idag har delade turer, år 2013 var det 90%. Kommuner som vill vara en attraktiv arbetsgivare har slopat delade turer.

Delade turer är en arbetsteknisk kvarleva som i princip bara finns kvar inom vården, och innebär att man jobbar ett väldigt långt arbetspass (7-21, t ex), men har 3-4 obetalda håltimmar mitt på dagen. Att delade turer finns kvar inom vården bottnar i att patienternas vårdbehov är tämligen ojämnt fördelat över dygnet, med vissa toppar.

Vård och omsorgen är, på många håll, en tuff arbetsmiljö. Vi blir allt fler äldre i samhället, och de äldre blir allt äldre och därmed har ett större vårdbehov. Antalet personer som förväntas ha behov av insatser beräknas öka med 50 % på 12 år.

Kommunen har infört rätt till heltid för den som så önskar, vilket är bra. Men ganska få väljer att faktiskt gå upp till heltid. Att anställda som jobbar deltid i kommunen inte väljer att gå upp till heltid även när de erbjuds detta, är en tydlig signal om att det inte primärt handlar om lönen, utan om arbetsvillkoren. Ett första steg till en bättre och attraktivare arbetsmiljö för vårdpersonalen i kommunen är stopp för delade turer.

Motionen föreslår:

- att Skurups kommun under innevarande mandatperiod fattar beslut om att delade turer som utgångspunkt inte skall förekomma i tjänster inom vård och omsorg, och hanterar detta i nästföljande budgetprocess.
- att om bedömningen görs att det behöver finnas kvar i vissa undantagsfall, så skall arbetstagaren kompenseras för håltimmarna mitt i arbetspasset.

Förslagsvis genom ekonomisk kompensation eller genom förkortad arbetstid totalt.

Arbetstider inom särskilda boenden innebär särskilda utmaningar eftersom det måste finnas personal hela dygnet, hela veckan, hela året. Traditionellt har arbetstider inom vård och omsorg följt fasta mönster som innebär att dygnets timmar är indelade i pass. Passen läggs då i ett fast schema som löper på år efter år. När schemat är lagt kan arbetstiderna anpassas individuellt genom att man byter pass med varandra. Sysselsättningsgraden för heltid (dagtid/kväll) uppgår för en vårdpersonal i Skurup till 38.25 tim per vecka som arbetar schema inkl helgtjänstgöring. För nattpersonal är motsvarande sysselsättningsgrad 36.33 tim per vecka, vilket fr o m 2022-04-01 ändras till 36 tim per vecka.

Idag finns arbetstidsmodeller som är flexibla både när det gäller verksamhetens behov av bemanning vid olika tider på dygnet och medarbetarnas önskemål. I de flesta arbetstidsmodeller görs bemanningsbehov utifrån brukarnas hjälpbehov vilket matchas mot medarbetarnas schemaförslag. Schema gäller för en bestämd period.

En demensenhet har idag budget för att ha en bemanningskvot om 0.71 per lägenhet medan övriga boendeenheter har 0.59 i bemanningskvot. Detta utifrån boende med demenssjukdom ofta har ett större tillsyns och hjälpbehov.

Arbetstidsmodeller handlar om individuellt förlagd arbetstid. En väl fungerande arbetstidsmodell bygger på ett givande och tagande. Flexibiliteten ska gälla både arbetsgivare och medarbetare och inte enbart gå ut på att medarbetare ska vara flexibla gentemot sin arbetsgivare.

Motionens förslag om att delade turer inte skall förekomma inom vård och omsorg, kräver omfattande utökning av antalet nya medarbetare utöver tidigare beslut om ”Rätt till heltid”.

I en del verksamheter är arbetet mer intensivt vid vissa tidpunkter på dygnet, vilket kan tillgodose behovet för kunderna under dygnets alla timmar. Skurups kommun tillämpar så kallat delade turer, vilket innebär att medarbetaren arbetar några timmar på morgonen, är därefter lediga några timmar mitt på dagen och arbetar sedan igen några timmar på kvällen.

Delad tur används idag endast under helger inom alla enheter (12 enheter) på särskilt boende i Skurups kommun. Om enheterna frångår delade turer uppstår kostnader utifrån att bemanningsbehovet inte är baserat på vårdtagarnas hjälpbehov och verksamhetens tilldelade budget.

Delade turer fastställer ett bemanningsmål där det framgår hur verksamheten skall vara bemannad under helger och vilka kompetenser som skall finnas i verksamheten vid varje given tidpunkt. Helgtjänstgöring är



beroende av antal medarbetare i tjänst per enheten under en helg för att tillgodose kundernas och verksamhetens behov.

För att få till en rimlig helgbemanning utan delade turer och få till arbetsschema som är bra ur arbetsmiljösynpunkt och tillgodose verksamhetens behov krävs att tio (10) medarbetare arbetar varannan helg/enhet. Detta medför att 5 medarbetare arbetar varje helg mot dagens 4. För att tillgodose helgbemanningsbehovet varannan helg utan delade turer behövs således behov av ytterligare två medarbetare per enhet. Under vardagarna föreligger då istället ett överskott av medarbetare inom organisationen.

Delad tur används idag på lördag och söndag i särskilt boende i Skurups kommun, (totalt 12 enheter, en delad tur per enhet och dag).

Helgtjänstgöring är beroende av antal medarbetare i tjänst på enheten under en helg.

Exempel på ett helgschema:

kl 07:00 – 15:00 eller 16:00

kl 07:00 – 15:00 eller 16:00

kl 07:00 – 11:30 delad tur 16:00 – 21:00 (en medarbetare per helg)

kl 15:00 – 21:00

Om enheterna frångår delade turer uppstår kostnader utifrån att bemanningsbehovet inte är baserat på vårdtagarnas hjälpbehov och verksamhetens tilldelade budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2021-03-02.

Motion daterad 2020-04-15.

Tidigare behandling

Individ- och omsorgsberedningen 2021-05-10, § 17:

Individ- och omsorgsberedningens huvudförslag till kommunfullmäktige

Individ- och omsorgsberedningen föreslår kommunfullmäktige att motionen avslås.

Individ- och omsorgsberedningens alternativförslag 1 till kommunfullmäktige.

Individ- och omsorgsberedningen föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Individ- och omsorgsberedningens alternativförslag 2 till kommunfullmäktige



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
27 (69)

Individ- och omsorgsberedningen föreslår kommunfullmäktige att motionen ska anses besvarad.

Kommunfullmäktige beslutar 2020-06-01 § 76:

Motionen remitteras till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot beredningens förslag.

Beslutet skickas till

Individ- och omsorgsförvaltningen.
Anna Palmgren, förvaltningschef.
Ola Bentzen, vård- och omsorgschef.

KS § 165 Svar på motion från Babak Rahimi (V), Maria Ivansson (MP), Sven-Åke Strandberg (KV) och Magnus Alm (S) om kulturgaranti för förskolan och skolan

Ärendenummer KS 2020.535

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Skol- och utbildningsberedningens förslag till kommunfullmäktige

Huvudförslag

Motionen bifalles.

Alternativförslag

Motionen avslås.

Sammanfattning av ärendet

I motion om kulturgaranti i förskola och skola föreslår motionsställarna att ”Skurups kommun tar fram en kulturgaranti som garanterar att alla barn mellan fyra år och gymnasiet genom skolan får minst en kulturupplevelse av professionella kulturaktörer om året” och att ”kulturgarantin utformas på ett sådant sätt att den kan ligga till grund för ansökningar om statligt stöd för Skapande skola”.

En sådan kulturgaranti kan inte enbart finansieras av statligt stöd eftersom det stöd som i dagsläget går att söka enbart riktar sig till grundskola. Det finns inte heller någon garanti för varaktighet över tid av det statliga stödet.

I läroplanerna för ovan nämnda skolformer kan man finna stöd för att barn och elever ska ta del av kulturupplevelser. Vill man att dessa ska vara av professionella kulturaktörer innebär det en utökad kostnad på ca 700 kkr. Det går i dagsläget inte att finansiera kostnaden inom befintliga ramar.

För att kunna söka statliga medel, skapande skola för grundskola krävs en handlingsplan vars innehåll beskriver identifierat utvecklingsarbete med kultur utifrån skolans behov. Den ska även beskriva samverkansformerna med kulturlivets parter. Skol- och utbildningsförvaltningen ser att en sådan plan skulle vara möjlig att införliva i kommunens övergripande kulturplan.

Skol- och utbildningsförvaltningen avser att skriva en handlingsplan för att skapa förutsättningar att söka statligt stöd för läsåret 2021/2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-10-06.

Motion daterad 2020-03-11.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
29 (69)

Tidigare behandling

Skol- och utbildningsberedningen 2020-10-14, § 26:

Skol- och utbildningsberedningen föreslår följande:

Huvudförslag

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Alternativförslag

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot beredningens förslag.

Beslutet skickas till

Skol- och utbildningsförvaltningen.
Ulrika Fridh, bitr. förvaltningschef

KS § 166 Uppföljning av miljömålsprogram för Skurups kommun 2017-2020

Ärendenummer KS 2016.717

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Samhällsbyggnadsberedningens förslag till kommunfullmäktige

Uppföljning och rapport avseende miljömålsprogrammet 2017–2020 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Miljömålsprogrammet för Skurups kommun har pågått under åren 2017–2020. Detta arbete har nu följts upp och informationen samlats i en slutrapport. Programmet har bestått av 30 åtgärder och har syftat till att verka för god utveckling i Skurups kommuns och att bidra till att nå de 16 nationella och regionala miljö kvalitetsmålen. De 30 åtgärderna har varit strukturerade inom fem olika målområden med varsin övergripande mål. Arbetet med programmet har utförts av hela Skurups kommun av och i samarbete mellan förvaltningarna och bolagen. Uppföljningen visar att samtliga 30 åtgärder, förutom en, har helt eller delvis genomförts under programperioden. Den som inte har genomförts vare sig helt eller delvis är åtgärd 11, skydd av vattentäkter, däremot pågår förberedelser i samarbete med Sydsvatten. Arbetet med miljömålsprogrammet och själva uppföljningen har gett erfarenhet och kunskap om hur vi kan arbeta vidare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-04-27.

Miljömålsprogrammet för Skurups kommun 2017–2020 uppföljning och rapport, daterad 2021-04-27.

Förvaltningens förslag till beslut

Samhällsbyggnadsberedningen föreslår kommunfullmäktige att godkänna rapporten av miljömålsprogrammet 2017–2020.

Tidigare behandling

Samhällsbyggnadsberedningen 2021-05-04, § 30:

Samhällsbyggnadsberedningen föreslår kommunfullmäktige att godkänna rapporten av miljömålsprogrammet 2017–2020.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot beredningens förslag.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
31 (69)

Beslutet skickas till

Miljöstrategiska enheten.
Terez Palffy, miljöhandläggare.

KS § 167 Utökning av läkemedelsrobotar i Skurups kommun

Ärendenummer KS 2021.785

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Individ- och omsorgsberedningens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att utöka antalet läkemedelsautomater samt göra dessa till en del av ordinarie verksamhet inom hemsjukvård/hemtjänst i Skurups kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2019-05-27 att Skurups kommun införskaffar några läkemedelsrobotar för att utvärdera om denna teknik är något att satsa på.

Efter samtycke från patient och genomförd kartläggning har sammanlagt 7 patienter inkluderats i studien. 5 kvinnor och 2 män. Den första patienten inkluderades 20-10-21. Samtliga patienter bor i ordinärt boende och huvuddelen är ensamboende. Två patienter har sedermera exkluderats från studien. Den ena avsa sig maskinen och hos den andra förändrades behovet så pass att läkemedelsautomat inte längre är aktuell.

Läkemedelsautomaten har för vissa patienter skapat stort värde med framförallt ökad självständighet och frihet men också ökad trygghet och patientsäkerhet. Några har också uppskattat det minskade antalet hemtjänstbesök som läkemedelsautomaten möjliggjort, en patient klarar sig helt utan daglig hjälp från hemtjänst.

Störst värde har maskinen för de personer som är i gränslandet mellan att klara sina läkemedel och att inte klara det. Personen får då det stöd som behövs genom läkemedelsautomaten och kan fortsätta att hantera sina läkemedelsintag självständigt.

När väl automaten är etablerad hos den enskilde har den kunnat användas under hela test-perioden för de allra flesta.

Målet för studien är att ge svar på om tekniken är:

- Arbetsbesparande
- Kostnadseffektiv
- Värdeskapande för den enskilde
- Säker för den enskilde
- Utröna om funktionen läkemedelsautomater är lämpliga för hemsjukvården i Skurup.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
33 (69)

Beslutsunderlag

Utvärdering, daterad 2021-04-14.

Förvaltningens förslag till beslut

Att individ- och omsorgsberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta om att utöka antalet läkemedelsautomater samt göra dessa till en del av ordinarie verksamhet inom hemsjukvård/hemtjänst i Skurups kommun.

Tidigare behandling

Individ- och omsorgsberedningen 2021-05-10, § 16: Individ- och omsorgsberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta om att utöka antalet läkemedelsautomater samt göra dessa till en del av ordinarie verksamhet inom hemsjukvård/hemtjänst i Skurups kommun.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot detsamma.

Beslutet skickas till

Individ- och omsorgsförvaltningen.
Anna Palmgren, förvaltningschef.
Elisabeth Persson, medicinskt ansvarig sjuksköterska.
Ola Bentzen, vård- och omsorgschef.

KS § 168 Antagande av detaljplan för del av fastigheten Skivarp 11:68

Ärendenummer KS 2021.249

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Samhällsbyggnadsberedningens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar anta detaljplanen för del av fastigheten Skivarp 11:68.

Sammanfattning av ärendet

År 2019 tog Skurups kommun beslutet att köpa del av fastigheten Skivarp 22:54. Syftet var att förtäta området med förskola och bostäder. Planområdet är centralt beläget i Skivarp och angränsar till befintlig bostadsbebyggelse och infrastruktur.

Under år 2019–2020 arbetade Serviceförvaltningen med att ta fram en detaljplan för området som möjliggjorde en förskola i den norra delen samt bostäder i den södra delen. Området föreslogs angöras via en ny gata som kopplade på Jasminvägen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-17
Plankarta, antagandehandling, daterad 2021-05-12
Planbeskrivning, antagandehandling, daterad 2021-05-12
Granskningsutlåtande, antagandehandling, daterad 2021-05-12
Undersökning om betydande miljöpåverkan, daterad 2021-03-22

Förvaltningens förslag till beslut

Samhällsbyggnadsberedningen föreslår Kommunfullmäktige att besluta att anta detaljplanen för del av fastigheten Skivarp 11:68.

Tidigare behandling

Samhällsbyggnadsberedningen 2021-06-01, § 28:

Samhällsbyggnadsberedningen beslutar föreslå Kommunfullmäktige att anta detaljplanen för del av fastigheten Skivarp 11:68.

Samhällsbyggnadsberedningen 2021-04-07, § 20:

Samhällsbyggnadsberedningen beslutar att skicka förslag till detaljplan för del av fastigheten Skivarp 11:68 på granskning.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
35 (69)

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot detsamma.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen
Eva-Marie Engström
Ashley Andersson

KS § 169 Taxa enligt livsmedelslagen - tillägg efter ändring i lagstiftningen

Ärendenummer KS 2020.1553

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har följande att invända mot beslutet: Taxan gäller från 2021-10-01 med anledning av att det föreslagna datumet för ikraftträdande har passerats då ärendet behandlas av kommunfullmäktige.

Myndighetsnämnden för miljö och byggnads förslag till kommunfullmäktige

Ny taxa för livsmedelskontroll antas att gälla från och med 2021-07-01 och ersätter tidigare antagen taxa.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har genom sitt budgetbeslut §176 fastslagit sina intentioner att Skurups version av Rättviksmodellen ska tillämpas i hela kommunens avgiftskatalog. Med den nya avgiftsförordningen ges möjlighet till efterhandsdebitering från och med 2021-04-01. I och med att ett nytt kontrollområde införs 2021-07-01 i livsmedelslagstiftningen föreslås taxan träda ikraft först samma datum så att även det nya kontrollområdet omfattas.

Verksamheterna kommer fortsatt att riskklassas som en del i myndighetens arbete med att riskbedöma verksamheterna och genom detta prioritera sin kontroll. Besluten kommer att fungera som en riskbedömning och fastställa tillsynsbehovet av respektive anläggning. Nedlagd kontrolltid vid respektive anläggning bör spegla tillsynsbehovet beslutat i riskklassningen men avgiftsuttaget ska ske av faktiskt nedlagd tid. Föreliggande förslag tar avstamp i EU-förordning nr 2017/625 och avgiftsförordningen 2021:176.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse komplettering.

Tjänsteskrivelse "Ny livsmedelstaxa".

Förslag till ny taxa inom livsmedelslagens område.

Förvaltningens förslag till beslut

Myndighetsenheten för Miljö och byggnad föreslår Myndighetsnämnden för miljö och byggnad:

att besluta anta Myndighetsenhetens förslag till ny taxa för livsmedelskontroll som ska ersätta tidigare antagen taxa.

att skicka ärendet vidare till kommunfullmäktige.

Skäl till beslut

Den tidigare avgiftsförordningen får lov att tillämpas till och med år 2023 (förhandsdebitering) men den nya träder ikraft 2021-04-01

(efterhandsdebitering) vilket ger kontrollmyndigheterna möjlighet att välja vilken modell man önskar använda under övergångsperioden. Myndigheten uppfyller genom den nya taxan kraven på att avgifterna ska täcka myndighetens kostnader men inte överstiga dessa. Detta säkerställs genom att verksamheterna debiteras en avgift efter faktiskt nedlagd tid i efterhand. Timavgiften är beräknad enligt SKR:s modell utifrån kontrollens kostnader.

Tidigare behandling

Myndighetsnämnden för miljö och byggnad 2021-05-20, § 109:

Myndighetsnämnden för miljö och byggnad föreslår kommunfullmäktige:

Ny taxa för livsmedelskontroll antas att gälla från och med 2021-07-01 och ersätter tidigare antagen taxa.

Kommunfullmäktige 2021-04-26 KF §29: Taxa enligt livsmedelslagen antas och gäller från och med 2021-06-01.

Vid fakturering av timavgift enligt § 7 ska denna specificeras så att det framgår i detalj vad avgiften avser.

Kommunstyrelsen 2021-03-22 § 74: Kommunstyrelsen har följande att tillägga till myndighetsnämndens förslag:

Vid fakturering av timavgift enligt § 7 ska denna specificeras så att det framgår i detalj vad avgiften avser.

Myndighetsnämnden för miljö och byggnads förslag till kommunfullmäktige:

Taxa enligt livsmedelslagen antas och gäller från och med 2021-06-01.

Myndighetsnämnden för miljö och byggnad 2021-02-18, § 40:

Myndighetsnämndens förslag till kommunfullmäktige: Taxa enligt livsmedelslagen antas och gäller från och med 2021-06-01.

Myndighetsnämnden för miljö och byggnads beslut 2020-12-08 § 243:

Myndighetsnämnden beslutar att bordlägga ärendet till sammanträdet den 21 januari 2021.

Kommunstyrelsen 2020-11-23, § 316: Ärendet återremitteras till myndighetsnämnden för förtydligande av kontrolltiden samt revidering av ikraftträdandetiden.

Myndighetsnämnden för miljö och byggnad 2020-09-17, § 177:

Myndighetsnämnden beslutar att anta Myndighetsenhetens förslag till ny taxa för livsmedelskontroll och efterhandsdebitering enligt Skurups version av Rättviksmodellen och att skicka ärendet vidare till kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på myndighetsenhetens förslag och finner att myndighetsnämnden bifaller detsamma.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
38 (69)

Beslutet skickas till

Ekonomienheten.
Lena Saksi, Myndighetschef.

KS § 170 Arvodesfråga - Beslutsärende

Ärendenummer KS 2021.731

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar avslå kommunfullmäktiges presidieberednings förslag, d v s att inte polisanmäla det inträffade.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har utrett förtroendevald KA som erhållit arvoden samt ersättning för förlorad arbetsinkomst från kommunen utan att vara berättigad till det. Utredningen har konstaterat att det under 2018, 2019 och 2020 har utbetalats 41 840 kronor från kommunen till KA för deltagande i sammanträden med mera gällande Samordningsförbundet NILS samtidigt som KA erhållit ersättning från samordningsförbundet. Utbetalningarna från kommunen har skett utifrån att KA lämnat in förrättningsblanketter till kommunens löneenhet med angivande av sammanträdestid och förlorad arbetsinkomst. Ersättningar till förtroendevalda i samordningsförbundet ska helt och hållet hanteras av samordningsförbundet.

Ka menar att hon har handlat i god tro och inte varit medveten om att dubbla ersättningar betalats ut. Förrättningsblanketten har hon lämnat in för att styrka behovet av tjänstledighet.

Tidigare behandling

Kommunfullmäktiges presidieberedning 2021-05-18, § 28:

Kommunfullmäktiges presidieberedning föreslår kommunstyrelsen att polisanmäla KA.

Förslag till beslut under sammanträdet

Johan Bolinder (M): Kommunfullmäktiges presidieberednings förslag avslås.

Ingvar Wennersten (SD): Kommunfullmäktiges presidieberednings förslag avslås med hänvisning till att lönebeskeden är väldigt obegripliga.

Solbritt Lundgren (C): Kommunfullmäktiges presidieberednings förslag bifalles.

Kent Olsson (SkuP): Kommunfullmäktiges presidieberednings förslag avslås.

Magnus Alm (S): Kommunfullmäktiges presidieberednings förslag avslås.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på framställda förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar avslå kommunfullmäktiges presidieberednings förslag d v s att inte polisanmäla det inträffade.

KS § 171 Tertiärluppföljningen per 30 april 2021

Ärendenummer KS 2021.687

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner tertiärrapport per januari-april 2021.

Sammanfattning av ärendet

Skurups kommun prognostiserar ett resultat för år 2021 på 17,6 mkr vilket är 8,5 mkr bättre än budget (9,1 mkr).

Skatteintäkter och generella statsbidrag och ut-jämning avviker positivt mot budget med 20,8 mkr. Skatteintäkterna för 2021 är 18,8 mkr bättre än budgeterat. En högre skatte-underlagstillväxt än vad som beräknades i budgeten resulterar i att skatteintäkterna minskar med 5,5 mkr. Avräkning av 2021 års skatteintäkter bidrar positivt till skatte-underlagstillväxten, 9,3 mkr och avräkning av 2020 bidrar positivt med 4,0 mkr.

Generella statsbidrag och utjämning är 2,0 mkr bättre än budget, bland annat till följd av att inkomst-utjämningen förväntas överstiga budgeten med 2,6 mkr, men sämre än budget är kostnads-utjämningen med 0,1 mkr, LSS-utjämningen med 0,3 mkr och Kommunal fastighetsavgift med 0,2 mkr. LSS-utjämningen beräknas uppgå till 27,3 mkr en minskning i förhållande till 2020 då den var 30,0 mkr.

Avskrivningarna beräknas bli enligt budget.

Finansnettot prognostiseras bli 1,7 mkr bättre än budgeten och avser högre intäkter för borgensavgifter och lägre räntekostnader för lån.

Försäljning av exploateringsfastigheter beräknas ge realisationsvinst på 1,3 mkr.

Kostnaderna för löneöversynen 2021 bedöms hamna enligt budget. Pensionskostnaderna beräknas hamna enligt budget.

Verksamheterna beräknar ett underskott på 14,0 mkr. Individ- och omsorgsförvaltningen står för det största underskottet med -12,4 mkr. I prognosen beräknas att verksamheterna får kompensation för extra kostnader knutet till covid-19. Om inte så sker kommer det beräknade underskottet till årets slut bli sämre. Kommunövergripande staben redovisar en budget i balans. Centralt samt finansiering beräknar ett överskott på 1,3 mkr.

Investeringsprognos visar på 129,5 mkr vilket är 116,5 mkr under budget. Investeringarna för både skattefinansierad verksamhet och VA-verksamheten räknar med att redovisa ett överskott.

De kommunala bolagen redovisar en prognos om 19,7 mkr mot budget 29,6, en förbättring med 9,9 mkr. Skurups kommunala AB redovisar en positiv



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
41 (69)

avvikelse om 13,5 mkr vilket beror på att den budgeterade nedskrivning av fastigheten som innefattas i budgeten 2021 gjordes redan 2020. Skurupshem AB visar i prognosen ett lägre resultat än budget. Avvikelsen beror på att driftskostnaderna bedöms bli något högre samt att underhållskostnaderna kommer att bli högre. Övriga bolag följer i princip budget.

Beslutsunderlag

Tertialrapport per april 2021, daterad 2021-06-09.
Tjänsteskrivelse, daterad 2021-06-09.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner tertialrapport per januari-april 2021.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Birgitta Bergman, ekonomichef.
Susanne Börjesson, ekonom.

KS § 172 Anmälan om prognosavvikelse 2021 för individ- och omsorgsförvaltningen

Ärendenummer KS 2021.670

Kommunstyrelsens beslut

kommunstyrelsen besluta att avvakta åtgärder i väntan på framtida ekonomiska uppföljningar för att se hur den ekonomiska utvecklingen ter sig över året.

Sammanfattning av ärendet

Individ- och omsorgsförvaltningens prognostiserade resultat för 2021 visar på - 13 650 tkr fördelat enl nedan:

Vård och Omsorg	+ 650 tkr
LSS	- 9 500 tkr
IFO	- 4 800 tkr
	- 13 650 tkr

Enligt fastställd budgetanvisning ska avvikelser kompletteras med skriftliga åtgärdsplaner.

Nedan redovisas ett flertal ekonomiska osäkerhetsfaktorer som bidrar till svårighet att ställa en prognos:

- Pandemins fortsatta utveckling
- Fortsatt användning av skyddsutrustning
- Semestervikariernas stabilitet
- Ev fortsatt sjuklöneersättning
- "Corona effekten" - Genererar ev en Vårdskuld - andelen kommande ansökningar om hemtjänst/SÄBO
- Medarbetarna hälsa (pandemin och skyddsutrustning)
- Närståendes hälsa
- Ersättningar Migrationsverket/Stimulansmedel/Statsbidrag
- Rätt till heltid
- Arbetsmarknadens utveckling i förhållande till försörjningsstöd
- Placeringar inom SoL och LSS
- Särskilt boende och hemtjänst

Individ- och omsorgsförvaltningen föreslås att undantas från framtagande av åtgärdsplan enligt budgetföreskrift. Socialnämndsutskottet kommer



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
43 (69)

vid kommande sammanträde följa individ- och omsorgsförvaltningens prognostiserade resultat.

Christian Björkqvist, kanslichef, förtydligar att det är socialnämndsutskottets förslag som kommunstyrelsen har att ta ställning till.

Tidigare behandling

Socialnämndsutskottet 2021-04-28, § 22: Socialnämndsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att avvakta åtgärder i väntan på framtida ekonomiska uppföljningar för att se hur den ekonomiska utvecklingen ter sig över året.

Förslag till beslut under sammanträdet

Åsa Ekblad (M): Socialnämndsutskottets förslag bifalles.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på socialnämndsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

KS § 173 Utvecklingsstöd – Kultur

Ärendenummer KS 2021.641

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar bevilja stöd enlighet med serviceförvaltningen förslag ”Fördelning av utvecklingsstöd - kultur 2021”.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen har mottagit 3 ansökningar avseende utvecklingsstöd-kultur med ansökningsdatum 30 april 2021. Stödet har fördelats utifrån projektets inriktning, nytänkande och om projektet följer kommunens prioriterade områden.

Kommunstyrelsen beslutade 2021-03-22, § 97, Föreningssatsningar, följande:

Att tillfälligt vid ansökningsförfarandet 30 april 2021 i de befintliga stöden ”Utvecklingsstöd” och ”Utvecklingsstöd-kultur”, anta följande tillägg i regelverkens prioriteringsområde: Projekt som fokuserar på att behålla barn och unga i föreningslivet och/eller nyrekrytering av barn och unga.

Kommunens föreningar har möjlighet att ansöka om utvecklingsstöd två gånger om året, 31 oktober och 30 april.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-06-03.
Fördelning av stödet, daterad 2021-06-03.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar bevilja stöd enlighet med serviceförvaltningen förslag ”Fördelning av utvecklingsstöd - kultur 2021”.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen



KS § 174 Utvecklingsstöd - Fritid

Ärendenummer KS 2021.640

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar bevilja stöd enlighet med serviceförvaltningen förslag ”Fördelning av utvecklingsstöd - Fritid 2021”.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen har mottagit 13 ansökningar från 7 olika föreningar avseende utvecklingsstöd med ansökningsdatum 30 april 2021. Stödet har fördelats utifrån projektets inriktning, nytänkande och om projektet följer kommunens prioriterade områden.

Kommunstyrelsen beslutade 2021-03-22, § 97, Föreningssatsningar, följande:

Att tillfälligt vid ansökningsförfarandet 30 april 2021 i de befintliga stöden ”Utvecklingsstöd” och ”Utvecklingsstöd-kultur”, anta följande tillägg i regelverkens prioriteringsområde: Projekt som fokuserar på att behålla barn och unga i föreningslivet och/eller nyrekrytering av barn och unga.

Kommunens föreningar har möjlighet att ansöka om utvecklingsstöd två gånger om året, 31 oktober och 30 april.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-06-02.
Fördelning av stödet, daterad 2021-06-02.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar bevilja stöd enlighet med serviceförvaltningen förslag ”Fördelning av utvecklingsstöd - Fritid 2021”.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.

KS § 175 Bordläggning av initiativ från Kerstin Peterson-Brodda (L) om tillsynsavgifter för livsmedel, alkohol och uteserveringar med anledning av Covid-19

Ärendenummer KS 2021.253

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar bordlägga ärendet.

Sammanfattning av ärendet

I en skrivelse föreslår Kerstin Peterson-Brodda (L) att Skurups kommun:

1. återbetalar tillsynsavgifter, livsmedel, alkohol och uteserveringar, för branscher som är extra hårt drabbade, framför allt besöksnäringen, av pandemirestriktioner och delvist näringsförbud p g a alkoholförbudet för 2020
2. efterskänker samma tillsynsavgifter Q1 och Q2 2021.

Myndighetsenheten har i skrivelse framfört följande:

Skurups kommun har inte skickat tillsynsavgifter för livsmedelsföretag om inte tillsyn blivit utförd eller kommer att utföras.

Systemet fungerar enligt följande: Företag som hanterar livsmedel placeras i en riskklass, vilken kommuniceras med företaget innan beslut, och en dialog förs om placeringen ifall företaget har något att invända. Denna riskklassning omprövas regelbundet, men om inga större förändringar skett i företaget eller i lagen så står den sig över årens lopp. Tillsynen baseras på riskklassningen och fördelas över 3 år. Däremot så faktureras företaget årligen, kostnaderna för tillsynstimmarna delas på tre år.

Livsmedelsföretaget betalar samma belopp varje år. Ett företag kan få all sin tillsyn de två första åren, men har då enbart betalat för 2/3 av kostnaderna. Livsmedelslagstiftningen kräver att företagen finansierar sin egen tillsyn, skattekollektivet ska inte finansiera livsmedelstillsyn i enskilda företag.

All tillsyn utförs inte på plats. Livsmedelsinspektörerna kontrollerar även menyer, hemsidor och redovisningar, den delen av tillsynen utförs på kontoret. Om oklarheter uppstår kontaktas livsmedelsföretaget för att reda ut eventuella frågetecken. Detta arbete pågår under hela kalenderåret, likväl i slutet som början av året.

Myndighetsenheten har också i möjligaste mån undvikit fysiska besök under 2020 på grund av pandemin och istället gjort distanstillsyn i de fall detta var möjligt.

Avgiftsreglerna tar avstamp i kontrollförordningen EU nr 2017/625. Där framgår i Artikel 83, 2. Att "Avgifter eller pålagor som tas ut i enlighet med artiklarna 79 och 80 får inte återbetalas direkt eller indirekt, förutom i de fall de har uttagits felaktigt". Våra avgifter tas ut i enlighet med artikel 80. Alla

medlemsstaterna har att följa kontrollförordningen. I Sverige bevakar Livsmedelsverket att kommunerna tar ut avgift för livsmedelstillsynen och att denna tillsyn utförs. Det är alltså inte tillåtet att efterskänka tillsynsavgifter för livsmedelstillsynen. Ingen kommun i Sverige eller dess motsvarigheter i EU kan återbetala eller efterskänka tillsynsavgifter, utan att bryta mot lagstiftningen och få påföljande sanktioner från Livsmedelsverket, eller motsvarigheten i andra EU-länder. Om Skurups kommun efterskänker tillsynsavgifter Q1 och Q2 2021 bryter kommunen mot EU-direktiv och livsmedelslagstiftningen, av ovanstående skäl. Myndighetsnämnden för miljö och byggnad beslutade år 2020 att senarelägga utskick av avgifterna till i slutet av kalenderåret för att underlätta för företag som påverkades av pandemin. Därför skickades inga avgifter för livsmedelstillsyn ut förrän sista kvartalet 2020, istället för som sedvanligt i början av året. Nämnden kan dock inte besluta att avgifterna inte skall betalas under innevarande år.

Avgifterna för serveringstillstånd av alkohol omfattas inte av förbud att underlåta ta ut avgifter. Dessa kan alltså finansieras av skattemedel. Myndighetsenheten behöver då ett tillskott för att finansiera verksamheten med serveringstillstånd till enskilda företag med skattemedel istället för genom avgifter.

Livsmedelskontroll ska finansieras av avgifter enligt kontrollförordningen EU nr 2017/625 och får därmed inte återbetalas till företagen. Avgifterna för serveringstillstånd (alkoholstillstånd) får finansieras av skattekollektivet. Skurups kommun tar inte ut någon avgift för uteserveringar. Polisen tar dock en avgift för tillstånd för uteserveringar.

Vid kommunstyrelsens behandling av ärendet förtydligar kommunstyrelsens ordförande att initiativ avser en taxa där det är kommunfullmäktige som har beslutsrätten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2021-06-02.

Skrivelse daterad 2021-02-14.

Förvaltningens förslag till beslut

Myndighetsenheten föreslår kommunstyrelsen att anse initiativet besvarat.

Tidigare behandling

Myndighetsnämnden för miljö och byggnad 2021-04-22, § 99:

Myndighetsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att besluta enligt svar från Myndighetsenheten för miljö och byggnad.

Kommunstyrelsen 2021-02-17, § 61:

Ärendet remitteras till myndighetsenheten för miljö och byggnad för yttrande där de ekonomiska konsekvenser belyses.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
48 (69)

Förslag till beslut under sammanträdet

Lars Nyström (SD): Initiativet avslås.

Magnus Alm (S): Ärendet bordläggs.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition Magnus Alms (S) förslag finner att kommunstyrelsen beslutar bordlägga ärendet.

Beslutet skickas till

Kerstin Peterson-Brodda (L).

Myndighetsenheten för miljö och byggnad.

KS § 176 Anmälan av inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet 2021

Ärendenummer KS 2021.725

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga anmälan till handlingarna.

Jäv

Ingvar Wennersten (SD) och Kent Olsson (SkuP) anmäler jäv och deltar således inte i behandling och beslut i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen ska årligen inspektera överförmyndaren. Vid inspektionen ska länsstyrelsen granska om överförmyndarens handläggning följer reglerna i föräldrabalken och förmyndarskapsförordningen och även i övrigt sker på ett rättssäkert och lämpligt sätt. Länsstyrelsen ska alltid kontrollera dels det av överförmyndaren förda registret, dels stickprovsvis utvalda akter. (Se 21 § förmyndarskapsförordningen [1995:379].)

Inspektionen har genomförts genom att överförmyndaren anmodats att besvara frågor om verksamheten (se bilaga 1). Överförmyndaren har uppmanats att till vissa frågor bifoga myndighetens skriftliga rutiner eller checklistor. Länsstyrelsen har genom att ta del av det av överförmyndaren förda registret gjort stickprovsvis urval av akter, vilka rekvirerats från överförmyndaren. Efter granskning av register och akter har dessa skickats tillbaka till överförmyndaren.

Det är generellt god ordning i akterna, de är överskådliga och välskötta. Varje akt är försedd med aktbeteckning. Handlingarna är sorterade i kronologisk ordning eller på annat lämpligt sätt och - med enstaka undantag - ankomststämplade, försedda med aktbilage- och aktbeteckning samt diarieförda på dagboksblad. Noteringarna på dagboksbladet bedöms uppfylla kraven i 5 kap 2 § offentlighets och sekretesslagen. Ankomst av årsräkning, granskning av densamma och beslut om arvode behandlas som tre separata händelser.

Beslutsunderlag

Meddelande inkommit 2021-05-14.

Protokoll daterat 2021-05-04.

Frågor inför inspektion 2021.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om anmälan kan läggas till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

KS § 177 Uppföljning av Lokalt ledd utveckling (Leader) programperiod 2016-2022

Ärendenummer KS 2015.398

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen om uppföljning av nuvarande programperiod år 2016-2020 samt förlängningsperioden år 2021-2022 till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Jordbruksverket förbereder nästa programperiod för Leader inom EU 2023–2027. Den programperioden kommer erbjuda möjlighet att arbeta med Leader inom Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (Ejflu). När nästa programperiod startar år 2023 ska allt vara förberett för att kunna starta upp åtgärder inom Leader. Det innebär att nya leaderområden ska vara etablerade och godkända och att det ska vara möjligt att söka stöd.

Att etablera nya leaderområden är en lång process och allt är inte klart i nuläget, till exempel hur stor budgeten för perioden blir. Jordbruksverket arbetar med att förbereda för Leader i nästa programperiod. Det första steget är att skicka in intresseanmälan för att bilda leaderområde. Leader Söderslätt har skickat in en intresseanmälan för att bilda leaderområde med kommunerna Skurup, Svedala och Vellinge samt delar av Malmö och Trelleborg. Jordbruksverket har fått in 51 intresseanmälningar.

Leader Söderslätt har sedan 2008 arbetat med lokalt ledd utveckling genom leadermetoden och delat ut cirka 80 miljoner kronor till drygt 150 projekt på Söderslätt.

Under första programperioden genomfördes många större projekt i Skurups kommun till exempel Hörte hamn, Skatebana i Rydsgård, ”Ett grönt Rydsgård”, Pantoffelmarknad med flera projekt. Inför den programperioden fanns det ett stort engagemang, delaktighet och bred förankring, Skurups behov var tydligt förankrat i utvecklingsstrategin, vilket möjliggjorde mycket stöd för projekt.

I nuvarande period var det svagare förankring vilket har medfört att utvecklingsstrategin kanske inte motsvarar Skurups behov fullt ut. Det finns dock ett stort intresse från Skurups intressenter att söka projektstöd.

Sammanställning av projekt och projektstöd som kommit Skurup till del under innevarande period (år 2016-2020) finns i bilaga 1.

För att kunna ta del av nya medel behövs en ny lokal utvecklingsstrategi. En strategi som visar på vilka behov och förutsättningar vår kommun och vårt leaderområde har samt vilka mål vi vill uppnå.

Eftersom leadermetoden bygger på ett underifrånperspektiv är det viktigt att det lokala engagemanget tillvaratas även i framtagandet av strategin. Därför är Leader Söderslätt måna om att samla in åsikter från såväl offentliga, ideella som privata sektorerna i området. Under försommaren 2021 genomför Leader Söderslätt intressentdialoger för att samla in tankar och idéer kring hur vi stärker och utvecklar bygden. Dialogerna kommer att ligga till grund för Leader Södersläts kommande utvecklingsstrategi.

Skurups kommun har skrivit under en avsiktsförklaring d v s att vi står bakom arbetet med att ta fram en lokal utvecklingsstrategi för Leader Söderslätt. Avsiktsförklaringen är inte bindande och gäller inte medfinansiering.

I oktober 2021 är det dags att skicka in Leader Södersläts utvecklingsstrategi och i juni 2022 är det dags att skicka in komplett utvecklingsstrategi och ansökan om att få starta Leaderområde om Skurups kommun beslutar att vara delaktiga i Leader 2023-2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-05-25.
Projekt Skurup, bilaga 1.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen om uppföljning av nuvarande programperiod år 2016-2020 samt förlängningsperioden år 2021-2022 till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Kommunövergripande stab
Magdalena Hellström, kommunikationschef

KS § 178 Skrivelse till Trafikverket om nödvändiga investeringar och tillväxt i Skurups kommun

Ärendenummer KS 2021.783

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar skrivelsen så som sin egen och överlämnar densamma till Trafikverket.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande har tagit fram förslag till skrivelse till Trafikverket om nödvändiga investeringar och tillväxt i Skurups kommun. Förslaget överlämnas till kommunstyrelsen för ställningstagande.

Ordföranden förtydligar att det även kommer att skickas till generaldirektören.

Beslutsunderlag

Förslag på skrivelse till Trafikverket.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ingvar Wennersten (SD): Kommunstyrelsen antar skrivelsen så som sin egen och överlämnar densamma till Trafikverket.

Magnus Alm (S): Kommunstyrelsen antar skrivelsen så som sin egen och överlämnar densamma till Trafikverket.

Solbritt Lundgren (C): Kommunstyrelsen antar skrivelsen så som sin egen och överlämnar densamma till Trafikverket.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på framlagda förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller desamma.

Beslutet skickas till

Kanslienheten.

KS § 179 Patientsäkerhetsberättelse 2020 inom elevhälsans psykologiska insatser

Ärendenummer KS 2021.377

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans psykologiska insatser för verksamhetsåret 2020.

Sammanfattning av ärendet

Enligt hälso- och sjukvårdslagen ska kvalitén inom elevhälsans hälso- och sjukvårdsdelar systematiskt och fortlöpande kontrolleras och utvecklas enligt rådande lagstiftning. Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse.

Kommunstyrelsen är vårdgivare för den kommunala hälso- och sjukvården där även delar av elevhälsans insatser ingår. Som en del i kommunstyrelsens uppföljning av denna verksamhet har psykologiskt ledningsansvarig skolpsykolog upprättat verksamhetsberättelse för 2020.

Målet är att säkerställa att patientsäkerheten upprätthålls och vid behov förbättras genom:

Att det inom verksamheten finns bemanning och personal med nödvändig kompetens.

Att beskriva hur vårdgivaren arbetar för att analysera och minska riskerna i vården.

Att det finns säkra rutiner och riktlinjer för arbetet och att dessa är kända och följs av personalen.

Att förändringar i lagar, föreskrifter och allmänna råd appliceras i vår verksamhet.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans psykologiska insatser för verksamhetsåret 2020, daterad 2021-03-08.

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-03-16.

Tidigare behandling

Skol- och utbildningsutskott 2021-04-19, § 29: Skol- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen beslutar anta Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans psykologiska insatser för verksamhetsåret 2020.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
54 (69)

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på skol- och utbildningsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen antar Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans psykologiska insatser för verksamhetsåret 2020.

Beslutet skickas till

Skol- och utbildningsförvaltningen.
Ulrika Fridh, bitr förvaltningschef.
Ingela Mårtensson, chef centrala elevhälsa.

KS § 180 Patientsäkerhetsberättelse 2020 inom skolhälsovårdens verksamhetsområde

Ärendenummer KS 2021.475

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar Patientsäkerhetsberättelsen för 2020 inom skolhälsovårdens verksamhetsområde.

Sammanfattning av ärendet

Enligt hälso- och sjukvårdslagen ska kvalitén inom hälso- och sjukvården systematiskt och fortlöpande utvecklas.

Kommunstyrelsen är vårdgivare för den kommunala hälso- och sjukvården där även skolhälsovården ingår. Som en del i kommunstyrelsens uppföljning av denna verksamhet har medicinskt ledningsansvarig skolsköterska upprättat en verksamhetsberättelse för 2020.

Målet är att säkerställa att det bedrivs en god och säker skolhälsovård genom:

Att det inom verksamheten finns bemanning och personal med nödvändig kompetens.

Att det finns säkra rutiner och riktlinjer för arbetet och att dessa är kända och följs av personalen.

Att förändringar i lagar, föreskrifter och allmänna råd appliceras i vår verksamhet.

Begreppet skolhälsovård är numera ersatt med elevhälsans medicinska insatser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-03-30.

Patientsäkerhetsberättelse inom skolhälsovårdens verksamhetsområde, daterad 2021-03-05.

Tidigare behandling

Skol- och utbildningsutskott 2021-04-19, § 30: Skol- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen beslutar anta Patientsäkerhetsberättelsen för 2020.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på skol- och utbildningsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen antar Patientsäkerhetsberättelsen för 2020 inom skolhälsovårdens verksamhetsområde.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
56 (69)

Beslutet skickas till

Skol- och utbildningsförvaltningen.

Ulrika Fridh bitr. förvaltningschef.

Ann-Charlotte Mårtensson, medicinskt ledningsansvarig skolsköterska.

KS § 181 Patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsredovisning 2020 för Individ- och omsorgsförvaltningens verksamhetsområde

Ärendenummer KS 2020.1725

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar patientsäkerhetsberättelse 2020 och kvalitetsredovisning för individ- och omsorgsförvaltningens verksamhetsområde.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef/verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvårdslagen och medicinskt ansvarig sjuksköterska har upprättat en patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsredovisning för verksamhetsåret 2020, där det redogörs för stora delar av kvalitetsarbetet inom Individ- och omsorgsförvaltningen.

Rapporten redovisar arbetet med internkontroll och tillsyn, extern uppföljning, resultat från nationella kvalitetsregister, verksamhetsuppföljningar med mera.

Socialstyrelsen genomför en nationell brukarundersökning bland vårdtagare inom hemtjänst och särskilt boende. Av kvalitetsredovisningen framgår Skurups kommuns resultat för 2019 och 2020 i jämförelse med riket

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-03-16.

Patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsredovisning 2020 för Individ- och omsorgsförvaltningens verksamhetsområde, daterad 2021-03-16.

Förvaltningens förslag till beslut

Individ och omsorgsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att ta del av patientsäkerhetsberättelsen och kvalitetsredovisningen och lägga den till handlingarna.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2021-05-17, § 141: Ärendet återremitteras för komplettering av beslutsunderlag.

Socialnämndsutskottet 2021-04-28, § 17: Socialnämndsutskottet föreslår att kommunstyrelsen tar del av Skurups kommuns patientsäkerhetsberättelse 2020 och kvalitetsredovisning för individ- och omsorgsförvaltningens verksamhetsområde och lägga den till handlingarna.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
58 (69)

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på socialnämndsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen antar patientsäkerhetsberättelse 2020 och kvalitetsredovisning för individ- och omsorgsförvaltningens verksamhetsområde.

Beslutet skickas till

Individ- och omsorgsförvaltningen.
Anna Palmgren, förvaltningschef/verksamhetschef.
Anna-Lena Fällman, Medicinskt ansvarig sjuksköterska.
Elisabeth Persson, Medicinskt ansvarig sjuksköterska.

KS § 182 Verksamhetsberättelse för hälso- och sjukvården i Skurups kommun 2020

Ärendenummer KS 2020.1726

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar Skurups kommuns verksamhetsberättelse för hälso- och sjukvård 2020.

Sammanfattning av ärendet

Enligt hälso- och sjukvårdslagen ska kvalitén inom hälso- och sjukvården systematiskt och fortlöpande utvecklas.

Kommunstyrelsen är vårdgivare för den kommunala hälso- och sjukvården. Som en del i kommunstyrelsens uppföljning av denna verksamhet har medicinskt ansvarig sjuksköterska upprättat en verksamhetsberättelse för 2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-03.

Verksamhetsberättelse hälso- och sjukvården 2020, daterad 2021-02-06.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås ta del av verksamhetsberättelsen för hälso- och sjukvården 2020 och lägga den till handlingarna.

Tidigare behandling

Socialnämndsutskottet 2021-04-28, § 18: Socialnämndsutskottet föreslår kommunstyrelsen att godkänna Skurups kommuns verksamhetsberättelse för hälso- och sjukvård 2020 och lägga den till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på socialnämndsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen antar Skurups kommuns verksamhetsberättelse för hälso- och sjukvård 2020.

Beslutet skickas till

Individ- och omsorgsförvaltningen.

Anna-Lena Fällman, Medicinskt ansvarig sjuksköterska.

Elisabeth Persson, Medicinskt ansvarig sjuksköterska.

KS § 183 Verksamhetsuppföljning Basal Hygien 2020

Ärendenummer KS 2020.1465

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga verksamhetsuppföljningen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Basala hygienrutiner är grunden för en god hygienisk standard i allt vårdarbete. Att hindra vårdrelaterade infektioner är en viktig del i patientsäkerhetsarbetet. Målet är att genom bra rutiner och följsamhet till dessa förhindra vårdrelaterade infektioner och åstadkomma en god och säker vård och en trygg arbetsplats.

Skurups kommun har sedan 2007 en framtagen rutin gällande basala hygienrutiner i särskilt och ordinärt boende samt gruppboende LSS. Rutinen baseras bland annat på Socialstyrelsens föreskrift om basal hygien inom hälso- och sjukvården och Arbetsmiljöverkets föreskrifter om användning av personlig skyddsutrustning. Från och med 2017 har Vårdhygien Skåne som är en del av Smittskydd Skåne upprättat rutinen för basalhygien som är den rutin som Skurups kommun Individ och omsorgsförvaltning använder.

Sedan 2016 gäller basala hygienrutinerna överallt där vård och omsorg bedrivs inom Individ och omsorgsförvaltningen. Där syftet är att förhindra smitta från patient till personal och från personal till patient (direkt kontaktsmitta) och mellan patienter, via personalens händer och kläder (indirekt kontaktsmitta).

Att följa basalhygien rutinen borde vara en självklarhet under rådande omständigheter med grasserande pandemi och därmed en naturlig del av arbetsdagen. Följs rutinen och verksamhetsuppföljningarna fortsätter så minimeras riskerna för patienterna och därmed öka patientsäkerheten samt förvaltningen har kontroll och överblick på kvaliteten i verksamheterna vilket är i linje med Vision 2030. En rad olika åtgärder kommer att sättas in under 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-06.

Verksamhetsuppföljning Basal hygien 2020, daterad 2021-02-06.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta om föreslagna åtgärder och lägga informationen till handlingarna.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
61 (69)

Tidigare behandling

Socialnämndsutskottet 2021-04-28, § 19: Socialnämndsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta om föreslagna åtgärder och lägga informationen till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på socialnämndsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att lägga verksamhetsuppföljningen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Individ- och omsorgsförvaltningen.
Anna-Lena Fällman, Medicinskt ansvarig sjuksköterska.
Elisabeth Persson, Medicinskt ansvarig sjuksköterska.

KS § 184 Verksamhetsuppföljning trycksårsinventering 2020

Ärendenummer KS 2020.1625

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga verksamhetsuppföljningen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Trycksår är en smärtsam komplikation som utvecklas i samband med sjukdom, vård och behandling och medför ekonomisk belastning på hälso- och sjukvården. De flesta trycksår kan förebyggas varför det är viktigt att hälso- och sjukvårdspersonalen identifierar riskpatienter tidigt. Viktigt är även att sätta in förebyggande åtgärder så länge patienten är i riskzonen.

En inventering av förekomsten av trycksår genomfördes under hösten 2020 bland patienter som har hälso- och sjukvårdsinsatser. Som bedömningsinstrument användes Modifierad Nortonskal som är en evidensbaserad bedömningsmall.

I inventeringen ingick samtliga patienter på särskilt boende samt patienter i ordinärt boende med hemsjukvård och som har bedömts som en riskpatient enligt framtagna kriterier. Totalt inventerades 127 patienter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-06.
Rapport, daterad 2021-02-06.

Förvaltningens förslag till beslut

Individ och omsorgsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att besluta om föreslagna åtgärder och lägga rapporten till handlingarna.

Tidigare behandling

Socialnämndsutskottet 2021-04-28, § 20: Socialnämndsutskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta om föreslagna åtgärder och lägga rapporten till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på socialnämndsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att lägga verksamhetsuppföljningen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Individ- och omsorgsförvaltningen.
Elisabeth Persson, Medicinskt ansvarig sjuksköterska.

KS § 185 Anmälan av protokoll från bolag och utskott

Ärendenummer KS 2021.140

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga anmälingen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger anmälan av protokoll från utskotten och kommunala helägda bolag:

KS 2021.71, Personalutskottet, 2021-04-22, § 24-36.

SH 2021.59, Skurupshem AB, 2021-05-28, § 102-112.

JB 2021.30, Skurups Jordbruks AB, 2021-05-18, § 59-64.

JB 2021.38, Skurups Jordbruks AB, 2021-06-03, § 65-82.

EL 2021.37, Skurups Elverk AB, 2021-05-27, § 50-59.

EH 2021.21, Skurups Energihandel AB, 2021-05-27, § 32-37.

KA 2021.20, Skurup Kommunala AB, 2021-05-20, § 34-43.

Beslutsunderlag

Sammanställning anmälan av protokoll från utskotten till kommunstyrelsen 2021-06-22.

Sammanställning anmälan av protokoll från bolagen till kommunstyrelsen 2021-06-22.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om anmälan kan läggas till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

KS § 186 Anmälningssärenden från samtliga förvaltningar

Ärendenummer KS 2021.151

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga anmälningarna till handlingarna.

Protokollsanteckning

Magnus Alm (S) vill ha fört till protokollet att han inte delar kommunstyrelsens presidiums bedömningen att inte svara på samrådsinbjudan.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger anmälningssärenden från:

Individ- och omsorgsförvaltningen för perioden 2021-05-12 -- 2021-05-31.

Serviceförvaltningen för perioden 2021-05-04--2021-06-04.

Kommunövergripande staben för perioden 2021-03-17 - 2021-06-13.

Ägarsamråd för perioden 2019-01-01 - 2021-06-17.

Beslutsunderlag

Sammanställning anmälan av avtal och övrigt till kommunstyrelsen från serviceförvaltningen.

Sammanställning anmälan av avtal och övrigt till kommunstyrelsen från individ- och omsorgsförvaltningen.

Sammanställning anmälan av avtal personuppgiftsincidenter, domar och övrigt till kommunstyrelsen från kommunövergripande staben.

Sammanställning anmälan av ägarsamråd till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om anmälningarna ska läggas till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.



KS § 187 Anmälan av delegationsbeslut från samtliga förvaltningar

Ärendenummer KS 2021.152

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisningen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger delegationsbeslut enligt sammanställningarna.

Beslutsunderlag

Sammanställning serviceförvaltningen daterad 2021-06-04.

Sammanställning räddningstjänsten för perioden 2021-06-22-2021-06-04.

Sammanställning skol- och utbildningsförvaltningen 2021-06-07.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om redovisningen ska läggas till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.



KS § 188 Remittering av initiativ från Magnus Alm (S) om skapande skola

Ärendenummer KS 2021.886

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar remittera initiativet till skol- och utbildningsförvaltningen för yttrande.

Sammanfattning av ärendet

Magnus Alm (S) initierar ett ärende där han föreslår att skol- och utbildningsförvaltningen ska åter-rekvirera beviljade medel från kulturrådet för att driva skapande skola i kommunal regi.

Beslutsunderlag

Skrivelse daterad 2021-06-22.

Förslag till beslut under sammanträdet

Johan Bolinder (M): Initiativet remitteras till skol- och utbildningsförvaltningen för yttrande.

Beslutet skickas till

Skol- och utbildningsförvaltningen.

KS § 189 Svar på initiativ från Solbritt Lundgren (C) om avgränsningssamråd från Kustvind AB

Ärendenummer KS 2021.912

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå initiativet.

Reservation

Solbritt Lundgren (C) reserverar sig till förmån för sitt eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kustvind AB planerar att ansöka om tillstånd enligt miljöbalken för en vindkraftspark i territorialhavet i Trelleborgs och Skurups kommuner. Vindkraftsparken kommer att omfatta upp till 33 vindkraftverk med en totalhöjd på maximalt 305 m.

Kommunstyrelsen har genom sitt presidium avböjt inbjudan till avgränsningssamråd i frågan. Se ärende KS 2021.735.

Solbritt Lundgren (C) initierar att kommunstyrelsen ändrar sitt ställningstagande och tacka ja till inbjudan till avgränsningssamråd.

Förslag till beslut under sammanträdet

Solbritt Lundgren (C): Initiativet bifalles.

Johan Bolinder (M): Initiativet avslås.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på framlagda förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå initiativet.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen fastställer följande beslutsgång

Ja-röst för att bifalla Johan Bolinders (M) förslag.

Nej-röst för att bifalla Solbritt Lundgrens (C) förslag.

Omröstning

Efter genomförd omröstning beslutar kommunstyrelsen med sju ja-röster mot sex nej-röster att bifalla Johan Bolinders (M) förslag, vilket innebär att initiativet avslås.

Följande ledamöter röstade ja:

Nicklas Olsson (M), Åsa Ekblad (M), Kent Olsson (SkuP), Lars Nyström (SD), Ingvar Wennersten (SD), Jimmy Nilsson (SD) och Johan Bolinder (M).



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
68 (69)

Följande ledamöter röstade nej:

Solbritt Lundgren (C), Magnus Alm (S), Tommy Göransson (S), Roland Hansson (S), Yvonne Nilsson (S) och Göran Larsson (MP).



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-06-22

Sida
69 (69)

KS § 190 Frågor från Solbritt Lundgren (C) om inlämnade motioner samt om bostadspolitisk strategi

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anse frågorna besvarade.

Sammanfattning av ärendet

Solbritt Lundgren (C) ställer frågor om status för fyra motioner som centerpartiet lämnat in i december 2020. Sekreteraren besvarar frågan.

Solbritt Lundgren (C) ställer frågor om ett ärende initierat av kommunfullmäktiges presidieberedning om bostadspolitisk strategi. Ordföranden besvarar frågan.