



Kommunstyrelsens protokoll

Plats och tid	Aulan, Nils Holgerssongymnasiet, 2021-03-22, kl. 08.30–12.00
Beslutande	Johan Bolinder (M), Ordförande Åsa Ekblad (M) Kent Olsson (SkuP) Solbritt Lundgren (C) Lars Nyström (SD), 2:e vice ordförande Jörgen Lidfeldt (SD) Jimmy Nilsson (SD) Magnus Alm (S), fr o m § 72 Lena Axelsson (S) Kerstin Peterson-Brodda (L) Babak Rahimi (V) Björn Hortevall (M) Yvonne K Nilsson (S), justerare Sven Strandberg (KV), § 71
Närvarande ersättare	Bianka Mårtensson (M) Claes-Göran Kullberg (-) Pernilla Lidfeldt (SD) Lars Dekan (SD) Sven Strandberg (KV), § 72 - 104
Övriga närvarande	Annika Jansson, sekreterare Christian Björkqvist, Kanslichef Eva-Marie Engström, förvaltningschef Marcus Willman, kommundirektör Per-Åke Norsell, tf ekonomichef, § 71 - 78
Justerade paragrafer	§ 71–104
Justering	Protokollet har justerats digitalt.



Ärenden vid dagens sammanträde		Sida
KS § 71	Information från kommundirektören	4
KS § 72	Information från utskotten	5
KS § 73	Information om samråd av Regionplan för Skåne 2022 – 2040	6
KS § 74	Taxa enligt livsmedelslagen från och med 2021 - återremitterat ärende	7
KS § 75	Årsredovisning 2020 för Skurups kommun inklusive koncernen	9
KS § 76	Överföring av medel för ej slutförda investeringsprojekt från 2020 till 2021 samt utökning av låneram	10
KS § 77	Instruktion till kommunens ägarombud vid årsstämma med Skurups Kommunhus AB	12
KS § 78	Utökning av investeringsmedel för inköp av nytt ekonomisystem	15
KS § 79	Åtgärder Bruksgårdens särskilda boende	16
KS § 80	Åtgärder Slimminge byskola	18
KS § 81	Antagande av långsiktiga planeringen och framtidsberäkningen av Skurups kommuns äldreomsorg	22
KS § 82	Utredning om minskning av antalet ledamöter i Skurups kommunfullmäktige	24
KS § 83	Antagande av näringslivsstrategi	27
KS § 84	Förslag på senareläggning av arbetet med Vision 2045	30
KS § 85	Svar på e-förslag om att värna om Fixar-Hanna	33
KS § 86	Svar på e-förslag om naturstig i Skivarp	35
KS § 87	Svar på motion från Ingvar Wennersten (SD) och Lars Nyström (SD) om kunskapstest i samhällsorientering för nyanlända	37
KS § 88	Ekonomisk uppföljning per februari 2021	39
KS § 89	Redovisning av intern kontroll 2020	40
KS § 90	Markanvisning Örmölla 13:247	41
KS § 91	Planbesked för fastigheten Örmölla 3:29	42
KS § 92	Planbesked för fastigheten Magistern 2	43
KS § 93	Bevakning av stationsnära områden	44
KS § 94	Tillköp av kollektivtrafik från och med trafikåret 2022	46
KS § 95	Riktlinjer för delbetalning av anläggningsavgift vid VA-anlutning	48
KS § 96	Svar på revisionens grundläggande granskning 2020	49
KS § 97	Föreningssatsningar 2021	51
KS § 98	Utvecklingsstöd – Kultur, Ansökningsdatum 30 oktober 2020	53



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll

Mötesdatum
2021-03-22

Mötets ärendenummer
KS 2021.107

Sida
3 (60)

KS § 99	Utvecklingsstöd, Ansökningsdatum 30 oktober 2020	54
KS § 100	Förlängd betaltid av tillsynsavgiften år 2021 för verksamheter inom myndighetsnämnden för miljö och byggnads tillsynsområde	55
KS § 101	Anmälan av protokoll från bolag och utskott	57
KS § 102	Anmälningsärenden från samtliga förvaltningar	58
KS § 103	Anmälan av delegationsbeslut från samtliga förvaltningar	59
KS § 104	Överföring av medel för kontrollskuld	60



KS § 71 Information från kommundirektören

Ärendenummer KS 2021.107

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Marcus Willman informerar om:

- Aktuellt angående covid-19.
- Vaccination fas 4 (Region Skåne).
- Höjd beredskap och civilt försvar.
- RKA – Effektivitetsmätning och Kolada.

Förvaltningschef Eva-Marie Engström informerar om:

- Regionplan KS 2020.1682
- Etablering Handelsplatsen.
- Friluftsbadet
- EPC-projekt FAS 1

Beslutsunderlag

Kommundirektörens presentation 2021-03-22.
Serviceförvaltningens presentation 2021-03-22.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition om informationen kan läggas till handlingarna och kommunstyrelsen bifaller detsamma.

KS § 72 Information från utskotten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Åsa Ekblad (M) informerar om:

Skol- och utbildningsutskottet

- Antal förstahandssökande till Nils Holgerssongymnasiet har ökat från 78 till 106 sökande.
- Covid -19 - Skolor och förskolor följer rekommendationerna. Nu har det kommit nya rekommendationer för gymnasiet och närvaron innan påsklovet var max 1/3 och efter lovet får max 2/3 vara närvarande på skolan. Effekterna av pandemins restriktioner med distans och fjärrundervisning kommer att utvärderas framöver.

Socialnämndsutskottet

- Fokus LSS - sträng lagstiftning enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. Verksamheten drogs med ett stort underskott 2020 vilket de inte fick full täckning för i budget 2021.
- Extra sammanträde om införande av valfrihetssystem enligt Lagen om valfrihetssystem, LOV inom framförallt LSS.
- Initierat ett nytt ärende om matchningsinsatser i form av punktinsats för de som står närmst arbetsmarknaden.

Personalutskottet

- Nya löneprioriteringar: Undersköterskor inom hemtjänst, socionomer, sjuksköterskor inom BRO samt chefer inom vård och omsorg.
- Sommarjobb - Kommunen satsar på sommarjobb. Nytt för i år är att det införs ett omdöme för ungdomarna som de kan använda när de säker sig vidare i arbetslivet.

KS § 73 Information om samråd av Regionplan för Skåne 2022 – 2040

Ärendenummer KS 2020.1682

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Region Skåne arbetar just nu med att ta fram en regionplan för Skåne som planeras att antas i juni 2022. Ett förslag till regionplan är nu ute på samråd mellan 1 december 2020 – 30 april 2021.

Från den 1 januari 2019 ska regional fysisk planering ske i Region Skåne. Det innebär att en regionplan ska tas fram som hanterar frågor om mark- och vattenanvändning som har betydelse för länet. Avsikten är att regionplanen ska utgöra ett underlag åt kommunerna och underlätta den kommunala fysiska planeringen. Regional planering är inte juridiskt bindande och avser inte att inskränka på den kommunala planeringen. En gång per mandatperiod ska planen ses över och revideras.

Serviceförvaltningen arbetar med förslag till yttrande på regionplanen för Skurups kommun och avser till kommunstyrelsens sammanträde 2021-05-17 presentera förslag till yttrande. Kommunen har fått förlängd svarstid.

Vid sidan av kommunens arbete med remissen pågår även ett gemensamt arbete inom MLR. Serviceförvaltningen i arbetet genom MLRS:s arbetsgrupp för fysisk planering. Arbetsgruppens förslag kommer att behandlas av kommundirektörsgruppen inom MLR innan beslut i MLR:s styrelse 2021-04-27.

För att ge kommunstyrelsen tidig tillgång till remissversionen har handlingarna skickat med kallelsen till dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-22.
Förslag till regionplan för Skåne 2022–2040.

Förvaltningens förslag till beslut

Serviceförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Ashley Andersson, planarkitekt.

KS § 74 Taxa enligt livsmedelslagen från och med 2021 - återremitterat ärende

Ärendenummer KS 2020.1553

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har följande att tillägga till myndighetsnämndens förslag:

Vid fakturering av timavgift enligt § 7 ska denna specificeras så att det framgår i detalj vad avgiften avser.

Myndighetsnämnden för miljö och byggnads förslag till kommunfullmäktige:

Taxa enligt livsmedelslagen antas och gäller från och med 2021-06-01.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har i sitt beslut 2020-11-23 återremitterat ärendet till myndighetsnämnden för förtydligande av kontrolltiden samt revidering av ikraftträdandetiden.

Kommunfullmäktige har genom sitt budgetbeslut KF §176 fastslagit sina intentioner att Skurups version av Rättviksmodellen ska tillämpas i hela kommunens avgiftskatalog. Myndighetsenheten har motsatt sig detta med anledning av lagstiftningens formulering samt livsmedelsverkets tolkning av densamma. Dessa har inneburit att efterhandsdebitering inte varit möjligt. Denna problematik kvarstår. Det som förändrats är att det nu utreds om det inte ska bli obligatoriskt med efterhandsdebitering. Regeringen har föreslagit i lagrådsremissen ” En anpassning av bestämmelser om kontroll i livsmedelskedjan till EU:s nya kontrollförfordning” att efterhandsdebitering ska vara obligatoriskt från tidigast år 2022.

Verksamheternas riskklassning kommer fortsättningsvis att beslutas men den kommer fungera som en riskbedömning och fastställa tillsynsbehovet av respektive anläggning. Uttaget av avgifterna bör spegla tillsynsbehovet men utgöra debitering av faktiskt nedlagd tid. Föreliggande förslag tar avstamp i EU-förordning nr 2017/625.

Beslutsunderlag

Förslag 2021-02-18.

Tidigare behandling

Myndighetsnämnden för miljö och byggnad 2021-02-18, § 40:

Myndighetsnämndens förslag till kommunfullmäktige: Taxa enligt livsmedelslagen antas och gäller från och med 2021-06-01.

Myndighetsnämnden för miljö och byggnads beslut 2020-12-08 § 243

Myndighetsnämnden beslutar att bordlägga ärendet till sammanträdet den 21 januari 2021.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-03-22

Sida
8 (60)

Kommunstyrelsen 2020-11-23, § 316: Ärendet återremitteras till myndighetsnämnden för förtydligande av kontrolltiden samt revidering av ikraftträdandetiden.

Myndighetsnämnden för miljö och byggnad 2020-09-17, § 177: Myndighetsnämnden beslutar att anta Myndighetsenhetens förslag till ny taxa för livsmedelskontroll och efterhandsdebitering enligt Skurups version av Rättviksmodellen och att skicka ärendet vidare till kommunfullmäktige.

Förslag till beslut under sammanträdet

Lars Nyström (SD): Vid fakturering av timavgift enligt § 7 ska denna specificeras så att det framgår i detalj vad avgiften avser.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på myndighetsnämnden för miljö och byggnads förslag och Lars Nyströms (SD) tilläggsförslag och finner att kommunstyrelsen bifaller desamma.

Beslutet skickas till

Myndighetsenheten för miljö och byggnad.
Ekonomienheten.



KS § 75 Årsredovisning 2020 för Skurups kommun inklusive koncernen

Ärendenummer KS 2021.269

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås godkänna årsredovisning 2020 för Skurups kommun inklusive koncernen.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger årsredovisning 2020 för Skurups kommun, inklusive koncernen. Årets resultat uppgår till 233,4 mkr för koncernen och 55,9 mkr för kommunen. Resultatutjämningsreserven kommer tillföras 39,1 mkr och uppgå till 69,2 mkr. Kommunen har inga tidigare underskott avseende balanskravsresultat som behöver återställas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-03-11.
Årsredovisning 2020.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås godkänna årsredovisning 2020 för Skurups kommun inklusive koncernen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten.

KS § 76 **Överföring av medel för ej slutförda investeringsprojekt från 2020 till 2021 samt utökning av låneram**

Ärendenummer KS 2021.413

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att överföra investeringsmedel från 2020 till 2021 med 37,2 mkr avseende skattefinansierad verksamhet och med 29,5 mkr avseende avgiftsfinansierad verksamhet enligt sammanställningen, totalt för båda verksamheterna 66,7 mkr. Dessutom föreslås besluta om en utökad låneram om 12,2 mkr för budgetavvikelse enligt bifogade handlingar.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att ge förvaltningen i uppdrag att till kommunstyrelsens nästa sammanträde redovisa en förklaring till budgetavvikelserna avseende VA-sanering Södergatan delen Kristensgatan-Saritslövsvägen samt Västra Nöbbelöv.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningarna önskar få investeringsmedel för ej slutförda investeringar överförda från 2020 till 2021 med totalt 66,7 mkr fördelat med 37,2 mkr för den skattefinansierade verksamheten och 29,5 mkr för den avgiftsfinansierade verksamheten. Bedömningen är att investeringsvolymen inte klaras inom kommunens likviditet och att låneramen för detta utökas med 12,2 mkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-03-15.
Överföring anslag 2020-2021.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att överföra investeringsmedel från 2020 till 2021 med 37,2 mkr avseende skattefinansierad verksamhet och med 29,5 mkr avseende avgiftsfinansierad verksamhet enligt sammanställningen, totalt för båda verksamheterna 66,7 mkr. Dessutom föreslås besluta om en utökad låneram om 12,2 mkr för budgetavvikelse enligt bifogade handlingar.

Förslag till beslut under sammanträdet

Lars Nyström (SD): Inför behandlingen i kommunfullmäktige behöver underlaget kompletteras med en förklaring till budgetavvikelserna avseende VA-sanering Södergatan delen Kristensgatan-Saritslövsvägen samt Västra Nöbbelöv.

Johan Bolinder (M): Förvaltningen ges i uppdrag att till kommunstyrelsens nästa sammanträde redovisa en förklaring till budgetavvikelserna avseende VA-sanering Södergatan delen Kristensgatan-Saritslövsvägen samt Västra Nöbbelöv.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-03-22

Sida
11 (60)

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på framlagda förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag med Johan Bolinders (M) tillägg.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten.

KS § 77 **Instruktion till kommunens ägarombud vid årsstämma med Skurups Kommunhus AB**

Ärendenummer KS 2021.378

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Kommunens ombud vid årsstämman med Skurups Kommunhus AB ges följande instruktion (under förutsättning av att inga andra förslag ges i revisionsberättelsen):

1. Resultat- och balansräkning fastställs.
2. Bolagets balanserade resultat behandlas i enlighet styrelsens förslag.
2. Koncernbidrag ska beslutas av moderbolaget.
3. Styrelsens ledamöter, och VD beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2020.
4. Arvode till styrelseledamöterna, suppleanterna och lekmannarevisorerna utgår enligt av kommunens fastställda ersättningsnivåer. För lekmannarevisorerna ska arvoden inrymmas i av kommunfullmäktige beviljat anslag.
5. Välja Ernst & Young AB till extern revisor för en period av ett år,
6. Externa revisorer ersätts med godkänd faktura enligt avtal.
7. Ge Skurups Kommunhus AB:s ombud vid stämmorna i koncernens dotterbolag i uppdrag att anta följande styrdokument;
- KS 2020.950, Ägardirektiv till Skurup Kommunala AB om Mariaskolan: Skurup Kommunala AB skall omgående utföra rivning av Mariaskolan, exklusive externt placerade moduler. Hyresdebitering för ytor som omfattas av rivningsbeslutet upphör från det datum detta beslut justerats av kommunfullmäktige. Åtgärder vidtas för att säkerställa kommunövergripande ändamålsenligt nyttjande av markytan framöver i den mån sådant behov, efter dialog med Skurups kommun, kan konstateras. Rivning av Mariaskolan enligt ovan ska om möjligt samordnas med rivningen av Mackleanskolan för kostnadseffektivitet.
- KS 2019.920, Medborgarförslag om biblioteket i Rydsgård. Skurup Kommunala AB ges i uppdrag att i byggnationen av ny skola i Rydsgård möjliggöra integrering av bibliotek.
8. Övriga direktiv till Skurups Kommunhus AB:s ombud vid stämmorna i koncernens dotterbolag kan komma att ges om revisionsberättelserna för respektive bolag anger ett behov av sådant direktiv.

Sammanfattning av ärendet

Inför Skurup Kommunhus AB:s årsstämma ska instruktion ges till ägarombudet avseende bland annat fastställande av resultat- och balansräkning, disposition av resultatet samt prövning av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktör.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2020-03-08.

Årsredovisning 2020 Skurups Kommunhus AB.

Skurups Kommunhus AB, styrelsens beslut om årsredovisning.
Skurups Kommunhus AB, revisionsberättelse och granskningsrapport.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Kommunens ombud vid årsstämman med Skurups Kommunhus AB ges följande instruktion (under förutsättning av att inga andra förslag ges i revisionsberättelsen):

1. Resultat- och balansräkning fastställs.
2. Bolagets balanserade resultat behandlas i enlighet styrelsens förslag.
2. Koncernbidrag ska beslutas av moderbolaget.
3. Styrelsens ledamöter, och VD beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2020.
4. Arvode till styrelseledamöterna, suppleanterna och lekmannarevisorerna utgår enligt av kommunens fastställda ersättningsnivåer. För lekmannarevisorerna ska arvoden inrymmas i av kommunfullmäktige beviljat anslag.
5. Välja Ernst & Young AB till extern revisor för en period av ett år,
6. Externa revisorer ersätts med godkänd faktura enligt avtal.
7. Ge Skurups Kommunhus AB:s ombud vid stämmorna i koncernens dotterbolag i uppdrag att anta följande styrdokument;
 - KS 2020.950, Ägardirektiv till Skurup Kommunala AB om Mariaskolan:
Skurup Kommunala AB skall omgående utföra rivning av Mariaskolan, exklusive externt placerade moduler. Hyresdebitering för ytor som omfattas av rivningsbeslutet upphör från det datum detta beslut justerats av kommunfullmäktige. Åtgärder vidtas för att säkerställa kommunövergripande ändamålsenligt nyttjande av markytan framöver i den mån sådant behov, efter dialog med Skurups kommun, kan konstateras.
Rivning av Mariaskolan enligt ovan ska om möjligt samordnas med rivningen av Mackleanskolan för kostnadseffektivitet.
 - KS 2019.920, Medborgarförslag om biblioteket i Rydsgård. Skurup Kommunala AB ges i uppdrag att i byggnationen av ny skola i Rydsgård möjliggöra integrering av bibliotek.
8. Övriga direktiv till Skurups Kommunhus AB:s ombud vid stämmorna i koncernens dotterbolag kan komma att ges om revisionsberättelserna för respektive bolag anger ett behov av sådant direktiv.

Förslag till beslut under sammanträdet

Babak Rahimi (V): Ägardirektivet ska kompletteras med att ge Skurups Kommunhus AB i uppdrag att införa ett enhetligt redovisningssätt för samtliga dotterbolag inom koncernen.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-03-22

Sida
14 (60)

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag respektive Babak Rahimis (V) förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till

Ägarombudet.

KS § 78 Utökning av investeringsmedel för inköp av nytt ekonomisystem

Ärendenummer KS 2021.320

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige beviljar utökad investeringsram med 2,2 mkr för inköp av nytt ekonomisystem.

Sammanfattning av ärendet

År 2020 beslöt de fyra kommunerna Skurup, Sjöbo, Tomelilla och Simrishamn att gemensamt upphandla ett nytt ekonomisystem för att bland annat få ett modernt system samt att ge lägre kostnader på lång sikt, mindre sårbarhet och gemensamma utbildningar. Vid tidpunkten bedömdes införandekostnaderna för Skurups del till 0,8 mkr. De indikationer som leverantörerna nu givet kommer de mest intressanta att ha en högre införande kostnad än tidigare bedömts. Beroende på vilket system som väljs skulle som högst med de indikationer som angivits ge en införandekostnad om 3,0 mkr. Detta skulle innebära ett tilläggsbelopp om 2,2 mkr utöver de 0,8 mkr som tidigare beviljats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-26.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beviljar utökad investeringsram med 2,2 mkr för inköp av nytt ekonomisystem.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten.
Per-Åke Norsell, ekonomichef.

KS § 79 Åtgärder Bruksgårdens särskilda boende

Ärendenummer KS 2021.159

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås i första hand bevilja investeringsmedel om 18,5 mkr för samtliga åtgärder enligt EPC-rapporten och i andra hand bevilja investeringsmedel om 9 mkr för valda åtgärder kopplat till endast värmesystemet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens fastighetsbestånd innehåller tekniska installationer och byggnader av varierande ålder och kvalitet. Det finns ett stort behov av att modernisera anläggningar för att säkerställa driftsäkerheten och samtidigt sänka kostnaderna för energi och akutåtgärder.

Kommunfullmäktige beslutade därför 2018-06-20 påbörja arbete med ett energitjänsteprojekt, sk EPC (Energy Performance Contracting). Förvaltning och bolag gavs i uppdrag att upphandla analysdelen (Fas 1) av projektet med syfte att drastiskt sänka energianvändningen i byggnader ägda av Skurups kommun, Skurup Kommunala AB och Skurupshem AB och genom sänkta energikostnader finansiera projektet.

Upphandling har genomförts och därefter överklagats, varför projektet försenats. Fas 1 befinner sig nu i slutfas och en fullständig rapport kan sannolikt redovisas för kommunstyrelsen i maj månad.

I detta ärende föreslås att genomföra ett pilotprojekt inom ramen för upphandlingens option på åtgärder i Fas 2. Skurupshem AB och Skurup Kommunala AB har redan beslutat om pilotprojekt inom sina bestånd. Som pilotprojekt i Skurups kommuns fastighetsbestånd har Bruksgården särskilda boende valts ut, eftersom där finns en akut och problematisk situation med VVS-anläggningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-23
Projektutvecklingsrapport från Reijlers Energiprojekt AB, daterad 2021-01-28.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås i första hand bevilja investeringsmedel om 18,5 mkr för samtliga åtgärder enligt EPC-rapporten och i andra hand bevilja investeringsmedel om 9 mkr för valda åtgärder kopplat till endast värmesystemet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Jimmy Nilsson (SD): Förvaltningens förslag bifalles.

Lena Axelsson (S): Förvaltningens förslag bifalles.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-03-22

Sida
17 (60)

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.
Pontus Åkesson, fastighetsförvaltare.
Eva-Marie-Engström, förvaltningschef.
Ekonomienheten.

KS § 80 Åtgärder Slimminge byskola

Ärendenummer KS 2020.1721

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att flytta ej utnyttjade investeringsmedel om ca 3 mkr från 2020 till 2021 års investeringsbudget för att använda till åtgärder inom Slimmingeby skola samt att bevilja investeringsmedel om 4,5-5,5 mkr för åtgärder.

Sammanfattning av ärendet

Serviceförvaltningen återkommer i ärendet gällande en tydligare specifikation av de nödvändiga tekniska åtgärderna samt en kostnadsbedömning av desamma.

Följande tekniska åtgärder anser Serviceförvaltningen behöva åtgärdas inom Slimminge byskola;

A-byggnaden (huvudbyggnad):

1. Utbyte värmesystem (oljepanna) till en lösning med luft/vattenvärmepump
Kostnad: ca 900 tkr
2. Installation av överordnat styrsystem samt koppla upp ventaggregat och VP
Kostnad: ca 300 tkr
3. Byte termostatkroppar och termostatventiler
Kostnad: ca 15 tkr

B-byggnaden (lågdel):

4. Ombyggnad ventilation. Nya delen: 1 till 1-byte av bef. TA/FA3, utbyte av bef. shuntgrupp. Gamla delen: F-ventilationen ersätts med nytt FTX-aggregat inkl nya kanaler (främst tilluft)
Kostnad: ca 600 tkr
5. Byte av termostatkroppar och termostatventiler
Kostnad: ca 15 tkr
6. Byte av fönster (ej teknisk karaktär, men energibesparande åtgärd)
Kostnad: ca 100 tkr

C-byggnaden (gymnastikbyggnaden):

7. Byte av termostatkroppar och termostatventiler
Kostnad: ca 15 tkr

D-byggnaden (matsalsbyggnaden)

8. Installation av luft/luft-värmepump i matsal
Kostnad: ca 40 tkr
9. Installation av nytt FTX-ventilationsaggregat. Placeras på vind.
Kostnad: ca 350 tkr

10. Byte av fönster (ej teknisk karaktär, men energibesparande åtgärd)
Kostnad: ca 120 tkr

Enligt kostnadsbedömning behövs ca 5-6 mkr för att åtgärda det nödvändigaste i b-byggnaden samt ca 2,5 mkr för ovan beskrivna nödvändiga tekniska underhållsåtgärder.

Tidigare sammanfattning av ärendet

Slimmingeby skola består av 4st kommunalt ägda byggnader samt en inhyrd modulbyggnad där det bedrivs F-6 års undervisning. Byggnaderna har varierande ålder och är av olika typ. Den äldsta byggnaden är byggd 1910 och senare även en byggnad byggd på 80-talet.

I den eftersatta s.k. "B-byggnaden" och även kallad låg-byggnaden gjordes under 2019 en besiktning då man upplevt problem med inomhusmiljön. I denna besiktning visade det sig att krypgrunden var dåligt ventilerad vilket åtgärdades kort efter genom att placera frånluftsfläktar i krypgrunden. Denna åtgärd fick ner fuktkvoterna i krypgrunden till det normala. Vid en efterkontroll i slutet på 2020, med liknande besiktning fast då med analysprov på byggnadsdelar, visade det sig att 2 av 10 tester (tester på byggnadsdelar runt om i byggnaden) visade sig innehålla förhöjda värden av mögelsporer. De andra 8 proven visade sig ha låga eller medelvärden av mögelsporer. Serviceförvaltningen och Skol- och utbildningsförvaltningen bestämde sig då för att ta det säkra före det osäkra och stänga denna byggnad till dess att skadan blivit åtgärdad. Mögelsporer i koncentrerad och hög halt kan nämligen orsaka allergiska reaktioner hos personer som är känsliga för densamma. Vilka byggnader som i denna skrivelse har benämning A-D framgår med foto i bilagan statusrapport, sidan 5.

De byggnadsdelar som visade sig ha mögelpåväxt är framförallt träsyllar men även på golvbjälklag av trä i B-byggnaden. Övriga byggnader har ej problem med höga fuktvärden.

Krypgrunden visar sig nu, enligt bifogad rapport, inte innehålla förhöjda fuktkvoter utan är alltså en gammal skada. Mögelpåväxten på ovannämnda byggnadsdelar finns dock kvar och dessa byggnadsdelar behöver bytas ut.

Detta innebär i korthet att alla vägar på insidan och den syll som regelverket är uppbyggd på (innanför fasadtegel) behöver bytas samt att golvbjälklaget och dess byggskivor behöver bytas. I samband med detta kommer delvis nya väggar att behöva byggas upp igen samt att golvskivor med största sannolikhet behöver bytas. Detta medför automatiskt att samtliga ytskikt behöver renoveras, dvs nya golv och väggar som behöver målas.

Förutom själva mögelskadan är där en hel del eftersatt underhåll i framför allt denna, men även i de andra byggnaderna. Bl a äldre och bristfällig ventilation, söderruttna fönster och ytskikt som är i stort behov av underhåll.

Samtliga byggnadsdelar utom matsalsbyggnaden värms dessutom upp av olja, vilket kostar kommunen ca 200 000 kr/år i bara drivmedel. Förutom drivmedelet tillkommer det både reparation och service på oljepannan. Hela

fastigheten förbrukar dessutom väldigt mycket el, kostnad på ca 180 000 kr/år, vilket också är mycket för en fastighet av dessa typer samt storlek. En av byggnaderna som värms dessutom upp med direktverkande el samt har dålig isolering vilket bidrar till höga elkostnader. Att byta denna uppvärmningslösning till något effektivare (te x luft/vatten värmepump) + andra energibesparande åtgärder så som fönster i matsalsbyggnad i B-byggnad skulle denna investering betala sig på ca 4 år vilket får anses som en väldigt snabb återbetalningstid när det gäller fastighetsunderhåll.

Förutom en renovering av mögelskadan i B-byggnaden samt andra akut eftersatta underhållsåtgärder i samma byggnad, anser Serviceförvaltningen det också akut att vidta åtgärder enligt den bifogade statusbedömningen om skolan överhuvudtaget ska ha fungerande lokaler på både längre sikt.

Serviceförvaltningen vill vara tydlig med att det har funnits en plan länge på att renovera byggnaderna men inte riktigt vetat hur förvaltningen skulle förhålla sig till hur verksamhet skulle bedrivas i lokalerna eller inte. Mycket av det förberedande arbetet är därför gjort sen tidigare.

I Serviceförvaltningen investeringsbudget för 2020 finns pott för planerat fastighetsunderhåll. I delar av denna pott finns investeringsmedel kvar, då planerade åtgärder ej kunnat genomföras av olika anledningar, som enligt förslaget föreslås flyttas med till 2021-års investeringsbudget, som en del av att finansiera nödvändiga åtgärder på Slimmingeby skola.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-02-19.

Fukttekniskbesiktning, BM Fuktteknik AB, daterad 2020-11-24.

Mykologisk analys, Tekomo Byggnadskvalitet AB, daterad 2020-10-29.

Statusbedömning Slimmingeby skola inkl. bilagor, daterad 2020-01-24.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att flytta ej utnyttjade investeringsmedel om ca 3 mkr från 2020 till 2021 års investeringsbudget för att använda till åtgärder inom Slimmingeby skola samt att bevilja investeringsmedel om 4,5-5,5 mkr för åtgärder.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2021-01-11, § 25: Ärendet återremitteras till serviceförvaltningen för en tydligare specifikation av de nödvändiga tekniska åtgärderna samt en kostnadsberäkning för desamma.

Förslag till beslut under sammanträdet

Jimmy Nilsson (SD): Förvaltningens förslag bifalles.

Magnus Alm (S): Förvaltningens förslag bifalles.

Solbritt Lundgren (C): Förvaltningens förslag bifalles.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-03-22

Sida
21 (60)

Lena Axelsson (S): Förvaltningens förslag bifalles.

Babak Rahimi (V): Förvaltningens förslag bifalles.

Kerstin Peterson-Brodda (L): Förvaltningens förslag bifalles.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.

Pontus Åkesson, fastighetsförvaltare.

Eva-Marie Engström, förvaltningschef

Ulrika Fridh, tf förvaltningschef, skol- och utbildningsförvaltningen.

KS § 81 **Antagande av långsiktiga planeringen och framtidsberäkningen av Skurups kommuns äldreomsorg**

Ärendenummer KS 2019.999

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har följande att invända mot beredningens beslut:

Kommunfullmäktige bör besluta att anta den långsiktiga planeringen och framtidsberäkningen av Skurups kommuns äldreomsorg.

Individ- och omsorgsberedningens beslut

Individ- och omsorgsberedningen beslutar att ställa sig bakom utredningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige i Skurups kommun gav Individ- och omsorgsberedningen i uppdrag att se över Skurups kommuns befintliga planer för äldreomsorg och därefter, om behov finns, göra en långsiktig planering för kommunens framtida äldreomsorg. Den långsiktiga planeringen bör ha ett perspektiv på minst 10 år, klarlägga vilket behov av hemtjänst kontra andra boendeformer som bedöms finnas i framtiden, hur framtida äldreomsorg kan underlätta den så kallade flyttkedjan, klarlägga vad som kommer att krävas inom framtida äldreomsorg.

Individ- och omsorgsberedningen beslutade 14 september 2020 att tillsätta en arbetsgrupp bestående av en ledamot per representerat parti (fem partier) och två till tre tjänstemän, totalt sju till åtta personer. Arbetsgruppen bestod av ledamöterna Kristina Andersson (M), Ingvar Wennersten (SD), Hasse Månsson (C), Gertrud Ekman (S) och Lisbeth Gjöl Johannesen (KV) samt tjänstemännen Anna Palmgren (Förvaltningschef), Ola Bentzen (Vård- och omsorgschef) och Tilda Bengtsson (Utredningssekreterare).

Arbetsgruppen träffades första gången den 30 september 2020 och har haft kontinuerliga möten i oktober, november och januari. Inför varje möte har tjänstemän arbetat med revideringar och kompletteringar av texten och tabellerna. Under varje möte gick samtliga ändringar och tillägg igenom och diskuterades.

Arbetsgruppen har återkopplat dokumentet och dess utveckling till Individ- och omsorgsberedningen den 7 december 2020 och 8 februari 2021.

Inför fastställande av planen så var planen ute på remiss hos äldreomsorgens chefer, hemsjukvårdschefen, biståndshandläggare, MAS (medicinskt ansvarig sjuksköterska), Kommunala Pensionärsrådet samt socialnämndsutskottet. Synpunkterna som inkommit har tagits i beaktning och i olika omfattning inkluderats i revideringen av dokumentet.

Den långsiktiga planeringen och framtidsberäkningen av Skurups kommuns äldreomsorg har ett långsiktigt perspektiv vars prognoser sträcker sig ända till 2040. Prognoserna är beräknade utifrån en befolkningsprognos för

Skurups kommun, framtagen av KAAB Prognos (se bilaga 1). Antal personer 80 år eller äldre kommer att öka med cirka 45 % från 2019–2040, med en topp 2033.

Den ökade andelen äldre resulterar i ett förväntat ökat behov i äldreomsorgens samtliga verksamheter.

Som tillägg till planen föreslås att en populärbilaga skapas med de viktigaste huvudpunkterna och ett urval av tabellerna, vilket bör ligga inom Individ- och omsorgsberedningens ansvarsområde.

Vid kommunstyrelsens behandling av ärendet konstateras att individ- och omsorgsberedningen skulle ha föreslagit kommunfullmäktige att anta den långsiktiga planeringen istället för att själv beslut att ställa sig bakom densamma. Kommunstyrelsen väljer ändå att överlämna förslaget till kommunfullmäktige med förtydligande att tryckning av en populärversion sker inom ramen för förvaltningens budget och är således inte föremål för ett beslut i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-01-19.

Långsiktig planering och framtidsberäkning av Skurups kommuns äldreomsorg.

Befolkningsprognos från KAAB Prognos, daterad 2020-10-03.

Förvaltningens förslag till beslut

Individ- och omsorgsberedningen föreslår kommunfullmäktige att anta den långsiktiga planeringen och framtidsberäkningen av Skurups kommuns äldreomsorg.

Individ- och omsorgsberedningen föreslår kommunfullmäktige att ge Individ- och omsorgsberedningen i uppdrag att ta fram och trycka en populärbilaga av den långsiktiga planeringen och framtidsberäkningen av Skurups kommuns äldreomsorg.

Tidigare behandling

Individ- och omsorgsberedningen 2021-02-08, § 3: Individ- och omsorgsberedningen beslutar att ställa sig bakom utredningen.

Beslutet skickas till

Individ- och omsorgsförvaltningen.

Anna Palmgren, förvaltningschef.

Tilda Bengtsson, utredningssekreterare.

KS § 82 Utredning om minskning av antalet ledamöter i Skurups kommunfullmäktige

Ärendenummer KS 2021.335

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Kommunfullmäktiges presidieberednings förslag:

Kommunfullmäktige beslutar att antalet i kommunfullmäktige ska vara oförändrat 41 stycken under nästa mandatperiod.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2020-12-14, § 209, att bifalla motion från Lars Nyström (SD) och Jörgen Lidfeldt (SD) innebärande att kommunfullmäktiges presidieberedning gavs i uppdrag att utreda en minskning av antalet ledamöter i kommunfullmäktige samt att avge förslag senast under april 2021.

I det följande ges en redovisning av lagligheten, fördelning av mandat i kommunfullmäktige, jämförelse med andra kommuner, kostnadsaspekter med mera. Den politiska värderingen om en eventuell påverkan av de demokratiska aspekterna vid en minskning av antalet ledamöter överläts till den politiska organisationen.

Laglighet

Enligt kommunallagen 5 kap 5 § ska antalet ledamöter i kommunfullmäktige bestämmas till ett udda antal och minst

1. 21 i kommuner med högst 8 000 röstberättigade,
2. 31 i kommuner med över 8 000 röstberättigade och i regioner med högst 140 000 röstberättigade,
3. 41 i kommuner med över 16 000 röstberättigade,
4. 51 i kommuner med över 24 000 röstberättigade och i regioner med över 140 000 röstberättigade,
5. 61 i kommuner med över 36 000 röstberättigade,
6. 71 i regioner med över 200 000 röstberättigade, och
7. 101 i kommuner med över 600 000 röstberättigade och i regioner med över 300 000 röstberättigade.

Skurups kommun har för närvarande cirka 11 700 röstberättigade, vilket innebär att minsta antalet får vara 31 stycken.

Om antalet ledamöter ska ändras så ska beslutet tillämpas först när val av fullmäktige hålls nästa gång. Beslutet ska fattas före utgången av februari månad valåret (KL 5 kap 7 §), det vill säga senast i februari 2022.

Mandatfördelning

Med röstfördelningen vid 2018 års val skulle en minskning av antalet ledamöter ge följande fördelning:

Antal/parti	M	C	L	S	V	MP	SD	KV	SkuP
41	10	3	2	10	2	1	11	1	1
39	9	3	2	10	2	1	10	1	1
37	9	3	2	9	2	1	9	1	1
35	8	3	2	8	2	1	9	1	1
33	8	3	1	8	1	1	9	1	1
31	8	2	1	8	1	1	8	1	1

Antalet ersättare regleras i 5 kap 8 § kommunallagen, vari det anges att antalet ska utgöra en viss andel, dock högst hälften av det antal platser som varje parti får i fullmäktige. Av 14 kap 17 § vallagen framgår att det för ett parti med en eller två ledamöter alltid kommer att utses två ersättare.

Kostnadsaspekt

Vid ett fyratimmarssammanträde med kommunfullmäktige utges arvode inklusive po-påslag med 1 187 kr per ledamot och 795 kr per ersättare.

En minskning av antalet ledamöter skulle därmed innebära följande kostnadsbesparing (beräknat på 10 sammanträden per år):

39 ledamöter – 23 740 kr

37 ledamöter – 47 480 kr

35 ledamöter – 71 220 kr

33 ledamöter – 94 960 kr

31 ledamöter – 118 700 kr

Antalet ersättare skulle vid en minskning endast påverka marginellt liksom ersättning för förlorad arbetsinkomst som endast tas ut av enstaka ledamöter. Oförändrat regelverk för partistödet skulle innebära ytterligare besparing.

Jämförelse några skånska kommuner

Kommun	Antal ledam	Invånare (20-03-31)	Inv/ledamot	M/K
Skurup	41	15 878	387,3	24/17
Bjuv	31	15 725	507,3	21/10

Höör	41	16 751	408,6	21/20
Simrishamn	49	19 147	390,8	29/20
Sjöbo	49	19 199	391,8	30/19
Svalöv	35	14 257	407,3	18/17
Svedala	45	22 377	497,3	30/15
Tomelilla	41	13 618	332,1	24/17

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-04.

Tidigare behandling

Kommunfullmäktiges presidieberedning 2021-03-01, § 9:

Kommunfullmäktiges presidieberednings förslag:

Kommunfullmäktige beslutar att antalet i kommunfullmäktige ska vara oförändrat 41 stycken under nästa mandatperiod.

Kommunfullmäktige 2020-12-14, § 209: Motionen bifalles vilket innebär att kommunfullmäktiges presidieberedning ges i uppdrag att genomföra utredningen samt att avge förslag senast under april 2021.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot detsamma.

KS § 83 Antagande av näringslivsstrategi

Ärendenummer KS 2018.392

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Kommunutvecklingsberedningens förslag till kommunfullmäktige:

Huvudförslag

Kommunfullmäktige fastställer upprättat förslag till Näringslivsstrategi för Skurups kommun.

Alternativförslag

Kommunfullmäktige fastställer upprättat förslag till Näringslivsstrategi för Skurups kommun, kompletterat med följande indikator:

Ökat antal besökare i kommunens naturområden och besöksanläggningar.

Sammanfattning av ärendet

Den nu gällande Näringslivsplanen reviderades 2019 och den nu gällande Turismplanen 2018. Kommunutvecklingsberedningen har föreslagit att dokumenten slås samman till ett strategiskt dokument, vilket kommunfullmäktige godkände.

Serviceförvaltningen har arbetat fram förslaget till Näringslivsstrategi och också haft samråd med Näringslivsrådet som ställt sig positivt till innehåll och upplägg.

En skillnad mot tidigare är att nu förslaget dokument utgör ett förslag till Näringslivsstrategi och inte ett förslag till Näringslivsplan med konkreta, tidssatta aktiviteter. Förvaltningens uppfattning är att aktivitetsnivån bör vara väsentligt mer flexibel än att läggas fast av kommunfullmäktige. Istället utgör aktivitetsnivån förvaltningens handlingsplan, som i strategin föreslås redovisas två gånger per år till Kommunutvecklingsberedningen, samt till Näringslivsrådet.

Beslutsunderlag

Förslag till näringslivsstrategi, 2021-02-01.
Tjänsteskrivelse, 2020-10-26.

Tidigare behandling

Kommunutvecklingsberedningen 2021-02-09, § 4:

Kommunutvecklingsberedningens förslag till kommunfullmäktige:

Huvudförslag

Kommunfullmäktige fastställer upprättat förslag till Näringslivsstrategi för Skurups kommun.

Alternativförslag

Kommunfullmäktige fastställer upprättat förslag till Näringslivsstrategi för Skurups kommun, kompletterat med följande indikator:

Ökat antal besökare i kommunens naturområden och besöksanläggningar.

Kommunutvecklingsberedningen 2020-11-03, § 42:

Förvaltningen ges i uppdrag att omarbета/komplettera förslaget i enlighet med framförda synpunkter vad gäller turism samt att göra en redaktionell översyn. Förslag till näringslivsstrategi tas åter upp till behandling vid nästa sammanträde.

Kommunutvecklingsberedningen 2020-08-18, § 26:

Ärendet tas upp för beslut på sammanträdet i oktober 2020 då remisserna är sammanställda,

Kommunutvecklingsberedningen 2020-06-02, § 23:

Presidiet ges i uppdrag att till beredningens sammanträde den 18 augusti arbeta fram förslag till näringslivsplan.

Ledamöter och ersättare kan maila in synpunkter till Henrik Lundblad.

Kommunutvecklingsberedningen 2020-05-19, § 19:

Näringslivsstrateg Henrik Lundblad presenterar utkast till Näringslivsplan vid nästa sammanträde.

Kommunstyrelsen 2020-03-31, § 111:

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Kommunutvecklingsberedningen föreslår kommunfullmäktige godkänna att turismplanen införlivas med näringslivsplanen samt att revideringen ska vara klar under 2020.

Kommunutvecklingsberedningen 2020-02-11, § 3:

Kommunutvecklingsberedningen avger svar på återremissen i enlighet med serviceförvaltningens redogörelse samt uttalar att vaksamhet ska råda i det fortsatta arbetet så att turism/destinationsutveckling ges tillräckligt fokus.

Kommunstyrelsen 2019-11-25, § 420:

Ärendet återemitteras för att inhämta synpunkter från näringslivsrådet samt komplettera med konsekvensanalys där för- och nackdelar presenteras.

Kommunutvecklingsberedningen 2019-10-08 § 50:

Kommunutvecklingsberedningen föreslår kommunfullmäktige godkänna att turismplanen införlivas med näringslivsplanen samt att revideringen ska vara klar under 2020 (Det innebär att någon revidering av näringslivsplanen inte kommer att göras under 2019).

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot desamma.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-03-22

Sida
29 (60)

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.
Per Andersson, enhetschef.

KS § 84 Förslag på senareläggning av arbetet med Vision 2045

Ärendenummer KS 2020.334

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Kommunutvecklingsberedningens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att p.g.a. pågående pandemi senarelägga arbetet med Vision 2045.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har under förra året beslutat att godkänna kommunutvecklingsberedningens förslag till tidplan och arbetsplan för framtagande av Vision 2045. Enligt den föreslagna tidplanen skulle ett förslag till ny vision föreläggas kommunfullmäktige i december 2021.

Av kommunutvecklingsberedningens arbetsplan framgick att avsikten är att med stor delaktighet låta medborgare, föreningar och andra organisationer och kommunens alla medarbetare på olika sätt medverka i framtagandet av visionen, vid sidan av det politiska arbetet med den. Det inledande arbetet skulle ske under våren 2021 på samtliga arbetsplatsträffar i kommunen, i samtliga ledningsgrupper, och i samtliga beredningar. Alltså en omfattande insats med många deltagare. Under hösten 2020 beslutade kommunutvecklingsberedningens arbetsgrupp att försöka genomföra de planerade aktiviteterna digitalt eller ”halvdigitalt”, som så många andra aktiviteter och möten har genomförts under hösten.

Pandemisituationen gör det nu mycket svårt att följa den planering som föreligger och förvaltningen föreslår därför att arbetet skjuts framåt till dess att förutsättningar för ett välgrundat arbete föreligger. Det finns ett flertal argument för detta:

1. Smittskyddsskäl. Vid höstens beslut att genomföra visionsprocessen på ett hel- eller halvdigitalt sätt såg smittspridningen i Sverige och i Skurup helt annorlunda ut än nu. Idag kan det inte försvaras att personer samlas alls, och då kan processen inte genomföras i hela kommunorganisationen.
2. Stora svårigheter att få chefer och medarbetare att fokusera på långsiktiga frågor när vardagen är mycket svår i många verksamheter.
3. Risk för ”badwill”. Med hänvisning till ovanstående finns det risk att visionsprocessen på olika sätt uppfattas negativt av medarbetare. Det finns en risk att man anser att kommunledningen eller politikerna inte tar smittläget på allvar.
4. Kommunikation externt kan inte utformas på ett sätt som visar det positiva i visionsprocessen utan risk för en utveckling enligt p 3 även bland allmänheten.

5. Man kan utgå från att de externa visionsprocesserna med föreningsliv, allmänhet mm inte kan genomföras under våren enligt tidigare planering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-01-28.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunutvecklingsberedningen föreslår kommunfullmäktige att p.g.a. pågående pandemi senarelägga arbetet med Vision 2045.

Tidigare behandling

Kommunutvecklingsberedningen 2021-02-09, § 5:

Kommunutvecklingsberedningens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att p.g.a. pågående pandemi senarelägga arbetet med Vision 2045.

Kommunutvecklingsberedningen 2020-12-01, § 45: Informationen läggs till handlingarna.

Kommunfullmäktige 2020-10-26 § 171: Kommunfullmäktige beslutar att bifalla kommunutvecklingsberedningens förslag vilket innebär att godkänna föreslagen processbeskrivning, tidplan och budget för arbetet med Vision 2045.

Kommunstyrelsen 2020-10-06 § 268: Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Kommunutvecklingsberedningen föreslår kommunfullmäktige att bifalla förvaltningens förslag vilket innebär att godkänna föreslagen processbeskrivning, tidplan och budget för arbetet med Vision 2045.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att uppmana partierna att beakta finansiering i sina respektive budgetförslag för 2021.

Kommunutvecklingsberedningen 2020-08-18, §

28: Kommunutvecklingsberedningen föreslår kommunfullmäktige att bifalla förvaltningens förslag vilket innebär att godkänna föreslagen processbeskrivning, tidplan och budget för arbetet med Vision 2045.

Kommunutvecklingsberedningen 2020-05-05 § 18: Följande utses till politisk arbetsgrupp för framtagande av Vision 2045:

Jörgen Sjöslätt (C), sammankallande

Anders Kristiansen (SkuP)

Lars Dekan (SD)

Fredrik Roström (S)

Lisen Hendeberg (V)

Tommy Elofsson (M), adjungerad turism-/besöksnärlingsfrågor

Arbetsgruppen ges i uppdrag att ta fram förslag på upplägg/process för arbetet med Vision 2045, tidplan, budget m m.

Kommunutvecklingsberedningen 2020-02-11 § 2: Förvaltningen ges i uppdrag att ta fram förslag på processbeskrivning med modell för arbetet, dialoger, tidplan, ekonomi m m. Frågan gällande tillsättande av politisk arbetsgrupp behandlas vid nästa sammanträde.

Kommunfullmäktige 2019-12-16 § 354: Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunutvecklingsberedningen i uppdrag att arbeta fram förslag till Vision 2045 för Skurups kommun. Kommunutvecklingsberedningen ges vidare i uppdrag att återkomma med processbeskrivning med modell för arbetet, dialoger, tidplan, ekonomi m m.

Kommunstyrelsen 2019-11-25 § 419: Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Kommunutvecklingsberedningens förslag till kommunfullmäktige

Att ge beredningen i uppdrag att arbeta fram förslag till Vision 2040 för Skurups kommun. Kommunutvecklingsberedningen ges vidare i uppdrag att återkomma med processbeskrivning med modell för arbetet, dialoger, tidplan, ekonomi m m.

Kommunutvecklingsberedningen 2019-10-08 § 51:

Kommunutvecklingsberedningen föreslår kommunfullmäktige att ge beredningen i uppdrag att arbeta fram förslag till Vision 2040 för Skurups kommun. Kommunutvecklingsberedningen ges vidare i uppdrag att återkomma med processbeskrivning med modell för arbetet, dialoger, tidplan, ekonomi m m.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot detsamma.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.

KS § 85 Svar på e-förslag om att värna om Fixar-Hanna

Ärendenummer KS 2019.1538

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Individ- och omsorgsberedningens förslag till kommunfullmäktige

Huvudförslag

E-förslaget bifalles. E-förslaget inkom 2019-10-30 då fixartjänsten fortfarande fanns och därmed innebär bifall återinförande av fixartjänst.

Alternativförslag

E-förslaget avslås.

Sammanfattning av ärendet

Av medborgarförslaget framgår att ”Fall och fallskador är ett stort folkhälsoproblem. Det är den vanligaste orsaken till att äldre skadar sig och konsekvenserna är ofta allvarliga. Runt 300 000 personer uppsöker varje år specialistvård efter att ha skadats i en fallolycka. 66 828 personer skadades så allvarligt att de behövde läggas in på sjukhus och drygt 1 000 personer avled till följd av en fallskada under år 2017.

Verksamheten med Fixar-Hanna är viktig även för yngre människor och som har någon form av funktionsnedsättning. Det finns möjlighet att bli beviljad bistånd för en del saker, typ boendestöd, personlig assistent, hemtjänst, ledsagare och god man, men här brukar det aldrig ingå sådana praktiska saker som Fixar-Hanna syssla med, som att byta glödlampor och hänga gardiner. Att få hjälp med sådana saker är viktigt, eftersom de gör att funktionsnedsatta kan leva ett mera normalt liv i det egna hemmet och därmed inte riskerar att bli socialt isolerade.

Istället för Fixar-Hanna ska nu äldre och funktionsnedsatta personer anlita hantverkare och städfirmor. Att hitta en firma som gör sådana här småjobb är en prestation i sig själv! Ännu värre är det dock att de kommer att tvingas att betala hela kostnaden själva, eftersom väldigt många i den här gruppen har väldigt låga inkomster och därmed inte har rätt att göra några RUT-ROT-avdrag!!”

Genom medborgarförslaget yrkas att:

- behålla verksamheten med Fixar-Hanna i oförändrat skick

Kommunstyrelsen i Skurups kommun beslutade 2019-10-28 om "Åtgärder med anledning av ekonomisk avvikelse för individ- och omsorgsförvaltningen 2019".

Individ- och omsorgsförvaltningen har utifrån en rad besparingar som kommunstyrelsen i Skurups kommun beslutade om 2019-10-28, arbetat med att anpassa verksamheten. En av dessa åtgärder avsåg bland annat Fixar-

Hanna, vilket är en del i ett mycket omfattande åtgärds paket för att få balans i kommunens budget.

Det finns privata aktörer som erbjuder en lång rad hushållsnära tjänster, vilka kommunen inte bör konkurrera med. Kommunstyrelsen anser att utökad samverkan med kommunens näringsliv är möjlig. Idag finns det flera så kallade RUT-företag i Skurups kommun och där samarbetet ska utökas med dessa företag för att skapa goda lösningar för såväl den enskilda individen, kommunen och RUT-företaget. RUT-företagen är ett lämpligt komplement till kommunens hemtjänst, de utför allt från större uppdrag till enklare fixartjänster till en låg kostnad. RUT är en förkortning av Rengöring, Underhåll och Tvätt. Begreppet rut-avdrag används för att beskriva möjligheten till skatteavdrag för husarbete. Exempel på tjänster är städning, flyttjänster, trädgårdsarbete, barnpassning, personlig omsorg, reparation av vitvaror, gräsklippning, snöskottning etc.

E-förslaget inkom 2019-10-30 då fixartjänsten fortfarande fanns och därmed innebär bifall återinförande av fixartjänsten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-09-30.
Medborgarförslag daterad 2019-10-30.

Tidigare behandling

Individ- och omsorgsberedningen 2020-12-07, § 41:

Individ- och omsorgsberedningens huvudförslag till kommunfullmäktige

Bifall. E-förslaget inkom 2019-10-30 då fixartjänsten fortfarande fanns och därmed innebär bifall återinförande av fixartjänst. Individ- och omsorgsberedningens alternativförslag till kommunfullmäktige

Avslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot detsamma.

Beslutet skickas till

Förslagsställaren.
Individ- och omsorgsförvaltningen.
Anna Palmgren, förvaltningschef.
Birgitta Hansson, hemsjukvårdschef.

KS § 86 Svar på e-förslag om naturstig i Skivarp

Ärendenummer KS 2019.1584

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Kommunutvecklingsberedningens förslag till kommunfullmäktige:

E-förslaget bifalles, innebärande att det förenklade förslaget till naturstig genomförs inom befintlig ram.

Sammanfattning av ärendet

E-förslaget efterlyser en naturstig i Skivarp. Förslaget att röja sly så att befintliga träd framträder och så att man kan gå bland dem. Gallra fram den befintliga stigen i detta område och utöka den. För att utöka naturområdet kan man plantera träd på marken som ligger i träda söder om dungen och kanske på sikt även plantera träd på åkern som går ut i en spets norr om dungen mellan Banvallen och Torsviksvägen.

Under ärendets hantering har förslagsställaren kommit in med ett förenklat förslag som endast avser sträckning av en stig inom området. Medarbetare på serviceförvaltningen har på plats träffat förslagsställaren och diskuterat det förenklade förslaget.

Mot bakgrund av kommunutvecklingsberedningens ambition att genomföra förslaget till någon del, och det förenklade förslagets utformning, har serviceförvaltningen beställt rövning av stigar med hjälp av Arbetsmarknadsenheten. Detta arbete beräknas starta v 2 2021. Detta innebär att det förenklade förslaget verkställs inom den löpande verksamheten och inom befintliga medel.

Den kostnad som uppstår för det förenklade förslaget är kostnad för flisning och transport. Denna uppgår till ca 30 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-01-04.

E-förslag.

Tidigare behandling

Kommunutvecklingsberedningen 2021-02-09, § 6:

Kommunutvecklingsberedningens förslag till kommunfullmäktige:

E-förslaget bifalles, innebärande att det förenklade förslaget till naturstig genomförs inom befintlig ram.

Kommunutvecklingsberedningen 2020-12-01, § 48: Informationen läggs till handlingarna.

Kommunutvecklingsberedningen 2020-11-03 § 40:



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-03-22

Sida
36 (60)

Förvaltningen får i uppdrag att titta på den sträckning av naturstigen som förslagsställaren presenterat samt beräkna kostnaderna för detta (uppdelat i en och två etapper).

Kommunutvecklingsberedningen 2020-10-06 §36:

Ordföranden ges i uppdrag att bjuda in förslagsställaren till nästa sammanträde.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot detsamma.

Beslutet skickas till

Förslagsställaren.
Serviceförvaltningen.

KS § 87 Svar på motion från Ingvar Wennersten (SD) och Lars Nyström (SD) om kunskapstest i samhällsorientering för nyanlända

Ärendenummer KS 2020.1284

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Skol- och utbildningsberedningen föreslår fullmäktige att bifalla motionen.

Sammanfattning av ärendet

I en motion till fullmäktige yrkar Ingvar Wennersten (SD) och Lars Nyström (SD) att ”förvaltningen ges i uppdrag att en kvalitetsuppföljning och ett kunskapstest snarast införs gällande samhällsorientering för nyanlända.”

Samhällsorientering är en viktig del av etableringen och har som syfte att underlätta den nyanländes etablering och delaktighet i det svenska samhället. Målet ska vara att deltagarna utvecklar kunskap om de grundläggande demokratiska värderingarna, de grundläggande mänskliga rättigheterna, den enskildes rättigheter och skyldigheter i övrigt, hur samhället är organiserat och praktiskt vardagsliv.

Samhällsorienteringen omfattar totalt 100 h. I Skurups kommun genomförs inte den grundläggande delen, som omfattar 60 h, i egen regi utan den samordnas med andra kommuner. Däremot genomförs en fördjupad samhällsorientering, som omfattar 40 h, i regi av NHUC (Nils Holgerssons utvecklingscentrum). Detta medför att man delvis kan tillgodose motionsställarens förslag om att införa kunskapstest. Kunskapstest är möjligt att genomföras på den fördjupade del som omfattar 40 timmar.

En kvalitetsuppföljning skulle vara möjligt att göra genom en utökad samverkan dels mellan de aktörer som genomför utbildningen och dels mellan IFO (individ och familjeomsorg) och SUF (skol- och utbildningsförvaltningen). SUF skulle kunna initiera och samordna detta arbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-03.

Motion daterad 2020-09-14.

Tidigare behandling

Skol- och utbildningsberedningen 2021-02-10, § 4: Skol- och utbildningsberedningen föreslår fullmäktige bifalla motionen.

Skol- och utbildningsberedningen 2020-12-09, § 31: Informationen läggs till handlingarna.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-03-22

Sida
38 (60)

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot detsamma.

Beslutet skickas till

Ingvar Wennersten (SD).
Lars Nyström (SD).
Skol- och utbildningsförvaltningen.
Ulrika Fridh, tf förvaltningschef.



KS § 88 Ekonomisk uppföljning per februari 2021

Ärendenummer KS 2021.379

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslås godkänna rapporten uppföljning per 2021-02-28.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetens driftkostnader prognostiseras avvika negativt med 16,3 mkr. Underskott beräknas för alla förvaltningar utom Kommunövergripande stab och Myndighetsverksamheten.

Skatteintäkter inklusive generella statsbidrag och utjämning avviker positivt med 18,5 mkr högre än budgeterat. Skatteintäkterna för 2021 är 16,5 mkr bättre än budgeterat. Resultat efter finansnetto beräknas till 3,9 mkr bättre än budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-03-11.
Februariuppföljning 2021 - sammanställning.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås godkänna rapporten uppföljning per 2021-02-28.

Förslag till beslut under sammanträdet

Åsa Ekblad (M): Förvaltningens förslag bifalles.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller Åsa Ekblads (M) förslag.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten.



KS § 89 Redovisning av intern kontroll 2020

Ärendenummer KS 2019.1776

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av intern kontroll år 2020.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av intern kontroll till kommunstyrelsen ska enligt plan ske vid i samband med årsredovisningen. Avsikten med intern kontroll är att den ska utgöra verktyg för ständiga förbättringar avseende de kommunala verksamheterna. I rapporten presenteras en sammanställning över kontrollresultaten, föreslagna och redan vidtagna åtgärder samt bedömning av processen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-03-08.
Uppföljning av intern kontrollplan år 2020.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av intern kontroll år 2020.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten.

KS § 90 Markanvisning Örmölla 13:247

Ärendenummer KS 2021.219

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner markanvisningsavtalet med Optimalahem genom dotterbolag.

Sammanfattning av ärendet

Optimalahem har inkommit med en förfrågan om direktanvisning av fastigheten Örmölla 13:247 i Abbekås. Fastigheten omfattar ca 7 700 kvadratmeter och kommunfullmäktige beviljade planuppdrag på fastigheten i början av 2018, då på initiativ av Hovdala Utveckling AB.

Optimalahem är etablerat i kommunen där företaget och kommunen tidigare har tecknat ett överlåtelseavtal för Östergård och ett markanvisningsavtal på Västeräng. Försäljningen på Östergård har gått väldigt bra och företaget är väldigt intresserad av att fortsätta exploatera i Skurup. Den tänkta exploateringen omfattar enbostadshus i bostadsrättsform om ca 14 enheter.

Serviceförvaltningen bedömer att företagets produkt tilltalar marknaden och att företaget har den erfarenhet och kompetens som krävs för exploateringen.

I markanvisningsavtalet anges att priset för den aktuella marken är 1200 kr/kvadratmeter BTA. Senaste värdering för området ligger på 750 kr/kvadratmeter BTA. Med bruttoarea (BTA) avses summan av alla våningsplans area med begränsning av de omslutande byggnadsdelarnas utsida.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-09.
Värdering för aktuellt område.
Markanvisningsavtal med karta.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner markanvisningsavtalet med Optimalahem genom dotterbolag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.
Per Andersson, chef tillväxt och utveckling.

KS § 91 Planbesked för fastigheten Örmölla 3:29

Ärendenummer KS 2021.183

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge positivt planbesked för att undersöka möjligheten att upprätta en ny detaljplan för del av fastigheten Örmölla 3:29.

Sammanfattning av ärendet

Abbekås Golfklubb har ansökt om att ta fram en ny detaljplan för fastigheten Örmölla 3:29 i Abbekås.

Fastigheten Örmölla 3:29 ägs av Skurups kommun och omfattar ett område på 23 hektar runt Skivarpsån, ibland kallad Skivarpsåns dalgång.

Abbekås golfklubb arrenderar stora delar av den mark som idag är golfbana. Arrendet är en stor börda för klubben och innebär en stor osäkerhet för klubbens framtida verksamhet. Syftet med planansökan är att med en ny detaljplan undersöka möjligheten för golfbana på intilliggande mark som idag är planlagd som naturområde. Genom att utöka området för golfbana kan golfklubben på sikt öka sitt markinnehav och göra sig oberoende av den tidigare arrenderade marken.

Serviceförvaltningen ställer sig positiva till planansökan då det innebär att Abbekås golfklubb kan utveckla sin verksamhet och öka sin och kommunens attraktivitet ytterligare.

Området runt Skivarpsån är särskilt värdefull ur ett natur- och rekreationsperspektiv. I samband med att Abbekås golfklubb utvecklar sin verksamhet runt ån kan även kommunen se över dalgångens tillgänglighet och attraktivitet som besöksmål i naturen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-08.

Karta, skala 1:7000.

Förvaltningens förslag till beslut

Serviceförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att besluta om positivt planbesked för att undersöka möjligheten att upprätta en ny detaljplan för del av fastigheten Örmölla 3:29.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.

Eva-Marie Engström, förvaltningschef.

Ashley Andersson, planarkitekt.

KS § 92 Planbesked för fastigheten Magistern 2

Ärendenummer KS 2021.273

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om positivt planbesked för fastigheten Magistern 2.

Sammanfattning av ärendet

Fastighetsägaren Skurup kommunala AB har ansökt om planbesked för att möjliggöra för bostadsbebyggelse på del av fastigheten Magistern 2 i samband med att Mackleanskolan rivs.

Kommunfullmäktige beslutade den 2020-06-01 att Mackleanskolan i Skurup skulle rivas. Rivningen kommer att påbörjas under våren 2021 och parallellt kan arbete med att ta fram en ny detaljplan för området påbörjas.

Serviceförvaltningen föreslår att ny detaljplan ges en flexibel användning för aktuellt förtätningsområde där både bostads- och centrumändamål medges.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-22.
Karta, skala 1:3000.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar om positivt planbesked för fastigheten Magistern 2.

Förslag till beslut under sammanträdet

Åsa Ekblad (M): Förvaltningens förslag bifalles.

Babak Rahimi (V): Förvaltningens förslag avslås.

Kent Olsson (SkuP): Förvaltningens förslag bifalles.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på framlagda förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller Åsa Ekblad (M) och Kent Olssons (SkuP) förslag att bifalla förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Ashley Andersson, planarkitekt.

KS § 93 **Bevakning av stationsnära områden**

Ärendenummer KS 2019.646

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar införa kameraövervakning vid stationsnära områden i Skurup och Rydsgård. Åtgärden finansieras genom att omfördela 700.000 kr ur serviceförvaltningens befintliga investeringsanslag för Offentlig miljö.

Sammanfattning av ärendet

I en motion framställd av Johan Bolinder (M) den 31 augusti 2016 föreslogs att Skurups kommun omgående utreder möjligheten att införa kamerabevakning av relevanta stationsnära områden i Skurup och Rydsgård. Syftet med kamerabevakning ska vara att öka tryggheten samt förebygga brott inom kommunen. Kommunfullmäktige beslutade 2017-11-27 att bifalla motionen för de områden som Skurups kommun äger och förfogar över.

Stationerna ligger centralt i Skurup och Rydsgård och besöks dagligen av en stor mängd invånare. I nära anknäring till respektive station ligger pendelparkeringar lokaliserade och stationerna är målpunkten som knyter Skurup samman med andra kommuner. Stationsområdena har en problembild som dessvärre har bidragit till att folk uppfattar platserna som otrygga enligt polisens trygghetsmätning, i synnerhet under kvällen och natten. Problematiken handlar främst om stökiga ungdomsgång, öppen narkotikahandel, våldsbrott, skadegörelse och bilinbrott.

I ett försök att åtgärda problemen har polisen en ökad närvaro på stationsområdena i relation till andra områden i kommunen. Härutöver genomförs trygghetsvandringar i samverkan med kommunen. Ett stort problem för polisen är dock att gärningspersonerna undkommer genom att de via tågen kan ta sig till och från platsen på mycket kort tid, varför polisen inte hinner sätta in en insats i tid.

Kommunstyrelsen beslutade 2019-05-14, § 195, att uppdra säkerhetsenheten lämna in en ansökan gällande kamerabevakning till Datainspektionen samt uppdra serviceförvaltningen att vidare utreda de tekniska och ekonomiska förutsättningarna. Under augusti 2020 medförde en lagändring att tillstånd av Datainspektionen inte längre krävs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-23.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar införa kameraövervakning vid stationsnära områden i Skurup och Rydsgård. Åtgärden finansieras genom att omfördela 700.000 kr ur serviceförvaltningens befintliga investeringsanslag för Offentlig miljö.



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-03-22

Sida
45 (60)

Förslag till beslut under sammanträdet

Lars Nyström (SD): Förvaltningens förslag bifalles.

Åsa Ekblad (M): Förvaltningens förslag bifalles.

Kent Olsson (SkuP): Förvaltningens förslag bifalles.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.

Eva-Marie Engström, förvaltningschef.

Corfitz Nelsson, infrastrukturstrateg.

Sebastian Meglic, säkerhetssamordnare.

KS § 94 Tillköp av kollektivtrafik från och med trafikåret 2022

Ärendenummer KS 2021.380

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att köpa till kollektivtrafik för 2022 i oförändrad omfattning jämfört med 2021 för linjerna 302, 305 och 306.

att linje 309 körs med Kläggeröd som slutstation från och med 2021-12-12.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen beslutar årligen om s.k. tillköp av kollektivtrafik som komplement och utökning av den trafik som Skånetrafiken ansvarar för. Besked om önskat tillköp inför 2022 måste lämnas i april 2021. Efter önskemål om tillköp är inlämnat, kostnadsberäknas detta och avtal skickas ut innan sommaren. Trafikstart är 12 december 2021.

Linje 309 föreslås avslutas i Kläggeröd då få resor görs till Veberöd.

En s.k. Badbuss kommer att köras sommaren 2021 vilket innebär att linje 305 mellan 14 juni – 13 augusti får en ändrad sträckning på fyra avgångar per dag. Istället för att köra Skivarp-Abbekås via väg 734, körs den Skivarp-Mossby By-Mossbystrand-Mossbylund-Abbekås GK-Abbekås-Skivarp (via väg 734). På så sätt kan badgäster ta bussen från Skurup och Skivarp till Mossbystrand och hem igen, av gagn inte för minst sommarlovslediga barn och ungdomar. Detta görs på försök ett år (2021) till en kostnad av 42 000 kr vilket är en ringa kostnad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2021-03-08,

Förvaltningens förslag till beslut

Serviceförvaltningen föreslår:

att kommunstyrelsen beslutar att köpa till kollektivtrafik för 2022 i oförändrad omfattning jämfört med 2021 för linjerna 302, 305 och 306.

att linje 309 körs med Kläggeröd som slutstation från och med 2021-12-12.

Förslag till beslut under sammanträdet

Lena Axelsson (S): Linje 309 ska köra med samma sträckning och i samma omfattning som tidigare år.

Åsa Ekblad (M): Förvaltningens förslag bifalles.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på framlagda förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller Åsa Ekblads (M) förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen fastställer följande beslutsgång:



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-03-22

Sida
47 (60)

Ja-röst för att bifalla Åsa Ekblads (M) förslag.

Nej-röst för att bifalla Lena Axelssons (S) förslag.

Omröstning

Efter genomförd omröstning beslutar kommunstyrelsen med 7 ja-röster och 6 nej-röster att bifalla Åsa Ekblads (M) förslag.

Följande ledamöter röstade ja:

Björn Hortevall (M), Åsa Ekblad (M), Kent Olsson (SkuP), Lars Nyström (SD), Jörgen Lidfeldt (SD), Jimmy Nilsson (SD) och Johan Bolinder (M).

Följande ledamöter röstade nej:

Solbritt Lundgren (C), Magnus Alm (S), Lena Axelsson (S), Yvonne Nilsson (S), Kerstin Peterson-Brodda (L) och Babak Rahimi (V).

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.

Eva-Marie Engström, förvaltningschef.

Corfitz Nelsson, infrastrukturstrateg.

KS § 95 Riktlinjer för delbetalning av anläggningsavgift vid VA-anslutning

Ärendenummer KS 2020.1426

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Riktlinjer för delbetalning av anläggningsavgift vid VA-anslutning.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har upprättat förslag till Riktlinjer för delbetalning av anläggningsavgift vid VA-anslutning. Förutsättningarna för delbetalning utgår från bestämmelser i lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster 36 §. Av bestämmelserna framgår att en anläggningsavgift ska fördelas på årliga betalningar (delbelopp) under en viss tid, längst tio år, om

1. avgiften är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och andra omständigheter,
2. fastighetsägaren begär att avgiften ska fördelas, och
3. fastighetsägaren ställer godtagbar säkerhet.

För att kommunen ska vara skyldig att upprätta en avbetalningsplan för anläggningsavgiften så krävs det att avgiften är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och andra omständigheter. Denna regel vänder sig endast till privatpersoner och endast till de fastighetsägare som inte ska betala avgiften i samband med nybyggnation.

Enligt proposition (2005/06:78) till vattentjänstlagen så är denna regel tänkt att användas mycket restriktivt, eftersom både fastighetens ekonomiska bärkraft ska vara låg samtidigt som fastighetsägaren har låg betalningsförmåga. Av riktlinjerna framgår bland annat att fastighetsägaren genom intyg ska styrka att lån av bank inte beviljats,

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2021-03-03.

Förslag till riktlinjer för delbetalning av anläggningsavgift vid VA-anslutning.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Riktlinjer för delbetalning av anläggningsavgift vid VA-anslutning.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.
Ekonomienheten.

KS § 96 Svar på revisionens grundläggande granskning 2020

Ärendenummer KS 2021.337

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar ordförandes förslag till svar så som sitt eget.

Följande ledamöter deltar inte i beslutet:

Magnus Alm (S), Lena Axelsson (S) och Babak Rahimi (V).

Protokollsanteckning

Babak Rahimi (V) vill ha fört till protokollet att den tid som ledamöterna haft på sig att komma med svar på frågorna har varit för kort.

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisionen önskar svar på nedanstående inför revisionens grundläggande granskning av nämnderna och kommunstyrelsen (KS) i Skurups kommun för år 2020.

Skurups kommunstyrelsens arbete styrs bl.a. av Kommunstyrelsens reglemente KS 2015.128.

Enligt reglementet ska KS fullgöra sitt ansvar som nämnd för ett antal uppräknade områden.

1. Hur säkerställer KS att man fullgör sina nämndsuppgifter för alla nämnder? De nämnder som inte hanteras via utskott kan lätt förbises.
2. Finns klarläggande om ansvarsfördelning mellan KS och myndighetsnämnden Miljö och Byggnad gällande ansvar som trafiknämnd och trafikfrågor i övrigt?
3. Hur hanterar KS sin uppsiktsplikt gentemot bolagen? Har KS fått sig tillsänt styrelseprotokoll och tertialrapporter från bolagen? Har frågor eller situationer uppkommit då KS har ansett sig behöva på något sätt agera gentemot bolagen?
4. Har KS enligt KS 2015.128 § 3 prövat om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen äger helt eller delvis eller annars har intresse i, under närmast föregående kalenderår varit förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för den kommunala kompetensen?
5. Hur har utvärdering av den interna kontrollen för 2020 utfallit? Riskanalys, kontrollplan och utvärdering önskas få bifogat svaret.
6. Hur ser KS på ansvarsfördelning mellan KS och myndighetsnämnderna gällande personalansvar och budget? Detta med tanke på tidigare års förhållande med avseende Myndighetsnämnden Miljö och Byggnads ifrågasättande till att kunna uppfylla sitt tillsynsansvar inom olika områden?
7. Hur bedömer KS att personalsituationen har varit under 2020 och hur bedömer KS att situationen ser ut inför 2021, gällande ledande tjänstemän och personal till verksamheten i övrigt?

8. Hur bedömer KS att kommunen har påverkats under 2020 av covid-pandemin? Vad har kunnat göras bättre och vad har fungerat bra under rådande förhållanden?
9. Hur bedömer KS att koncernens ekonomiska redovisning fungerar för 2020 och i jämförelse med 2019?
10. Finns underhållsplaner framtagna för 2020 för de fastigheter som ägs av kommunen och som inte är överlagda till bolagen? Bifoga någon form av sammanställning och eventuell kostnadsberäkning.
11. Annat som KS anser revisionen bör ta del av.

Vid kommunstyrelsens behandling av ärendet föreligger förslag till svar på revisionens grundläggande granskning 2020.

Beslutsunderlag

Förslag till svar daterat 2021-03-04.
Begäran daterad 2021-02-18.

Förslag till beslut under sammanträdet

Magnus Alm (S): Ärendet återremitteras i syfte att begära uppskov från revisionen så att ordföranden kan kalla in en per parti för dialog om revisorernas frågor. I det hans förslag om återremiss inte får gehör deltar han inte i beslutet.

Åsa Ekblad (M): Kommunstyrelsen antar ordförandes förslag till svar så som sitt eget.

Kent Olsson (SkuP): Kommunstyrelsen antar ordförandes förslag till svar så som sitt eget.

Solbritt Lundgren (C): Ärendet återremitteras i syfte att begära förlängd svarstid så att alla har möjlighet att sätta sig in i frågorna.

Lars Nyström (SD) begär om ajournering.

Kommunstyrelsen ajourneras.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först proposition på om ärendet ska återremitteras eller om ärendet ska avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden ställer därefter proposition på Åsa Ekblads (M) förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Revisorerna.

KS § 97 Föreningssatsningar 2021

Ärendenummer KS 2021.291

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande:

- Införa ett provisoriskt stöd till föreningslivet med anledning utav Covid-19 under 2021.
- För föreningar som beviljas lokalt aktivitetsstöd för våren och/eller höstens aktiviteter 2021 kommer stödet vid behov baseras på deltagartillfälle för våren respektive hösten 2019.
- Att tillfälligt vid ansökningsförfarandet 30 april 2021 i de befintliga stöden "Utvecklingsstöd" och "Utvecklingsstöd-kultur", anta följande tillägg i regelverkens prioriteringsområde: Projekt som fokuserar på att behålla barn och unga i föreningslivet och/eller nyrekrytering av barn och unga.

Ovanstående beslut finansieras inom befintlig budget.

Sammanfattning av ärendet

Under 2020 kompenserade kommunen föreningarnas intäktsbortfall genom att initiera ett extra stöd med anledning utav Covid-19. Utöver extra stödet kompenserade kommunen föreningarnas minskade aktiviteter för barn och unga genom att basera stödet "lokalt aktivitetsstöd" på föreningarnas aktiviteter som genomfördes under 2019. Dessa satsningar var uppskattade utav föreningslivet i kommunen. Som alla vet har och fortsätter pandemin drabba samhället i stort och således även föreningslivet i kommunen. Det innebär att nya satsningar behöver göras under 2021 för att säkerställa att föreningslivet i Skurups kommun kan fortsätta att erbjuda ett aktivt och blomstrande föreningsliv för kommunens invånare, speciellt för barn och unga. Med anledning av det föreslår förvaltningen följande extra satsningar på föreningslivet under 2021:

- *Lokalt aktivitetsstöd* – I detta stöd får föreningar som bedriver aktiviteter för 7-25 år eller 65 år eller äldre ett stöd per deltagare vid varje aktivitet som föreningen genomför. Med anledning av minskade föreningsaktiviteter föreslås att detta stöd under 2021 ska vid behov baseras på deltagartillfälle för våren respektive höstens aktiviteter som genomfördes under 2019 (likt det gjordes under 2020). Detta innebär för tydlighets skull att om det i något fall skulle förekomma att en förening bedriver fler aktiviteter 2021 än man gjorde 2019, så gäller förstås de verkliga antalet för 2021 i detta fall.
- *Extra föreningsstöd med anledning av Covid-19* – Detta tillfälliga stöd initierades i slutet av 2020. Där hade föreningarna möjlighet att söka för intäktsbortfall som uppstått på grund av restriktioner, rekommendationer och regler gällande coronaviruset under perioden 1 mars-31 november. Förvaltningen föreslår att återinföra detta stöd även under 2021. Förslaget är att föreningarna där ska ha möjlighet

att söka för intäktsbortfall under perioden 1 december-31 augusti. Se bilaga 1 för regelverk.

- *Utvecklingsstöd & Utvecklingsstöd – kultur* – I kommunens befintliga stöd utvecklingsstöd och utvecklingsstöd – kultur, föreslås att vid ansökningsförfarandet 30 april 2021, tillfälligt även prioritera ansökningar där föreningar fokuserar på att behålla barn och unga i föreningslivet och/eller nyrekrytering av barn och unga. När samhället återgår till ett någorlunda normalt liv efter pandemin kommer det finnas stora utmaningar för föreningslivet. Att försöka få tillbaka barn och unga till föreningslivet är en sådan stor utmaning som föreningarna står inför. Med detta tillägg i prioriteringen får föreningar möjlighet att göra speciella satsningar för att kunna anta denna utmaning.

I och med ovanstående föreslagna satsningar kompenserar kommunen föreningarnas intäktsbortfall och minskade aktiviteter även under 2021. Dessutom uppmuntrar vi föreningslivet att blicka framåt genom att erbjuda stöd till föreningar som vill göra särskilda satsningar/projekt för att försöka behålla eller få tillbaka sina medlemmar till föreningslivet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-23.

Bilaga 1, regelverk ”Extra stöd med anledning av Covid-19” daterad 2021-02-23.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande:

- Införa ett provisoriskt stöd till föreningslivet med anledning utav Covid-19 under 2021.
- För föreningar som beviljas lokalt aktivitetsstöd för våren och/eller höstens aktiviteter 2021 kommer stödet vid behov baseras på deltagartillfälle för våren respektive hösten 2019.
- Att tillfälligt vid ansökningsförfarandet 30 april 2021 i de befintliga stöden ”Utvecklingsstöd” och ”Utvecklingsstöd-kultur”, anta följande tillägg i regelverkens prioriteringsområde: Projekt som fokuserar på att behålla barn och unga i föreningslivet och/eller nyrekrytering av barn och unga.

Ovanstående beslut finansieras inom befintlig budget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.

KS § 98 Utvecklingsstöd – Kultur, Ansökningsdatum 30 oktober 2020

Ärendenummer KS 2021.97

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökningarna avseende utvecklingsstöd-kultur med ansökningsdatum 31 oktober 2020.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen har mottagit fem ansökningar avseende utvecklingsstöd - kultur med ansökningsdatum 31 oktober. Kommunens föreningar har möjlighet att ansöka om utvecklingsstödet två gånger om året, 31 oktober och 30 april.

Förvaltningen har i ärendet ”Extra föreningssatsningar 2021 med anledning av Covid-19” tagit fram olika förslag på stödåtgärder till föreningslivet utifrån rådande situation. Ett av förslagen är att i utvecklingsstödet-kultur, ansökningsdatum 30 april, anta följande tillägg i regelverkets prioriteringsområde: *Projekt som fokuserar på att behålla barn och unga i föreningslivet och/eller nyrekrytering av barn och unga.*

Med anledning av ovanstående föreslås att de fem ansökningarna som inkommit avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-22

Bilaga 1 - Ansökningar – Utvecklingsstöd ansökningsdatum 31 oktober

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökningarna avseende utvecklingsstöd-kultur med ansökningsdatum 31 oktober 2020.

Förslag till beslut under sammanträdet

Magnus Alm (S): Förvaltningens förslag bifalles.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Magnus Alms (S) förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.

Anto Tomic, kultur- och fritidschef.

Martin Kalén, fritidsstrateg.

KS § 99 Utvecklingsstöd, Ansökningsdatum 30 oktober 2020

Ärendenummer KS 2021.96

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökningarna avseende utvecklingsstöd med ansökningsdatum 31 oktober 2020.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen har endast mottagit två ansökningar avseende utvecklingsstöd med ansökningsdatum 31 oktober. Kommunens föreningar har möjlighet att ansöka om utvecklingsstödet två gånger om året, 31 oktober och 30 april.

Förvaltningen har i ärendet ”Extra föreningssatsningar 2021 med anledning av Covid-19” tagit fram olika förslag på stödåtgärder till föreningslivet utifrån rådande situation. Ett av förslagen är att i utvecklingsstödet, ansökningsdatum 30 april, anta följande tillägg i regelverkets prioriteringsområde: *Projekt som fokuserar på att behålla barn och unga i föreningslivet och/eller nyrekrytering av barn och unga.*

Med anledning av ovanstående föreslås att de två ansökningarna som inkommit avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-22.

Bilaga 1 - Ansökningar – Utvecklingsstöd ansökningsdatum 31 oktober.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökningarna avseende utvecklingsstöd med ansökningsdatum 31 oktober 2020.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen.

Anto Tomic, kultur- och fritidschef.

Martin Kalén, fritidsstrateg.

KS § 100 Förlängd betaltid av tillsynsavgiften år 2021 för verksamheter inom myndighetsnämnden för miljö och byggnads tillsynsområde

Ärendenummer KS 2021.360

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om förlängd betaltid till den 31 oktober av tillsynsavgifter för verksamheter år 2021 inom Myndighetsnämnden för miljö och byggnads tillsynsområde.

Sammanfattning av ärendet

Myndighetsnämnden för miljö och byggnads presidium har begärt att skriva fram förslag till beslut om förlängd betaltid för tillsynsavgiften gällande verksamheter inom sitt verksamhetsområde. Förslaget grundar sig i att många verksamheter drabbats hårt ekonomiskt av den pågående pandemin. Under förgående år var det tufft för verksamheterna under vår- och höst men en viss lättnad kunde ses under sommaren varför förslaget avser att betalningsdatum skjuts fram till efter sommaren.

Bedömning

Myndighetsnämnden för miljö och byggnad anser att det är av yttersta vikt att Myndigheten gör vad den kan för att underlätta för de företag som drabbats ekonomiskt av pågående pandemi. Myndighetsnämnden för miljö och byggnad bedömer att det inte finns juridiska hinder för att förlänga betaltiden av myndighetens tillsynsavgifter.

Identifierade konsekvenser av beslut om förlängd betaltid bedöms vara att fler verksamheter klarar sig igenom pandemin. Myndigheten kan få något mindre intäkter år 2021 då prövning och kontroll bedrivits hos verksamheter som inte klarar sig och går i konkurs innan avgiften till myndigheten är betald. Myndighetsnämnden för miljö och byggnad gör dock den samlade bedömningen att beslutets fördelar överväger de eventuella ekonomiska nackdelarna för Myndigheten.

Skäl till beslut

Myndigheten är skyldig att ta ut avgift för prövning och kontroll. När under året avgiften ska tas ut är inte närmare reglerat i miljöbalken.

Livsmedelslagstiftningen uppger att full årsavgift ska betalas av varje verksamhet som är registrerad vid årets början. Avgiften ska betalas i förskott men tidpunkten regleras inte närmare än så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse.

Tidigare behandling

Myndighetsnämnden för miljö och byggnad 2021-02-18, § 42:

Myndighetsnämnden beslutar att föreslå Kommunstyrelsen att besluta om



Instans
Kommunstyrelsen

Dokumenttyp
Protokoll
Mötesdatum
2021-03-22

Sida
56 (60)

förlängd betaltid till den 31 oktober av tillsynsavgifter för verksamheter år 2021 inom Myndighetsnämnden för miljö och byggnads tillsynsområde

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på myndighetsnämnden för miljö och byggnads förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Myndighetsenheten för miljö och byggnad.

KS § 101 Anmälan av protokoll från bolag och utskott

Ärendenummer KS 2021.140

Kommunstyrelsens beslut

Anmälan läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger anmälan av protokoll från utskotten och kommunala helägda bolag:

KS 2020.86, Personalutskottet, 2020-12-03, § 89-101, 39 kap 2 § OSL,
KS 2021.5, Skol- och utbildningsutskott, 2021-01-25, § 2-12.
KS 2020.1722, Personalutskottet, 2020-12-17, § 102-104, 39 kap 2 § OSL,
KS 2021.43, Skol- och utbildningsutskott, 2021-01-11, § 1,
KS 2021.69, Personalutskottet, 2021-02-03,
KS 2021.74, Socialnämndsutskottet, 2021-02-03, § 1-6
KS 2021.75, Socialnämndsutskottet, 2021-03-10, § 7-12
KS 2021.242, Personalutskottet, 2021-02-17, § 12-14
SH 2021.11, Skurupshem AB, 2021-02-12, § 24-37,
SH 2021.22, Skurupshem AB, 2021-02-22, § 38-43, OSL 19:9,
JB 2021.3, Skurup Jordbruks AB, 2021-02-24, § 10-27,
EL 2021.2, Skurups Elverk AB, 2021-02-11, § 1-15,
EH 2021.1, Skurups Energihandel AB, 2021-02-11, § 1-6,
SH 2021.1, Skurupshem AB, 2021-01-03, § 1-2,
SH 2020.169, Skurupshem AB, 2021-01-07, § 3-8,
SH 2021.2, Skurupshem AB, 2021-01-15, § 9-18, OSL 19:3, 19:9,
SH 2021.3, Skurupshem AB, 2021-01-22, § 19-21, OSL 19:9,
SH 2021.10, Skurupshem AB, 2021-02-01, § 22-23,
KA 2021.1, Skurup Kommunala AB, 2021-01-28, § 1-11.

Beslutsunderlag

Sammanställning bolagen 2021-02-16.
Sammanställning bolagen 2021-03-09.
Sammanställning utskotten 2021-03-16.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om anmälan kan läggas till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.



KS § 102 Anmälningssärenden från samtliga förvaltningar

Ärendenummer KS 2021.151

Kommunstyrelsens beslut

Anmälan läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger anmälningssärenden från:

kommunövergripande staben för perioden 2021-02-12 - 2021-03-16,

serviceförvaltningen för perioden 2021-02-10 - 2021-03-08,

individ- och omsorgsförvaltningen för perioden 2021-02-12 - 2021-03-05.

Anmälan av domar under perioden 2021-02-12 - 2021-03-16.

Beslutsunderlag

Sammanställning kommunövergripande staben 2021-03-16.

Sammanställning serviceförvaltningen för perioden 2021-03-08.

Sammanställning individ- och omsorgsförvaltningen för perioden 2021-03-05.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om anmälan kan läggas till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.



KS § 103 Anmälan av delegationsbeslut från samtliga förvaltningar

Ärendenummer KS 2021.152

Kommunstyrelsens beslut

Delegationsbesluten läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger delegationsbeslut enligt sammanställningarna.

Beslutsunderlag

Sammanställning skol- och utbildningsförvaltningen 2021-03-08.

Sammanställning serviceförvaltningen, daterad 2021-02-09.

Sammanställning serviceförvaltningen, daterad 2021-03-08.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om delegationsbesluten kan läggas till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma

KS § 104 Överföring av medel för kontrollskuld

Ärendenummer KS 2021.440

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige beslutar att föra över 44.783 kronor, från 2020 års budget till 2021 års budget, motsvarande den kontrollskuld myndighetsenheten för miljö och byggnad har för livsmedelsinspektioner.

Sammanfattning av ärendet

Myndighetsnämnden för miljö och byggnad har en återstående kontrollskuld för livsmedelsinspektioner på 150 timmar sedan tidigare år.

Verksamhetsutövare som handhar livsmedel ska ha ett visst antal timmar tillsyn under en treårsperiod. Om denna tillsyn inte utförs uppstår en kontrollskuld. För att verksamhetsutövarna skall få den tillsyn de betalat för ska kontrollskuldens tillsyn utföras i efterhand, utöver den tillsyn de får under nuvarande treårsperiod. Kontrollskulden kommer att arbetas bort under 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2021-03-19.

Förvaltningens förslag till beslut

Myndighetsnämnden för miljö och byggnad föreslår kommunfullmäktige besluta att föra över 44.783 kronor, från 2020 års budget till 2021 års budget, motsvarande den kontrollskuld myndighetsenheten för miljö och byggnad har för livsmedelsinspektioner.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på myndighetsenheten för miljö och byggnads förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Myndighetsenheten för miljö och byggnad
Kommunens förtroendevalda revisorer