



Plats och tid	Aulan, Nils Holgerssongymnasiet i Skurup, 2020-06-01, kl. 16.00–22.00
Beslutande	Se nästa sida.
Övriga närvarande	Marcus Willman, kommundirektör Christian Björkqvist, kanslichef, sekreterare Bertil Nordström, revisor Jörgen Petersén, ekonomichef
Justerade paragrafer	§ 26–76
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, i Skurup 2020-06-09
Sekreterare	<hr/> Christian Björkqvist
Ordförande	<hr/> Ann-Helen Nilsson (C)
Justerare	<hr/> Roland Hansson (S) Jimmy Nilsson (SD)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Beslutande organ	Kommunfullmäktige
Sammanträdesdatum	2020-06-01
Datum då anslaget sätts upp	
Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset i Skurup
Anslaget uppsatt av	<hr/> Christian Björkqvist



Beslutande

Ann-Helen Nilsson (C)
Sten Hamberg (M)
Magnus Alm (S)
Lena Axelsson (S)
Roland Hansson (S)
Göran Leander (S)
Anne-Lise Nielsen (S)
Kent Johansson (S)
Helena Samuelsson (S), §§ 31-40
Kristina Wieslander (V)
Sven Strandberg (KV)
Maria Ivansson (MP)
Jörgen Sjöslätt (C)
Solbritt Lundgren (C)
Nicklas Olsson (M)
Åsa Ekblad (M)
Johan Bolinder (M)
Björn Hortevall (M)
Bianka Mårtensson (M)
Loubna Stensåker-Göransson (M)

Pontus Axcart (M)
Kristina Andersson (M)
Lars Nyström (SD)
Pernilla Lidfeldt (SD)
Jimmy Nilsson (SD)
Jörgen Lidfeldt (SD)
Ingvar Wennersten (SD)
Göran Lindahl (SD)
Magnus Book (SD)
Monica Larsson (SD)
Andreas Oskarsson (M)
Sven Rosengren (SkuP)
Yvonne K Nilsson (S)
Conny Axtelius (S)
Fredrik Roström (S)
Babak Rahimi (V)
Kerstin Peterson-Brodda (L)
Anders Bengtsson (L)
Ingrid Book (SD)
Roswitha Wennersten (SD)



Ärenden vid dagens sammanträde	Sida
Val av justerare.....	6
Godkännande av föredragningslista	7
Ärendeinformation från beredningarna och kommunstyrelsen till kommunfullmäktige 2020	8
Ärendeinformation från revisorerna till kommunfullmäktige 2020.....	10
Information om kommunens åtgärder i rådande pandemisituation.....	11
Uppföljning och analys av fullmäktigeberedningarna 2019	12
Deltagande i sammanträde på distans	13
Årsredovisning 2019 för Skurups kommun inklusive koncernen.....	15
Framläggande av revisionsberättelse för 2019 samt prövning av ansvarsfrihet för kommunstyrelsen, kommunfullmäktiges beredningar, nämnder och överförmyndare verksamhetsåret 2019	16
Rivning av Mackleanskolan	17
Utredning om att skapa ett kommunalt VA-bolag - Överlåtelse av kommunens ansvar för allmänna vatten och avloppsanläggningar till Skurups Elverk AB (Skurups Teknik AB under bildande) samt principer för VA-taxa	20
Investeringsmedel för nybyggnad Skurup:s IP	28
Förslag till ny plan-, kart- och mättaxa	30
Affärsöverenskommelse med Bösarps Grus & Torrbruk AB: Försäljning av del av fastigheten Skurup 48:60 samt överenskommelse om byggnation på fastigheten Anna 10, Kv Anna KS 2019.1652	32
Revidering av allmänna lokala ordningsföreskrifter för Skurups kommun.....	34
Överföring av medel för ej slutförda investeringsprojekt från 2019 till 2020	36
Instruktion till kommunens ägarombud vid årsstämma med Skurups Kommunhus AB.....	37
Revidering av näringslivsplanen	40
Avgift vid felaktiga automatlarm till SOS alarm	42
Investeringsmedel för ombyggnad Östergårdsskolan	44
Partistöd 2020.....	46
Utredningsuppdrag - långsiktig planering äldreomsorg.....	49
Svar på interpellation till skol- och utbildningsutskottets ordförande om påverkan och manifestationer i skolorna	52
Val till valberedning för Vattenrådet	53
Avsägelse från Pontus Axcart (M) som ledamot i Skurup Kommunala AB	54



Avsägelse Claes Danebo (SD) som suppleant i Skurups Kommunala AB.....	55
Avsägelse Claes Danebo (SD) som ersättare i skol- och utbildningsberedningen	56
Avsägelse från Jenny Larsson (MP) som ersättare i kommunfullmäktige och ersättare i individ- och omsorgsberedningen	57
Avsägelse Ann-Charlotte Madsen-Söderberg (V) som ledamot i kommunfullmäktige	58
Avsägelse Robin Jönsson (V) som ledamot i kommunfullmäktige	59
Avsägelse Kristina Wieslander (V) från kommunstyrelsen.....	60
Avsägelse Roland Hansson (S) som ledamot i Skurups Kommunhus AB	61
Val av lekmannarevisorer för Skurups Energihandel AB.....	62
Val av lekmannarevisor för Skurup Kommunala AB och Skurups Jordbruk AB	63
Avskrivning av förslag från Mackleanskolan om ergonomiska stolar.....	64
Svar på motion från Babak Rahimi (V) och Kristina Wieslander (V) om att starta Yrkes-SFI i Skurup	66
Svar på motion från Ingvar Wennersten (SD) om kommunens handläggande av vattenförbrukningsavgifter	68
Svar på motion från Lars Nyström (SD) om att avsluta utbetalningar till Ibn Rushd.....	70
Svar på motion från Babak Rahimi (V) om solelsförening i samarbete med Skurups Elverk AB.....	72
Svar på motion från Sven Rosengren (SkuP) om att utreda i vilken omfattning skolpliktiga elever i Skurups kommun är frånvarande från undervisningen	74
Svar på motion från Sven-Åke Strandberg (KV), Magnus Alm (S), Maria Ivansson (MP), Eva Hallmer Lindahl (L) och Kristina Wieslander (V) om att utreda och implementera läxhjälp.....	76
Svar på motion från Sven Rosengren (SkuP) om att utreda i vilken omfattning föräldrar inte låter sina barn gå i förskola	78
Svar på förslag från Rutgerskolan om att bygga en djupare pool på Skurupsbadet.....	80
Svar på förslag från Alléskolan om att fräscha upp på badet.....	82
Svar på förslag från Alléskolan och Mackleanskolan om skiljevägg åt duscharna	84
Svar på förslag från Östergårdsskolan om gräsplan vid Östergårdsskolan.....	86
Svar på medborgarförslag om att Skurups kommun tillsammans med Ystad kommun bekostar buss linje 308	88
Svar på e-förslag om cykelbana från Skurup till Abbekås.....	90
Frågor	92
Anmälan av interpellationer	93



Beslutande organ
Kommunfullmäktige

Protokoll

5 (94)

Sammanträdesdatum
2020-06-01

Diarienummer
KS 2020.841

Anmälan - Remittering av motioner och e-förslag 2020..... 94

Justerandes signatur



KF § 26

Val av justerare

Kommunfullmäktiges beslut

Jimmy Nilsson (SD) och Åsa Ekblad (M) utses till justerare.

Roland Hansson (S) utses till ersättare.



KF § 27

Godkännande av föredragningslista

Kommunfullmäktiges beslut

Föredragningslistan godkänns med den ändringen att punkt 44 utgår då förslagsställaren återtagit medborgarförslaget.

KF § 28

Dnr KS 2020.48

Ärendeinformation från beredningarna och kommunstyrelsen till kommunfullmäktige 2020

Kommunfullmäktiges beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen

- Upphandling av ny skola i Skivarp har genomförts.
- Skurupshem AB har genomfört försäljning av fastigheter i enlighet med beslut av kommunfullmäktige.
- Sysav har haft årsstämma.
- Smart Little Village är framflyttat till 2021.
- Trygghetsteamet gör sin första dag idag.

Skol- och utbildningsberedningen

- Sammanträdet den 1 april ställdes in.
- Vid mötet den 13 maj informerade modersmålssamordnaren om verksamheten och förvaltningschefen gav information om skollagen.

Kommunutvecklingsberedningen

- Förslag till ny bredbandspolicy är under framtagande.
- Revidering av föreningsstöd kommer att behandlas på nästa sammanträde.
- Beredningen arbetar med att ta fram Näringslivsplan.

Individ- och omsorgsberedningen

- Har fått information om Pomonas verksamhet, patientkvalitetsberättelser och särskilda boenden.

Samhällsbyggnadsberedningen

- Arbetar med detaljplaner, Västeräng etapp 2 ute på samråd, ny skola i Rydsgård för antagande, avfallsplan.



KF § 28

Dnr KS 2020.48

Kommunfullmäktiges presidieberedning

- Deltagit i Sysavs årsstämma
 - vid problem med Meetings+ kontakta Helpdesk.
- _____



KF § 29

Dnr KS 2020.48

Ärendeinformation från revisorerna till kommunfullmäktige 2020

Kommunfullmäktiges beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Bertil Nordström, revisionen, informerar om följande granskningar:

- Granskning av Skurupshems AB:s bostadskö har startats upp.
 - Genomfört granskning av elever med behov av särskilt stöd.
- _____



KF § 30

Dnr KS 2020.611

Information om kommunens åtgärder i rådande pandemisituation

Kommunfullmäktiges beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Marcus Willman informerar om kommunens åtgärder i rådande pandemisituation.



KF § 31

Dnr KS 2020.225

Uppföljning och analys av fullmäktigeberedningarna 2019

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 47 6:e stycket står följande text:

” Fullmäktigeberedningarna skall årligen analysera och utvärdera verksamheterna ur ett gemensamt perspektiv, med uppföljning av styrdokument, medborgardialog, kontakt med referensgrupper, internt arbete i beredningarna, handläggningsrutiner, utveckling av den lokala demokratin med mera samt avrapportera resultat till kommunfullmäktige.”

Respektive beredning har avlämnat analys och utvärdering.

Beslutsunderlag

Uppföljning skol- och utbildningsberedningen daterad 2020-02-04
Uppföljning individ- och omsorgsberedningen daterad 2020-02-04.
Uppföljning samhällsbyggnadsberedningen daterad 2020-02-04.
Uppföljning kommunutvecklingsberedningen daterad 2020-02-04.
Uppföljning kommunfullmäktiges presidieberedning daterad 2020-02-04.

KF § 32

Dnr KS 2020.597

Deltagande i sammanträde på distans

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enigt att ärendet får avgöras på dagens fullmäktigesammanträde trots att det inte har beretts.

Kommunfullmäktige beslutar att ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen och dess utskott, nämnderna samt kommunfullmäktiges beredningar får delta vid respektive organs sammanträden på distans när deltagandet kan ske genom ljud- och bildöverföring i realtid samt på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor.

Kommunfullmäktige beslutar att det är mötesordföranden som avgör huruvida deltagande på distans kan tillåtas vid det aktuella mötet.

Beslutet gäller under pågående pandemi, dock längst till och med 2020-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av risken för smittspridning av coronaviruset och att Folkhälsomyndigheten uppmanar människor med symtom att begränsa sociala kontakter för att inte smitta andra, så vill Skurups kommun snabbt möjliggöra deltagande i sammanträden i politiska organ på distans.

Ärendet har inte beretts på det normala sättet, men enligt kommunallagen 5 kap. 33 § så får ett brådskande ärende avgöras trots att ärendet inte har beretts, om samtliga närvarande ledamöter är ense om beslutet.

Kommunallagen 5 kap. 16 § medger att ledamöter får delta i fullmäktiges sammanträden på distans om fullmäktige har beslutat det. Deltagandet ska i sådant fall ske genom ljud- och bildöverföring i realtid samt på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor.

Kommunallagen 6 kap. 24 § stadgar att fullmäktige ska besluta i vilken utsträckning ledamöter får delta i en nämnds sammanträden på distans. Deltagande på distans ska då ske på det sätt som anges i KL 5 kap. 16 §. En ledamot som deltar på distans ska anses vara närvarande vid nämndens sammanträde.

Möjligheten att delta på distans ska inte uppfattas som en rättighet att delta på distans. I varje enskilt fall måste ordföranden i det politiska organet avgöra huruvida deltagande på distans kan tillåtas.

Den ledamot som vill delta på distans måste själv ha teknisk utrustning som uppfyller kraven på bild- och ljudkvalitet för deltagande på distans.



KF § 32

Dnr KS 2020.597

Kommunen har idag tillgång till Skype för företag vilket är den tekniska lösning som i första hand kommer att användas. Särskild utrustning med kamera, högtalare med mera för Skype-möte finns idag i sammanträdesrum Nils/Holger och inom kort även i Selma.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kanslienheten, 2020-04-03.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen, utskott
Nämnder
Beredningar

KF § 33

Dnr KS 2020.385

Årsredovisning 2019 för Skurups kommun inklusive koncernen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisning 2019 för Skurups kommun inklusive koncernen.

Protokollsanteckning

Lars Nyström (SD) avger protokollsanteckning enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till årsredovisning 2019 för Skurups kommun, inklusive koncernen redovisas i bilaga. Årets resultat uppgår till -0,9 mkr för koncernen och -5,4 mkr för kommunen. Balanskravsresultatet uppgår till -9,5 mkr vilket kommer att regleras mot resultatutjämningsreserven (RUR). Kommunen har inga tidigare underskott avseende balanskravsresultat som behöver återställas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2013-03-24.
Årsredovisning 2019.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-03-31 § 99:

Kommunfullmäktige föreslås godkänna årsredovisning 2019 för Skurups kommun inklusive koncernen.

Förslag till beslut under sammanträdet

Johan Bolinder (M), Jörgen Sjöslätt (C) och Åsa Ekblad (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Jörgen Petersén. ekonomichef.

KF § 34

Dnr KS 2020.612

Framläggande av revisionsberättelse för 2019 samt prövning av ansvarsfrihet för kommunstyrelsen, kommunfullmäktiges beredningar, nämnder och överförmyndare verksamhetsåret 2019

Kommunfullmäktiges beslut

Med hänvisning till revisionsberättelsen beviljar kommunfullmäktige ansvarsfrihet för kommunstyrelsen, övriga nämnder, beredningar, överförmyndaren samt de övriga enskilda förtroendevalda i dessa organ för verksamhetsåret 2019.

Jäv

Vid behandlingen noterar kommunfullmäktige att de ledamöter och ersättare som hade förtroendeuppdrag i kommunstyrelsen, nämnderna och beredningarna m m under 2019 inte deltar i den del av ärendet som avser respektive politiskt organ.

Sammanfattning av ärendet

Bertil Nordström, revisionen, redovisar revisionsberättelsen för 2019. Av revisionsberättelsen framgår att revisorerna tillstyrker att ansvarsfrihet beviljas för styrelse, nämnde och beredningar samt övriga ledamöter i dessa.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse 2019

Revisorernas redogörelse 2019

Granskning av årsbokslut och årsredovisning 2019 (EY)

Granskningsrapport 2019 Skurups Kommunhus AB

Granskningsrapport 2019 Skurups Elverk AB

Granskningsrapport 2019 Skurup Kommunala AB

Granskningsrapport 2019 Skurups Jordbruks AB

Granskningsrapport 2019 Skurupshem AB

KF § 35

Dnr KS 2019.493

Rivning av Mackleanskolan

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att byggnaden Mackleanskolan på fastigheten Magistern 2 ska rivas i sin helhet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2019-08-20, § 278, bl a att ärendet om rivning av Mackleanskolan återremitteras till förvaltningen för att utreda om det är godkänt att riva ett skyddsrum samt redogörelse för vad kostnaderna är för rivningen. Utredningen skulle även svara på om ändring av detaljplan måste ske samt vilka kostnader det medför och vem som betala dessa.

Skurup Kommunala AB har ansökt om rivningslov hos Myndigheten för Miljö och Byggnad och fått positivt rivningslov för samtliga byggnadsdelar. Se bilaga ”Rivningslov 2019-11-28 (MoB 2019.48). Efter att rivningslov erhöles ansökte bolaget om avveckling av de 4 st skyddsrum som finns placerade inom fastigheten till MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) med positivt bifall för samtliga fyra skyddsrum enligt beslut, daterade 2020-01-24.

För att skyddsrummen ska få avvecklas ska en rad åtgärder göras i skyddsrummen, en avveckling och kassering av material. Sedan görs en avvecklingsbesiktning av sakkunnig skyddsrumsbesiktningsman.

Detaljplanen medger skola samt ”besöksanläggningar”. En annan användning, t.ex. bostäder, kräver planändring. Att ändra detaljplanen för området skulle enligt förvaltningens bedömning kosta ca 500 tkr, inkl. fördjupade utredningar som kan krävas.

Vem som bekostar en detaljplaneprocess kan hanteras på olika sätt beroende på projektets omfattning. Antingen tecknas planavtal där fastighetsägare eller tilltänkt köpare av en fastighet tar på sig kostnaden, eller så bekostas planen genom att en planavgift tas ut i samband med bygglov. I något unikt sammanhang, motiverat av främst starka allmänna intressen, kan det vara relevant att kommunen slutligt bär hela eller delar av kostnaden. Man bör betänka att detaljplanens byggrätt höjer markvärdet och möjliggör exploatering. Plankostnaden utgör en ytterst liten del av den totala projektkostnaden.

Serviceförvaltningen ser det därför som naturligt att i ett exploateringsprojekt för Macklean-tomten upprätta planavtal antingen med Skurup Kommunala AB eller med en tilltänkt köpare av fastigheten. Detta bör ske i ett senare skede när projektet definierats något.

KF § 35

Dnr KS 2019.493

Skurup Kommunala AB har 2020-01-30, § 3, rekommenderat Skurups kommun att avstycka marken och sälja densamma med eller utan byggnad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-01-30.

Beslut Rivningslov, daterad 2019-11-28

Beslut om avveckling av skyddsrum för skyddsrum nr 103336-7, daterad 2020-01-24.

Beslut om avveckling av skyddsrum för skyddsrum nr 103335-1, daterad 2020-01-24.

Beslut om avveckling av skyddsrum för skyddsrum nr 186543-5, daterad 2020-01-24.

Beslut om avveckling av skyddsrum för skyddsrum nr 186541-4, daterad 2020-01-24.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-02-25 § 63:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att byggnaden Mackleanskolan på fastigheten Magistern 2 ska rivas i sin helhet.

Myndighetsnämnden för miljö och byggnad, 2019-11-28, § 262:

Myndighetsnämnden för miljö och byggnad beslutar i enlighet med myndighetsenhetens förslag; att bevilja rivningslov för fastigheten Magistern 2 avseende skola och kontor. Byggherre Skurup Kommunala AB, Torggatan 4, Skurup. För åtgärden krävs kontrollansvarig med behörighetsnivå N. Byggherrens förslag till kontrollansvarig godtas.

Kommunstyrelsen 2019-08-20, § 278: Ärendet återremitteras till förvaltningen för att utreda om det är godkänt att riva ett skyddsrum samt redogörelse för vad kostnaderna är för rivningen. Utredningen ska även svara på om ändring av detaljplan måste ske samt vilka kostnader det medför och vem som betala dessa.

Ärendet ska remitteras till Skurup Kommunala AB för konsekvensanalys av kommunstyrelsens ordförandes förslag till beslut.

Kommunstyrelsen 2019-03-25, § 141: Kommunstyrelsen bifaller förslag till principbeslut för förändring av fastighetsanvändning.

Förslag till beslut under sammanträdet

Sven Åke Strandberg (KV) yrkar att det ska avvaktas med att riva den senast byggda delen (D-delen).

Johan Bolinder (M) och Jörgen Lidfeldt (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.



KF § 35

Dnr KS 2019.493

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och Sven Åke Strandbergs (KV) yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Pontus Åkesson, fastighetsförvaltare.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Jane Bergman, VD, Skurup Kommunala AB.

KF § 36

Dnr KS 2019.1605

Utredning om att skapa ett kommunalt VA-bolag - Överlåtelse av kommunens ansvar för allmänna vatten och avloppsanläggningar till Skurups Elverk AB (Skurups Teknik AB under bildande) samt principer för VA-taxa

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet återremitteras med följande motivering:

- Avgifter tas i kommunfullmäktige.
- Ta fram plan för avgiftsförändringar.
- Säkerställa transparens samt hur de olika bolagens verksamhet redovisas.
- Redovisa kostnadseffekterna för kommunen samt bolaget.
- Se möjligheten att ha skilda individer i bolagsstyrelserna.

Reservation

Ledamöterna från Moderaterna reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2019-03-25 att bifalla en motion om att utreda bolagisering av VA-verksamheten. VA-verksamheten är en särredovisad verksamhet som bär sina egna kostnader via avgifter.

Förslaget innebär att VA-verksamheten bolagiseras genom införande i nuvarande Skurups Elverk AB, som byter namn till Skurups Teknik AB. Bolagets tillkommande ändamål innebär att hantera de taxefinansierade verksamheterna som avser vatten och avlopp enligt vattentjänstlagen och därmed sammanhängande och jämförlig verksamhet.

Tillgångar som tillhör taxekollektivet överförs från kommunen till bolaget genom ett särskilt överlåtelseavtal. Överlåtelsen baseras på i anläggningsregister bokförda värden på tillträdesdagen 2020-09-01. Personalen inom VA-verksamheten övergår till bolaget.

Organisatoriska frågor

Kommunen bedriver idag VA-verksamheten i "blandad form". Det inomkommunala distributionsnätet med ledningar och pumpstationer äger och driver kommunen i egen regi inom serviceförvaltningen.

Anläggningar för rening av spillvatten anskaffas via avtalssamverkan med

KF § 36

Dnr KS 2019.1605

Ystads respektive Trelleborgs kommuner.

Kommunen är delägare i Sydvatten AB och förberedelser för inkoppling till Sydvattens dricksvattenproduktion och regionala distributionsnät pågår och genomförs enligt gällande VA-plan 2023.

Skurups kommuns VA-verksamhet fr.o.m. 2023:

Dricksvattenproduktion, Regional distribution, Sydvatten AB.

Inomkommunalt distributionsnät, Skurups Teknik AB.

Rening av spillvatten, Avtal, Ystads och Trelleborgs kommuner.

Som förvaltningen förstår motionens inriktning är tanken att ett kommunalt VA-bolag skulle överta ansvaret för hela VA-leveransen till medborgarna och också överta ägandet av det inomkommunala distributionsnätet och tillhörande anläggningar.

Förvaltningens förslag bygger på den utgångspunkten och det är också vad förvaltningen rekommenderar. Bolaget föreslås utgöra VA-huvudman i den mening som avses i lagen om allmänna vattentjänster och därmed svara för hela kedjan av samverkan och egen produktion enligt den schematiska bilden ovan. Skurups kommun förutsätts dock även fortsatt vara avtalspart i förhållande till Trelleborg och Ystad kommuner, samt utövar ägarskapet i Sydvatten AB.

Alternativ skulle kunna vara att bolaget utgör ett operativt driftbolag och kommunen har kvar både ägande av anläggningarna och alternativt även kundansvaret. Som förvaltningen ser det saknas samordningsvinster mellan VA och övrig verksamhet inom Skurups Elverk AB som skulle motivera detta. En regional samordning inom t. ex. VA Syd eller ett nyskapat mellankommunalt samarbete i annan konstellation skulle i så fall behöva komma ifråga, om fördelar kring drift, resurser och kompetensnivå i organisationen ska göra sig gällande.

Koncernstruktur, komplettering efter återremiss

Kommunstyrelsen beslutade 2020-01-13 att återremittera ärendet för komplettering i frågor som berör strukturen i bolagskoncernen. Ärendet har därför kompletterats med bolagshandlingar som justerar koncernstrukturen på av kommunstyrelsen önskat sätt.

För VA-verksamhetens bolagisering är förslaget oförändrat, d.v. s överlåtelseavtalet för VA-anläggningen tecknas med nuvarande Skurups Elverk AB (blivande Skurups Teknik AB), som blir ny huvudman för VA-anläggningen.

Koncernstrukturen förändras enligt återremissens intentioner så att det under blivande Skurups Teknik AB, bildas ett dotterbolag med firman Skurups

KF § 36

Dnr KS 2019.1605

Elverk AB, vid sidan om det befintliga dotterbolaget Skurups Energihandel AB. En organisationsskiss över den här delen av bolagskoncernen finns i bilaga.

Nya förslag till bolagsordning och ägardirektiv för blivande Skurups Teknik AB och dotterbolaget Skurups Elverk AB har tagits fram och biläggs. Av handlingarna framgår, förutom respektive bolags verksamhetsföremål m.m., att styrelse och VD i nuvarande Skurups Elverk AB (blivande Skurups Teknik AB), tillika ska utgöra styrelse och VD i blivande Skurups Elverk AB och Skurups Energihandel AB. Tillkommande arvode för de två sistnämnda bolagen utgår ej.

Samverkansfrågor kring planering och exploatering

VA-huvudmannen måste utöver att driva och underhålla VA-anläggningen vara en del av den kommunala planeringsprocessen och delta i arbete med att ta fram t. ex översiktsplan och detaljplaner. Kommunal exploatering av nya områden är ett mycket viktigt samverkansområde. Även kring bygglov är det viktigt att VA-huvudmannen bidrar. På motsvarande sätt kommer bolagets arbete med VA-plan m. fl. styrdokument att kräva att kommunens planeringsorganisation deltar i detta arbete. I fråga om faktiska åtgärder i det lokala distributionsnätet krävs löpande samverkan med kommunen som ansvarar för gaturummet. De närmare formerna för samverkan mellan kommunen och bolaget regleras i förslag till samverkansavtal, något som lämpligen också beslutas ingås i ett eventuellt fullmäktigebeslut om bolagisering.

Form för överlåtelse av verksamheten

Grunden för överlåtelsen av ansvaret för VA-verksamheten ligger i ett överlåtelseavtal, som ingås mellan kommunen och bolaget. I och med att överlåtelsen sker inom kommunkoncernen bedöms överlåtelsehandlingarna kunna vara av enkel art. Förslaget till överlåtelseavtal följer samma princip som kommunens överlåtelse av elanläggningen till Skurups Elverk AB, vilken genomfördes 2013. Förslag till överlåtelseavtal finns.

Överlåtelseavtalet omfattar tillgångar i balansräkning enligt kommunens ekonomiska särredovisning för taxekollektivet samt personal och övriga tillgångar. Avtalet omfattar att bolaget tar över byggnader och anläggningar samt befintliga nyttjanderätter att ha ledningar i mark som tillhör annan än kommunen.

Ekonomi

Den föreslagna formen för överlåtelsen innebär att nuvarande Skurups Elverk AB köper anläggningarna och övriga tillgångar av kommunen. VA-anläggningen, inkl. pågående investeringar, är f.n. enligt kommunens anläggningsregister bokförd till ca 178 mkr. Efter avräkning av förutbetalda

KF § 36

Dnr KS 2019.1605

intäkter för anläggningsavgifter m.m. uppgår föreslagen köpeskilling för anläggningen till ca 155 mkr. Överlåtelsen sker till de värden tillgångarna har vid den tillträdesdag som anges i överlåtelsehandlingen, 2019-09-01. Nuvarande Skurups Elverk AB behöver en utökad kommunal borgensram på motsvarande belopp för att kunna finansiera köpet av anläggningarna.

Fordon leasas och leasingkontrakten överförs. Kostnad för VA-specifikt IT-stöd överförs till bolaget genom intern fördelning. Några fastigheter bedöms inte behöva överföras till bolaget.

I kommunens balansräkning innebär transaktionerna förenklat beskrivet minskade anläggningstillgångar, minskad låneskuld och utökad borgensram.

Borgensåtagande, komplettering efter återremiss

Ärendet har vid kommunstyrelsen den 13 januari 2020 återremitterats för komplettering med VA-verksamhetens investeringsvolym i förhållande till bolagets behov av kommunal borgen för att lånefinansiera investeringarna. Av bilaga framgår bedömd omfattning av de i nuvarande VA-plan planerade investeringarna. VA-planen omfattar åren t.o.m. 2026, medan förslaget till borgensram baseras på åren t.o.m. 2023. Denna tidshorisont bedöms mer adekvat för borgensbeslutet, i och med att investeringsbudget normalt läggs som 3-årsplan. Med detta tidsperspektiv på borgensfrågan uppgår behovet av borgen i denna del till ca 131 mkr.

Det sammantagna borgensbehovet för förvärv av anläggningen och planerade investeringar t.o.m. 2023 uppgår därmed avrundat till 285 mkr. Kommunens befintliga borgensram för nuvarande Skurups Elverk AB uppgår till 180 mkr.

Taxefrågor

Enligt vattentjänstlagen finansieras VA-verksamheten av en taxa. Kommunfullmäktige beslutar oavsett vem som är huvudman för den allmänna VA-anläggningen om beräkningsgrunderna för taxan. Om bolagisering genomförs så att bolaget görs till huvudman, vilket är förvaltningens förslag, kan bolagets styrelse därefter besluta om taxans nominella belopp och självständigt ändra dessa. Med anledning härav föreslås förändringar i gällande taxeföreskrift.

Personalfrågor

Enligt lagen om anställningsskydd (LAS, 6 b §) har medarbetarna vid verksamhetsövergång en rättighet att med sina anställningar följa med till den nya arbetsgivaren. Anställningsavtalen övergår automatiskt.

Medarbetarna har även rätt att välja att stanna kvar i sin anställning i Skurups kommun. Utgångspunkten är att det då uppstår arbetsbrist. Skulle det inträffa hanteras sådan uppkommen arbetsbrist på sedvanligt sätt. 4

KF § 36

Dnr KS 2019.1605

personer inom VA- verksamheten berörs på detta sätt av bolagiseringen.

Ekonomiska konsekvenser i kommunen

Enligt Lagen om allmänna vattentjänster ska VA-kollektivet bekosta nödvändiga kostnader för att driva och utveckla VA-anläggningen. Detta innebär samtliga kostnader för VA-verksamheten, inkluderat administration och övergripande kostnader, ska tas ut av kund via taxan.

Administrativa tjänster förutsätts även fortsättningsvis tillhandahållas av kommunen. Detta är t ex kostnader för ekonom, debitering, kravhantering, ekonomisystem, telefonväxel, IT-system, IT-support och liknande. Dessa kostnader för VA-kollektivet uppgår till ca 800 tkr per år och utgör en intäkt i kommunövergripande staben. Denna intäkt kvarstår i kommunen så länge dessa tjänster utförs.

Nedan följer en sammanställning av kostnader i tkr som efter bolagiseringen kommer att belasta skattekollektivet och serviceförvaltningens budgetramar 421 Kommunteknik och 401 Gemensamma resurser. Detta intäktsbortfall avser Serviceförvaltningen över tid hantera inom befintliga budgetramar, vilket innebär ett besparingskrav på verksamheterna med ca 1, 5 mkr.

Vissa tjänster inom GIS- och mät kommer sannolikt att förekomma även efter bolagiseringen.

Kostnadspost Tkr

Förvaltningschef, del av lön 125

Kommunteknikchef, del av lön 400

GIS/mät 200

Anläggning (lokal, fordon, redskap osv) 800

Summa 1525

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-27.

Förslag till bolagsordning för Skurups Teknik AB.

Förslag till ägardirektiv för Skurups Teknik AB.

Förslag till bolagsordning för Skurups Elverk AB.

Förslag till ägardirektiv för Skurups Elverk AB.

Förslag till överlåtelseavtal avseende VA-anläggningen.

Förslag till samarbetsavtal avseende planering och exploatering mm.

Förslag till VA-taxa.

Sammanställning investeringsvolym för borgensbeslut.

Organisationsskiss.

KF § 36

Dnr KS 2019.1605

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-02-23 § 64:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige följande beslut:

Kommunfullmäktige beslutar att överföra kommunens ansvar som huvudman för allmänna vatten- och avloppsanläggningar enligt lagen om allmänna vattentjänster till nuvarande Skurups Elverk AB, som samtidigt firmaändras till Skurups Teknik AB. Beslutet innebär att kommunstyrelsens ansvar för VA-verksamheten övergår till bolaget den dag tillträde sker i enlighet med överlåtelse enligt punkt 4 nedan, d.v.s. 2020-09-01.

Kommunfullmäktige uppdrar till Skurups Kommunhus AB att tillse att nuvarande Skurups Elverk AB bildar ett dotterbolag som övertar firman Skurups Elverk AB och att elnätsverksamheten överförs till detta bolag.

Kommunfullmäktige beslutar att styrelse och VD i blivande Skurups Elverk AB ska utgöras av nuvarande styrelse och VD i nuvarande Skurups Elverk AB. Det ska inte utgå särskilt arvode för uppdrag i blivande Skurups Elverk AB eller nyligen bildade Skurups Energihandel AB.

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till överlåtelseavtal mellan Skurups kommun och nuvarande Skurups Elverk AB. Skurups Kommunhus AB ges i uppdrag att genom ägardirektiv, uppdra åt nuvarande Skurups Elverk AB att godkänna avtalet.

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till bolagsordning och ägardirektiv för blivande Skurups Teknik AB och blivande Skurups Elverk AB.

Kommunfullmäktige beviljar nuvarande Skurups Elverk AB utökad borgensram med 285 mkr för att bolaget genom lån ska kunna finansiera övertagandet av VA-verksamheten enl. p. 4 ovan samt genomföra investeringar t.o.m. 2023 enligt av kommunfullmäktige beslutad VA-plan.

Kommunfullmäktige antar Taxa för Skurups kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning att gälla från och med 2020-09-01.

Kommunstyrelsen ges i uppdrag att teckna föreslaget samarbetsavtal med nuvarande Skurups Elverk AB för att därigenom tillse att exploatering, planering och annat behov av samverkan sker rationellt och med beaktande av koncernnyttan.

Kommunstyrelsen 2020-01-13, § 7: Ärendet återremitteras för att ändra bolagsstrukturen så att Skurups Teknik AB ansvarar för VA-frågor och Skurups Elverk AB och Skurups Energihandels AB blir dotterbolag till Skurups Teknik AB. Vidare ska borgensramen ändras för att inrymma de investeringsplaner som finns samt för övriga eventuella avtal som finns.

KF § 36

Dnr KS 2019.1605

Ärendet förtydligas med att VA-kollektivet ska bära sina egna kostnader.

Kommunfullmäktige 2019-03-25 (2019-03-25 KF §111: Motionen bifalles, innebärande: Att Skurups kommun gör en utredning om att skapa ett kommunalt VA-bolag. Utredningen finansieras inom befintlig budgetram.

Förslag till beslut under sammanträdet

Johan Bolinder (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag med den ändringen på sidan 3 i ägardirektiv att kommunfullmäktige fastställer grunderna för VA-taxan.

Sven Åke Strandberg (KV) yrkar att ärendet återremitteras för att ta fram kostnadsökningar för att hålla någon eller några borrhör öppna. För att säkerställa vattenbehovet.

Magnus Alm (S) och Lars Nyström (SD) yrkar att ärendet återremitteras med följande motivering:

- Avgifter tas i kommunfullmäktige.
- Ta fram plan för avgiftsförändringar.
- Säkerställa transparens samt hur de olika bolagens verksamhet redovisas.
- Redovisa kostnadseffekterna för kommunen samt bolaget.
- Se möjligheten att ha skilda individer i bolagsstyrelserna.

Babak Rahimi (V) yrkar att ärendet återremitteras.

Johan Bolinder (M) yrkar att ärendet ska avgöras idag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på huruvida ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs och följande propositionsordning godkänns:

Ja-röst för att avgöra idag

Nej-röst för att återremittera

Vid härefter verkställd omröstning avges, enligt till protokollet fogad bilaga, 24 nej-röster och 16 ja-röster. Kommunfullmäktige beslutar således att återremittera ärendet.

Ordföranden ställer härefter proposition på motiveringen av Magnus Alm/Lars Nyström och finner att kommunfullmäktige bifaller motiveringen.



Beslutande organ
Kommunfullmäktige

Protokoll

27 (94)

Sammanträdesdatum
2020-06-01

Diarienummer
KS 2020.841

KF § 36

Dnr KS 2019.1605

Ordföranden ställer här efter proposition på motiveringen av Sven Åke Strandberg och finner att kommunfullmäktige avslår motiveringen.

KF § 37

Dnr KS 2019.1170

Investeringsmedel för nybyggnad Skurup:s IP

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att disponera om redan antagna investeringsmedel i budget 2019 till en summa av 4 mkr, samt avsätta extra investerings medel 2020 om 6 mkr till nybyggnation av omklädningsrum m.m. på Skurups idrottsplats.

Sammanfattning av ärendet

Skurups IP används flitigt av Skurups AIF och andra föreningar, skolförvaltningen inkl. MFF-akademin samt kommunens invånare. Anläggningen har en nyare konstgräsplan och två gräsplaner vilka är i bra skick.

En av byggnaderna har under 2019 stängts av för användning. Skicket är så pass dåligt att det finns risk att kommunen till slut måste stänga byggnaderna helt för användning. Detta vore förödande för den mycket omfattande verksamhet för barn och ungdomar som bedrivs på Skurups IP.

Sammanfattningsvis är byggnaderna i mycket dåligt skick och det är definitivt inte lämpligt att renovera dessa. Ett helhetstänk måste till för att bygga något hållbart och långsiktigt. Förvaltningens bedömning är att en funktionell murad byggnad om ca 500 kvm skulle innebära en investering upp mot 10 mkr (max 22,5 tkr/kvm).

Under 2018 och 2019 har avsatts investeringsmedel för Skurups IP, vilka inte kunnat användas för avsett ändamål. Genom att disponera om dessa beslutade investeringsmedel om 4 mkr samt tillföra ytterligare 6 mkr skulle nya byggnader på Skurups IP kunna byggas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-01-14.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-02-25 § § 65:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att disponera om redan antagna investeringsmedel i budget 2019 till en summa av 4 mkr, samt avsätta extra investerings medel 2020 om 6 mkr till nybyggnation av omklädningsrum m.m. på Skurups idrottsplats.

Förslag till beslut under sammanträdet

Magnus Book (SD), Jörgen Sjöslätt (C), Babak Rahimi (V), Lena Axelsson (S), Johan Bolinder (M), Kerstin Peterson Brodda (L) och Sven Åke



KF § 37

Dnr KS 2019.1170

Strandberg (KV) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Pontus Åkesson, fastighetsförvaltare.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.

KF § 38

Dnr KS 2019.1541

Förslag till ny plan-, kart- och mättaxa

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta ny plan-, kart- och mättaxa.

Plan-, kart- och mättaxan utgår från plan- och bygglovtaxan.

Sammanfattning av ärendet

Plan- och bygglovtaxan som antogs av kommunfullmäktige 2012 omfattar taxa för planer, bygglov, kartor och mätning. Serviceförvaltningen föreslår en ny taxa som omfattar planer, kartor och mätning. I samband med beslut om att anta föreslagen Plan-, kart- och mättaxa kommer dessa delar att sluta gälla i Plan- och bygglovtaxan (2012).

Serviceförvaltningen anser inte att rimliga planavgifter kan beräknas utifrån gällande taxa utifrån självkostnadsprincipen för kommunal verksamhet.

Den nya taxan innebär en höjning av justeringsfaktorn N från 0,8 till 1,0 samt en minskning av samtliga planfaktorer.

Föreslagna ändringar i taxan innebär att planavgiften för en detaljplan som möjliggör för ca 10 bostäder och totalt 1 000 kvm BTA skulle beräknas till 123 000 kr, jämfört med 216 500 kr enligt gällande taxa. För samma detaljplan skulle planavgiften beräknas till 135 000 kr i Ystad kommun.

Föreslagna ändringar i taxan innebär att avgiften för en nybyggnadskarta som möjliggör för ett enbostadshus skulle beräknas till 7 000 kr, jämfört med 5 700 kr enligt gällande taxa.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-01-21.

Förslag till Plan-, kart- och mättaxa för Skurups kommun.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-02-25 § 67:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta ny plan-, kart- och mättaxa.

Plan-, kart- och mättaxan utgår från plan- och bygglovtaxan.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



Beslutande organ
Kommunfullmäktige

Protokoll

31 (94)

Sammanträdesdatum
2020-06-01

Darienummer
KS 2020.841

KF § 38

Dnr KS 2019.1541

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Ekonomienheten.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Ashley Andersson, planarkitekt.
Nimo Omar, GIS-ingenjör.
Mohammad Sliei, kart- och mättningsingenjör.

KF § 39

Dnr KS 2020.284

Affärsöverenskommelse med Bösarp Grus & Torrbruk AB: Försäljning av del av fastigheten Skurup 48:60 samt överenskommelse om byggnation på fastigheten Anna 10, Kv Anna KS 2019.1652

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet återremitteras med följande motivering:

- att anlita extern juridisk kompetens att granska avtalet och komma med ett skriftligt utlåtande om möjliga konsekvenser vid eventuell tvist i domstol.
- att omfattningen av brytbart material måste undersökas närmare före en eventuell försäljning.
- att analysera de ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenserna för skolorjordbruket vid en eventuell försäljning.

Reservation

Ledamöterna i Moderaterna reserverar sig mot beslutet att ärendet förhalas.
Sven Åke Strandberg (KV) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger avtal om försäljning av del av fastigheten Skurup 48:60 samt överenskommelse om byggnation på fastigheten Anna 10, kv Anna. Båda avtalen ingår i en affärsöverenskommelse med Bösarp Grus & Torrbruk AB där även en avsiktsförklaring avseende värdinnetjänst och arrende ingår.

Beslutsunderlag

Avsiktsförklaring undertecknad 2020-02-21.
Avtal om byggnation undertecknat 2020-02-12.
Köpekontrakt undertecknat 2020-02-12 med tillhörande karta och fastighetsinformation.
Värdeutlåtande daterat 2017-12-15.
Skrivelse daterad 2019-11-28.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-02-25 § 68:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige enligt följande:

Huvudförslag

Affärsöverenskommelsen med Bösarps Grus & Torrbruk AB godkänns.

KF § 39

Dnr KS 2020.284

Alternativförslag

Affärsöverenskommelsen med Bösarps Grus & Torrbruk AB avslås.

Förslag till beslut under sammanträdet

Jörgen Sjöslätt (C) yrkar med instämmande av Solbritt Lundgren (C), Maria Ivansson (MP), Kristina Wieslander (V), Magnus Alm (S) och Ann-Helen Nilsson (C) i första hand att ärendet återremitteras med motivering enligt nedan och i andra hand att ärendet avslås.

Motivering:

- att anlita extern juridisk kompetens att granska avtalet och komma med ett skriftligt utlåtande om möjliga konsekvenser vid eventuell tvist i domstol.
- att omfattningen av brytbart material måste undersökas närmare före en eventuell försäljning.
- att analysera de ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenserna för skolorbruket vid en eventuell försäljning.

Sven Åke Strandberg (KV) yrkar avslag och att ärendet ska avgöras idag.

Johan Bolinder (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens huvudförslag och att ärendet ska avgöras idag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att kommunfullmäktige bifaller att ärendet återremitteras.

Omröstning begärs och följande propositionsordning godkänns

Ja-röst för bifall till återremiss

Nej-röst för att avgöra ärendet idag

Omröstning

Vid härefter verkställd omröstning avges, enligt till protokollet fogad bilaga, 17 ja-röster och 23 nej-röster. Med minoritetsåterremiss har kommunfullmäktige således beslutat att återremittera ärendet.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Ekonomienheten.

KF § 40

Dnr KS 2019.1683

Revidering av allmänna lokala ordningsföreskrifter för Skurups kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderade Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Skurups kommun samt att överlämna föreskrifterna till Länsstyrelsen för fastställande.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har 2019-11-25, § 335, fattat beslut om att bifalla motion med följande innebörd:

”Bestämmelserna i ordningsföreskrifter för Skurups kommun avseende insamling av pengar revideras och

Att tiggeriförbud införs på särskilt angivna platser

Att tillståndsplikt införs för insamling av pengar i samband med framförande av gatumusik.”

Som en konsekvens av detta har förvaltningen tagit fram förslag till revidering av de lokala ordningsföreskrifterna för Skurups kommun med tillhörande kartbilagor för de områden där beslutat förbud och tillståndsplikt ska gälla. De lokala ordningsföreskrifterna kan i detta sammanhang bara omfatta offentliga platser.

Ordningsföreskrifterna har även i övrigt varit föremål för översyn och nya/förändrade bestämmelser har bland annat införts vad gäller containrar, vegetation, gatupratrare, camping, upplockningstvång efter hundar, fyrverkerier och andra pyrotekniska varor, skjutning med luftvapen m m och adressnummerskyltar.

Efter samråd med jurister på Sveriges kommuner och regioner, SKR, förtydligas att området för tiggeriförbud även skulle kunna innefatta Skurups handelsplats även om marken inte ägs av kommunen.

Efter kommunstyrelsen behandling av ärendet 2020-01-13 har ärendet kompletterats i enlighet med kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kanslienheten, 2019-12-20

Förslag till Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Skurups kommun med tillhörande bilagor.

Tidigare behandling



KF § 40

Dnr KS 2019.1683

Kommunstyrelsen 2020-02-25 § 76:

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderade Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Skurups kommun samt att överlämna föreskrifterna till Länsstyrelsen för fastställande.

Kommunstyrelsen 2020-01-13, § 10: Ärendet återremitteras för att inarbeta Skurups handelsplats i kartmaterialet, § 16 ska hänvisningen ändras till ”Lag (2007:1150) om tillsyn över hundar och katter” och § 19 kompletteras med att även gälla hundrastgårdar.

Förslag till beslut under sammanträdet

Johan Bolinder (M) och Lars Nyström (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Länsstyrelsen i Skåne.
Kanslienheten.

KF § 41

Dnr KS 2020.539

Överföring av medel för ej slutförda investeringsprojekt från 2019 till 2020

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överföra investeringsmedel från 2019 till 2020 med 6,1 mkr avseende skattefinansierad verksamhet och med 33,6 mkr avseende avgiftsfinansierad verksamhet enligt sammanställningen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningarna önskar få investeringsmedel för ej slutförda investeringar överförda från 2019 till 2020 med totalt 39,6 mkr fördelat med 6,1 mkr för den skattefinansierade verksamheten och 33,6 mkr för den avgiftsfinansierade verksamheten. Bedömningen är att investeringsvolymen inte klaras inom kommunens likviditet. Det är främst den affärsdrivande verksamhetens som saknar likviditetsutrymme för den samlade investeringsvolymen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-03-19.
Sammanställning av överföring anslag 2019-2020.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-03-31 § 100:

Kommunfullmäktige föreslås besluta att överföra investeringsmedel från 2019 till 2020 med 6,1 mkr avseende skattefinansierad verksamhet och med 33,6 mkr avseende avgiftsfinansierad verksamhet enligt sammanställningen.

Förslag till beslut under sammanträdet

Johan Bolinder (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Ekonomienheten.

KF § 42

Dnr KS 2020.534

Instruktion till kommunens ägarombud vid årsstämma med Skurups Kommunhus AB

Kommunfullmäktiges beslut

Ann-Helen Nilsson (C) utses till kommunens ägarombud vid bolagsstämmor med Skurups Kommunhus AB för tiden till och med 2023 års ordinarie bolagsstämma.

Kommunens ombud vid årsstämman med Skurups Kommunhus AB ges följande instruktion:

1. Resultat- och balansräkning fastställs.
2. Bolagets balanserade resultat behandlas i enlighet styrelsens förslag.
2. Koncernbidrag ska beslutas av moderbolaget.
3. Styrelsens ledamöter, och VD beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2019.
4. Arvode till styrelseledamöterna, suppleanterna och lekmannarevisorerna utgår enligt av kommunens fastställda ersättningsnivåer. För lekmannarevisorerna ska arvoden inrymmas i av kommunfullmäktige beviljat anslag.
5. Välja Ernst & Young AB till extern revisor för en period av ett år,
6. Externa revisorer ersätts med godkänd faktura enligt avtal.
7. Ge Skurups kommunhus AB:s ombud vid stämmorna i koncernens dotterbolag i uppdrag att anta följande styrdokument;
 - Avtalsmall för VD, innehållande anställningsvillkor och omständigheter vid anställning av VD. Syftet är att på sikt få så likartade anställningsvillkor som möjligt för alla VD inom koncernen.
 - Specifika riktlinjer för direktupphandling. Tidigare hade koncernen riktlinjer för upphandling, men dessa har under gångna året kompletterats med specifika riktlinjer för direktupphandling.
 - Övriga ägardirektiv som beslutats av kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Inför Skurup Kommunhus AB:s årsstämma ska instruktion ges till ägarombudet avseende bland annat fastställande av resultat- och balansräkning, disposition av resultatet samt prövning av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktör.

Ordföranden kompletterar med att ägarombudet brukar vara

KF § 42

Dnr KS 2020.534

kommunfullmäktiges ordförande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kanslienheten, 2020-03-19.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-03-31 § 101:

Kommunens ombud vid årsstämman med Skurups Kommunhus AB ges följande instruktion:

1. Resultat- och balansräkning fastställs.
2. Bolagets balanserade resultat behandlas i enlighet styrelsens förslag.
2. Koncernbidrag ska beslutas av moderbolaget.
3. Styrelsens ledamöter, och VD beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2019.
4. Arvode till styrelseledamöterna, suppleanterna och lekmannarevisorerna utgår enligt av kommunens fastställda ersättningsnivåer. För lekmannarevisorerna ska arvoden inrymmas i av kommunfullmäktige beviljat anslag.
5. Välja Ernst & Young AB till extern revisor för en period av ett år,
6. Externa revisorer ersätts med godkänd faktura enligt avtal.
7. Ge Skurups kommunhus AB:s ombud vid stämmorna i koncernens dotterbolag i uppdrag att anta följande styrdokument;
 - Avtalsmall för VD, innehållande anställningsvillkor och omständigheter vid anställning av VD. Syftet är att på sikt få så likartade anställningsvillkor som möjligt för alla VD inom koncernen.
 - Specifika riktlinjer för direktupphandling. Tidigare hade koncernen riktlinjer för upphandling, men dessa har under gångna året kompletterats med specifika riktlinjer för direktupphandling.

Kommunstyrelsen beslutar härutöver att uppdra åt kommunövergripande staben att inför behandlingen i kommunfullmäktige komplettera ärendet med revisionsberättelse och granskningsrapport.

Förslag till beslut under sammanträdet

Johan Bolinder (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag med tillägget att även övriga ägardirektiv som beslutats av kommunfullmäktige ska tas med.

Babak Rahimi (V) yrkar att direktiv ska ges till ägarombud vid



KF § 42

Dnr KS 2020.534

moderbolagen att ej bevilja ansvarsfrihet för styrelseledamot som dömts för bokföringsbrott.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Ordföranden ställer proposition på Johan Bolinders (M) tilläggsyrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Ordföranden ställer proposition på Babak Rahimis (V) tilläggsyrkande och finner att kommunfullmäktige avslår detsamma.

Beslutet skickas till:
Ägarombudet.

KF § 43

Dnr KS 2018.392

Revidering av näringslivsplanen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner att turismplanen införlivas med näringslivsplanen samt att revideringen ska vara klar under 2020.

Sammanfattning av ärendet

Kommunutvecklingsberedningen har 2019-10-08, § 50, föreslagit kommunfullmäktige godkänna att turismplanen införlivas med näringslivsplanen samt att revideringen ska vara klar under 2020 (Det innebär att någon revidering av näringslivsplanen inte kommer att göras under 2019).

Kommunstyrelsen har beslutat att återremittera ärendet för att inhämta synpunkter från näringslivsrådet samt komplettera med konsekvensanalys där för- och nackdelar presenteras.

Serviceförvaltningen har avgett följande synpunkter:

Tillväxt och Utvecklingsenheten har föreslagit att man slår ihop Näringslivsplan och Turismplan med fokus på näringslivsarbetet. Enheten anser att det blir ett tydligare och mer renodlat arbete med en tydligare koppling till näringslivsrådet. Enheten anser också att det är viktigt att visa på att man behandlar alla näringar lika.

Enheten anser också att en gemensam plan bättre speglar kommunens nya organisation och struktur för arbetet genom Tillväxt och Utvecklingsenheten.

En sammanslagen plan innebär inte att man inte kan arbeta tematiskt med olika näringar när det anses relevant.

En renodlad plan med fokus på näringslivet kommer också att visa på och underlätta samarbetet med övriga förvaltningar och enheter i Skurups kommun vilket ses som positivt.

Tillväxt och Utvecklingsenheten har samrått och processat förslag kring revidering av och sammanslagning av Näringslivsplan och Turismplan med Skurups kommuns Näringslivsråd, senast 2019-11-26.

Näringslivsrådet ställer sig positiva till förslag av revidering samt att man har en plan som täcker in alla näringar i Skurups kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-01-27.

KF § 43

Dnr KS 2018.392

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-03-31 § 111:

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Kommunutvecklingsberedningen föreslår kommunfullmäktige godkänna att turismplanen införlivas med näringslivsplanen samt att revideringen ska vara klar under 2020.

Kommunutvecklingsberedningen 2020-02-11, § 3:

Kommunutvecklingsberedningen avger svar på återremissen i enlighet med serviceförvaltningens redogörelse samt uttalar att vaksamhet ska råda i det fortsatta arbetet så att turism/destinationsutveckling ges tillräckligt fokus.

Kommunstyrelsen 2019-11-25, § 420:

Ärendet återremitteras för att inhämta synpunkter från näringslivsrådet samt komplettera med konsekvensanalys där för- och nackdelar presenteras.

Kommunutvecklingsberedningen 2019-10-08 § 50:

Kommunutvecklingsberedningen föreslår kommunfullmäktige godkänna att turismplanen införlivas med näringslivsplanen samt att revideringen ska vara klar under 2020 (Det innebär att någon revidering av näringslivsplanen inte kommer att göras under 2019).

Förslag till beslut under sammanträdet

Jörgen Sjöslätt (C) yrkar bifall till kommunutvecklingsberedningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på kommunutvecklingsberedningens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Per Andersson, enhetschef.

KF § 44

Dnr KS 2020.263

Avgift vid felaktiga automatlarm till SOS alarm

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar följande avgifter inom området räddningstjänst:

Felaktigt utlöst automatlarm, 8 000 kr per tillfälle.

Öppning av nyckelskåp, 925 kr per tillfälle.

Registrering i Daedalos, 400 kr per tillfälle.

Sammanfattning av ärendet

Automatiska brandlarm i fastigheter kan anslutas i SOS Alarm som larmar räddningstjänsten. En mycket stor andel av dessa automatlarm visar sig vara felaktiga och orsakar därmed kostnader för räddningstjänstinsatser som inte är motiverade. Ett led i att motverka detta är att ta ut avgift för fellarm, vilket nu föreslås.

Räddningstjänsten bedrivs i samverkan mellan Skurup, Trelleborg och Vellinge kommuner och avsikten är att införa likalydande avgifter i hela området. I Skurup har hittills ingen avgift tagits ut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-02-18.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-03-31 § 102:

Kommunfullmäktige föreslås anta följande avgifter inom området räddningstjänst:

Felaktigt utlöst automatlarm, 8 000 kr per tillfälle.

Öppning av nyckelskåp, 925 kr per tillfälle.

Registrering i Daedalos, 400 kr per tillfälle.

Förslag till beslut under sammanträdet

Lars Nyström (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



Beslutande organ
Kommunfullmäktige

Protokoll

43 (94)

Sammanträdesdatum
2020-06-01

Diarienummer
KS 2020.841

KF § 44

Dnr KS 2020.263

—————
Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Ekonomienheten.
Räddningstjänsten Trelleborg.

KF § 45

Dnr KS 2020.476

Investeringsmedel för ombyggnad Östergårdsskolan

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige avsätter extra investeringsmedel 2020 enligt följande:

+ 45-55 mkr till renovering och ombyggnad av Östergårdsskolan.

+ 35-40 mkr för tillbyggnad av Östergårdsskolan.

Sammanfattning av ärendet

Östergårdsskolan i Skurup är i stort behov av renovering, anpassning samt uppfräschning. Den 10 december 2019 gjordes en statusbesiktning (bilaga) av byggnaden som visade att stora åtgärder gällande fastighetsunderhåll behöver vidtas. Bl a behöver stora delar av de tekniska installationerna bytas ut. Ett sedan tidigare känt arbetsmiljöproblem är redan kopplat till ventilationen där OVK* ej är godkänd.

Detaljerad information om vilken omfattning renovering/ombyggnad behövs framgår av bifogad statusbesiktning.

Förvaltningen gör bedömningen att ca 45-55 mkr skulle behöva investeras i byggnaden för att få en funktionell, verksamhetsanpassad och fräsch skola utan arbetsmiljöproblem i många år till. Investeringen kan som helhet skrivas av enligt K3-regelverket och betyder att resultatet inte påverkas med hela summan år 1.

Skol- och utbildningsförvaltningen menar att en verksamhetsanpassning och tillbyggnad innebär även att storlek på undervisningsrum utökas vilket möjliggör en ökning av elevantalet från 310 till 420 vilket väl möter en ökad efterfrågan. Att även möjliggöra för undervisning i särskild undervisningsgrupp och möjlighet till grupprum ingår. Matsal och kök behöver anpassas för ett ökat elevunderlag. Skol- och utbildningsförvaltningen ser tillbyggnaden samt ombyggnaden som åtgärder som är de är i behov av för att ha en verksamhet där man kan bedriva undervisning med god kvalitet och som kan växa på ett kostnadseffektivt sätt. En sådan utbyggnad bedömer Serviceförvaltningen uppskattningsvis till ca 35-40 mkr.

Förvaltningen föreslår också att en ny hyresmodell införlivas enligt REPAB-modellen där man både drift- och underhållskostnader tas i beaktande. I dagsläget täcker inte intern hyra ens driftskostnaderna för Östergårdsskolan.

*OVK=Obligatorisk ventilations kontroll

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-03-09.

KF § 45

Dnr KS 2020.476

Statusbedömning Östergårdsskolan 2019-10-12.
Bilaga 1 Åtgärdsförslag 2019-10-07.
Bilaga 2 Brandtekniskt utlåtande, 2019-10-18.
Bygglovsritning 023-002-01, 2003-04-11.
Måttsattplan 1983-03-17 inklusive tillbyggnadstext.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-03-31 § 103:

Kommunfullmäktige föreslås avsätta extra investeringsmedel 2020 enligt följande:

- + 45-55 mkr till renovering och ombyggnad av Östergårdsskolan.
- + 35-40 mkr för tillbyggnad av Östergårdsskolan.

Förslag till beslut under sammanträdet

Johan Bolinder (M), Jimmy Nilsson (SD), Magnus Alm (S), Kristina Wieslander (V) och Jörgen Sjöslätt (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Sven Åke Strandberg (KV) yrkar som tillägg att finansieringskostnaden ska klarläggas.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Ordföranden ställer proposition på Sven Åke Strandbergs (KV) tilläggsyrkande och finner att kommunfullmäktige avslår detsamma.

Reservation

Sven Åke Strandberg (KV) reserverar sig mot beslutet att avslå hans tilläggsyrkande.

Beslutet skickas till:
Serviceförvaltningen.
Skol- och utbildningsförvaltningen.
Individ- och omsorgsförvaltningen.
Pontus Åkesson, fastighetsförvaltare.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Anders Grundberg, förvaltningschef.
Ekonomienheten.

KF § 46

Dnr KS 2020.250

Partistöd 2020

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att av det totala partistödet, 504 563 kr, ska 8 %, 40 365 kr, fördelas som grundstöd och resterande 92 % som mandatstöd.

Fördelningen blir således:

Parti	Grundstöd	Mandatstöd	Totalt
M	4 485	10x11322=113 220	117 705
C	4 485	3x11322=33 966	38 451
L	4 485	2x11322=22 644	27 129
S	4 485	10x11322=113 220	117 705
V	4 485	2x11322=22 644	27 129
MP	4 485	1x11322=11 322	15 807
KV	4 485	1x11322=11 322	15 807
SD	4 485	11x11322=124 542	129 027
SkuP	4 485	1x11322=11 322	15 807

Finansiering sker ur anslaget för politisk verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 4 kap. 32 § kommunallagen ska kommunfullmäktige årligen fatta beslut om utbetalning av partistöd.

Kommunfullmäktige beslutade under 2018 om nytt reglemente för partistöd och även om fördelning av det totala partistödet på grundstöd respektive mandatstöd. Enligt det fattade beslutet fördelas det totala partistödet (493 702 kr för 2019) på 8 % som grundstöd och resterande 92 % som mandatstöd. Årlig procentuell uppräknings sker motsvarande höjningen av arvudet för riksdagsledamot.

Arvodet för riksdagsledamot har inför 2020 höjts med 2,2 %, vilket för det totala partistödet innebär en uppräknings med 10 861 kr till totalt 504 563 kr. 8 % i grundstöd av detta innebär 40 365 kr att fördela på partierna i kommunfullmäktige och resterande 92 %, 464 198 kr, att fördelas på antalet mandat i kommunfullmäktige.

Finansiering sker ur anslaget till politisk verksamhet.

KF § 46

Dnr KS 2020.250

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kanslienheten, 2020-02-06.

Tidigare behandling

kommunstyrelsen 2020-03-31 § 112:

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Kommunfullmäktiges presidieberedning föreslår kommunfullmäktige besluta att av det totala partistödet, 504 563 kr, ska 8 %, 40 365 kr, fördelas som grundstöd och resterande 92 % som mandatstöd.

Fördelningen blir således:

Parti	Grundstöd	Mandatstöd	Totalt
M	4 485	10x11322=113 220	117 705
C	4 485	3x11322=33 966	38 451
L	4 485	2x11322=22 644	27 129
S	4 485	10x11322=113 220	117 705
V	4 485	2x11322=22 644	27 129
MP	4 485	1x11322=11 322	15 807
KV	4 485	1x11322=11 322	15 807
SD	4 485	11x11322=124 542	129 027
SkuP	4 485	1x11322=11 322	15 807

Finansiering sker ur anslaget för politisk verksamhet.

Kommunfullmäktiges presidieberedning 2020-02-13, § 7:

Kommunfullmäktiges presidieberednings förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar att av det totala partistödet, 504 563 kr, ska 8 %, 40 365 kr, fördelas som grundstöd och resterande 92 % som mandatstöd.

Fördelningen blir således:

Parti	Grundstöd	Mandatstöd	Totalt
M	4 485	10x11322=113 220	117 705
C	4 485	3x11322=33 966	38 451
L	4 485	2x11322=22 644	27 129
S	4 485	10x11322=113 220	117 705



KF § 46

Dnr KS 2020.250

V 4 485 2x11322=22 644 27 129

MP 4 485 1x11322=11 322 15 807

KV 4 485 1x11322=11 322 15 807

SD 4 485 11x11322=124 542 129 027

SkuP 4 485 1x11322=11 322 15 807

Finansiering sker ur anslaget för politisk verksamhet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Magnus Alm (S) yrkar bifall till kommunfullmäktiges presidieberednings förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på kommunfullmäktiges presidieberedningsförslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Samtliga partier
Ekonomienheten

KF § 47

Dnr KS 2019.999

Utredningsuppdrag - långsiktig planering äldreomsorg

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige ger individ- och omsorgsberedningen i uppdrag att se över kommunens befintliga planer för äldreomsorg och därefter, om behov finns, göra en långsiktig planering för kommunens framtida äldreomsorg. Utredningsuppdraget ska redovisas till kommunfullmäktige senast i februari 2021.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktiges presidieberedning beslöt 2019-08-13, § 26, att föreslå kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige ger individ- och omsorgsberedningen i uppdrag att se över kommunens befintliga planer för äldreomsorg och därefter, om behov finns, göra en långsiktig planering för kommunens framtida äldreomsorg. Utredningsuppdraget ska redovisas till kommunfullmäktige senast i juni 2020.

Kommunstyrelsens ordförande har i e-post daterat 2019-10-09 uppmärksammat kommunfullmäktiges presidieberedning på den omfattande utredning ”boende för äldre samt redovisning av förväntat behov”, som redan är gjord och som låg till grund för ärende 2018.317 med beslut i juni 2019 beträffande nytt särskilt boende.

Vid kommunfullmäktiges presidieberednings behandling av ärendet 2019-11-12, § 39, konstaterade ordföranden Ann-Helen Nilsson (C) att det efter överläggningar framkom behov av att förtydliga uppdraget. Den långsiktiga planeringen bör ha ett perspektiv på minst 10 år, klarlägga vilket behov av hemtjänst kontra andra boendeformer som bedöms finnas i framtiden, hur framtida äldreomsorg kan underlätta den så kallade flyttkedjan, klarlägga vad som kommer att krävas inom framtida äldreomsorg.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-02-25 § 77:

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att invända mot kommunfullmäktiges presidieberednings förslag.

Kommunfullmäktige ger individ- och omsorgsberedningen i uppdrag att se över kommunens befintliga planer för äldreomsorg och därefter, om behov finns, göra en långsiktig planering för kommunens framtida äldreomsorg. Utredningsuppdraget ska redovisas till kommunfullmäktige senast i juni

KF § 47

Dnr KS 2019.999

2020.

Den långsiktiga planeringen ska:

- ha ett långsiktigt perspektiv om minst 10 år,
- klarlägga vilket behov av hemtjänst kontra andra boendeformer som bedöms finnas i framtiden,
- visa hur framtida äldreomsorg kan underlätta den så kallade flyttkedjan, samt
- klarlägga vad som kommer att krävas inom framtida äldreomsorg.

Kommunfullmäktiges presidieberedning 2019-11-12, § 39:

Kommunfullmäktiges presidieberedning vidhåller sitt tidigare förslag med förtydligande:

Kommunfullmäktige ger individ- och omsorgsberedningen i uppdrag att se över kommunens befintliga planer för äldreomsorg och därefter, om behov finns, göra en långsiktig planering för kommunens framtida äldreomsorg. Utredningsuppdraget ska redovisas till kommunfullmäktige senast i juni 2020.

Den långsiktiga planeringen ska:

- ha ett långsiktigt perspektiv om minst 10 år,
- klarlägga vilket behov av hemtjänst kontra andra boendeformer som bedöms finnas i framtiden,
- visa hur framtida äldreomsorg kan underlätta den så kallade flyttkedjan, samt
- klarlägga vad som kommer att krävas inom framtida äldreomsorg.

Kommunfullmäktiges presidieberedning 2019-08-13 § 26:

Kommunfullmäktiges presidieberednings förslag:

Kommunfullmäktige ger individ- och omsorgsberedningen i uppdrag att se över kommunens befintliga planer för äldreomsorg och därefter, om behov finns, göra en långsiktig planering för kommunens framtida äldreomsorg. Utredningsuppdraget ska redovisas till kommunfullmäktige senast i juni 2020.

Förslag till beslut under sammanträdet

Jörgen Sjöslätt (C), sven Åke Strandberg (KV), Lena Axelsson (S), Babak Rahimi (V), Anders Bengtsson (L) och Björn Hortevall (M) yrkar bifall kommunfullmäktiges presidieberednings förslag.



Beslutande organ
Kommunfullmäktige

Protokoll

51 (94)

Sammanträdesdatum
2020-06-01

Diarienummer
KS 2020.841

KF § 47

Dnr KS 2019.999

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på kommunfullmäktiges presidieberednings förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Individ- och omsorgsförvaltningen.



KF § 48

Dnr KS 2020.198

Svar på interpellation till skol- och utbildningsutskottets ordförande om påverkan och manifestationer i skolorna

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Interpellation från Ingvar Wennersten (SD) till skol- och utbildningsutskottets ordförande Åsa Ekblad (M) om påverkan och manifestationer i skolorna.

Beslutsunderlag

Interpellation.
Svar på interpellation.

Tidigare behandling

Kommunfullmäktiges presidieberednings förslag, 2020-02-13, § 11:

Interpellationen får ställas och besvaras vid nästa sammanträde.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet kan bordläggas och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



KF § 49

Dnr KS 2018.981

Val till valberedning för Vattenrådet

Kommunfullmäktiges beslut

Göran Pettersson (MP) utses till valberedningen för Vattenrådet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Valberedningens ordförande Johan Bolinder (M) framför att Göran Pettersson (MP) har nominerats till valberedningen för Vattenrådet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om Göran Pettersson (MP) kan utses till valberedningen för Vattenrådet och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



KF § 50

Dnr KS 2018.981

Avsägelse från Pontus Axcart (M) som ledamot i Skurup Kommunala AB

Kommunfullmäktiges beslut

Pontus Axcart (M) beviljas entledigande från uppdraget som styrelseledamot i Skurup Kommunala AB.

Sammanfattning av ärendet

Avsägelse från Pontus Axcart (M) som ledamot i Skurup Kommunala AB.

Beslutsunderlag

Avsägelse.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om Pontus Axcart ska beviljas entledigande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



KF § 51

Dnr KS 2018.981

Avsägelse Claes Danebo (SD) som suppleant i Skurups Kommunala AB

Kommunfullmäktiges beslut

Claes Danebo (SD) beviljas entledigande från uppdraget som suppleant i Skurup Kommunala AB.

Sammanfattning av ärendet

Avsägelse Claes Danebo (SD) som suppleant i Skurups Kommunala AB.

Beslutsunderlag

Avsägelse.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om Claes Danebo ska beviljas entledigande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



KF § 52

Dnr KS 2018.981

Avsägelse Claes Danebo (SD) som ersättare i skol- och utbildningsberedningen

Kommunfullmäktiges beslut

Claes Danebo (SD) beviljas entledigande från uppdraget som ersättare i skol- och utbildningsberedningen.

Sammanfattning av ärendet

Avsägelse Claes Danebo (SD) som ersättare i skol- och utbildningsberedningen

Beslutsunderlag

Avsägelse.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om Claes Danebo ska beviljas entledigande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



KF § 53

Dnr KS 2018.981

Avsägelse från Jenny Larsson (MP) som ersättare i kommunfullmäktige och ersättare i individ- och omsorgsberedningen

Kommunfullmäktiges beslut

Jenny Larsson (MP) beviljas entledigande från uppdragen som ersättare i kommunfullmäktige och ersättare i individ- och omsorgsberedningen.

Protokollet inges till länsstyrelsen för ny sammanräkning gällande ny ersättare i kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger avsägelse från Jenny Larsson (MP) från uppdragen som ersättare i kommunfullmäktige och ersättare i individ- och omsorgsberedningen.

Beslutsunderlag

Avsägelse.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordföranden ställer proposition på om Jenny Larsson ska beviljas entledigande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



KF § 54

Dnr KS 2018.981

Avsägelse Ann-Charlotte Madsen-Söderberg (V) som ledamot i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Ann-Charlotte Madsen-Söderberg (V) beviljas entledigande från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige.

Protokollet inges till länsstyrelsen för ny sammanräkning.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger avsägelse från Ann-Charlotte Madsen-Söderberg (V) från uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Avsägelse.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om Ann-Charlotte Madsen-Söderberg ska beviljas entledigande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



KF § 55

Dnr KS 2018.981

Avsägelse Robin Jönsson (V) som ledamot i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Robin Jönsson (V) beviljas entledigande från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige.

Protokollet inges till länsstyrelsen för ny sammanräkning.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger avsägelse från Robin Jönsson (V) som ledamot i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Avsägelse.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om Robin Jönsson ska beviljas entledigande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



KF § 56

Dnr KS 2018.981

Avsägelse Kristina Wieslander (V) från kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Kristina Wieslander (V) beviljas entledigande från uppdraget som ledamot i kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger avsägelse från Kristina Wieslander (V) från uppdraget som ledamot i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Avsägelse.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om Kristina Wieslander ska beviljas entledigande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



KF § 57

Dnr KS 2018.981

Avsägelse Roland Hansson (S) som ledamot i Skurups Kommunhus AB

Kommunfullmäktiges beslut

Roland Hansson (S) beviljas entledigande från uppdraget som ledamot i Skurups Kommunhus AB.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger avsägelse Roland Hansson (S) som ledamot i Skurups Kommunhus AB.

Beslutsunderlag

Avsägelse.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om Roland Hansson ska beviljas entledigande och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



KF § 58

Dnr KS 2018.981

Val av lekmannarevisorer för Skurups Energihandel AB

Kommunfullmäktiges beslut

Sylve Qvillberg och Anders Ekvall utses till lekmannarevisorer i Skurups Energihandel AB.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige förrättar val av lekmannarevisorer för Skurups Energihandel AB.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om Sylve Qvillberg och Anders Ekvall kan utses till lekmannarevisorer och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



KF § 59

Dnr KS 2018.981

Val av lekmannarevisor för Skurup Kommunala AB och Skurups Jordbruk AB

Kommunfullmäktiges beslut

Marianne Larsson utses till lekmannarevisor för Skurup Kommunala AB och Skurups Jordbruks AB.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige förrättar val av lekmannarevisor för Skurup Kommunala AB och Skurups Jordbruks AB.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om Marianne Larsson kan utses till lekmannarevisor och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

KF § 60

Dnr KS 2018.762

Avskrivning av förslag från Mackleanskolan om ergonomiska stolar

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avskriva förslaget på grund av inaktualitet.

Jäv

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Skol- och utbildningsberedningen föreslår kommunfullmäktige avskriva förslaget på grund av inaktualitet.

Sammanfattning av ärendet

Förslag från Mackleanskolan angående ergonomiska stolar. Eleverna vill att stolarna på Mackleanskolan byts ut till mer ergonomiska stolar. Inför att alla elever flyttade till Prästamosse skolan köpas nya möbler in till alla klassrum.

När val av möbler ska göras var eleverna delaktiga i valen genom olika workshops.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-01-02.

Förslag, daterat 2017-04-21.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-03-31 KS §109:

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Skol- och utbildningsberedningen föreslår kommunfullmäktige avskriva förslaget på grund av inaktualitet.

Skol- och utbildningsberedningen 2020-02-12, § 10:

Beslutar föreslå kommunfullmäktige avskriva förslaget på grund av inaktualitet.

Barn- och ungdomsfullmäktige, 2017-05-29, § 5:

Förslaget remitteras till skol- och utbildningsberedningen och till kommunstyrelsen.



Beslutande organ
Kommunfullmäktige

Protokoll

65 (94)

Sammanträdesdatum
2020-06-01

Diarienummer
KS 2020.841

KF § 60

Dnr KS 2018.762

Beslutet skickas till:
Barn- och ungdomsfullmäktige.
Skol- och utbildningsförvaltningen.
Anders Grundberg, förvaltningschef.
Ulrika Fridh, bitr. förvaltningschef.

KF § 61

Dnr KS 2019.347

Svar på motion från Babak Rahimi (V) och Kristina Wieslander (V) om att starta Yrkes-SFI i Skurup

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Motion från Babak Rahimi (V) och Kristina Wieslander (V) om att starta Yrkes-SFI i Skurup.

Motionärerna skriver att det i Skurup bor cirka 100 personer från andra länder som saknar relevant yrkesutbildning för att kunna arbeta i Sverige. I dagsläget erbjuds dessa innevånare 15 timmar lärarledd undervisning i svenska (sfi) utan förankring i arbetsliv. Genom en satsning på yrkes-SFI inom bristyrken ökar individens möjlighet till att både lära sig svenska bättre och en snabbare väg till självförsörjning samtidigt som näringslivets behov av arbetskraft tillgodoses. Enligt motionen har Skurup geografiskt bra läge för att bli ett populärt lärosäte för vuxenutbildningar. Dessutom saknar de utbildningar som idag ges inom Nils Holgerssongymnasiet (lastbilsförare, fordonsteknik, bygg och utemiljöskötsel) konkurrens inom SÖSK-regionen (sydöstra Skåne). Motionen yrkar på att kommunstyrelsen ska planera för att starta Yrkes-SFI vid Nils Holgerssons Utbildningscenter.

Skol- och utbildningsförvaltningen ser möjlighet att ansöka om yrkes-sfi inom Skötsel av utemiljö och Djurskötare i mjölkproduktion. Dock innebär detta ett ekonomiskt risktagande då lärare måste anställas.

Kommunstyrelsen beslutade 2019-09-23, § 339 att bordlägga ärendet i avvaktan på arbetsförmedlingens beslut om inköp av yrkes-SFI som inväntas i november 2019.

Något besked från arbetsförmedlingen har inte kommit varför ärendet tas upp för behandling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-07-29.
Motion daterad 2019-02-22.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-02-25 KS §73:

Kommunstyrelsen har inget att invända mot skol- och utbildningsberedningens förslag.

KF § 61

Dnr KS 2019.347

Huvudförslag

Kommunfullmäktige föreslås anse motionen besvarad med hänvisning till tjänsteskrivelsen.

Alternativförslag

Kommunfullmäktige föreslås avslå motionen med hänvisning till

Kommunstyrelsen 2019-09-23, § 339: Ärendet bordläggs i avvaktan på arbetsförmedlingens beslut om inköp av yrkes-SFI som inväntas i november 2019.

Ärendet tas upp på kommunstyrelsens sammanträde i december förutsatt att arbetsförmedlingen fattat beslut i frågan.

Skol- och utbildningsberedningen 2019-08-19, § 21:

Huvudförslag

Att föreslå kommunfullmäktige anse motionen besvarad med hänvisning till tjänsteskrivelsen.

Alternativförslag

Att föreslå kommunfullmäktige avslå motionen med hänvisning till det ekonomiska läget och att man i nuläget redan arbetar med det.

Kommunfullmäktige 2019-03-25, § 120: Motionen remitteras till skol- och utbildningsberedningen.

Kommunfullmäktige 2019-02-25, § 84: Motionen anmäls.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet kan bordläggas och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Babak Rahimi (V).

Kristina Wieslander (V).

Skol- och utbildningsförvaltningen.

Anders Grundberg, förvaltningschef.

KF § 62

Dnr KS 2019.636

Svar på motion från Ingvar Wennersten (SD) om kommunens handläggande av vattenförbrukningsavgifter

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Ingvar Wennersten (SD) föreslår i motion följande:

att kommunen i klara skriftliga riktlinjer anpassar sig till gällande rättspraxis och, vid konstaterat dolt läckage, nedsätter vattenräkningen med minst 50 %

att om vattenräkningen utan självklar anledning överstiger föregående räkning med 285 % eller däröver, skall vattenförbrukningen under denna period inte beräknas efter vad vattenmätaren anger utan bestämmas på grundval av en genomsnittlig normalförbrukning.

att vattenräkningarna som skickats ut under åren 2015, 2016, 2017 och 2018 analyseras och i de fall skillnaden mellan två vattenräkningar uppgår till 285 % eller mer, det inleds en utredning för att söka efter en förklaring. I de fall någon självklar förklaring inte kan hittas ska debiteringen ske i enlighet med praxis och skillnaden återbetalas till mottagaren/betalaren av räkningen. Denna utredning bör utföras av opartiska personer.

Överväganden

Vid så kallat dolt läckage följer kommunen redan branschorganisationen Svenskt Vattens rekommendation om nedsättning med 50 % av överförbrukningen. I dessa fall måste det först konstateras om läckaget varit dolt, det vill säga inte varit känt för fastighetsägaren.

Twister mellan VA-huvudmän och fastighetsägare om vattenförbrukning rör ofta antingen huruvida det förekommit ett dolt läckage eller om fastighetsägaren känt till läckaget. I rättsfallen som motionären hänvisar till har domstolen valt att fästa stor tillit till de uppgifter som fastighetsägaren lämnat.

Enligt förvaltningens mening rör tvisterna sig ofta om kvalificerade juridiska överväganden. Detta gör det olämpligt att ge riktlinjer utöver de rekommendationer som ges av Svenskt Vatten och tillämpas av det stora flertalet av landets kommuner som en branschpraxis.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-22.

Motion daterad 2019-04-12.



KF § 62

Dnr KS 2019.636

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås avslå motionen.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-02-25 § 74:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige enligt följande:

Huvudförslag

Motionen avslås.

Alternativförslag

Motionen bifalles.

Kommunfullmäktige 2019-05-27, § 204: Motionen remitteras till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet kan bordläggas och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Ingvar Wennersten (SD).
Serviceförvaltningen.
Kanslienheten.

KF § 63

Dnr KS 2019.1268

Svar på motion från Lars Nyström (SD) om att avsluta utbetalningar till Ibn Rushd

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Motionären yrkar på att Skurups kommun omedelbart avslutar allt samarbete med Ibn Rushd och att Skurups kommun inte betalar ut några medel till Ibn Rushd i framtiden.

Det finns tio studieförbund i Sverige som varje år delar på ca 1,8 miljarder kronor i statsbidrag. För elva år sedan blev Ibn Rushd ett statsbidragsberättigat studieförbund som får statsbidrag via Folkbildningsrådet. På senare år har studieförbundet ifrågasatts av kritiker som menar att verksamheten inte lever upp till statens syfte med statsbidraget, att stärka och utveckla demokratin.

Som motionären skriver så har Folkbildningsrådet granskat Ibn Rushd utifrån den kritik som studieförbundet har fått. Rapporten i sin helhet finner ni under ”Bilaga 2 - När tilliten prövas”

Kortfattat kan man säga att rapporten visar att Ibn Rushd inte använt statsbidraget på ett felaktigt sätt i förhållande till statsbidragsvillkoren. Dock finns det ett antal områden som Ibn Rushd behöver utveckla för att bättre bidra till statens syfte med statsbidraget. Folkbildningsrådet påtalar i anslutning till rapporten att man ej har för avsikt att ompröva statsbidraget till studieförbundet.

Konsekvensanalys/Överväganden

Något konkret samarbete med studieförbundet Ibn Rushd har inte kommunen utan studieförbundet arrangerar en del egna aktiviteter samt aktiviteter tillsammans med föreningslivet, se bilaga för Ibn Rushd verksamhetsberättelse avseende 2018.

Laglighet och kommunens regler och/eller mål

Vid fördelning av kommunala medel till studieförbunden följer Skurups kommun Folkbildningsrådets fördelningsmodell vilket innebär att en fördelning sker utifrån hur många studietimmar som genomförts i kommunen. All statistik hämtas från SCB (Statistiska centralbyrån).

Från denna huvudregel utgör SISU Idrottsutbildarna ett undantag, där kommunen årligen tecknar ett avtal med studieförbundet. I avtalet regleras vilka aktiviteter SISU ska genomföra lokalt. SISU:s verksamhet kan därmed

KF § 63

Dnr KS 2019.1268

styras direkt mot barn- och ungdomsverksamhet. Övriga studieförbund arrangerar såvitt förvaltningen känner till inte verksamhet lokalt i Skurup riktad mot barn och unga.

Kommunutvecklingsberedningen kommer under 2020 fortsätta revideringen av samtliga föreningsstöd i kommunen där stödet till studieförbunden ingår.

Ekonomi

Det finns under 2020 192 000 kronor i budget för att fördela till studieförbunden. Skulle motionen bifallas förordar förvaltningen att medel som skulle tillkommit Ibn Rushd istället går till SISU Idrottsutbildarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-01-02.

Motion daterad 2019-09-09.

Bilaga 1, Lokal verksamhetsberättelse 2018 Skurups kommun.

Bilaga 2, När tilliten prövas, isbn: 978-91-88692-72-6

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen (2020-02-25 KS §75):

Kommunfullmäktige föreslås bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet kan bordläggas och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Lars Nyström (SD).
Serviceförvaltning.
Patrick Kronwall, kultur- och fritidschef.

KF § 64

Dnr KS 2019.784

Svar på motion från Babak Rahimi (V) om solelsförening i samarbete med Skurups Elverk AB

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Motionen beskriver en verksamhet i föreningsform med syftet att för privatpersoner möjliggöra delägande i solproduktionsanläggningar och hänvisar till Sala där det i över 10 år funnits en sådan förening.

Föreningen beskrivs som en intressebaserad klimatinsats utan ekonomisk utdelning där driften sköts eller ska skötas ideellt.

Föreningen i Sala har samarbetat med Sala kommuns energibolag som bland annat bidragit med personalresurser av olika slag.

Motionen förslår att Skurups Elverk AB undersöker förutsättningarna för bildandet av en solelsförening i Skurup och även förutsättningarna att samarbeta med en sådan förening.

Skurups Elverk AB (SEAB) är elnätägare med koncessionsområde begränsat till Skurups tätort samt en mindre del landsbygdsnät öster om Skurup.

Som nätägare har SEAB inga åsikter gällande bildandet av en förening av det slag som beskrivs i motionen och inte heller att föreningen bygger anläggningar och producerar energi inom SEABs koncessionsområde. Förutsättningarna, regelverk och lag är samma för att ansluta produktionsanläggningar till elnätet oavsett anläggningsinnehavarens juridiska form.

Samarbete och kommunikation mellan nätägaren och föreningen gäller i första hand ansvar, skyldigheter och rättigheter som tillhör parterna i relationen mellan leverantör och kund gällande bland annat processer för anslutning, mätning, allmänna avtalsvillkor och ekonomi osv.

SEAB utesluter däremot inte möjligheten för stöd i form av konsultation i frågeställningar av branschspecifik natur.

Beslutsunderlag

Motion daterad 2019-05-14.

Yttrande från Skurups Elverk AB, inkommet 2019-12-12.

KF § 64

Dnr KS 2019.784

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen (2020-03-31 KS §106):

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Samhällsbyggnadsberedningen föreslår kommunfullmäktige anse motionen besvarad med hänvisning till yttrandet från Skurups Elverk AB.

Samhällsbyggnadsberedningen 2020-02-25, § 12:

Samhällsbyggnadsberedningen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att motionen skall anses vara besvarad med hänvisning till yttrandet från Skurups Elverk AB.

Samhällsbyggnadsberedningen 2019-08-20 § 63:

Samhällsbyggnadsberedningen beslutar att remittera motionen till Skurups Elverk AB för inhämtande av synpunkter.

Kommunfullmäktige 2019-06-17 § 207:

Ärendet läggs till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet kan bordläggas och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Babak Rahimi (V).

Stefan Möller, Skurups Elverk AB

KF § 65

Dnr KS 2019.1540

Svar på motion från Sven Rosengren (SkuP) om att utreda i vilken omfattning skolpliktiga elever i Skurups kommun är frånvarande från undervisningen

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Sven Rosengren (SkuP) föreslår i sin motion att kommunfullmäktige låter utreda i vilken omfattning skolpliktiga elever i Skurups kommun är frånvarande från undervisningen.

Skol- och utbildningsförvaltningen ser all frånvaro, oavsett anledning, som missad undervisning och därmed minskade möjligheter att nå målen. All frånvaro, det vill säga varje lektion registreras.

En jämförelse över tid för Skurups del är svår att göra på grund av att frånvaron registreras idag annorlunda och mera noggrant än tidigare. Dock har många huvudmän i Sverige tagit upp en ökad frånvaro som ett ökade problem.

Skol- och utbildningsförvaltningen har tydliga rutiner för elevers ledighet i enlighet med skollagen.

Rutinen för arbete för ökad skolnärvaro som beslöts hösten 2018 har nu arbetats om och förtydligats i nära samarbete med grundskolans rektorer och gäller från februari 2020.

Nya riktlinjer för skolpliktsbevakning har antagits av kommunstyrelse januari 2020.

Statistik över frånvaron redovisas i skol- och utbildningsutskottet varje termin.

Sedan höstterminen 2019 finns ett så kallat närvaroteam på plats på Prästamosse skolan i syfte att få elever med problematisk skolfrånvaro att öka sin närvaro i skolan. Erfarenheterna från detta arbete ska nu spridas till övriga enheter.

Centrala elevhälsan arbetar med att stärka de lokala elevhälsoteamens arbete där främjande av skolnärvaro är ett centralt och prioriterat arbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-02-04.

Motion daterad 2019-10-31

KF § 65

Dnr KS 2019.1540

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-03-31 § 107:

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag. Skol- och utbildningsberedningen föreslår kommunfullmäktige bifalla motionen med tillägg att förvaltningen informerar om frånvaro till beredningen under året.

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag. Skol- och utbildningsberedningen föreslår kommunfullmäktige bifalla motionen med tillägg att förvaltningen informerar om frånvaro till beredningen under året.

Skol- och utbildningsberedningen 2020-02-12, § 4:

Beslutar föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen med tillägg att förvaltningen informerar om frånvaro till beredningen under året.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet kan bordläggas och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Sven Rosengren (SkuP).
Skol- och utbildningsförvaltningen.
Anders Grundberg, förvaltningschef.

KF § 66

Dnr KS 2019.1309

Svar på motion från Sven-Åke Strandberg (KV), Magnus Alm (S), Maria Ivansson (MP), Eva Hallmer Lindahl (L) och Kristina Wieslander (V) om att utreda och implementera läxhjälp

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

I motionen från Sven-Åke Strandberg (KV), Magnus Alm (S), Maria Ivansson (MP), Eva Halmer Lindahl (L) och Kristina Wieslander (V) angående läxhjälp, yrkar motionärerna att skolförvaltningen omgående får i uppdrag att utreda och implementera det bästa sättet att införa läxhjälp för alla elever som har dessa behov eller så önskar på våra skolenheter för alla åldersgrupper. Detta med anledning av att så många elever i Skurups kommun inte når upp till godkänt i kärnämnen som ligger till grund för gymnasiebehörighet.

Läxhjälp är inte en lagstyrd verksamhet, men möjlighet att söka statsbidrag till insatsen finns. Samtliga grundskolenheter erbjuder läxhjälp utanför ordinarie skoltid och i de flesta fall av legitimerad lärare. Med läxhjälp menas att eleverna har möjlighet att få stöd i de ämnen och områden de anser sig behöva stöd, det vill säga att det inte enbart handlar om att få stöd att slutföra sin läxa. Även de elever som har fritidshemsplats kan få stöd under sin vistelse på fritidshemmet.

Skolskjutstiderna är till viss del en begränsande faktor. Att senarelägga turerna skapar också vissa problem då eleverna vill komma hem för att hinna till andra aktiviteter. Extra turer är en ekonomisk fråga.

Ett utökat läxstöd är både en ekonomisk och tjänsteplaneringsfråga. I första hand måste de legitimerade lärarna ansvara för den lagstyrda undervisningen. Enheterna utvärderar sitt läxstöd och försöker kontinuerligt hitta nya vägar att utöka stödet.

Skol- och utbildningsförvaltningen söker och har erhållit statsbidrag för läxhjälp.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-02-04.
Motion daterad 2019-10-11.

KF § 66

Dnr KS 2019.1309

Tidigare behandling

Skol- och utbildningsberedningen, 2020-02-12, § 5:

Besluta föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad med tillägget att förvaltningen ska ta ett övergripande ansvar för läxhjälp så att den blir likvärdig och tillgänglig för de elever som behöver läxhjälp, oavsett skola.

Skol- och utbildningsberedningen, 2019-12-09, § 40:

Beslutar remittera ärendet till skol- och utbildningsförvaltningen för yttrande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet kan bordläggas och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Sven-Åke Strandberg (KV).
Magnus Alm (S).
Maria Ivansson (MP).
Kristina Wieslander (V).
Skol- och utbildningsförvaltningen.
Anders Grundberg, förvaltningschef.

KF § 67

Dnr KS 2019.1539

Svar på motion från Sven Rosengren (SkuP) om att utreda i vilken omfattning föräldrar inte låter sina barn gå i förskola

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Sven Rosengren föreslår att "Kommunfullmäktige låter utreda i vilken omfattning föräldrar inte låter sina barn gå i förskola". Han ser att "Förskolan är av stor vikt för barnens utveckling - inte minst språkmässigt".

Andel inskrivna barn i Skurups kommun ligger i paritet med övriga kommuner i Skåne och 2018 var 89 % av kommunens barn i åldern 1-5 år inskrivna i förskola. Grannkommunerna Svedala och Ystad hade samma andel, Vellinge hade högst andel i Skåne med 91 %. (Kolada) Högst deltagande i förskolan är barn i åldern 4-5 år. I Skurup är deltagandet i åldersgruppen 4-5 år 99 %.

Kommunens förskolor arbetar aktivt med de mål i förskolans läroplan (Lpfö18) som handlar om språkutveckling både i den dagliga undervisningen och i projektform.

I enlighet med förslagsställaren arbetar kommunens förskolor på olika sätt för att stärka det svenska språket. På varje förskola finns det förskollärare med extra ansvar för att leda utvecklingsarbetet med språkutvecklande arbetssätt tillsammans med rektorerna. En språkpolicy ska arbetas fram för att säkerställa likvärdigheten på kommunens förskolor. All personal arbetar med TAKK(tecken som stöd) och på alla förskolor finns det Ugglo som är ljudbilderböcker.

Förskolan är en frivillig skolform vilket innebär att vårdnadshavarna bestämmer om deras barn ska gå i förskola. Dock är kommunen skyldig att erbjuda förskola i den omfattning som behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om barnet har ett eget behov av förskola. (8 kap. 5 § skollagen)

Alla barn ska från och med höstterminen det år barnet fyller tre år erbjudas avgiftsfri förskola under minst 525 timmar om året, det brukar kallas allmän förskola och det innebär att alla barn har möjlighet att gå i förskolan gratis under ca 15 timmar i veckan i minst tre år före skolstarten i förskoleklass. (8 kap. 16 § skollagen).



KF § 67

Dnr KS 2019.1539

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-01-02.
Motion, daterad 2019-10-28.

Tidigare behandling

Skol- och utbildningsberedningen 2020-02-12, § 3:

Beslutar föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad med hänvisning till tjänsteskrivelsen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet kan bordläggas och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Sven Rosengren, (SkuP).
Skol- och utbildningsförvaltningen.
Anders Grundberg, förvaltningschef.
Ulrika Fridh, bitr. förvaltningschef.

KF § 68

Dnr KS 2018.774

Svar på förslag från Rutgerskolan om att bygga en djupare pool på Skurupsbadet

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Serviceförvaltningen har tagit del av förslaget från Rutgerskolan om att bygga en djupare pool på Skurups badet. Serviceförvaltningen gör bedömningen att det skulle vara fullt möjligt att bygga då det ytmässigt skulle finnas plats en pool till. Serviceförvaltningen menar dock att det är bättre att ser över hela anläggningen på frilufsbadet och kanske satsa på ett badhus istället. Dock är detta förenat med väldigt höga kostnader.

Beviljas ekonomiska medel till ytterligare en pool på frilufsbadet ser serviceförvaltningen inte några direkta hinder för detta. Dock bör ju fastighetsägaren, Skurup Kommunala AB, även lämna eventuella synpunkter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-05-03.

Förslag daterat 2018-04-13.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-02-25 § 69;

Kommunfullmäktige föreslås avslå förslaget.

Barn- och ungdomsfullmäktige 2018-05-28, § 7: Förslaget remitteras till serviceförvaltningen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet kan bordläggas och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



Beslutande organ
Kommunfullmäktige

Protokoll

81 (94)

Sammanträdesdatum
2020-06-01

Diarienummer
KS 2020.841

KF § 68

Dnr KS 2018.774

Beslutet skickas till:
Barn- och ungdomsfullmäktige.
Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Pontus Åkesson, fastighetsförvaltare.
Jane Bergman, VD, Skurup Kommunala AB.

KF § 69

Dnr KS 2019.718

Svar på förslag från Alléskolan om att fräscha upp på badet

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Alléskolans skoloråd önskar att kommunen satsar på att fräscha upp badet.

Förvaltningen arbetar varje år med att försöka fräscha upp friluftsbadet tillsammans med Skurups kommunala AB som äger fastigheten. Exempelvis fräschades badets entré upp inför denna säsong, förra säsongen tillkom en ny lekplats på området och året dess för innan sattes en vattenrutschkana upp vid den stora bassängen.

Kommunteknik, som ansvarar för skötseln av badet, städar bassängerna varje dag under säsong. Kommunens lokalvårdare städar omklädningsrum och toaletter varje dag under säsong. Då friluftsbadet är en verksamhet som är väderberoende så kan det vid varma dagar då badet har många besökare upplevas att det städas för lite.

En extra städning om dagen under säsong skulle kosta cirka 25 000 kronor. I befintlig budget för badet finns det inga medel till denna kostnadsökning.

Beslutsunderlag

Skrivelse daterad 2020-02-10.

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-10-29.

Förslag daterat 2019-02-25.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen 2020-02-25 § 70:

Kommunfullmäktige föreslås anse förslaget besvarat.

Barn- och ungdomsfullmäktige 2019-03-25, § 10: Förslaget remitteras till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet kan bordläggas och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



Beslutande organ
Kommunfullmäktige

Protokoll

83 (94)

Sammanträdesdatum
2020-06-01

Diarienummer
KS 2020.841

KF § 69

Dnr KS 2019.718

Beslutet skickas till:
Barn- och ungdomsfullmäktige.
Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Patrick Kronvall, kultur- och fritidschef.
Martin Kalén, fritidsstrateg.

KF § 70

Dnr KS 2018.769

Svar på förslag från Alléskolan och Mackleanskolan om skiljevägg åt duscharna

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Elever vid Alléskolan och Mackleanskolan har föreslagit att man önskar skiljeväggar i duschutrymmena på kommunens idrottsanläggningar. Serviceförvaltningen har inventerat duschutrymmena i flertalet av kommunens idrottsanläggningar och konstaterar att det finns möjlighet till separat duschmöjlighet på vissa ställen redan medan vissa anläggningar saknar det helt.

I Skurups Sparbank Arena, bortsett ifrån Mackleanhallen och dess tillhörande omklädningsrum, finns möjlighet till separat ”duschhörna” med draperi samt varianter med skiljeväggar mellan duscharna. Sådana skiljeväggar finns även i Mölleskolans idrottshalls tillhörande omklädningsrum.

Mackleanhallens äldre omklädningsrum skall renoveras inom kort och kommer då förses med antingen skiljeväggar eller separat möjlighet till ”duschhörna” med draperi.

De omklädningsrum som i dag helt saknar möjlighet att skärma av är;
Östergårdsskolans omklädningsrum

Mackleanhallen (renoveras dock till våren där skiljeväggar alt. draperi beaktas)

Friluftsbadet

Rydsgårds Arena

Slimminge byskolas idrottshall

Totalt rör det sig om ca 12st omklädningsrum (damer och herrar) i varierande storlek som saknar möjlighet till avskild duschmöjlighet.

Serviceförvaltningen gör bedömningen att det är fullt möjligt att förse ovan omklädningsrum med skiljeväggar alternativt annan lösning där avskild duschmöjlighet önskas. Lösningen är dock förenad med kostnader. En uppskattad kostnad är ca mellan 40 000- 60 000 kronor per omklädningsrum. Är omklädningsrummet stort, och många duschar finns, d v s om det behövs fler skiljeväggar än 4-6st, är kostnaden högre. Beviljas investeringsmedel för åtgärden, borde åtgärden kunna finnas på plats inom ett par



KF § 70

Dnr KS 2018.769

månader.

Åtgärden behöver också förankras med fastighetsägaren, Skurup Kommunala AB, för de fastigheter som bolaget äger, d v s Mackleanhallen, friluftsbadet och Rydsgårds Arena.

Beslutsunderlag

Skrivelse daterad 2020-02-10.

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-01-15.

Förslag daterat 2017-05-11.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen (2020-02-25 KS §71):

Kommunfullmäktige föreslås avslå förslaget.

Barn- och ungdomsfullmäktige 2017-05-29, § 12: Förslaget remitteras till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet kan bordläggas och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Barn- och ungdomsfullmäktige.

Serviceförvaltningen.

Pontus Åkesson, fastighetsförvaltare.

Eva-Marie Engström, förvaltningschef.

KF § 71

Dnr KS 2019.725

Svar på förslag från Östergårdsskolan om gräsplan vid Östergårdsskolan

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Förslaget från Östergårdsskolan innehåller en önskan om att sätta upp två fotbollsmål vid en outnyttjad bit mark i anslutning söder om skolan. Marken har tidigare varit kommunal lekplats med en linbana som nu har tagits bort. På skolgården idag finns en asfalterad plan som används till fotboll, bandy och basket. Detta medför att den är hårt belastad och att inte alla som vill spela fotboll har möjlighet till det.

I anslutning till skolgården finns även en gräsplan på norra sidan om skolan som tidigare använts till fotbollsplan. Den används i samband med aktiviteter som leds av vuxna. Söder om skolan ligger även Östergårds IP med en fullstor gräsplan. Den fotbollsplanen utnyttjas i samband med idrottslektioner. Mellan skolan och Östergårds IP finns en idag outnyttjad gräsyta. Denna yta skulle kunna nyttjas av skolan för att frigöra mer utrymme till fotbollsspel på rasterna. Det kräver dock att cykelbanan som ligger mellan skolan och den aktuella gräsytan förses med betonggrisar eller andra hastighetssänkande åtgärder. Delar av skogsbarriären som idag ligger längs cykelbanan måste gallras för att skapa fri sikt, grind vid utgång från nuvarande skolgård mot cykelbana förstärkas samt två fotbollsmål måste införskaffas.

Beskrivna åtgärder beräknas till cirka 50 000 kr och ryms inom Mark- och lokals budget.

Många av kommunens andra skolor har antingen så kallade Multicourtarenor, som kan användas till flera olika bollsporter, eller bandyrinkar. I samband med en framtida renovering av Östergårdsskolan bör även utemiljön ses över och önskvärt är att ersätta asfaltytan som idag används som fotbollsplan med en multicourtarena.

Skol- och utbildningsförvaltningen föreslår att förslaget från eleverna på Östergårdsskolan beviljas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-02-04.

Förslag, daterat 2019-03-01.

KF § 71

Dnr KS 2019.725

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen (2020-03-31 KS §98):

Kommunfullmäktige föreslås bifalla förslaget om gräsplan vid Östergårdsskolan.

Skol- och utbildningsutskott 2020-02-10, § 8: Beslutar förslå kommunstyrelsen förslå kommunfullmäktige bifalla förslaget från Östergårdsskolan.

Skol- och utbildningsutskott 2019-12-09, § 81: Beslutar återremittera ärendet till skol- och utbildningsförvaltningen.

Kommunstyrelsen 2019-06-17, § 265: Kommunstyrelsen remitterar förslaget till skol- och utbildningsutskottet

Barn- och ungdomsfullmäktige 2019-03-25, § 17: Förslaget remitteras till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet kan bordläggas och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Skol-och utbildningsförvaltningen.
Anders Grundberg, förvaltningschef
Serviceförvaltningen.
Pontus Åkesson, fastighetsförvaltare.

KF § 72

Dnr KS 2019.1169

Svar på medborgarförslag om att Skurups kommun tillsammans med Ystad kommun bekostar buss linje 308

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

I augusti 2019 lade Skånetrafiken av besparingsskäl ned busslinje 308 Skurup-Skivarp-Ystad. Därmed försvann den tidigare direkta kopplingen mellan Skivarp och Ystad. Resande från framförallt Skivarp, men även hållplatser mellan Skurups station och Skivarp, är därmed hänvisade till att byta till tåg i Skurup eller buss 190 i Abbekås för vidare färd mot Ystad. Båda alternativen innebär korta bytestider och en risk att missa anslutningen. Medborgarförslaget föreslår att Skurups kommun tillsammans med Ystad kommun bekostar en tur linje 308 mot Ystad på morgonen samt en tur mot Skivarp-Skurup på eftermiddagen.

Kostnaden för att återuppta linje 308 är svåruppskattad eftersom flera avgörande parametrar måste utredas närmare för att kunna ge en exaktare kostnad. I dagsläget bedöms kostnaden vara 200 000-500 000 kr (bästa möjliga utfall) till 1,2-1,5 Mkr (sämsta utfall). Okända parametrar är:

Om det finns lediga fordon (buss) att sätta in på sträckan.

I vilken omfattning resandeunderlaget finns kvar på sträckan.

Om Ystad skulle vara intresserade av att medfinansiera linjen.

Beslutsunderlag

Skrivelse daterad 2020-03-16.

Tjänsteskrivelse, daterad 2019-11-14.

Medborgarförslag daterad 2019-08-19.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen (2020-03-31 KS §97):

Kommunfullmäktige föreslås avslå medborgarförslaget med hänvisning till att medel saknas i budget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på om ärendet kan bordläggas och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.



Beslutande organ
Kommunfullmäktige

Protokoll

89 (94)

Sammanträdesdatum
2020-06-01

Diarienummer
KS 2020.841

KF § 72

Dnr KS 2019.1169

Beslutet skickas till:
Förslagsställaren.
Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Corfitz Nelsson, infrastrukturstrateg.

KF § 73

Dnr KS 2019.1291

Svar på e-förslag om cykelbana från Skurup till Abbekås

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

Sammanfattning av ärendet

Ett e-förslag om cykelbana från Skurup till Abbekås har samlat över 50 underskrifter:

En cykelbana från tågstationen i Skurup till Abbekås och där ansluta till cykelvägen till Ystad och Trelleborg. Skulle öka cyklandet och skydda de förvånansvärt många befintliga cyklister på sträckan. Själv vågar jag inte cykla där, men skulle gärna cykla om det fanns en cykelbana.

Föreslagen sträckning finns med som namngivet objekt i Region Skånes Cykelvägsplan 2018-2029 och skall enligt planen byggas ut under 2024-2026.

Konsekvensanalys/Överväganden

Sträckan Skurup-Abbekås saknar cykelväg vilket innebär att cyklister är hänvisade till att cykla på vägnätet. Delar av vägnätet på sträckan är enligt trafiksäkerhetsklassningen olämpligt för cyklister (väg 755) eller klassat som tveksamt att cykla på (väg 734) vilket gör att enbart ett fåtal vill cykla sträckan. En annan aspekt är att knyta ihop Sydkustleden med Skurups tätort vilket kan medföra ett ökat antal besökare. När cykelvägen till Svaneholm färdigställs 2020 skulle en cykelväg Skurups-Abbekås innebära att Svaneholms slott kan nås med cykel från Sydkustleden. Cykelbanan får också en viktig lokal betydelse då Skivarp innehåller flera viktiga målpunkter för boende runt Skivarp och i Abbekås såsom skola, idrottsplats, livsmedelsaffär m.m.

Skurups kommun kan inte på egen hand bygga cykelväg mellan Abbekås och Skurup då det handlar om byggande utmed statlig infrastruktur (väg 755 och väg 734). Det krävs antingen samarbete med Trafikverket eller att Trafikverkets ger ett godkännande. I region Skånes cykelvägsplan 2018-2029 finns sträckan Skivarp-Abbekås-Bösarp med som namngivet objekt och planeras för perioden 2024-2026. Från Bösarp in till Skurups utkant där den befintliga cykelinfrastrukturen börjar skall cykling ske på det lågtrafikerade vägnätet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-01-28.

E-förslag daterat 2019-09-13.



KF § 73

Dnr KS 2019.1291

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen (2020-03-31 KS §105):

Kommunstyrelsen har inget att invända mot beredningens förslag.

Samhällsbyggnadsberedningen föreslår kommunfullmäktige att e-förslaget anses besvarat med hänvisning till tjänsteskrivelsen och Skurups kommuns cykelplan.

Samhällsbyggnadsberedningen 2020-02-25; §14:

Samhällsbyggnadsberedningen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att e-förslaget skall anses vara besvarat med hänvisning till tjänsteskrivelsen och Skurups kommuns cykelplan.

Kommunfullmäktiges presidieberedning 2020-01-16, §2: E-förslag om cykelbana från Skurup till Abbekås (KS 2019.1291) - remitteras till samhällsbyggnadsberedningen.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordföranden ställer proposition på om ärendet kan bordläggas och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Förslagsställaren.
Serviceförvaltningen.
Eva-Marie Engström, förvaltningschef.
Corfitz Nelsson, strateg.



KF § 74

Dnr KS 2020.50

Frågor

Kommunfullmäktiges beslut

Frågan besvaras vid nästa sammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Fråga från Lars Nyström (SD) till kommunfullmäktiges ordförande angående hantering av motion om att utreda antalet ledamöter i kommunfullmäktige.



KF § 75

Dnr KS 2020.674

Anmälan av interpellationer

Kommunfullmäktiges beslut

Interpellationerna anmäls.

Sammanfattning av ärendet

Interpellation från Gertrud Ekman (S) till ordföranden i individ- och omsorgsberedningen angående kontinuitet inom hemtjänst och äldreomsorg.

Interpellation från Babak Rahimi (V) till samhällsbyggnadsberedningens ordförande Nicklas Olsson (M) kring ranking av kommunens miljöpolitik.

Beslutsunderlag

Interpellation.

Beslutet skickas till:
Kristina Andersson (M)

KF § 76

Dnr KS 2020.57

Anmälan - Remittering av motioner och e-förslag 2020

Kommunfullmäktiges beslut

Anmälan läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Motion från Ingvar Wennersten (SD) om att åldersdiskriminering inte bör förekomma inom Skurups kommuns gränser, KS 2020.426 - Remitteras till kommunstyrelsen.

Motion från Babak Rahimi (V), Maria Ivansson (MP), Sven-Åke Strandberg (KV) och Magnus Alm (S) om kulturgaranti för förskolan och skolan, KS 2020.535 - Remitteras till skol- och utbildningsberedningen.

Motion från Lars Nyström (SD) och Lars Dekan (SD) om konst i gångtunnlar, KS 2020.536 - Remitteras till kommunutvecklingsberedningen.

Motion om stopp för delade turer inom vård och omsorg i Skurups kommun, KS 2020.637 - Remitteras till kommunstyrelsen.

Motion om utredning av 30 timmars arbetsvecka inom vård och omsorg i Skurups kommun, KS 2020.636 - Remitteras till individ- och omsorgsberedningen.

Motion om förbättrade ekonomiska styrmedel, KS 2020.644 - Remitteras till kommunstyrelsen.