



Plats och tid Hotell Mossbylund, 2020-06-23, kl. 08.36–12.20

Beslutande Se nästa sida.

Övriga närvarande Annika Jansson, sekreterare
Christian Björkqvist, kanslichef
Eva-Marie Engström, förvaltningschef, § 182

Justerade paragrafer § 182–219

Justeringens plats och tid kommunhuset i Skurup, 2020-06-30, kl. 08.30

Sekreterare

Annika Jansson

Ordförande

Johan Bolinder (M)

Justerare

Roland Hansson (S)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Beslutande organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2020-06-23

Datum då anslaget sätts upp 2020-06-30

Datum då anslaget tas ned 2020-07-24

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset i Skurup

Anslaget uppsatt av

Annika Jansson



Beslutande

Johan Bolinder (M)
Nicklas Olsson (M)
Åsa Ekblad (M)
Kent Olsson (SkuP)
Solbritt Lundgren (C)
Lars Nyström (SD)
Jörgen Lidfeldt (SD)

Jimmy Nilsson (SD)
Magnus Alm (S)
Lena Axelsson (S)
Roland Hansson (S)
Kerstin Peterson-Brodda (L)
Babak Rahimi (V)

Närvarande ej tjänstgörande ersättare

Bianka Mårtensson (M) från del av § 182
Loubna Stensåker-Göransson (M)
Claes-Göran Kullberg (C)

Pernilla Lidfeldt (SD)
Ingvar Wennersten (SD)
Yvonne K Nilsson (S)

Ärenden vid dagens sammanträde	Sida
Delredovisning av återremitterat ärende - Avställning av vattentäkter i Skurups kommun	5
Information från kommundirektören	7
Information från utskotten och om näringsliv	10
Återremiss av affärsöverenskommelse med Bösarp Grus & Torrbruk AB: Försäljning av del av fastigheten Skurup 48:60 samt överenskommelse om byggnation på fastigheten Anna 10, Kv Anna KS 2019.1652	12
Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL)	16
Översyn LSS, med anledning av ökade behov	18
Besparingar med anledningar av prognostiserat underskott 2020	20
Svar på förslag från Alléskolan om tak över badet i Skurup	24
Svar på medborgarförslag om förbud mot långtidsboende i icke permanent boende på icke anvisad plats - återremitterat ärende	26
Svar på motion från Ingvar Wennersten (SD) om utökad information om bostadstillägg	27
Markanvisning Västeräng	29
Myndighetsnämnden för miljö och byggnad, organisationsfrågor	30
Ägardirektiv till Skurup Kommunala AB om Mariaskolan	34
Antagande av detaljplan för del av fastigheten Örsjö 1:51	36
Antagande av detaljplan för fastigheten Skurup 45:52 m.fl.	38
Nulägesbeskrivning och framtida behov för ridsporten inom Skurups kommun	40
Svar på motion från Jörgen Lidfeldt (SD) och Pernilla Lidfeldt (SD) om att se över innehållsförteckningen i våra livsmedel	43
Anmälan av prognostiserat underskott 2020 för skol- och utbildningsförvaltningen	45
Tertialrapport per 2020-04-30	46
Svar på granskning av arbete med elever i behov av särskilt stöd	48
Utredning av amorteringar	50
Riktlinje för distansdeltagande på sammanträden	56
Avsägelse från Kristina Wieslander (V) som ersättare i socialnämndsutskottet	57
Fyllnadsval av ersättare i socialnämndsutskottet efter Kristina Wieslander (V)	58
Ställplats för husbilar och husvagnar	59
Patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsredovisning 2019 för Individ- och omsorgsförvaltningens verksamhetsområde	61



Avrop Option Akka 4	63
Förfrågan om förlängning av Option Akka 5	65
Planbesked för fastigheten Dybäck 46:5 m.fl. (Hörte hamn).....	66
Planbesked för fastigheten Örmölla 13:117 (Abbekås)	68
Planbesked för Kv. Bjurling m.fl (centrum)	70
Planuppdrag för Delfinen 6	72
Svar på initiativärende om lokaler för brukshundsklubben	74
Sommarpresent.....	76
Anmälan av tillsyn av kommunens överförmyndarverksamhet 2020.....	79
Anmälningssärenden från samtliga förvaltningar.....	80
Anmälan av delegationsbeslut från samtliga förvaltningar.....	81
Anmälan av protokoll från bolag och utskott.....	82

KS § 182

Dnr KS 2018.1372

Delredovisning av återremitterat ärende - Avställning av vattentäkter i Skurups kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga delredovisningen av återremissens frågeställningar till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2019-05-14 beslutades att ge serviceförvaltningen ett kompletterande uppdrag i fråga om de lokala vattentäckernas betydelse och möjliga användning efter anslutning till Sydsvatten 2023.

I skrivelse till Sydsvatten 2020-02-10 framför Skurups kommun att man önskar att Sydsvatten utreder möjligheten att i Sydsvattens regi driva lokala vattentäkter som inte används för löpande dricksvattenproduktion, så som nödvattenförsörjning vid en allvarlig samhällskris.

Skurups kommuns skrivelse har föranlett Sydsvatten att genomföra en utredning av frågan i en regional kontext, där Skurups vattenresurser är en av flera möjliga källor till nödvattenförsörjning.

Förvaltningschef Eva-Marie Engström föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-04-22.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga delredovisningen av återremissens frågeställningar till handlingarna.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-05-18, § 130: Ärendet bordläggs.

Kommunstyrelsen 2019-05-14, § 213: Ärendet återremitteras för att utreda frågeställningar kring att ha öppet någon eller några av borrhorna.

Vidare ska ärendet kompletteras med en riskanalys om de djupa brunnarna plomberas. Det ska det framgå vad det kostar att plombera och sedan öppna dem igen? Hur lång tid det tar att öppna dem igen? Om de inte plomberas, vad kostar det att hålla dem i drift? Vilken kapacitet har de två djupa borrhorna? En behovsbedömning ska göras avseende att eventuellt ha några borrhör driftsatta eller om det finns andra vattentäkter där vi kan hämta vatten?

Kommunstyrelsen 2019-05-14, § 181: Informationen läggs till



KS § 182

Dnr KS 2018.1372

handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.

KS § 183

Dnr KS 2020.231

Information från kommundirektören

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichefen slutar

Ekonomichef Jörgen Petersén slutar i september. Upphandling av interimschef/konsult är påbörjad. Upphandling av rekryteringsföretag initierad med avropsoption.

Kustvind

Entreprenörsföretag med bas i Malmö och Norge har aviserat intresse av vinkraftetablering till havs utanför Skurups och Trelleborgs kust. Etableringen avser 8 km ut från land. Majoritetsandelen 2/3 inom Skurups kommun och 1/3 inom Trelleborgs kommun. Vindkraftsetableringen skulle kunna möta Skånes effektbrist, enligt företaget. Presenterat koncept kring etablering av stiftelse med avkastning till kommunen för lokal kommunnytta. En etablering kräver kommunens positiva yttrande.

E-signering

Fr o m hösten 2020 möjliggörs elektronisk signering (Assently). Inför system som möjliggör e-signering. Resultat från nära samarbete och utvärdering från Lunds kommun och Vellinge kommun. Möjliggör e-signering av i princip alla förekommande handlingar, såsom t ex;

Protokoll

Tilldelningsbeslut

Beslut om inköp

Användarmedgivanden

Personuppgiftsbiträdesavtal

Omhändertagandebeslut (sekretess)

Samverkansavtal

Avtal med leverantör

Arrendekontrakt

mm

Succesiv implementering under hösten 2020.

Vision 2045

Kommunutvecklingsberedningen ansvarar för och har inlett en process med

KS § 183

Dnr KS 2020.231

framtagande av en ny vision – Vision 2045.

Processbeskrivningen innebär bred process med kommuninvånare, förtroendevalda, tjänstemän, näringsidkare och föreningar. Processen ska beakta bl a regionala utvecklingsstrategin, megatrender och samhällsanalys.

Målsättningen är att förslag till Vision 2045 ska vara färdigberedd till politiskt beslut i kommunfullmäktige i december 2021.

Smart Little Village

Med anledning av covid-19 flyttas konferensen Smart Little Village från oktober 2020 till 8-9 april 2021.

Trygghet

Avtalen avseende samverkan med Trelleborgs kommun kommer att skrivas om såsom mellankommunal avtalssamverkan (avser krisberedskap inkl säkerhetschef, civilt försvar, informationssäkerhet och brottsförebyggande).

Anställningsavtalet med säkerhetschefen upphör under augusti.

Trygghetsvärdarna organiseras sedan 8 juni under Peter Dahl. Avstämning kring trygghetsvärdarna sker framöver för att ytterligare klargöra problembilden, rörelsemönster mm och därefter vidta anpassningar i arbetstider.

Under sommaren kommer trygghetsvärdar, ordinarie väktare samt extra väktarinsatser (skolrundan och kommunrundan) att tjänstgöra.

Trygghetsvärdarna arbetar förebyggande, trygghetsskapande och relationsbyggande under de tider som flest människor rör sig utomhus, vilket avser leda till att otryggheten minskar.

Arbetsförmedlingens förhållningssätt

Generaldirektören för Arbetsförmedlingen, Maria Mindhammar, skickade nyligen följande information (utdrag):

- Arbetsförmedlingen bedömer i ett grundscenario att arbetslösheten kommer att vara runt 11 procent i mitten av sommaren. Det motsvarar ungefär 570 000 inskrivna arbetslösa. Scenario att arbetslösheten kan stiga till 14 procent i september.

- Arbetsförmedlingen prioriterar insatser enligt följande;

1) alla nyinskrivna, så att de får sin ersättning och kommer vidare med att söka jobb eller utbilda sig.

2) Ökat fokus på tidiga insatser för dem som varit inskrivna hos AF en kortare tid, för att undvika att gruppen kommer längre från arbetsmarknaden.

3) De som är längst från arbetsmarknaden, då läget för dem som står längst

KS § 183

Dnr KS 2020.231

från arbetsmarknaden försvåras då färre arbetsgivare har möjlighet att erbjuda praktikplatser och subventionerade anställningar.

Arbetsförmedlingens strategi är att förlänga anställningsstödsinsatser - subventionerade anställningar som introduktionsjobb och extratjänster - samt prioritera utbildningsinsatser för att rusta dem inför en allt mer avancerad arbetsmarknad där kompetenskraven ökar.

Nya Kommunförbundet Skåne och "hörnen"

Smalare men vassare: KFSK kommer fokusera enbart på frågor som är av intresse för alla 33 kommuner, enbart på strategisk nivå (dvs förvaltningschefsnivå, inga professionsnätverk) och fokusera på specifika insatser/frågor som är ganska smala.

KFSK kommer att fokusera på fem områden (och således enbart ha nätverk inom dessa områden som leds av förvaltningschefer/direktörer): a) samhällsbyggnad, b) utbildning, c) social/omsorg, d) arbetsmarknad (t.ex. YH) samt e) ekonomifrågor (t.ex. upphandlingsfrågor). KFSK kommer inte arbeta brett inom dessa områden utan välja ut specifika insatser där KFSK kan göra skillnad för samtliga 33 kommuner.

Påverkansarbete, kurs/konferens och digitalisering kommer att löpa som en röd tråd genom samtliga fem områden.

Energikontoret ska flyttas, utredning pågår vilken hemvist som är bäst.

Nya stadgar för KFSK beslutas på förbundsmötet 2/10.

Sidoavtalen försvinner, istället en enda medlemsavgift.

KFSK håller på att se över lokalerna och ska försöka banta ner dessa eftersom sekretariatet ska slimmas med 15-20%.

Den nya förbundsdirektören ska ha mer fokus på det utåtriktade arbetet (samarbete med externa aktörer, Stockholm, etc) än tidigare.

KS § 184

Information från utskotten och om näringsliv

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen bjuder in förvaltningschef eller näringslivsstrateg för redovisning avseende Svaneholm samt för detaljerna kring Parkour-banan.

I övrigt läggs informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden Åsa Ekblad (M) informerar om:

Socialnämndsutskottet

Utskottet har berett ärenden som kommer på kommunstyrelsen idag.

Skol- och utbildningsutskottet

Utskottet har arbetat fram en resultathöjande strategi innehållande åtgärder med tidsatta och uppföljningsbara mål samt en intern kontrollplan.

Sen i höstas har utskottet tillsammans med förvaltningen jobbat för en tydligare personalredovisning. På föregående möte fick utskottet en presentation där behörighet per enhet redovisades. Utskottet kommer att följa upp detta regelbundet.

Förvaltningen kommer att anställa en skolutvecklare.

Och sedan kommer även en controller i syfte att få bättre underlag så att styrning kan ske utifrån tydligt satta mål.

Personalutskott

Löneöversynen har stannat upp på grund av att fackliga organisationer vill avvakta bättre förhandlingsläge med anledning av covid-19.

Näringsliv

Magnus Alm (S) ställer fråga om hur många man kommit med kommunstyrelsens uppdrag att sammanställa kontaktuppgifter till kommunens samtliga näringsidkare. Nicklas Olsson (M) besvarar frågan.

Nicklas Olsson (M) informerar om:

Coronaakuten.

Parkour-bana byggs bredvid paddelhallen. En satsning på 4 miljoner kronor där medel bland annat kommer från allmänna arvsfonden.

Besöksnäring går bättre än väntat.

Bingsmarkens camping har ny arrendator. Målet var att höja standarden från noll till tre stjärnor på ett år. Den nya arrendatorn har på sex månader fått upp nivån till fyra stjärnor.

KS § 184

Trafiksituationen utanför Bingsmarken.

Café på Rökhuset i Svaneholm har öppnats.

Näringslivsrådet gör en översyn av frukostträffarna.

Samrådet för färdtjänst

Bianka Mårtensson (M), ledamot i samrådet för färdtjänst, redovisar om:

- * antalet serviceresor har minskats.
- * vilka åtgärder som vidtagits m a a Covid-19.
- * svarstiden är max 3 minuter.

Förslag till beslut under sammanträdet

Magnus Alm (S): Kommunstyrelsen får en redovisning om kommunens engagemang i Svaneholm.

Lena Axelsson (S): Kommunstyrelsen bjuder in ansvarig för Corona-akuten för en redovisning av utfallet.

Johan Bolinder (M): Redovisningen om kommunens engagemang i Svaneholm på kommunstyrelsens sammanträde i oktober.

Johan Bolinder (M): Kommunstyrelsen bjuder in förvaltningschef eller näringslivsstrateg för redovisning avseende Svaneholm samt för detaljerna kring Parkour-banan.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på framlagda förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller ordförandes förslag.

KS § 185

Dnr KS 2020.284

Återremiss av affärsöverenskommelse med Bösarp Grus & Torrbruk AB: Försäljning av del av fastigheten Skurup 48:60 samt överenskommelse om byggnation på fastigheten Anna 10, Kv Anna KS 2019.1652

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för ytterligare komplettering.

Reservation

Moderaterna reserverar sig till förmån för eget förslag.

Kent Olsson (SkuP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2020-06-01, § 39, att återremittera ärendet med följande motivering:

- att anlita extern juridisk kompetens att granska avtalet och komma med ett skriftligt utlåtande om möjliga konsekvenser vid eventuell tvist i domstol.
- att omfattningen av brytbart material måste undersökas närmare före en eventuell försäljning.
- att analysera de ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenserna för skolorjodbruket vid en eventuell försäljning.

Förvaltningen får med anledning av återremissen avge följande synpunkter:

Juridisk granskning

Förvaltningen gör bedömningen att det i nuläget inte kan anses lämpligt att låta extern juridisk kompetens granska avtalen och ange eventuella möjliga konsekvenser vid eventuell tvist.

De framtagna avtalsförslagen är resultatet av lång tids förhandling mellan parterna. En förhandling inför slutande av avtal innebär ett givande och tagande samt en vilja att träffa kompromisser. I slutändan ska avtalet leda fram till en uppgörelse som båda parter kan acceptera. Utgångspunkten är att båda parter fullgör avtalens åtaganden men, liksom i alla avtal, kan tvister uppstå gällande tolkning av avtalen, huruvida förutsättningarna för vite är uppfyllda osv. Men att i förväg upplysa om vilka konsekvenser som uppstår vid tvist kan inte anses vara lämpligt. Ytterligare redovisning kan ske muntligt på kommunstyrelsens sammanträde.

Omfattningen av brytbart material måste undersökas närmare före en eventuell försäljning

Förekomsten av brytbart material är på förhand oerhört svårbedömd.

KS § 185

Dnr KS 2020.284

Osäkerhet föreligger både som ägare och intressent kring potentiell brytbar mängd material, vilket i sig är kutym för branschen. Dock har oberoende behörigt företag utfört värdering av markområdet, vilken ligger till grund för behandlingen av ärendet. Värdet av eventuellt brytbart material i marken betingar enbart ett värde vid markförädling utifrån specifik kompetens samt erforderliga tillstånd. Med andra ord kan det inte med större trovärdighet göras bedömning på förhand vilken omfattning av brytbart material och materialkvalitet som finns i markområdet.

Analysera de ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenserna för skoljordbruket vid eventuell försäljning

Förslag till beslut föranleder att skoljordbruket under period upp till medellång period (flera år) fortsatt kan nyttja marken i samma omfattning som idag. Dock på längre sikt medför förslaget att Skurups Jordbruks AB måste ombesörja kortare transport av djurbestand till andra marker samt att bolaget går förlorad vall och betesmark. Omständigheterna bedöms från bolagets sida medföra extraarbete och extrakostnader, men omständigheterna är fullt hanterbara och ligger längre fram i tiden. Förutsatt samma omfattning av verksamhetsomfång i framtiden torde fråga om ersättningsmark och/eller bevattningsbar ersättningsmark diskuteras långsiktigt.

Christian Björkqvist, kompletterar med affärsinformation i avtalet som omfattas av affärssekretess varför ljudinspelningen tillfälligt stängs av.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunövergripande staben, 2020-06-15.

Avsiktsförklaring undertecknad 2020-02-21.

Avtal om byggnation undertecknat 2020-02-12.

Köpekontrakt undertecknat 2020-02-12 med tillhörande karta och fastighetsinformation.

Värdeutlåtande daterat 2017-12-15.

Skrivelse daterad 2019-11-28.

Tidigare behandling

Kommunfullmäktige 2020-06-01, § 39:

Ärendet återremitteras med följande motivering:

- att anlita extern juridisk kompetens att granska avtalet och komma med ett skriftligt utlåtande om möjliga konsekvenser vid eventuell tvist i domstol.
- att omfattningen av brytbart material måste undersökas närmare före en eventuell försäljning.
- att analysera de ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenserna för skoljordbruket vid en eventuell försäljning.

KS § 185

Dnr KS 2020.284

Kommunstyrelsen 2020-02-25 § 68:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige enligt följande:

Huvudförslag

Affärsöverenskommelsen med Bösarps Grus & Torrbruk AB godkänns.

Alternativförslag

Affärsöverenskommelsen med Bösarps Grus & Torrbruk AB avslås.

Förslag till beslut under sammanträdet

Solbritt Lundgren (C): Ärendet återremitteras till förvaltningen för besvarande av de frågor som ställts av kommunfullmäktige.

Lena Axelsson (S): Solbritt Lundgrens (C) förslag bifalles.

Babak Rahimi (V): Ärendet återremitteras till förvaltningen för komplettering i enlighet med kommunfullmäktiges återremiss då underlaget är undermåligt.

Magnus Alm (S): Ärendet återremitteras för komplettering av underlaget från Skurups Jordbruks AB samt att anlita en extern juridisk kompetens för att gå igenom avtalet.

Kent Olsson (SkuP): Ärendet ska avgöras idag.

Åsa Ekblad (M): Ärendet ska avgöras idag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar avgöra ärendet idag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen fastställer följande beslutsgång:

Ja-röst för att avgöra ärendet idag.

Nej-röst för att återremittera ärendet.

Omröstning

Efter genomförd omröstning beslutar kommunstyrelsen med fyra ja-röster mot fem nej-röster och fyra ledamöter som avstår att återremittera ärendet för ytterligare komplettering.

Följande ledamöter röstade ja:

Nicklas Olsson (M), Åsa Ekblad (M), Kent Olsson (SkuP) och Johan Bolinder (M).

Följande ledamöter röstade nej:

Solbritt Lundgren (C), Magnus Alm (S), Lena Axelsson (S), Roland



Beslutande organ
Kommunstyrelsen

Protokoll

15 (82)

Sammanträdesdatum
2020-06-23

Diarienummer
KS 2020.231

KS § 185

Dnr KS 2020.284

Hansson (S) och Babak Rahimi (V).

Följande ledamöter avstod från att rösta:

Lars Nyström (SD), Jörgen Lidfeldt (SD), Jimmy Nilsson (SD) och Kerstin Peterson-Brodde (L).

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Ekonomienheten.

KS § 186

Dnr KS 2019.587

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta revideringarna i bestämmelserna om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18).

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 30 september 2019 att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18). Kommunfullmäktige gav i uppdrag åt kommunstyrelsen att under år 2020, genom personalenheten, återkomma med kompletterande pensionsregler som syftar till att säkerställa att politiker inte riskerar att förlora pension med anledning av politiska uppdrag för Skurups kommun.

Personalenheten har skrivit fram ett förslag om revidering av bestämmelserna, förslaget är att göra ett tillägg i kapitel 3 § 5 i bestämmelserna i enlighet med nedanstående.

” Underlaget för beräkning av förlorad tjänstepensionsförmån utgör underlaget för förlorad inkomst i sitt ordinarie arbete, schablonersättningen beräknas till 4.5 % för fritidspolitiker som inte utgår från OPF-KL.

Kan den förtroendevalda styrka att de har högre avsättningar till sin framtida ålderspension innan de tillträder sitt politiska uppdrag än ovan pensionsavgifter, så ska den förtroendevalda inte förlora på att inneha ett politiskt uppdrag i Skurups kommun. För att styrka de högre avsättningarna till sin ålderspension ska underlag lämnas för att verifiera storleken på dessa. Ex kopia på insättningarna till försäkringsgivaren. Den förtroendevalda ska ha gjort dessa insättningar i minst två (2) år innan man tillträdde sitt politiska uppdrag. Utifrån dessa underlag beräknas det fram om det sker en tjänstepensionsförlust.

Ersättningen för tjänstepensionsförlusten betalas ut som ett extra arvode, året efter det är intjänat, oftast under Q1, dock utan pensionsrätt.”

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-06-08.

Bestämmelse, daterad 2019-09-30, reviderad 2020-06-23.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta revideringarna i bestämmelserna om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18).

KS § 186

Dnr KS 2019.587

Tidigare behandling

Personalutskottet 2020-01-16, § 12:

Personalutskottet tar beslut att ge personalenheten i uppdrag att skriva fram ett förslag om kompletterande regler till OPF-KL18 i enlighet med kommunstyrelsens beslut.

Kommunfullmäktige 2019-09-30, § 251:

Kommunfullmäktige beslutar att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18).

Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att under år 2020, genom personalenheten, återkomma med kompletterande pensionsregler som syftar till att säkerställa att politiker inte riskerar att förlora pension med anledning av politiska uppdrag för Skurups kommun.

Kommunstyrelsen 2019-08-20 § 297:

Kommunstyrelsen anser ärendet vara allsidigt belyst och har inget att invända mot beredningens förslag.

Kommunfullmäktiges presidieberednings förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18).

Kommunstyrelsen 2019-06-17, § 246: Ärendet bordläggs och till kommunstyrelsens nästa sammanträde bjuds företrädare för personalenheten in för att information om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL).

Kommunfullmäktiges presidieberedning 2019-04-11, § 16:

Kommunfullmäktige beslutar att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL 18).

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Dao Davidsson, personalchef.

Christian Björkqvist, kanslichef.

KS § 187

Dnr KS 2020.747

Översyn LSS, med anledning av ökade behov

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger individ- och omsorgsförvaltningen i uppdrag:

* att verkställa tillfälligt boende för 4-5 personer i avvaktan på byggnation av nytt boende.

* att vid behov utöka Prästgatans servicebostad med satellitlägenheter.

Sammanfattning av ärendet

LSS-verksamheten i Skurups kommun utför insatser i enlighet med LSS-lagstiftningen (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade). Insatserna omfattar personlig assistans, ledsagarservice, kontaktperson, avlösarservice, korttidsvistelse, korttidsvistelse i form av familjehem, korttidsstillsyn för skolungdom över 12 år, bostad med särskild service för vuxna i form av gruppboende och servicebostad.

LSS-handläggaren har aviserat att 4-5 ansökningar för LSS-boende har inkommit och beräknas få beslut inom de närmaste månaderna.

Såväl antalet beslut som omfattning av insatser till personer med funktionsvariationer fortsätter att öka i Skurups kommun. I en tidigare tjänsteskrivelse redovisas identifierade behov av boende inom de närmaste tre åren. Behovet bedömdes i den skrivelsen till en ökning med 7-9 platser under de närmaste tre åren. Situationen har snabbt förändrats och efterfrågan på LSS-boende har omgående uppkommit. Även för andra LSS-insatser än boende sker en snabb ökning av antalet beslut. Utmaningar som verkställigheten ställs inför vid utförandet är bland annat kombination av funktionsvariation, dåligt psykiskt mående och/eller missbruk hos brukare. Detta kräver ökad personaltäthet och omgående fortbildning/handledning av personalen. En annan utmaning är bristen på boendeplatser, eftersom det inte finns någon ledig lägenhet på LSS-boende inom Skurups kommun.

Ett omgående kvarvarande behov av 3-4 boendeplatser kommer att finnas. Nya utmanande beteenden hos brukare i form av utåtagerande beteende, självskadebeteende, funktionsvariation i kombination med psykisk problematik och missbruk blir allt vanligare i LSS-verksamheter över hela landet.

Kommunstyrelsen konstaterar att ärendet är ett beslutsärende.

Kommunstyrelsen noterar det beräknade underskottet om 7 362 tkr för att verkställa beslut 2020 samt lämnar 2021 års identifierade behov av budgettillskott 14 671 tkr till budgetberedningen för behandling med motiveringen att dessa tillskott är nödvändiga för att kunna utföra nya beslut och för att tillförsäkra brukarna goda levnadsvillkor enligt lagstiftning.

KS § 187

Dnr KS 2020.747

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-05-14.

Tidigare behandling

Socialnämndsutskottet 2020-06-10, § 43:

att ge individ- och omsorgsförvaltningen i uppdrag att verkställa tillfälligt boende för 4-5 personer i avvaktan på byggnation av nytt boende.

att ge individ- och omsorgsförvaltningen i uppdrag att vid behov utöka Prästgatans servicebostad med satellitlägenheter.

att till protokollet notera beräknat underskott 7 362 tkr för att verkställa beslut 2020 samt att lämna 2021 års identifierade behov av budgettillskott 14 671 tkr till budgetberedningen för behandling med motiveringen att dessa tillskott är nödvändiga för att kunna utföra nya beslut och för att tillförsäkra brukarna goda levnadsvillkor enligt lagstiftning.

Förslag till beslut under sammanträdet

Magnus Alm (S): Föreslår att bifall till socialnämndsutskottets förslag avseende att-sats ett och två samt att tredje att-satsen ska vara en upplysning.

Åsa Ekblad (M): Magnus Alms (S) förslag bifalles.

Lena Axelsson (S): Magnus Alms (S) förslag bifalles.

Jimmy Nilsson (SD): Magnus Alms (S) förslag bifalles.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Magnus Alms (S) förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Individ och omsorgsförvaltningen.

Anna Palmgren, förvaltningschef.

Ulrika Persson, bitr. förvaltningschef.

Lena Parkhagen, LSS-chef.

KS § 188

Dnr KS 2020.424

Besparingar med anledningar av prognostiserat underskott 2020

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att anhörigbidrag avslutas succesivt genom att inga nya personer blir beviljade bidrag.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del:

Inför behandlingen i kommunfullmäktige ska ärendet kompletteras med en konsekvensbeskrivning av vilken det framgår de ekonomiska konsekvenserna samt övriga effekter av att anhörigbidraget avslutas.

Individ- och omsorgsförvaltningen ges i uppdrag att ta fram en riktlinje avseende högsta godtagbara skälig boendekostnad, vilken indexregleras årligen.

Kommunstyrelsen beslutar om generell återhållsamhet för samtliga förvaltningar så att alla bidrar för att vi på helheten ska nå ett nollresultat.

Sammanfattning av ärendet

Individ- och omsorgsförvaltningen gjorde en anmälan 2020-01-13 till kommunstyrelsen om ett prognostiserat underskott för 2020 om 4 000 tkr. Vid budgetarbetet inför 2020 fanns inget utrymme att utöka budgetramen till hemtjänstverksamheten för att kunna verkställa beviljade beslut.

Beviljade hemtjänsttimmar för 2019 var i genomsnitt 700 timmar fler per månad i förhållande till 2018. Denna ökning motsvarar en kostnad per år motsvarande 3 800 tkr. Redan 2018 redovisade hemtjänsten ökade kostnader på grund av ökade behov. Hemtjänsten tilldelades ingen utökad ram i budget 2020.

Vid översyn av förvaltningens samtliga ramar bedöms från förvaltningen, utifrån nu kända faktorer att det inte är möjligt att täcka det förväntade underskottet fullt ut inom tilldelad budget.

Förvaltningen håller på att genomföra beslutat besparingsprogram som i 2020 års budget ska generera besparingar motsvarande närmare 10 miljoner kronor. Några av besparingsåtgärderna har fördröjd effekt. Vidare analysarbete har genomförts i början av året för att finna ytterligare förslag till besparingar.

Anhörigbidrag

Personer som är beviljade anhörigbidrag ska om behov föreligger få förlängt anhörigbidrag medan inga nya ansökningar ska beviljas. Besparing när samtliga anhörigbidrag är avslutade ca 300 tkr/år. Besparing för 2020

KS § 188

Dnr KS 2020.424

beräknas till 0 kr, för 2021: 150 tkr

Alternativ 1, Avgift matdistribution samt efterrätt i ordinärt och särskilt boende

Förslag att ta bort hemkörningsavgift till förmån för att höja portionspriset från 61 kr/portion till 68 kr/portion. Hemkörningsavgiften motsvarar idag ca 7 kr/portion. Idag kostar matdistribution 61 kr/portion med efterrätt och 57 kr/portion utan efterrätt. Denna förändring föreslås börja gälla från och med 1:e juli och generar då halvårseffekt på 225 tkr.

Alternativ 2, Avgift matdistribution

Ta bort hemkörningsavgift till förmån för att höja portionspriset till 72 kr/portion med efterrätt och 66 kr/portion utan efterrätt som idag kostar: matdistribution 61 kr/portion med efterrätt och 57 kr/portion utan efterrätt. Hemkörningsavgiften motsvarar idag ca 7 kr/portion. Intäktsökningen motsvarar 300 tkr/år. Denna förändring föreslås börja gälla från 1 juli 2020 och generar då halvårseffekt på 150 tkr (300 tkr helår).

Hyreshöjning boende

Hyreshöjning enligt förhandling med hyresgästförening. Intäktsökning motsvarande 145 tkr/från april till dec och för 2021: 190 tkr.

Avgifter

Generell översyn av avgiftskatalogen kommer generera intäktsökning från och med 2021 gällande:

Införande av installationsavgift för trygghetslarm 300 kr

Höja priset för slutstädning från 1500 kr till 1700 kr

Höja omkostnadsavgift från 83 kr till 120 kr

Intäktsökningen motsvarande 80 tkr/år från och med 2021.

Dessa förslag till justeringar förs in som förslag till förändringar i kommunens avgiftskatalog som sedan beaktas i budgetarbetet inför 2021.

2020: 0 kr

2021: 80 tkr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-03-16.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta om åtgärder för att minska individ- och omsorgsförvaltningens förväntade underskott enligt följande:

- Anhörigbidrag avslutas successivt genom att inga nya personer blir beviljade bidrag från och med 1:e juli 2020.

- Förändring av avgift matdistribution samt efterrätt i ordinärt och särskilt boende (alt.1) eller avgift matdistribution (alt. 2) från och med 1:e juli 2020.

KS § 188

Dnr KS 2020.424

Tidigare behandling

Socialnämndsutskottet 2020-05-20, § 34:

Kommunstyrelsen föreslås besluta om åtgärder för att minska individ- och omsorgsförvaltningens förväntade underskott enligt följande:

* att upprätta riktlinje avseende högsta godtagbara skälig boendekostnad som indexregleras årligen.

* att överlåta åt kommunstyrelsen att besluta om ytterligare åtgärder för att nå budget i balans då ytterligare åtgärder inte är adekvata att vidta inom individ- och omsorgsförvaltningen.

Kommunfullmäktige föreslås besluta om åtgärder för att minska individ- och omsorgsförvaltningens förväntade underskott enligt följande:

* att anhörigbidrag avslutas succesivt genom att inga nya personer blir beviljade bidrag.

Förslag till beslut under sammanträdet

Åsa Ekblad (M): Bifall till socialnämndsutskottets förslag med förtydligande att delen om anhörigbidrag är ett förslag till kommunfullmäktige och att övriga delar stannar i kommunstyrelsen.

Jimmy Nilsson (SD): Socialnämndsutskottets förslag bifalles med ändring att anhörigbidraget ska återinföras när ekonomin så tillåter.

Kent Olsson (SkuP): Inför kommunfullmäktiges behandling av ärendet ska det kompletteras med en ekonomisk konsekvensbeskrivning av de besparingar som föreslås.

Babak Rahimi (V): Av konsekvensbeskrivningen ska det framgå vad kostnaden blir för hemtjänsten om vi genomför besparingen avseende anhörigbidraget.

Åsa Ekblad (M): Bifall till Kent Olssons (SkuP) förslag. Konsekvensbeskrivningen ska belysa både ekonomi- och kvalitetsperspektivet.

Johan Bolinder (M): Kommunstyrelsen fattar beslut om generell återhållsamhet för samtliga förvaltningar så att alla bidrar för att vi på helheten ska nå ett nollresultat.

Kent Olsson (SkuP): Återhållsamheten ska införas omedelbart efter justeringen av kommunstyrelsens protokoll.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på framlagda förslag och finner att



KS § 188

Dnr KS 2020.424

kommunstyrelsen beslutar enligt följande:

Kommunfullmäktige beslutar att anhörigbidrag avslutas succesivt genom att inga nya personer blir beviljade bidrag.

Inför behandlingen i kommunfullmäktige ska ärendet kompletteras med en konsekvensbeskrivning av vilken det framgår de ekonomiska konsekvenserna samt övriga effekter av att anhörigbidraget avslutas.

Individ- och omsorgsförvaltningen ges i uppdrag att ta fram en riktlinje avseende högsta godtagbara skälig boendekostnad, vilken indexregleras årligen.

Kommunstyrelsen beslutar om generell återhållsamhet för samtliga förvaltningar så att alla bidrar för att vi på helheten ska nå ett nollresultat.

Beslutet skickas till:
Individ- och omsorgsförvaltningen.
Anna Palmgren, förvaltningschef.

KS § 189

Dnr KS 2018.771

Svar på förslag från Alléskolan om tak över badet i Skurup

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige anser förslaget besvarat med hänvisning till tjänsteskrivelsen.

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslag från Alléskolan om att bygga tak över badet i Skurup.

Bad tillhör de mest uppskattade fritidsaktiviteterna bland alla åldrar, i fritidsvaneundersökningar brukar bad ligga i topp, särskilt bland kvinnor.[1] Badanläggningar är dyra investeringar och dyra att förvalta. Fastighetsdriften är dyr men även underhållet av en badanläggning kostar mycket varje år.

Förvaltningen har varit i kontakt med Sjöbo och Tomelilla kommun gällande deras satsningar på badanläggningar. Sjöbo kommun byggde för något år sedan en helt ny badanläggning som innehåller tre olika bassänger i anläggningen: en 25-metersbassäng med tio banor, en barnbassäng och en så kallad multibassäng med höj- och sänkbar botten. Den totala kostnaden för anläggningen blev cirka 152 miljoner kronor och driftkostnaderna beräknas till cirka 13,5 miljoner kronor. Tomelilla kommun byggde ut och renoverade sin befintliga badanläggning till en kostnad om cirka 72 miljoner kronor, där var driftkostnaderna år 2016 7 miljoner kronor (räknat på 10 månader) samt intäkter på 946 000 kronor (räknat på 10 månader).

Ser vi på kommunens egna Friluftsbad som är öppet under 3 månader så skattefinansierades denna verksamhet om 1,127 miljoner kronor under 2018.

Ett bad är en ovanlig byggnad där det krävs fackkunskap och erfarenhet för att kunna projektera, bygga och förvalta. Detta innebär att en konsult bör kontrakteras för att dels kontrollera nuvarande skick på kommunens Friluftsbad (om det nu ska anläggas där) genom en statusbesiktning, vidare bör konsulten beräkna kostnaden för att anlägga en badanläggning samt driftkostnader för en sådan anläggning. Konsultkostnaderna uppskattas till 200 000 kronor[2].

[1] Badhus – Strategiska frågor och svar, SKL 2014

[2] Förvaltningen har varit i kontakt med en konsult som gjort liknande arbete i en närliggande kommun.

Beslutsunderlag



KS § 189

Dnr KS 2018.771

Tjänsteskrivelse daterad 2018-11-16.
Förslag, 2017-04-21.

Tidigare behandling

Barn- och ungdomsfullmäktige, 2017-05-29, § 13: Förslaget remitteras till kultur- och fritidsberedningen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om förslaget ska anses besvarat med hänvisning till tjänsteskrivelsen och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Barn- och ungdomsfullmäktige.

KS § 190

Dnr KS 2019.300

Svar på medborgarförslag om förbud mot långtidsboende i icke permanent boende på icke anvisad plats - återremitterat ärende

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige föreslås anse medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Förslagsställaren menar att kommunen bör förbjuda långtidsboende i icke permanenta bostäder på icke anvisad plats. Personerna lever i ett skuggsamhälle utan förpliktelser. De temporära boenden står uppställda på mark där markägaren inte bryr sig eller vet om att de befinner sig där men de påverkar andra människor som bor i närområdet.

Sammanfattningsvis går det inte att finna stöd i lag eller förordning som medför att en kommun kan förbjuda uppställning eller bosättning på icke-anvisad plats på privatägda fastigheter. Olika typer av möjliga sanktioner är redan reglerat i befintliga lagar, problemen uppstår när en fastighetsägare inte agerar i frågan utan låter en bosättning fortgå. Gällande offentlig mark måste detta adresseras i de lokala ordningsföreskrifterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-08-06.

Tjänsteskrivelse juridisk utredning, daterad 2020-05-05.

Medborgarförslag daterat 2019-02-28.

Förvaltningens förslag till beslut

Medborgarförslaget anses besvarat.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Corfitz Nelsson, strateg.

KS § 191

Dnr KS 2020.195

Svar på motion från Ingvar Wennersten (SD) om utökad information om bostadstillägg

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige enligt följande:

Huvudförslag

Motionen anses besvarad.

Alternativförslag

Motionen bifalles.

Sammanfattning av ärendet

Motion från Ingvar Wennersten (SD) om utökad information om bostadstillägg.

Cirka 290 000 pensionärer får bostadstillägg i dag, omkring 170 000 personer är berättigade till bostadstillägg - utan att veta om det. Den enskilde måste själv ansöka, vissa känner inte till det, andra klarar av olika skäl inte att fylla i alla uppgifter korrekt eller ta fram de underlag som begärs.

Av motionen föreslås:

Att Skurups kommun i alla sina informationskanaler, tex hemsidan, tidningen Inblick, utskick tex på Kristallen och alla andra tänkbara ställen regelbundet sprider information om rättigheten till bostadstillägg.

Att informationen ovan förses med ett telefonnummer hos kommunen där informationssökande kan komma i kontakt med en person som kan hjälpa till med information och eventuellt en ansökan om bostadstillägg.

Skurups kommun har sedan 2015 en äldrelots dit enskilda, anhöriga, närstående eller företrädare kan vända sig för att få information, råd och stöd i äldre frågor. Äldrelotsen informerar med jämna mellanrum om vägledning och stöd i frågor för seniorer i Inblick. Äldrelotsen finns i kommunhuset och hjälper till med att informera och svara på frågor om kommunens äldreomsorg, ge vägledning till äldre, anhöriga, närstående och företrädare, vägleda till rätt myndighet och verksamhet samt i vissa fall förmedla kontakt, vara till hjälp med att ta emot och vid behov skriva ned "lämnade" synpunkter, hjälp till att hitta rätt blanketter samt stödja i ifyllandet, svara på frågor om enskild kan ha rätt till bostadstillägg från Pensionsmyndigheten, göra en beräkning för att se om du kan ha rätt till bostadstillägg.

På Skurups kommuns hemsida finns information samt hänvisning till både Pensionsmyndigheten och Försäkringskassan.

KS § 191

Dnr KS 2020.195

Avgiftshandläggare och biståndshandläggare vid individ- och omsorgsförvaltningen informerar och uppmuntrar enskilda, anhöriga, närstående och legala företrädare om att söka bostadstillägg.

Individ- och omsorgsförvaltningens avgiftshandläggare uppdaterar årligen inkomst- och bostadsförfrågan för enskilda som erhåller någon form av beviljad insats enligt Socialtjänstlagen. Vid detta tillfälle informeras den enskilde om dennes möjlighet att ansöka om bostadstillägg. Att ansöka om bostadstillägg är frivilligt och juridisk praxis visar på att kommun inte har rätt att beräkna generellt belopp att motsvara bostadstillägg, om detta ej sökts.

Dagverksamheten Kristallen genomför regelbundet informationsträffar kring olika aktuella frågor för målgruppen. Hushållsekonomisk information har givits i samarbete med Skurups Sparbank.

Trygghetsboendena i kommunen har möjlighet att bjuda in hyresgästerna till olika tematräffar, t ex hushållsekonomisk information.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-04-21
Motion daterad 2020-01-30.

Tidigare behandling

Socialnämndsutskottet 2020-05-20, § 38:

Socialnämndsutskottet föreslår kommunstyrelsen följande:

Huvudförslag

Motionen anses besvarad.

Alternativförslag

Motionen bifalles.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på socialnämndsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till: Ingvar Wennersten (SD).
Individ- och omsorgsförvaltningen. Anna Palmgren, förvaltningschef.
Magdalena Hellström, kommunikationschef.
Ola Bentzén, vård- och omsorgschef.

KS § 192

Dnr KS 2020.834

Markanvisning Västeräng

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige att bemyndiga kommunstyrelsen att besluta om försäljning av samtliga kvarter inom Västeräng etapp 1, till riktpiserna 600 kr/kvm tomtmark för enbostadsbebyggelse och förskola 1000 kr/kvm BTA för flerbostadsbebyggelse och särskilt boende.

Sammanfattning av ärendet

Inom utbyggnadsområdet Västeräng etapp 1 är marken nu föremål för tilldelning till exploatörer. Inom etappen finns mark för särskilt boende och förskola, bostadsprojekt i form av friliggande, radhus och flerbostadshus. Dessutom finns 22 st villatomter som ska tilldelas via Skurups kommunala tomtkö. Kvartersindelningen illustreras i bilaga.

En värdering av marken har genomförts. Den utvisar ett indikativt markpris på 600 kr/kvm för villatomter, och i övrigt 700-1000 kr/kvm BTA.

Pågående dialoger med intressenter utgår från dessa prisnivåer och avtalsförslag är under process i olika skeden.

Markanvisningsavtal har tecknats för förskoletomten till 600 kr/kvm. Villkoren för fastighetsöverlåtelsen för särskilt boende ingår i förfrågningsunderlaget i socialnämndsutskottets upphandling, till 1000 kr/kvm BTA. Skillnaden motiveras av relationen tomtyta – byggnadsyta i respektive projekt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-05-26
Väderringsutlåtande, daterad 2018-09-27
Kvartersindelning

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige att bemyndiga kommunstyrelsen att besluta om försäljning av samtliga kvarter inom Västeräng etapp 1, till riktpiserna 600 kr/kvm tomtmark för enbostadsbebyggelse och förskola 1000 kr/kvm BTA för flerbostadsbebyggelse och särskilt boende.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

_____ Beslutet skickas till: Serviceförvaltningen

KS § 193

Dnr KS 2020.814

Myndighetsnämnden för miljö och byggnad, organisationsfrågor

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att upprätta ett samarbete med närliggande kommun, i första hand tillfrågas Trelleborgs kommun, beträffande tillsyn och ärenden som berör Skurups kommuns egna verksamhetsområde, samt att i övrigt bibehålla organisationsstrukturen från år 2003.

Sammanfattning av ärendet

I samband med svar på revisorernas granskning av styrning och kontroll av myndighetsnämnden för miljö och byggnad uttalade kommunstyrelsen att alternativa organisationsformer skulle utredas samt att belysa dessa ur juridiska, ekonomiska och arbetsmiljömässiga perspektiv. Även länsstyrelsen har framfört synpunkter på Skurups kommuns organisation av myndighetsnämnden.

Även länsstyrelsen har framfört synpunkter på myndighetsnämndens organisation och menar att det kan ifrågasättas om det säkerställs en oberoende tillsyn rörande kommunala verksamheter då kommunstyrelsen har ansvar för VA, renhållning mm och samtidigt ansvarar för budgetäskande avseende miljöbalkstillsyn. För att säkerställa en oberoende tillsyn menar länsstyrelsen vidare att all personal på myndighetsenheten ska vara anställd av nämnden.

Förvaltningen har tagit fram följande alternativ för fortsatt politiskt övervägande:

Alternativ 1 – Bibehålla nuvarande organisation

Den nuvarande organisationen för myndighetsnämnden har gällt sedan 2003 och har tidigare inte erhållit kritik. Kommunens nuvarande organisation, med samlat budgetansvar hos kommunstyrelsen, bygger bland annat på tanken att myndighetsutövning ska kunna ske frikopplat från ekonomin. Det vill säga att myndighetsutövning mot enskilda ska ske helt i enlighet lagstiftningen och oberoende av de ekonomiska förhållandena.

När det gäller personalansvaret så är kommunstyrelsen anställningsmyndighet för all personal i kommunen. För att undvika jävsproblematiken har personalfrågor gällande myndighetschefen varit delegerade till personalutskottets ordförande. Myndighetschefen har sedan haft personalansvaret för övrig personal på myndighetsenheten.

Bibehållen organisation riskerar ytterligare kritik från länsstyrelsen som kan leda till konsekvenser för kommunens miljöbalkstillsyn.

Alternativ 2 – Myndighetsnämnden ges eget budgetansvar och blir

KS § 193

Dnr KS 2020.814

anställningsmyndighet

Denna modell följer helt ut det som förespråkas av länsstyrelsen. Myndighetsnämnden ges ett eget budgetansvar för verksamheten samt ges möjlighet att framföra budgetäskanden. Nämnden blir även egen anställningsmyndighet för all personal på myndighetsenheten.

Denna modell innebär långtgående ingrepp i kommunens organisation, framförallt vad gäller att myndighetsnämnden görs till egen anställningsmyndighet. Förvaltningen menar att nuvarande organisation med kommunstyrelsen som anställningsmyndighet för all kommunal personal, som för övrigt är vanligt förekommande bland Sveriges kommuner, går att förena med en oberoende och saklig tillsyn genom myndighetsenheten. I enlighet med delegationsordningen har myndighetschefen personalansvar för all personal på myndighetsenheten och dess kan således verka helt oberoende. Vad gäller personalfrågor för myndighetschefen så har dessa hittills hanterats av personalutskottets ordförande. För att förstärka oberoendet gentemot kommunstyrelsen är det möjligt lägga delegationen på annan, till exempel myndighetsnämndens ordförande (se alternativ 3).

Det bör också påpekas att även om myndighetsnämnden ges möjlighet att göra budgetäskande så är det i enlighet med kommunallagen 11 kap 8 § kommunstyrelsen som upprättar det samlade förslaget till budget som sedan ska hanteras av kommunfullmäktige.

Alternativ 3 – Myndighetsnämnden ges eget budgetansvar och delegationen gällande personalfrågor för myndighetschefen ändras

Detta alternativ innebär att myndighetsnämnden ges budgetansvar för verksamheten och möjlighet att göra budgetäskande. På så sätt säkerställs en oberoende tillsyn rörande kommunala verksamheter då kommunstyrelsen har ansvar för VA, renhållning mm och samtidigt idag ansvarar för budgetäskande avseende miljöbalktillsyn. Som tidigare påpekats är det fortfarande kommunstyrelsen som upprättar det samlade budgetförslaget till kommunfullmäktige.

Alternativet innebär fortsatt att kommunstyrelsen är anställningsmyndighet för all kommunal personal och att myndighetschefen i enlighet med nuvarande delegationsordning har personalansvaret för myndighetsenhetens personal. För att förstärka oberoendet gentemot kommunstyrelsen föreslås i detta alternativ att delegationen gällande personalfrågor för myndighetschefen flyttas till myndighetsnämndens ordförande eller annan utanför kommunstyrelsen.

Alternativ 4 – Myndighetsnämnden ges budgetansvar, personalfrågor hanteras som idag

Gällande budgetansvar, se alternativ 3 ovan.

Alternativet innebär att nuvarande organisation med kommunstyrelsen som

KS § 193

Dnr KS 2020.814

anställningsmyndighet bibehålls samt att myndighetschefen har personalansvar för all personal i enlighet med delegationsordningen. Personalfrågorna för myndighetschefen hanteras av personalutskottets ordförande.

Övrigt

Oavsett vilken modell som väljs för framtiden så är det av vikt att skapa rutiner för hur jävsfrågor ska hanteras, detta särskilt med tanke på att flera ledamöter i myndighetsnämnden och är ledamöter eller ersättare i kommunstyrelsen. Förvaltningen menar att det är den så kallade försiktighetsprincipen som måste råda, det vill säga att en ledamot ska avstå från att delta i hantering av ett ärende om det finns risk för jäv eller otillbörlig påverkan. Vid ärendegenomgångar inför sammanträde ska särskild uppmärksamhet därför riktas mot dessa frågor.

Vid kommunstyrelsens behandling av ärendet ifrågasätter kommunstyrelsen Länsstyrelsens möjlighet att överpröva kommunfullmäktiges rätt att välja organisation, politisk organisering och ledamöter. Vidare ställer sig kommunstyrelsen frågande till Länsstyrelsens förslag till organisering då det förslaget skulle innebära att kommunallagens beredningskrav avseende budget inte efterlevs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kanslienheten, 2020-06-16.

Förslag till beslut under sammanträdet

Kent Olsson (SkuP): Kommunstyrelsen beslutar att upprätta ett samarbete med närliggande kommun, i första hand tillfrågas Trelleborgs kommun, beträffande tillsyn och ärenden som berör Skurups kommuns egna verksamhetsområde, samt att i övrigt bibehålla organisationsstrukturen från år 2003.

Magnus Alm (S): Teckna avtal med t ex Trelleborgs kommun avseende tillsynen över kommunens egna verksamheter.

Solbritt Lundgren (C): Kent Olssons (SkuP) förslag bifalles.

Lars Nyström (SD): Kent Olssons (SkuP) förslag bifalles.

Johan Bolinder (M): I första hand ska samarbete sökas med Trelleborgs kommun, därefter med andra kommuner i närområdet.

Magnus Alm (S): Myndighetsärenden som gäller enskild ledamot ska inte ingå i samarbetet med annan kommun.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på framlagda förslag och finner att



Beslutande organ
Kommunstyrelsen

Protokoll

33 (82)

Sammanträdesdatum
2020-06-23

Diarienummer
KS 2020.231

KS § 193

Dnr KS 2020.814

kommunstyrelsen bifaller Kent Olssons (SkuP) förslag.

Beslutet skickas till:
Myndighetsenheten för miljö och byggnad.
Länsstyrelsen i Skåne län.

KS § 194

Dnr KS 2020.950

Ägardirektiv till Skurup Kommunala AB om Mariaskolan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Att kommunfullmäktige, via moderbolaget, lämnar ägardirektiv till Skurup Kommunala AB, enligt följande:

Skurup Kommunala AB skall omgående utföra rivning av Mariaskolan, exklusive externt placerade moduler. Hyresdebitering för ytor som omfattas av rivningsbeslutet upphör från det datum detta beslut justerats av kommunfullmäktige. Åtgärder vidtas för att säkerställa kommunövergripande ändamålsenligt nyttjande av markytan framöver i den mån sådant behov, efter dialog med Skurups kommun, kan konstateras.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har tidigare beslutat att Mariaskolan tas ur drift då lokalerna är i dåligt skick. Byggnaderna ligger på en attraktiv och central fastighet i Skurups centrum som lämpar sig för ett flertal ändamål. Tills vidare tillgodoses Mariaskolans elevers lokalbehov av Rutgerskolan på begäran av skolförvaltningen.

Beslutsunderlag

Skrivelse från kommunstyrelsens presidium, daterad 2020-06-09.
Statusbedömning Mariaskolan, rev. 2020-04-24.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens presidiums förslag till beslut

Att kommunfullmäktige, via moderbolaget, lämnar ägardirektiv till Skurup Kommunala AB, enligt följande:

Skurup Kommunala AB skall omgående utföra rivning av Mariaskolan, exklusive externt placerade moduler. Hyresdebitering för ytor som omfattas av rivningsbeslutet upphör från det datum detta beslut justerats av kommunfullmäktige. Åtgärder vidtas för att säkerställa kommunövergripande ändamålsenligt nyttjande av markytan framöver i den mån sådant behov, efter dialog med Skurups kommun, kan konstateras.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på presidiets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.



Beslutande organ
Kommunstyrelsen

Protokoll

35 (82)

Sammanträdesdatum
2020-06-23

Diarienummer
KS 2020.231

KS § 194

Dnr KS 2020.950

Beslutet skickas till:

Eva-Marie Engström, förvaltningschef.

Anders Grundberg, förvaltningschef.

Marcus Willman, koncernchef.

Skurup Kommunala AB, Magnus Johnsson VD.

KS § 195

Dnr KS 2019.1472

Antagande av detaljplan för del av fastigheten Örsjö 1:51

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Samhällsbyggnadsberedningen föreslå kommunfullmäktige att anta detaljplanen för del av fastigheten Örsjö 1:51 i Rydsgård, Skurups kommun.

Sammanfattning av ärendet

Hallenborgskolan i Rydsgård uppfördes 1960 och är inte anpassad till dagens behov, vare sig ekonomiskt eller praktiskt. Skolan behöver renoveras och det krävs omfattande anpassningar för att möta dagens och morgondagens behov av ekonomiskt hållbara skolenheter och pedagogik. Trots en omfattande renowering och anpassningar skulle Hallenborgskolan inte bli fullt ändamålsenlig. Med detta som bakgrund beslutade Kommunfullmäktige 2019-06-17 att en ny skola ska uppföras i Rydsgård.

Planområdet för detaljplanen omfattar cirka 1,8 hektar och ligger i den västra delen av Rydsgård i direkt anslutning till Rydsgårds Arena och idrottsplats. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra uppförande av en skola inom del av fastigheten Örsjö 1:51. Detaljplanen omfattar kvartersmark med användningen skola. Tillfart till skolan sker via Västergatan. Befintlig parkering vid Rydsgårds Arena ska samutnyttjas.

Ett förslag till detaljplan var ute på samråd 11 december 2019 – 10 januari 2020. Mindre korrigeringar gjordes i förslaget och en miljöteknisk utredning gjordes inför granskningskedet.

Samhällsbyggnadsberedningen tog 2020-04-15 beslutet att skicka ut planförslaget på allmän granskning. Sedan granskningen har också en arkeologisk förundersökning genomförts för området.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, antagande, daterad 2020-05-26
Plankarta, Örsjö 1:51, antagandehandling
Planbeskrivning, Örsjö 1:51, antagandehandling
Samrådsredogörelse, Örsjö 1:51
Granskningsutlåtande, Örsjö 1:51



KS § 195

Dnr KS 2019.1472

Tidigare behandling

Samhällsbyggnadsberedningen 2020-06-09, § 38:

Samhällsbyggnadsberedningen beslutar föreslå kommunfullmäktige att anta detaljplanen för del av fastigheten Örsjö 1:51 i Rydsgård, Skurups kommun.

Samhällsbyggnadsberedningen 2019-12-10, § 93:

Samhällsbyggnadsberedningen beslutar att skicka förslag till detaljplan för del av fastigheten Örsjö 1:51 på samråd.

Samhällsbyggnadsberedningen 2020-04-15, § 22:

Samhällsbyggnadsberedningen beslutar att förslag till detaljplan för del av fastigheten Örsjö 1:51 skickas ut på granskning.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot detsamma.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Julia Andersson Thysell, planarkitekt.

KS § 196

Dnr KS 2017.803

Antagande av detaljplan för fastigheten Skurup 45:52 m.fl

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Samhällsbyggnadsberedningen föreslå kommunfullmäktige att anta detaljplan för fastigheten Skurup 45:52 m.fl. i Skurup.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen gav Serviceförvaltningen i uppdrag att ta fram en detaljplan för Skurup 45:52 m.fl. 2017-10-03.

Ett förslag till detaljplan skickades på samråd 2018-01-31 vilken omfattade en förskola på Östergårds fotbollsplan och en del av Solgårdsparken samt bostäder mellan fotbollsplanen och Östergatan.

Inför granskningsskedet reviderades planhandlingarna eftersom en förskola istället möjliggjordes på Västeräng etapp 1. Förslaget till detaljplan kom istället till att omfatta endast en del av fastigheten Skurup 45:52, den södra delen av tidigare planområde, där bostadsbebyggelse föreslås.

Samhällsbyggnadsberedningen tog 2020-03-24 beslut om att skicka ut förslaget till detaljplan på allmän granskning.

Efter granskningsskedet har endast redaktionella ändringar gjorts och Serviceförvaltningen föreslår nu att detaljplanen för del av fastigheten Skurup 45:52 antas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, antagande, daterad 2020-05-26.

Plankarta, Skurup 45:52, antagandehandling.

Planbeskrivning, Skurup 45:52, antagandehandling.

Samrådsredogörelse, Skurup 45:52.

Granskningsutlåtande, Skurup 45:52.

Tidigare behandling

Samhällsbyggnadsberedningen 2020-06-09, § 39:

Samhällsbyggnadsberedningen beslutar föreslå kommunfullmäktige att anta förslag till detaljplan för fastigheten Skurup 45:52 m.fl. i Skurup.

Samhällsbyggnadsberedningen 2017-08-22, § 98: Förslaget till detaljplan remitteras till kommunstyrelsen för planbesked.

KS § 196

Dnr KS 2017.803

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-09-19, § 101: Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att bevilja planbesked för fastigheten Skurup 45:52 m.fl. i Skurup.

Kommunstyrelsen 2017-10-03, § 267: Kommunstyrelsen beslutar om planbesked för fastigheten Skurup 45:52 samt att avgift ska tas ut.

Samhällsbyggnadsberedningen 2017-10-17, § 117: Förslag till detaljplan för Skurup 45:52 (förskola Östergård) skickas ut på samråd. En skuggstudie görs och en exploateringsgrad införs på plankartan

Samhällsbyggnadsberedningen 2020-03-24, § 22:

Samhällsbyggnadsberedningen beslutar att förslag till detaljplan för fastigheten Skurup 45:52 m.fl. i Skurup skickas ut på granskning. Detaljplanens f-bestämmelse ändras till "Ny bebyggelse skall utföras med fasad av stenmaterial, tegel eller puts. Inslag av andra material, maximalt 40 % av den totala fasadytan, kan godtas. Komplementbyggnader för uppföras med träfasad".

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot detsamma.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Julia Andersson Thysell, planarkitekt.

KS § 197

Dnr KS 2018.58

Nulägesbeskrivning och framtida behov för ridsporten inom Skurups kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Kommunutvecklingsberedningen föreslår kommunfullmäktige att ridbanorna vid Örsjö Boställe avvecklas, i övrigt läggs utredningen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Då förutsättningarna har förändrats gentemot när ridutredningen genomfördes, exempelvis bedriver Sandåkra Ridklubb idag ingen ridskola, föreslår förvaltningen att ridbanorna vid Örsjö Boställe avvecklas och i övrigt läggs utredningen till handlingarna.

Kommunutvecklingsberedningen arbetar med att revidera föreningsstöden och ridföreningarna kommer i förslaget att få möjlighet, likt övriga föreningar, att söka lokal- och anläggningsstöd under förutsättning att kommunfullmäktige antar förslaget till nytt föreningsstöd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-04-22.

Utredning, daterad 2019-01-23.

Bilaga 1 Rapport om ridföreningar 2018.

Bilaga 2 Hästgårdar i Skurup.

Bilaga 3 Minnesanteckningar.

Bilaga 4 Behovsanalys - Föreningar.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunutvecklingsberedningen föreslår kommunfullmäktige att ridbanorna vid Örsjö Boställe avvecklas, i övrigt läggs utredningen till handlingarna.

Tidigare behandling

Kommunutvecklingsberedningen 2020-05-05, § 17:

Kommunutvecklingsberedningen föreslår kommunfullmäktige att ridbanorna vid Örsjö Boställe avvecklas, i övrigt läggs utredningen till handlingarna.

Kommunutvecklingsberedningen 2019-04-02 § 25:

Kommunutvecklingsberedningen föreslår kommunfullmäktige att:

* ridbanorna vid Örsjö Boställe avvecklas

* kommunen ställer sig positiv till att ge ridföreningarna ett särskilt

lokalbidrag för ett gemensamt ridhus som innefattar ridskoleverksamhet och

KS § 197

Dnr KS 2018.58

som kan nyttjas av kommunens föreningar.
Kommunutvecklingsberedningen har gjort en redaktionell ändring, ordet
anläggningsbidrag har utgått och ersatts med lokalbidrag

Kommunutvecklingsberedningen 2019-03-12 § 16:

Återremittera ärendet till förvaltningen för redovisning av jämförbara
anläggnings- och föreningsstöd.

Kommunutvecklingsberedningen 2019-02-05:

Återremittera ärendet till förvaltningen för att undersöka hur
ridskoleverksamheterna i Sjöbo kommun fungerar samt att avvakta beslutet
angående föreningsstödet.

Kultur- och fritidsberedningen 2018-12-11 §81:

Tackar för informationen.

Kommunfullmäktige 2018-09-24 § 378:

Kommunfullmäktige ger kultur- och fritidsberedningen i uppdrag att
fortsätta utreda framtida behovet för ridsporten och eventuell
ridsportanläggning i Skurups kommun. Utredningen ska även omfatta
ridbanorna i Örsjö. Uppdraget ska redovisas senast 2018-12-11. För
finansiering av utredningen anvisas 50 000 kronor ur årets resultat.

Kommunstyrelsen 2018-08-29 § 306:

Kommunstyrelsen har inget att erinra mot beredningens förslag.

Kultur- och fritidsberedningens förslag: Kommunfullmäktige ger kultur-
och fritidsberedningen i uppdrag att fortsätta utreda framtida behovet för
ridsporten och eventuell ridsportanläggning i Skurups kommun.

Uppdraget ska redovisas senast 2018-12-11.

För finansiering av utredningen anvisas 50 000 kronor ur årets resultat.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-08-14, § 220: Kommunstyrelsens
arbetsutskotts förslag: Kommunstyrelsen har inget att erinra mot
beredningens förslag.

Kultur- och fritidsberedningens förslag: Kommunfullmäktige ger kultur-
och fritidsberedningen i uppdrag att fortsätta utreda framtida behovet för
ridsporten och eventuell ridsportanläggning i Skurups kommun.

Uppdraget ska redovisas senast 2018-12-11.

För finansiering av utredningen anvisas 50 000 kronor ur årets resultat.

Kultur- och fritidsberedningen 2018-06-12, § 49: Kommunfullmäktige
ger kultur- och fritidsberedningen i uppdrag att fortsätta utreda framtida
behovet för ridsporten och eventuell ridsportanläggning i Skurups kommun.
Uppdraget ska redovisas senast 2018-12-11.



KS § 197

Dnr KS 2018.58

För finansiering av utredningen anvisas 50 000 kronor ur årets resultat.

Kultur- och fritidsberedningen 2018-05-15, § 37: Kultur- och fritidsberedningen väcker ett ärende om att fortsätta arbeta kring framtida behov för ridsporten inom Skurups kommun.

Kultur- och fritidsberedningen 2018-03-13, § 14: Tackar för presentationen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot detsamma.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Martin Kalén, tf Kultur- och fritidschef.

KS § 198

Dnr KS 2019.720

Svar på motion från Jörgen Lidfeldt (SD) och Pernilla Lidfeldt (SD) om att se över innehållsförteckningen i våra livsmedel

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Samhällsbyggnadsberedningen föreslår kommunfullmäktige att motionens första att-sats skall bifallas och att motionens andra att-sats skall anses vara besvarad.

Sammanfattning av ärendet

En motion med följande förslag har inkommit:

Att Skurups kommun skall se över våra livsmedelsprodukter och försöka att byta ut de som innehåller palmolja i den mån det går.

Att se över vilka tvål, schampo och andra hygienartiklar vi använder i kommunen för att undvika att använda produkter med palmolja

Serviceförvaltningen har genomlyst alla livsmedel, kemikalier och rengöringsmedel samt medel för handhygien som är upphandlade.

Serviceförvaltningen menar att de produkter som kan bytas ut till ett palmoljefritt alternativ utan att det medför en merkostnad ska upphandlas utan att vi går ifrån målen i Plan för mat och måltider angående inköp av svenska och närproducerade produkter. De produkter som inte kan ersättas och som fortfarande behöver användas i verksamheterna ska fortsätta att köpas in.

Vid ny livsmedels- och kemikalieupphandling kan kravet utökas ytterligare, produkterna ska vara palmoljefria alternativt vara certifierad i de produkter där palmolja behövs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-12-19.

Utredning, daterad 201908 - 201912.

Motion daterad 2019-04-25.

Tidigare behandling

Samhällsbyggnadsberedningen 2020-05-12, § 32:

Samhällsbyggnadsberedningen föreslår kommunfullmäktige att motionens första att-sats skall bifallas och att motionens andra att-sats skall anses vara besvarad.



KS § 198

Dnr KS 2019.720

Samhällsbyggnadsberedningen 2020-02-25, § 15:

Samhällsbyggnadsberedningen beslutar att bordlägga ärendet till nästa möte. Sekreteraren får i uppdrag att tillse att hela rader i listan går att läsa ut.

Samhällsbyggnadsberedningen 2019-06-18, § 51:

Samhällsbyggnadsberedningen beslutar att remittera motionen till serviceförvaltningen, måltidsservice.

Kommunfullmäktige 2019-05-27, § 207: Motionen remitteras till samhällsbyggnadsberedningen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på beredningens förslag och finner att kommunstyrelsen inte har något att invända mot detsamma.

Beslutet skickas till:
Jörgen Lidfeldt (SD).
Pernilla Lidfeldt (SD).
Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Anna-Lena Svensson, måltidschef.

KS § 199

Dnr KS 2020.921

Anmälan av prognostiserat underskott 2020 för skol- och utbildningsförvaltningen

Kommunstyrelsens beslut

Anmälan läggs till handlingar med hänvisning till kommunstyrelsens beslut 2020-06-23, § 188, om generell återhållsamhet.

Sammanfattning av ärendet

Skol- och utbildningsförvaltningen anmäler ett prognostiserat underskott för 2020 om 6 100 tkr, varav 6 000 tkr inom grundskolans ram.

Det kan konstateras i budgetarbetet 2020 att genomförda åtgärder inför läsåret 2019/2020 inte varit tillräckliga för att skapa en budget i balans 2020 inom grundskolans ram.

Kommunstyrelsen beslutade tidigare idag, § 188, om generell återhållsamhet för samtliga förvaltningar så att alla bidrar för att vi på helheten ska nå ett nollresultat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-05-25.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om anmälan kan läggas till handlingar med hänvisning till kommunstyrelsens beslut tidigare idag, § 188, om generell återhållsamhet och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Skol- och utbildningsförvaltningen.

Anders Grundberg, förvaltningschef.

KS § 200

Dnr KS 2020.394

Tertialrapport per 2020-04-30

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner tertialrapport per januari-april 2020.

Kommunstyrelsen hänvisar till sitt beslutade om generell återhållsamhet för samtliga förvaltningar så att alla bidrar för att vi på helheten ska nå ett nollresultat.

Sammanfattning av ärendet

Skurups kommun prognostiserar ett resultat för år 2020 på -0,9 mkr vilket är 9,6 mkr sämre än budget (8,7 mkr).

Skatteintäkter och generella statsbidrag och utjämning avviker positivt mot budget med 5,5 mkr. Skatteintäkterna för 2020 är 33,0 mkr sämre än budgeterat. En lägre skatteunderlags-tillväxt än vad som beräknades i budgeten resulterar i att skatteintäkterna minskar med 4,2 mkr. Avräkning av 2020 års skatteintäkter bidrar negativt till skatteunderlagstillväxten, 21,1 mkr och avräkning av 2019 bidrar negativt med 7,7 mkr. Generella statsbidrag och utjämning är 38,5 mkr bättre än budget, bland annat till följd av att inkomstutjämningen förväntas överstiga budgeten med 6,1 mkr, kostnadsutjämningen med 6,3 mkr och välfärdsmiljarderna med 27,1 mkr, men regleringsbidraget är sämre än budget med 1,0 mkr. LSS-utjämningen beräknas uppgå till 30,0 mkr en ökning i förhållande till 2019 då den var 27,9 mkr. Skatteprognosen är mycket osäker på grund av rådande Coronapandemin.

Verksamheterna beräknar ett underskott på 16,9 mkr. Vård- och omsorgsförvaltningen svarar för -12,5 mkr, Skol- och utbildningsförvaltningen för -6,1 mkr, Myndighetsverksamheten för -0,7 mkr. I prognosen beräknas att verksamheterna får kompensation för extra kostnader knutet till covid-19. Om inte så sker kommer det beräknade underskottet till årets slut bli sämre. Kommunövergripande staben och Service-förvaltningen redovisar en budget i balans. Centralt samt finansiering beräknar ett överskott på 2,4 mkr. Vård och omsorgsförvaltningen har aviserat att prognosen kan försämras ytterligare med ca 2 mkr vilket kommer att justeras till prognosuppföljningen i maj månad.

Investeringsprognos visar på 94,4 mkr vilket är 24,4 mkr under budget. Investeringarna för både skattefinansierad verksamhet och VA-verksamheten räknar med att redovisa ett överskott.

De kommunala bolagen följer i princip det budgeterade resultatet efter finansiella poster. Undantaget är Skurup Kommunala AB som redovisar ett högre underskott. Underskottet beror på om bolaget blir belastat med de



KS § 200

Dnr KS 2020.394

beräknade rivningskostnaderna för Macklean-skolan. I annat fall klarar man det budgeterade resultatet på 0,1 mkr.

Kommunstyrelsen beslutade tidigare idag, § 188, om generell återhållsamhet för samtliga förvaltningar så att alla bidrar för att vi på helheten ska nå ett nollresultat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-05-28.
Tertialrapport pre april 2020 - sammanställning.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner tertialrapport per januari-april 2020.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Jörgen Petersén, ekonomichef.
Susanne Börjesson, ekonom.

KS § 201

Dnr KS 2020.668

Svar på granskning av arbete med elever i behov av särskilt stöd

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar yttrandet så som sitt eget och överlämnar svaret till revisorerna.

Protokollsanteckning

Magnus Alm (S) vill ha fört till protokollet att kritiken är svidande och att det inte alls bra att få sådan kritik. Förvaltningen har tagit fram ett bra svar.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna i Skurups kommun har uppdragit åt EY att granska om kommunstyrelsen har säkerställt en ändamålsenlig organisering av stödinsatser till elever. Syftet är därtill att granska huruvida organiseringen och insatserna följs upp och om det i förekommande fall vidtas nödvändiga åtgärder.

Revisorernas sammanfattande bedömning är att arbetet med särskilt stöd bedrivs på ett delvis ändamålsenligt sätt. Arbetet med tilläggsbelopp har förändrats under året och revisorernas bedömning är att arbetet bedrivs i enlighet med lagen. Likväl finns det anledning att ytterligare utveckla grunderna för bedömning om tilldelning och försäkra sig om att alla rektorer känner till och förstår dem. Därtill bedömer revisorerna att elevhälsans organisation inte fullt ut är ändamålsenlig. Det finns inte ett gemensamt arbets- eller förhållningssätt i kommunen och övergripande styrdokument eller målsättningar. Flera processer beskrivs som informella och det saknas en samlad uppföljning för att säkerställa en likvärdig tillgång och ändamålsenligt stöd för alla elever. Gällande det systematiska kvalitetsarbetet är det revisorernas bedömning att den samlade uppföljningen av arbetet med särskilt stöd är bristfällig. Skol- och utbildningsutskottet har under 2019 inte tagit del av någon uppföljning av arbetet med särskilt stöd och tilläggsbelopp.

Revisorerna noterar särskilt granskningsrapportens svar på revisionsfrågorna i form av följande skrivningar och bedömningar och instämmer i dessa:

Att avsaknaden av en central barn- och elevhälsoplan bidrar till att det inte finns ett gemensamt arbets- eller förhållningssätt. Vidare noteras att det inte finns krav från huvudmannen på att skolorna ska upprätta lokala elevhälsoplaner utan de planer som upprättats har varit egna initiativ. Sammantaget innebär detta att det inte finns tillräcklig styrning och ledning i arbetet med särskilt stöd och inte heller sker tillräcklig uppföljning av att alla elever har en likvärdig tillgång till elevhälsa och får ändamålsenligt stöd. En av rekommendationerna i rapporten "Granskning av det

KS § 201

Dnr KS 2020.668

systematiska kvalitetsarbetet inom skolverksamheten” från september 2019 handlade om att säkerställa att uppföljning ska ske och att samtliga elever får det stöd de har rätt till. Då föreliggande granskning inte visat på satt så sker kvarstår således denna rekommendation. Då flera skolor för 2019 inte uppvisar en budget i balans, bedöms att en uppföljning av resursfördelningssystemet är extra angeläget.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar revisorerna kommunstyrelsen att:

Säkerställa likvärdig tillgång till elevhälsa i hela kommunen genom exempelvis kommungemensamt arbets- och förhållningssätt samt uppföljning av elevhälsoarbetet och arbetet med särskilt stöd

Uppföljning sker av arbetet med tilläggsbelopp, i syfte att säkerställa att resurser beviljas på rätt grunder och avser extraordinära stödåtgärder.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till yttrande med förslag till åtgärder utifrån revisorernas rekommendationer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-06-12.

Yttrande, daterad 2020-06-12.

Missiv revisorerna daterad 2020-04-23.

Granskningsrapport EY daterad mars 2020.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar yttrandet så som sitt eget och överlämnar svaret till revisorerna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Karl Kårebrant, revisionens ordförande.

Bertil Nordström, revisionens vice ordförande.

Skol- och utbildningsförvaltningen.

Anders Grundberg, förvaltningschef.

KS § 202

Dnr KS 2020.227

Utredning av amorteringar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger ekonomichefen i uppdrag att tillsammans med de kommunägda bolagen utveckla en gemensam strategi (finansiella mål) för att säkerställa att låneskulden i koncernen utvecklas i enlighet med generationsprincipen och lagen om god ekonomisk hushållning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har givit ekonomienheten i uppdrag att utreda kommunen/koncernens förutsättningar för amortering.

Bakgrund

Kommunens och koncernens totala belåning har ökat de senaste åren, bl.a. på grund av större investeringar i nya byggnader. På vissa lånedelar görs vissa amorteringar, på andra delar görs inga amorteringar. Som ett led i att framtida generationer inte ska behöva betala för dagens verksamhet behöver förutsättningarna klargöras och förslag till framtida förhållningssätt beträffande amorteringar tas fram.

Hur gör kommunen samt respektive bolag idag?

Hur ser kreditinstituten på amorteringsfrågan?

Hur ser vi på den successivt ökade riskexponeringen som uteblivna amorteringar innebär?

Om amortering är önskvärd framöver, vilken nivå bedöms likviditetsmässigt möjlig givet nuvarande förutsättningar och motsvarar det behovet?

Generellt om generationsprincipen

De flesta kommuner har övergripande ekonomiska mål som utgår ifrån generationsprincipen vilket innebär att varje generation ska bära kostnaden för den service som den konsumerar och inte belasta kommande generationer med kostnader eller åtaganden. Ett gott ekonomiskt förhållningssätt har också förstärkts i kommunallagens 8 kap 5§ där det föreskrivs att den kommunala budgeten ska innehålla finansiella mål som är av betydelse för god ekonomisk hushållning. Detta lagkrav följs i mycket stor utsträckning där 285 av 290 kommuner redovisar finansiella mål i sina årsredovisningar. Att notera är att nästan alla kommuner har ett mål som relaterar till årets resultat, antingen formulerat som ett direkt resultatmål eller som ett mål kring nettokostnadernas andel av totala skatteintäkter. Det är också vanligt att ha mål kring självfinansieringsgraden av investeringarna, soliditeten eller hanteringen av låneskulden.

Hur ser kreditinstituten på amorteringsfrågan?

KS § 202

Dnr KS 2020.227

Med få undantag lånar idag kommunen och de kommunala bolagen uteslutande av Kommuninvest. Kommuninvest har inget uttalat krav på amortering men däremot ger de, genom riskanalyser, råd och rekommendationer om vilken lånenivå /vilket utrymme som en kommun/kommunkoncern har möjlighet att hantera. De faktorer som man främst tittar på är kommunens finansiella förmåga i form av bl.a. resultatutveckling och måluppfyllelse av andra finansiella mål, men också de framtida förutsättningarna i form av kommunens utveckling och kommande investeringsbehov. Hittills har kommunerna eller verksamheter inom kommunkoncernen inte nekats lån.

Ett annat perspektiv som lyfts fram är att lånenivån eller skuldsättningen bör sättas i relation till värdet av organisationens samlade tillgångar. Samtidigt bör det beaktas att värderingen av tillgångarna är olika beroende på organisationens förutsättningar, marknadsmässiga eller avsaknad av marknad. Organisationer kan delas in i tre olika klassificeringar beroende på typ av finansiering. Skattefinansierat, taxefinansierat och affärsdrivande.

Tillgångarna för skattefinansierade verksamheter saknar oftast marknadsvärde och värderas lika med det bokförda värdet. Det största värdet ligger i de kommunala verksamhetslokalerna, vilka också kan bedrivas i bolagsform. Det bokförda värdet behöver inte med automatik innebära ett rimligt värde, dvs. det kan finnas en risk i att man överinvesterar i verksamhetslokaler som kräver kontinuerliga anpassningar. Även bokförda värden utifrån ett låneperspektiv bör, i den mån det är möjligt, jämföras med alternativt marknadsmässig hyra (från extern entreprenör)

Taxefinansierad verksamhet finansieras av ett avgränsat kollektiv (oftast VA). Här finns inget marknadsvärde utan tillgångarna värderas till det bokförda värdet. Eftersom tillgångarna har en lång avskrivningstid bör kostnaden utifrån ett generationsperspektiv fördelas rättvist över tiden. En stor eftersattighet i underhåll kommer annars att betalas av framtida abonnenter.

Affärsdriven verksamhet värderas utifrån ett marknadsperspektiv, dvs. konjunkturen styr efterfrågan och värdet på tillgångarna. För fastigheter i allmännyttiga bolag eller andra säljbara kommunala bolag prissätts tillgångarna av marknaden. Låneskulden ska inte vara högre än marknadsvärdet.

Hur gör kommunen samt respektive bolag idag?

Idag är det endast Skurupshem AB som amorterar, 3 miljoner kronor om året. Kommunen och övriga kommunala bolag amorterar inte.

En förutsättning för att kunna amortera är att kommunen/bolaget skapar ett likviditetsöverskott. Antingen att man använder ej likvidpåverkade

KS § 202

Dnr KS 2020.227

kostnader (avskrivningar) eller ett resultatöverskott.

Skurups kommun har en relativt liten låneskuld i förhållande till anläggningstillgångarnas bokförda värde. Kommunen amorterar inte utan använder likviditetsöverskottet som ett investeringsutrymme (avskrivningar och resultatöverskott) till nya investeringar som t.ex. inköp av mark, reinvesteringar i lokaler och anskaffning av övriga inventarier i verksamheten. Eftersom VA-verksamheten ingår i kommunens organisation och har högre investeringsnivå än det likviditetsöverskott de skapar så lånar man av kommunens likviditet vilket medför att förutsättningarna för amortering är små. Kommunens låneskuld kommer istället att öka utifrån de beslut som föreligger kring VA-verksamheten idag.

Även Skurup kommunala AB använder hela sitt likviditetsöverskott till att återinvestera i sitt fastighetsbestånd. Flertalet fastigheter är underhållsmässigt eftersatta och har relativt låga bokförda värden. Behovet idag är mer att öka investeringsutgifterna för att säkerställa funktionaliteten i fastighetsbeståndet än att amortera.

Skurups Jordbruk AB har under ett flertal år haft en negativ resultatutveckling. Det innebär att bolaget uppvisar en negativ likviditet. Samtidigt har bolaget ett ökat investeringsbehov för att kunna utveckla verksamheten. I nuläget kommer bolaget att behöva ytterligare likviditetstillskott för att finansiera fortsatt verksamhet.

Skurups Elverk AB är inne i en intensiv utveckling med utbyggnad av bl.a. bredbandsnätet. Inom det närmaste året kommer eventuellt mer kapital behöva tillföras verksamheten innan intäkterna ökar. Över tid kommer lån att kunna återbetalas till viss del.

Skurupshem AB amorterar redan idag 3 miljoner kronor årligen. Utgångspunkten är att lånen är transparenta med marknadsvärdet på fastigheterna. Även här används likviditetsöverskottet till att reinvesteringar i fastighetsbeståndet. Alternativen för att öka amorteringen är att minska reinvesteringarna i fastigheterna eller att öka resultatet. Att höja hyresintäkterna i en reglerad hyresmarknad är inte helt problemfritt. Det andra alternativet är att minska kostnaderna i form av drift och underhåll.

Hur ser vi på den successivt ökade riskexponeringen som uteblivna amorteringar innebär?

Den riskexponering som låneskulder utgör kan beskrivas utifrån flera perspektiv. Det ena är att låneskulden överstiger tillgångarnas värde, kostnaden (räntan) för lånen ökar kraftigt och det totala låneutrymme för kommunkoncernen begränsas. Det första perspektivet har redan redogjorts för ovan där det samlade värdet för anläggningstillgångarna bör vara högre än det bokförda värdet, alternativt marknadsvärdet. Finns inget marknad bör man hitta ett alternativt jämförbart värde, t.ex. lokalhyra från extern

KS § 202

Dnr KS 2020.227

entreprenör.

Det andra riskperspektivet är ökade lånekostnader. Under de senaste åren har räntekostnaden för kommunens/koncernens lån varit historiskt låga och ränteutvecklingen beräknas vara fortsatt låg de kommande åren. Samtidigt är den globala finansiella utvecklingen osäker och risker finns att ränteutvecklingen kan svänga relativt snabbt. Kommunen och de kommunala bolagen har stora och långsiktiga investeringar i både fastigheter och tekniska anläggningar vilket gör att lån upptagna på 5, 8 och 10 år är relativt korta. I tabellen nedan visas ett exempel på hur räntekostnaden skulle öka under en sjuårsperiod om marknadsräntan skulle öka med 1,5 %. Från 2018 års räntenivå till kalkylerad räntenivå 2024 plus 1,5 procent skulle innebära en ökning av räntekostnaden med ca 16 mkr. En relativt stor del skulle påverka kommunens skattefinansierade verksamheter i form av ökad hyra för lokaler.

Koncernen totalt +1,5 procent

Det tredje perspektivet innebär att den totala låneskulden ökar vilket kan innebära att kommunen/koncernen hamnar i nivåer som begränsar kommunens/koncernens fortsatta utveckling. Detta kräver en större prioritering av kommande investeringsprojekt generellt för att mer specifikt kunna säkerställa den lagstadgade verksamhetens utveckling.

Om amortering är önskvärd framöver, vilken nivå bedöms likviditetsmässigt möjlig givet nuvarande förutsättningar och motsvarar det behovet?

Kommunen och de kommunala bolagen har olika förutsättningar. Att bestämma en gemensam amorteringsstrategi är inte möjligt. Grundprincipen bör vara att det samlade värdet (bokfört värde/marknadsvärde för låneobjekten (anläggningstillgångarna) för respektive kommun/bolag inte ska vara lägre än den samlade låneskulden. Kommunens och de kommunala bolagens förutsättningar för amorteringar, alternativt öka självfinansieringsgraden av nya investeringar, genom att öka resultatöverskottet eller minska reinvesteringarna i förhållande till avskrivningarna är idag begränsade. Den kommunala skattefinansierade verksamheten har svårt att klara ett positivt resultat och då inte heller resultatmålet på en procent av kommunens skatteintäkter och generella statsbidrag. Självfinansieringsgraden av kommunens investeringar har varit negativ de senaste åren till följd av ökade investeringar, främst inom VA-verksamheten vilket har inneburit att likviditeten har sjunkit. Jordbruksbolaget har som tidigare nämnts utifrån fleråriga resultatunderskott en negativ likviditet och bolaget kommer att redovisa ett negativt resultat också i år. Skurup kommunala AB kommer att ha behov av att öka investeringsutgifterna under kommande år för både nyinvesteringar och eftersatt underhåll. Även Elverket AB kommer att behöva kapital för en fortsatt intensiv investeringsutveckling. Skurupshem AB har idag en

KS § 202

Dnr KS 2020.227

amorteringsplan men har beslutat om strukturella förändringar i fastighetsbeståndet vilket innefattar både avyttringar och nyinvesteringar.

Förvaltningens förslag

Sammantaget har kommunen och kommunens bolag (koncernen) en relativt god finansiell ställning. Med en soliditet på ca 30 procent befinner sig Skurup på en genomsnittlig plats i länet. Det innebär att det samlade värdet av koncernens tillgångar väl överstiger den totala låneskulden. Däremot har koncernen sammantaget (idag) en svag eller obefintlig resultatutveckling och relativt stora investeringsbehov, framförallt i fastigheter/lokaler och andra tekniska anläggningar som gator och vägar, VA och bredband mm. Även om koncernen totalt har en god finansiell ställning så är förutsättningarna för kommunen och de kommunala bolagen väldigt skiftande, vilket har beskrivits ovan.

För att skapa förutsättningar för amorteringar eller ökad självfinansieringsgrad för kommande investeringar behöver kommunen och de kommunala bolagen utveckla en gemensam strategi. Utifrån generationsprincipen och lagen om god ekonomisk hushållning bör efterlevnadskrav för finansiella nyckeltal säkerställas. Idag kan man i kommunens samlade årsredovisning utläsa den resultatmässiga och finansiella förändringen men det finns ingen samlad strategi för att påverka den framåt.

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att ge ekonomichefen i uppdrag att tillsammans med de kommunägda bolagen utveckla en gemensam strategi (finansiella mål) för att säkerställa att låneskulden i koncernen utvecklas i enlighet med generationsprincipen och lagen om god ekonomisk hushållning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-05-25.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås ge ekonomichefen i uppdrag att tillsammans med de kommunägda bolagen utveckla en gemensam strategi (finansiella mål) för att säkerställa att låneskulden i koncernen utvecklas i enlighet med generationsprincipen och lagen om god ekonomisk hushållning.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-02-25, § 79: Kommunstyrelsen ger ekonomichefen i uppdrag att utreda amorteringsfrågan i sin helhet och återkomma till kommunstyrelsen i maj 2020 med förslag på framtida förhållningssätt samt beskrivning av nuläget och eventuella intressenters förhållningssätt.



KS § 202

Dnr KS 2020.227

Förslag till beslut under sammanträdet

Lars Nyström (SD): Uppdraget ges till förvaltningen i stället för till
ekonomichefen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att
kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Jörgen Petersén, ekonomichef.
Marcus Willman, kommundirektör.

KS § 203

Dnr KS 2020.638

Riktlinje för distansdeltagande på sammanträden

Kommunstyrelsens beslut

Riktlinje för distansdeltagande på sammanträden antas och gäller till och med den 31 december 2020.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av risken för smittspridning av coronaviruset och att Folkhälsomyndigheten uppmanar människor med symtom att begränsa sociala kontakter för att inte smitta andra, så vill Skurups kommun snabbt möjliggöra deltagande i sammanträden i politiska organ på distans. Kommunfullmäktige har den 1 juni 2020 behandlat ett ärende om deltagande i sammanträde på distans.

Kommunfullmäktige beslutade att ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen och dess utskott, nämnderna samt kommunfullmäktiges beredningar får delta vid respektive organs sammanträden på distans när deltagandet kan ske genom ljud- och bildöverföring i realtid samt på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor.

Kommunfullmäktige beslutade att det är mötesordföranden som avgör huruvida deltagande på distans kan tillåtas vid det aktuella mötet. Beslutet gäller under pågående pandemi, dock längst till och med den 31 december 2020.

Med anledigt av ovanstående har förvaltningen tagit fram ett förslag till riktlinje för distansdeltagande i sammanträden. Syftet med riktlinjen är att klargöra vad som gäller i förekommande händelser under ett sammanträde då distansdeltagare sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-06-09.

Riktlinje, daterad 2020-06-09.

Förvaltningens förslag till beslut

Riktlinje för distansdeltagande på sammanträden antas och gäller till och med den 31 december 2020.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till: Kanslienheten. Ordförande och sekreterare i kommunstyrelsen, myndighetsnämnder, beredningar och utskott.



KS § 204

Dnr KS 2018.981

Avsägelse från Kristina Wieslander (V) som ersättare i socialnämndsutskottet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner avsägelsen och entledigar Kristina Wieslander (V) från uppdraget som ersättare i socialnämndsutskottet.

Sammanfattning av ärendet

Kristina Wieslander (V) har i skrivelse daterad 2020-04-15 avsagt sig uppdraget som ledamot i kommunstyrelsen och uppdraget som ersättare i socialnämndsutskottet.

Kommunfullmäktige har 2020-06-22 godkänt avsägelsen gällande ledamot i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Skrivelse daterad 2020-04-15.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om avsägelsen finner att kommunstyrelsen godkänner densamma och entledigar Kristina Wieslander (V) från uppdraget som ersättare i socialnämndsutskottet.

Beslutet skickas till:
Kristina Wieslander (V).



KS § 205

Dnr KS 2018.981

Fyllnadsval av ersättare i socialnämndsutskottet efter Kristina Wieslander (V)

Kommunstyrelsens beslut

Babak Rahimi (V) väljs som ny ersättare i socialnämndsutskottet efter Kristina Wieslander (V).

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har tidigare idag, § 204, entledigat Kristina Wieslander (V) från uppdraget som ersättare i socialnämndsutskottet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Magnus Alm (S): Föreslår Babak Rahimi (V) som ny ersättare i socialnämndsutskottet.

Beslutet skickas till:
Babak Rahimi (V).
Kanslienheten.
Socialnämndsutskottets sekreterare.

KS § 206

Dnr KS 2018.804

Ställplats för husbilar och husvagnar

Kommunstyrelsens beslut

Att husbilar som söker ställplats tills vidare hänvisas till Bingsmarkens camping och Abbekås Golfklubb.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har 2018-05-28 bifallit motion (KS 2017.286) om översyn av behov av ställplatser för husbilar i Skurups kommun.

Förvaltningen gjorde en översyn och fann följande: Möjlighet finns att ha en eller några specifika platser för ställplatser för husbilar i Skurups kommun. Ett exempel på ställplats kan vara på Mossbystrands parkering, som redan är en välbesökt plats längs Sydkusten och en bra utgångspunkt för en resa till fler besöksmål i Skurups kommun. Ett av utvecklingsmålen i Turismplan 2018-2020 är att öka antalet gästnätter. För att nå detta mål kan vi skapa ställplatser för husbilar på kommunal mark och på strategiska platser där folk rör sig. När besökaren har nära till faciliteter på kringliggande orter i Skurups kommun kommer man att stanna flera nätter.

Kommunstyrelsen beslutade att 10 stycken ställplatser för husbilar anläggs i Mossbystrand på parkeringens västra del inför sommaren 2019. Efter ett år ska detta utvärderas och om behov av fler platser finns återkommer förvaltningen till kommunstyrelsen om det behövs fler ställplatser för husbilar.

Då uppställningen av husbilar medförde oönskade konsekvenser togs möjligheten att ställa upp husbilar bort inom några få veckor.

Med tanke på dels svårigheten med att hitta lämpliga ställplatser, och dels det faktum att en ny entreprenör tillträtt på Bingsmarkens Camping, ser Serviceförvaltningen det som rimligt att all husbilsuppställning hänvisas till campingen och Abbekås Golfklubb som också erbjuder ställplatser

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-05-14.

Tjänsteskrivelse, daterad 2018-11-28.

Utredning, daterad 2018-07-09

Förvaltningens förslag till beslut

Att husbilar som söker ställplats tills vidare hänvisas till Bingsmarkens camping och Abbekås Golfklubb.

KS § 206

Dnr KS 2018.804

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2019-01-02, § 28: Kommunstyrelsen beslutar att 10 stycken ställplatser för husbilar anläggs i Mossbystrand på parkeringens västra del inför sommarn 2019.

Efter ett år ska detta utvärderas och om behov av fler platser finns återkommer förvaltningen till kommunstyrelsen om det behövs fler ställplatser för husbilar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-12-12, § 332: Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att 10 stycken ställplatser för husbilar anläggs i Mossbystrand på parkeringens västra del inför sommaren 2019.

Efter ett år ska detta utvärderas och om behov av fler platser finns återkommer förvaltningen till kommunstyrelsen om det behövs fler ställplatser för husbilar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-09-18, § 260: Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar återremittera förslaget för revidering med direktiv om att ingen ställplats ska finnas i Abbekås hamn.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Corfitz Nelsson, strateg.

KS § 207

Dnr KS 2020.191

Patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsredovisning 2019 för Individ- och omsorgsförvaltningens verksamhetsområde

Kommunstyrelsens beslut

Patientsäkerhetsberättelsen 2019 och kvalitetsredovisningen för individ- och omsorgsförvaltningens verksamhetsområde läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef/verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvårdslagen och medicinskt ansvarig sjuksköterska har upprättat en patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsredovisning för verksamhetsåret 2019, där det redogörs för stora delar av kvalitetsarbetet inom Individ- och omsorgsförvaltningen.

Rapporten redovisar arbetet med internkontroll och tillsyn, extern uppföljning, resultat från nationella kvalitetsregister, verksamhetsuppföljningar med mera.

Socialstyrelsen genomför en nationell brukarundersökning bland vårdtagare inom hemtjänst och särskilt boende. Av kvalitetsredovisningen framgår Skurups kommuns resultat för 2018 och 2019 i jämförelse med riket.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsredovisning 2019 för Individ- och omsorgsförvaltningens verksamhetsområde, daterad 2020-03-25.
Tjänsteskrivelse 2020-03-25.

Förvaltningens förslag till beslut

Individ och omsorgsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att ta del av patientsäkerhetsberättelsen och kvalitetsredovisningen och lägga den till handlingarna.

Tidigare behandling

Socialnämndsutskottet 2020-05-20, § 32: att kommunstyrelsen föreslås att ta del av patientsäkerhetsberättelsen 2019 och kvalitetsredovisningen för individ- och omsorgsförvaltningens verksamhetsområde och att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på socialnämndsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.



Beslutande organ
Kommunstyrelsen

Protokoll

62 (82)

Sammanträdesdatum
2020-06-23

Diarienummer
KS 2020.231

KS § 207

Dnr KS 2020.191

Beslutet skickas till:
Individ- och omsorgsförvaltningen.
Anna Palmgren, förvaltningschef.
Anna-Lena Fällman, medicinskt ansvarig sjuksköterska.

KS § 208

Dnr KS 2019.78

Avrop Option Akka 4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fullföljer affären med TAM Retail avseende fastigheten Akka 4 i enlighet med gällande optionsavtal.

Sammanfattning av ärendet

TAM Retail har inkommit med önskemål om att utnyttja optionen avseende fastigheten Akka 4 på handelsplatsen i Skurup.

Beslutsunderlag

Skrivelse daterad 2020-06-09.

Skrivelse från TAM Retail AB, daterad 2020-06-09.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut

Att kommunstyrelsen fullföljer affären med TAM Retail avseende fastigheten Akka 4 i enlighet med gällande optionsavtal.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2019-09-23, § 352: Optionsavtalet med TAM Retail AB förlängs t o m 2020-06-30.

Kommunstyrelsen 2019-01-02, § 26: Ansökan om option bifalles, vilket innebär att optionsavtal ska tecknas med TAM Retail AB.

Förslag till beslut under sammanträdet

Åsa Ekblad (M): Ordförandes förslag bifalles.

Kent Olsson (SkuP): Ordförandes förslag bifalles.

Jörgen Liedfeldt (SD): Ordförandes förslag bifalles.

Nicklas Olsson (M): Ordförandes förslag bifalles.

Lena Axelsson (S): Ordförandes förslag bifalles.

Babak Rahimi (V): Ordförandes förslag bifalles.

Solbritt Lundgren (C): Ordförandes förslag bifalles.

Kristina Peterson-Brodde (L): Ordförandes förslag bifalles.



Beslutande organ
Kommunstyrelsen

Protokoll

64 (82)

Sammanträdesdatum
2020-06-23

Diarienummer
KS 2020.231

KS § 208

Dnr KS 2019.78

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.

KS § 209

Dnr KS 2019.78

Förfrågan om förlängning av Option Akka 5

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen förlänger nuvarande optionsavtal avseende fastigheten Akka 5 med TAM Retail t.o.m. 2020-12-31.

Sammanfattning av ärendet

TAM Retail har inkommit med önskemål om att förlänga optionen avseende fastigheten Akka 5 på handelsplatsen i Skurup.

Beslutsunderlag

Skrivelse daterad 2020-06-09.

Förslag till förlängningsavtal.

Skurups Handelsplats sammanfattning Tam Retail's arbete daterad 2020-06-22.

Konceptpresentation aktivitetscenter Akka 5.

Nu gällande optionsavtal.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut

Att kommunstyrelsen förlänger nuvarande optionsavtal avseende fastigheten Akka 5 med TAM Retail t.o.m. 2020-12-31.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2019-09-23 § 352: Optionsavtalet med TAM Retail AB förlängs t o m 2020-06-30.

Kommunstyrelsen 2019-01-02, § 26: Ansökan om option bifalles, vilket innebär att optionsavtal ska tecknas med TAM Retail AB.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på sitt eget förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
TAM Retail AB.

KS § 210

Dnr KS 2018.1037

Planbesked för fastigheten Dybäck 46:5 m.fl. (Hörte hamn)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om planuppdrag för att undersöka möjligheten till en detaljplan för Dybäck 46:5 m.fl. (Hörte hamn).

Sammanfattning av ärendet

Enheten för Tillväxt och Utveckling har nedan utvecklat en tydligare beskrivning kring Hörte hamnförening, Hörte Brygga (skog, hav och slätt AB) samt relationen mellan Skurups kommun och Hörte hamnförening.

Enheten har också förtydligat relationen mellan Hörte Brygga, Hörte Hamnförening samt respektive parts eventuella engagemang i planprocessen.

Hörte hamn är viktig för kommunens besöksnäring och har stora utvecklingsmöjligheter. I hamnområdet ska flera verksamheter kunna samsas med varandra, samtidigt som det ska vara en plats för allmänheten.

En detaljplan för området skulle innebära att hamnens användning blir reglerad och att strandskyddet eventuellt förändras för att möjliggöra för expansion av verksamheterna i hamnen. Samtidigt är det viktigt att hamnen blir mer tillgänglig för allmänheten samt att detta säkerställs långsiktigt.

Restaurang Hörte brygga är intresserade av att utveckla sin verksamhet med bland annat ett orangeri vilket skulle möjliggöra för året-runt-verksamhet. För att detta ska bli möjligt krävs en strandskyddsdispens alternativt att en del av strandskyddet upphävs i detaljplanen om särskilda skäl finns för ändamålet.

Under arbetet med en ny detaljplan kan även problematiken kring trafiksituationen som finns i nuläget ses över samt fritidsverksamheten för småbåtar säkras.

Idag är det problematiskt och tidskrävande för all utveckling av verksamheter i Hörte hamn på grund av strandskyddet. En ny detaljplan kan reglera vart ny byggnation tillåts.

Serviceförvaltningen föreslår att förvaltningen får i uppdrag att utreda möjligheten att säkerställa hamnområdet som en allmänt tillgänglig plats samt möjliggöra för verksamhetsutveckling med en ny detaljplan.

Hörte hamnförening har enligt stadgarna till syfte att:

För medlemmarna förvalta och vårda Hörte hamn. Skapa förutsättningarna för fiske i en gammal kulturmiljö och samtidigt bevaka den unika miljön för kommande generationer. En hamn där bilisten, cyklisten m.fl. kan stanna

KS § 210

Dnr KS 2018.1037

till, ta fram fikakorgen, andas luft mättad av syre och saltstänk från det öppna havet, vandra i Sveriges sydligaste lövskog strax öster om det gamla fiskeläget. Ett kulturarv som kan gå i arv om det förvaltas väl ”En levande hamn”.

Hörte hamn är en öppen hamn både i form av förening och fysisk miljö. Kopplat till ovan stadgar tillhandahåller Hörte hamnförening för dess medlemmar och besökande en offentlig toalett, fågelskådarhus, parkeringar samt sitt- och grillplatser för allmänheten. Föreningen tillhandahåller också en gratis plats för allmänheten att sjösätta sin båt oavsett om man har hamnplats eller är medlem. Senare år har man också haft ett mycket uppskattat valborgsfirande.

Hörte hamnförening får inga löpande medel eller bidrag från kommunen. Vissa projektansökningar har stöttats och i vissa fall finansierats. Underhåll och utveckling av hamnen och dess offentliga miljöer förutsätter vissa intäkter, där en viktig del är hyresintäkter från bland annat Hörte Brygga.

Hörte Brygga är en av Hörte hamnförenings hyresgäster och förmodligen den mest kända och uppskattade. Hörte brygga har ett femårigt avtal med Hörte hamnförening.

Översynen av detaljplanen kommer att ske i nära dialog med Hörte hamnförening där Hörte Brygga kommer att bjudas in som en möjlig näringsidkare/intressent av flera. En eventuell förändring av planen ligger ett antal år bort varför också andra aktörer/innehåll kommer att bjudas in till dialogen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-05-25.
Karta över berört område, skala 1:10 000.
Karta över berört område, skala 1:1 500.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta om planuppdrag för att undersöka möjligheten till en detaljplan för Dybäck 46:5 m.fl. (Hörte hamn).

Förslag till beslut under sammanträdet

Nicklas Olsson (M): Förvaltningens förslag bifalles.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till: Serviceförvaltningen. Ashley Andersson, planarkitekt.
Henrik Lundblad, näringslivsstrateg. Eva-Marie Engström, förvaltningschef.

KS § 211

Dnr KS 2020.690

Planbesked för fastigheten Örmölla 13:117 (Abbekås)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår begäran om planbesked för att undersöka möjligheten till en ny detaljplan för fastigheten Örmölla 13:117 i Abbekås.

Sammanfattning av ärendet

Ägaren av fastigheten Örmölla 13:117 har ansökt om planbesked för att möjliggöra byggnation av fler bostäder. Fastighetsägaren skriver i sin ansökan att de avser att bygga två byggnadskroppar i 1-2 plan med cirka 14 lägenheter och att befintlig infart till fastigheten kan användas.

Fastigheten är cirka 3 300 kvm stor och i norra delen finns en befintlig byggnad med lägenheter. Nybyggnationen avses på den södra delen av fastigheten som idag består av en gräsyta och en del växtlighet.

Området är inte detaljplanlagt sedan tidigare men pekats ut i gällande översiktsplan som lämpligt utbyggnadsområde. Aktuell fastighet, fastigheten norr om samt ett antal fastigheter öster om Skivarpsvägen pekats specifikt ut som område där viss förtätning bör ske på båda sidor om vägen för att skapa en tilltalande entré till tätorten.

Serviceförvaltningen arbetar med att ta fram en ny översiktsplan där ett helhetsgrepp kommer att tas för hela kuststräckan. Stor vikt kommer att läggas på kusten som kommunens mest välbesökta turistmål och att skapa positiva utvecklingsmöjligheter för besöksnäringens företag. Förvaltningen kommer i den nya översiktsplanen föreslå att utveckling längs med kusten och kustvägen i första hand ska fokusera på näringsliv och turism.

Förvaltningen är positivt till nybyggnation på aktuellt område men anser inte att föreslagen byggnation på fastigheten Örmölla 13:117 går i linje med förvaltningens ansats inom den pågående översiktliga planeringen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-05-25.

Karta över berörd fastighet, skala 1:4 000.

Karta över berörd fastighet, skala 1:750.

Ansökan om planuppdrag, daterad 2020-04-21.

Skisser över föreslagen byggnation.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå begäran om planbesked för att undersöka möjligheten till en ny detaljplan för fastigheten Örmölla 13:117 i Abbekås.



Beslutande organ
Kommunstyrelsen

Protokoll

69 (82)

Sammanträdesdatum
2020-06-23

Diarienummer
KS 2020.231

KS § 211

Dnr KS 2020.690

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Ashley Andersson, planarkitekt.

KS § 212

Dnr KS 2020.855

Planbesked för Kv. Bjurling m.fl (centrum)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om planbesked för att undersöka möjligheten att upprätta en ny detaljplan för Kv. Bjurling m.fl.

Hösten 2020 ges en information till kommunstyrelsen om citygruppens arbete avseende centrumutveckling.

Sammanfattning av ärendet

Skurup tätorts centrum regleras idag av ett flertal detaljplaner. Många av dessa är äldre varav den äldsta antogs 1938. Sedan dess har det kommit till ny lagstiftning och klassificering gällande detaljplanering. Det finns idag andra klassificeringarna som är mer lämpliga för utveckling, av bland annat centrum. Nu finns möjligheten att tillåta användningen centrumverksamhet vilket inbegriper bl a handel och service till skillnad från en äldre klassning som bara inbegrep handel.

Skurups centrum har utvecklats och kommer att utvecklas/förändras ytterligare, där delar av handeln fortsätter flytta ut till handelsplatsen. Det finns ett behov av att, i dialog med fastighetsägarna, resonera om en plan för framtidens centrum.

Under planprocessen utreds lämpliga användningar och bestämmelser som ger förutsättningar för att skapa ett attraktivt centrum som samtidigt ger goda ekonomiska förutsättningar för fastighetsägarna att förvalta och utveckla sina fastigheter.

Tillväxt- och utvecklingsenheten har efter beslut i kommunfullmäktige (motion om Citygrupp) 2018-06-20 påbörjat arbetet med en centrumutveckling och i samband med detta ser serviceförvaltningen vikten av en ny effektiv och lämplig detaljplan som följer gällande regelverk.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-05-26.

Karta skala 1:1500.

Karta skala 1:5000.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar om planbesked för att undersöka möjligheten att upprätta en ny detaljplan för Kv. Bjurling m.fl.



KS § 212

Dnr KS 2020.855

Förslag till beslut under sammanträdet

Lena Axelsson (S): Förvaltningen får i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen med varför verkställandet av kommunfullmäktiges beslut om citygruppen dröjt.

Johan Bolinder (M): Hösten 2020 ges en information till kommunstyrelsen om citygruppens arbete avseende centrumutveckling.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Ordföranden ställer därefter proposition på framlagda förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller ordförandes förslag.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Ashley Andersson, planarkitekt.

KS § 213

Dnr KS 2020.953

Planuppdrag för Delfinen 6

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om planuppdrag för fastigheten Delfinen 6 under förutsättning att en överenskommelse om utveckling tecknas innan planen går upp för antagande.

Sammanfattning av ärendet

På fastigheten Delfinen 6 finns en befintlig byggnad som sedan många år har stått med tomma lokaler. Fastigheten ligger i ett utmärkt centralt läge intill fem-korset och det pågående exploateringsprojektet på Kv. Karl och Olof. Större delen av fastigheten är hårdgjord och har tidigare använts som parkering. Serviceförvaltningen anser att det finns potential till förtätning på fastigheten.

Serviceförvaltningen för en dialog med fastighetsägaren om möjligheten till nya verksamheter i den befintliga byggnaden, utveckling på delar av fastigheten samt upprustning av fastigheten generellt. Parallellt med detta diskuterar fastighetsägaren med en eventuell hyresgäst vars verksamhet inte medges av gällande detaljplan.

Serviceförvaltningen anser att föreslagen verksamhet är väl lämpad på aktuell fastighet och skulle generera liv och rörelse på en nuvarande öde tomt i centrala Skurup. Förvaltningen bedömer att en ändring alternativt ett upphävande av gällande detaljplan för fastigheten Delfinen 6 kan möjliggöra den tänkta verksamheten på fastigheten. Vidare kommer Serviceförvaltningen att fortsätta dialogen med fastighetsägaren om utveckling av övriga delar av fastigheten som kan gynna båda parter och utgångspunkten är att en överenskommelse om utveckling kan nås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-06-09.
Karta skala 1:1000.
Karta skala 1:5000.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar om planuppdrag för fastigheten Delfinen 6.



KS § 213

Dnr KS 2020.953

Förslag till beslut under sammanträdet

Johan Bolinder (M): Bifall till förvaltningens förslag under förutsättning att en överenskommelse om utveckling tecknas innan planen går upp för antagande.

Lena Axelsson (S): Ordförandes förslag bifalles.

Magnus Alm (S): Ordförandes förslag bifalles.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på sitt eget förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Ashley Andersson, planarkitekt.

KS § 214

Dnr KS 2020.100

Svar på initiativärende om lokaler för brukshundsklubben

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår initiativärendet.

Sammanfattning av ärendet

Initiativärende avseende förslag om att Skurups kommun införskaffar och ställer upp paviljonger på lämplig grund och hyr ut dessa till Skurups Brukshundsklubb.

Föreningen och kommunen har haft dialog sen 2018 om dels att upplåta ett markområde samt att undersöka möjligheten till en klubbstuga eller andra lokaler som skulle kunna vara föremål för en klubblokal. Kommunen erbjöd ett arrende vid Nils Holgerssongymnasiet, samt att klubben skulle få nyttja delar av fotbollshallen (toalett, café) i anslutning till den markyta som de nu arrenderar. Kommunen erbjöd också alternativet skolsalar på Nils Holgersson. Ett annat alternativ, som avvisats av klubben, är ridbanor och lokaler ute på Örsjö boställe.

Gällande att kommunen ska äga en paviljong eller byggnad som sedan hyrs ut till föreningen ser serviceförvaltningen som problematiskt. Ofta så fungerar sådana här lösningar i början, men serviceförvaltningen har erfarenheter i liknande fall att organisationer kanske avslutar verksamheten och då står kommunen med en tom lokal som man ska förvalta och kostnader i form av underhåll m.m. som följd. Ett annat problem är de kostnader som tillkommer en sådan lösning, så som elanslutningar, VA-anslutningar, bygglov m.m.

Initiativtagaren tar också upp jämförelsen men Bågskytteklubbens lokaler vid Munkaholmområdet. Här är ett bra exempel på när kommunen äger en byggnad där man stått med höga kostnader som följd framför allt på VA-sidan.

Serviceförvaltningen menar därför att det är en mindre bra lösning att kommunen ska äga byggnaden och sedan hyra ut den till föreningen. Däremot tycker serviceförvaltningen det är bättre att föreningen själv står för samtliga kostnader och då äger byggnaden själv på ofri grund.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-05-06.

Initiativ daterat 2020-01-12.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen avslår initiativärendet.



KS § 214

Dnr KS 2020.100

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-01-13, § 49: Initiativärendet remitteras till serviceförvaltningen för yttrande. Ärendet ska beredas tillsammans med det återremitterade ärendet avseende Skurups Brukshundsklubbs ansökan om bidrag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Sven-Åke Strandberg (KV).
Serviceförvaltningen.
Pontus Åkesson, fastighetsförvaltare.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Martin Kalén, tf Kultur- och fritidschef.

KS § 215

Dnr KS 2020.615

Sommarpresent

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge all tillsvidareanställd personal en sommarpresent (sommarpresenten utbetalas som en tidig julgåva) i form av presentkort genom Skurups Handel á 250 kronor/tillsvidareanställd, att användas i lokal handel och service.

Finansiering sker ur kommunstyrelsens medel till disposition (cirka 250 000 kronor).

Reservation

Sverigedemokraterna reserverar sig till förmån för sitt eget förslag.

Magnus Alm (S) reserverar sig med hänvisning till kommunstyrelsen inte behandlar all personal lika.

Babak Rahimi (V) reserverar sig till förmån för sitt eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2020-05-18 § 151, att remittera ärende angående sommarpresent till förvaltningen.

Förvaltningen har inget att erinra gällande kommunstyrelsens ordförandes förslag gällande sommarpresent.

Det föreslagna beloppet håller sig inom gränsen för skattefri gåva (450 kronor) samt har angetts som en tidig julgåva. Avgränsningen av beloppet har satts med hänsyn till att detta då kan finansieras ur kommunstyrelsens medel till disposition där 250 000 kronor finns anslaget. Om beloppet ska utökas behöver ytterligare finansiering ske. Detta kan antingen ske genom finansiering inom befintlig budget eller genom utökad finansiering, i det senare fallet krävs beslut av kommunfullmäktige. Förvaltningen gör bedömningen att det inte går att finansiera en utökning inom befintlig budgetram.

Laglighet enligt kommunallagen har bedömts i kommunstyrelsens ordförandes skrivelse och förvaltningen har inget att erinra mot bedömningen.

Vad gäller att presentkortet ska ske genom Skurups Handel så är det detta alternativ som står till buds för att snabbt kunna agera men ändå få en stor spridning inom näringslivet och utsatta branscher. För närvarande finns 54 olika näringsidkare angivna där presentkortet kan användas.

KS § 215

Dnr KS 2020.615

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kanslienheten, 2020-06-15.

Skrivelse kommunstyrelsens ordförande daterad 2020-04-08.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge all tillsvidareanställd personal en sommarpresent (sommarpresenten utbetalas som en tidig julgåva) i form av presentkort genom Skurups Handel å 250 kronor/tillsvidareanställd, att användas i lokal handel och service.

Finansiering sker ur kommunstyrelsens medel till disposition (cirka 250 000 kronor).

Förslag till beslut under sammanträdet

Magnus Alm (S): Present ska även ges till personal med tidsbegränsade anställningar med undantag från de som är timanställda. inte timanställda. Beloppet ska fördelas på det antal anställa som beslutet avser.

Babak Rahimi (V): Magnus Alms (S) förslag bifalles.

Lars Nyström (SD): Förslaget avslås med hänvisning till kommunens ekonomiska läge även om personalen är värda en present.

Magnus Alm (S): I första hand föreslås bifall till sitt eget förslag. I det fall hans eget förslag faller föreslås att ordförandes förslag avslås.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på framlagda förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller ordförandes förslag.

Omröstning begärs.

Ordförande ställer först proposition på vilket förslag som ska utgöra motförslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att Magnus Alms (S) förslag om att sommarpresent även ska ges till personal med tidsbegränsade anställningar ska utgöra motförslag.

Kommunstyrelsen fastställer följande beslutsgång:

JA-röst för att bifalla ordförandes förslag.

Nej-röst för att bifalla Magnus Alms (S) förslag om att sommarpresent även ska ges till personal med tidsbegränsade anställningar.

Omröstning

Efter genomförd omröstning beslutar kommunstyrelsen med fem ja-röster mot fem nej-röster och tre ledamöter som avstår och där ordförandes röst är



KS § 215

Dnr KS 2020.615

utslagsröst beslutar kommunstyrelsen att bifalla ordförandes förslag.

Följande ledamöter röstade ja:

Nicklas Olsson (M), Åsa Ekblad (M), Kent Olsson (SkuP), Solbritt Lundgren (C) och Johan Bolinder (M).

Följande ledamöter röstade nej:

Magnus Alm (S), Lena Axelsson (S), Roland Hansson (S), Kerstin Peterson-Brodda (L) och Babak Rahimi (V).

Följande ledamöter avstod från att rösta:

Lars Nyström (SD), Jörgen Lidfeldt (SD) och Jimmy Nilsson (SD).

Beslutet skickas till:
Personalenheten.

KS § 216

Dnr KS 2020.788

Anmälan av tillsyn av kommunens överförmyndarverksamhet 2020

Kommunstyrelsens beslut

Anmälan läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen har inspekterat överförmyndarverksamheten i kommunen. Kopia av protokoll över inspektionen översänds härmed till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i egenskap av högsta ledning för kommunen och därmed ytterst ansvariga för verksamheten samt till kommunens revisorer för kännedom.

Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för kommunernas överförmyndarverksamhet och ska inspektera Överförmyndaren i kommunerna. Vid inspektionen ska länsstyrelsen granska om Överförmyndarens handläggning följer reglerna i föräldrabalken och förmyndarskapsförordningen (1995:379) och även i övrigt sker på ett rättssäkert och lämpligt sätt. Länsstyrelsen ska alltid kontrollera dels det av Överförmyndaren förda registret, dels stickprovsvis utvalda akter. Länsstyrelsen ska upprätta protokoll över inspektionen.

Beslutsunderlag

Skrivelse inkommen 2020-05-11.
Protokoll daterat 2020-05-08.
Skurups kommuns svar på frågeformulär
Kopia på Trelleborgs kommuns svar på frågeformulär.
Följebrev med komplettering daterat 2020-04-22.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om anmälan kan läggas till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.



KS § 217

Dnr KS 2020.184

Anmälningssärenden från samtliga förvaltningar

Kommunstyrelsens beslut

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Protokollsanteckning

Magnus Alm (S) vill ha fört till protokollet att förvaltningen säkerställer att aktör på friluftsbadet sköter sitt uppdraget enligt överenskommelse då detta inte sköttes föregående år.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger anmälningssärenden från 2020-05-12.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om anmälningarna kan läggas till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.



KS § 218

Dnr KS 2020.185

Anmälan av delegationsbeslut från samtliga förvaltningar

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger anmälan av delegationsbeslut från samtliga förvaltningar.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om redovisningen kan läggas till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.



KS § 219

Dnr KS 2020.186

Anmälan av protokoll från bolag och utskott

Kommunstyrelsens beslut

Protokollen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger följande protokoll från bolag och utskott:

KS 2020.20, Socialnämndsutskottet, 2020-05-20, § 30-35, § 37-42

KS 2020.712, Skol- och utbildningsutskott, 2020-05-20, § 29-38

KS 2020.725, Personalutskottet, 2020-05-04, § 40-43.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om protokollen kan läggas till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.
