



Anmälan om eget omhändertagande

1. Uppgifter om sökande

Namn		Personnummer	
Postadress			
Postnummer	Ort		Land
Telefonnummer		Fastighetsbeteckning	
E-post			

2. Uppgifter om anläggning

Typ av bostad		
<input type="checkbox"/> Permanentboende <input type="checkbox"/> Fritidsboende <input type="checkbox"/> Annan:	Tomtens yta (kvm):	Antal personer i hushållet:
Kompostering av:		
<input type="checkbox"/> Matavfall	<input type="checkbox"/> Animaliskt matavfall <input type="checkbox"/> Vegetabiliskt matavfall	
Komposten		
Kompostens fabrikat	Storlek på komposten	
Typ av kompost	<input type="checkbox"/> Varmkompost <input type="checkbox"/> Kallkompost <input type="checkbox"/> Bokashi <input type="checkbox"/> Annan:	
Tidsperiod		
Önskad tidsperiod för dispens		
Bilagor		
<input type="checkbox"/> Ritning över fastigheten med komposten/anläggningen markerad. <input type="checkbox"/> Produktblad eller motsvarande med information om komposten/anläggningen.		



3. Skötsel

Beskriv hur komposten kommer att skötas samt hur jorden ska tas omhand.

4. Undantag för hämtning av matavfall

Ansöker om undantag för hämtning av
matavfall.

- Ja
 Nej

5. Signering

Signatur	Datum
Namnförtydligande	Ort

Avgift

Myndighetsenheten miljö tar ut en timavgift för handläggningen av er anmälan. Avgiften är 950 kronor i timmen och debiteras per påbörjad halvtimme handläggningstid. Avgiften är fastställd av kommunfullmäktige genom beslut om taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område (KF 2019-12-16, § 356). Avgiftsbeslut skickas separat.

Information

Observera att en anmälan ska vara myndigheten tillhanda senast 1 månad innan den avsedda tidsperioden.

Dispensen för eget omhändertagande upphör att gälla:

- Vid ägarbyte av fastigheten
- Om förutsättningarna för dispensen ändras eller inte längre är uppfyllda
- Efter tidsperioden som anges i beslut från beslutande instans
- Efter tidsperiod som framgår av §§ 54-62 i avfallsföreskrifterna

Dispenser kan ej medges i efterhand.



Skickas till:
Skurups kommun
Myndighetsenheten-miljö
274 80 SKURUP

Anmälan om eget omhändertagande av
matavfall i enlighet Skurups kommuns
avfallsföreskrift, 51-54 §§.

Sida 3 av 4

Hantering av era personuppgifter

Skurups kommun samlar in och lagrar de personuppgifter som du lämnar för att kunna administrera dina ärenden hos myndighetsenheten för miljö- och byggnad (behandling som sker är insamling, hantering, lagring, överföring och radering).

De personuppgifter som behandlas för ändamålet är: namn, adress, telefonnummer, e-post samt person- eller organisationsnummer. De personuppgifter som behandlas sker med stöd av myndighetsutövning.

Dina personuppgifter kommer att lagras digitalt i vårt ärendehanteringssystem samt fysiskt i vårt arkiv. Dina personuppgifter kommer att hanteras av Myndighetsenheten för miljö- och byggnad. Dina uppgifter kan på begäran lämnas ut till tredje part efter sekretessprövning då de utgör allmän handling.

Skurups kommun hanterar dina personuppgifter i enlighet med Dataskyddsförordningen och behåller inte personuppgifter du har lämnat in längre än nödvändigt. Personuppgiftsansvarig för denna behandling är Myndighetsnämnden för miljö och byggnad som kan kontaktas på e-postadress kansli@skurup.se. Dina personuppgifter sparas för evigt eller i enlighet med myndighetsenhetens informationshanteringsplan.

Mer information om hur vi behandlar personuppgifter, om dina rättigheter och om Dataskyddsförordningen finns på kommunens hemsida. Dataskyddsombudet för Skurups kommun nås på dataskyddsombud@skurup.se eller telefon 0411-53 60 00.



Riktlinjer för kompostering

- Den som komposterar ska själv hålla sig informerad om komposteringens grundläggande principer.
- På fastigheten ska det finnas plats att lägga ut kompostjorden som uppkommer. Man brukar räkna med cirka 100 liter per 100 m² tomtyta.
- Kompostbehållaren ska vara säker mot skadedjur. Komposten ska vara så tät att fåglar, råttor, möss och liknande skadedjur inte kan komma in i den. Hål eller springor får inte vara större än 5 mm.
- För möss och råttor är ett finmaskigt metallnät som placeras under behållaren och en bit upp på kanterna (ca 20 cm) ett lämpligt skydd. För övriga skadedjur räcker det med behållarens väggar, lock och eventuellt insektsnät.
- 200-400 liter är en lämplig storlek för ett hushåll. En rekommendation är att ha två behållare. Vid kompostering använder man då en behållare i taget. När första facket är fullt, fyller man nästa. I första facket fortgår nedbrytningen (komposteringen) och avfallet "sjunker ihop". När båda facken är fyllda bör det första fyllda facket vara klart att tömmas.
- Kompostbehållaren ska vara utförd av tåligt material.
- Locket ska vara utfört så att regn- eller smältvatten inte rinner in i komposten.
- Vid kompostering av matavfall krävs isolerad varmkompost för en fungerande nedbrytningsprocess.
- Om behållaren är isolerad (varmkompost) går nedbrytningen fortare. Vid oisolerad behållare avtar processen vintertid.
- Komposten ska vara ventilerad (ventilation bör förses med insektsnät). Nedbrytningsprocessen kräver syre för att fungera. En dåligt luftat kompost kan lukta illa (rötningsprocess kan starta med illaluktande gaser som följd).
- Kompostering och användning av kompostprodukt ska ske på sådant sätt att risk för olägenheter eller läckage inte uppkommer. Exempel på olägenheter kan vara: dålig lukt, flugor, övriga insekter, fåglar, råttor och möss, smittspridning och vattenförorening.
- Kompostbehållaren ska placeras minst 4,5 m från tomtgräns. Komposten ska placeras på behörigt avstånd från bostadshus, uteplatser och vattentäkter för att förebygga eventuella olägenheter.
- Toalettavfall får inte komposteras i en hushållskompost. Särskilda regler gäller för toalettavfall, kontakta myndighetsenheten - miljö.
- Kompostering bör i första hand utföras utomhus men kan även utföras i inbyggda rum. Detta ställer dock stora krav på skötsel och goda hygieniska förhållanden.